

Rahapuhetta arkeen -hankkeeseen osallistuminen

Selostus asiasta

Karhuseutu Ry valmistelee ESR+ -rahoitteista hanketta ”Rahapuhetta arkeen – tukea, toivoa ja turvaa talouteen”. Hanke toteuttaa erityistavoitetta 4.3: Sosiaalisen osallisuuden edistäminen ja köyhyyden torjunta. Hanke tukee keskeisesti julkisen sektorin tehtävää edistää väestön hyvinvointia, ehkäistä syrjäytymistä sekä vahvistaa asukkaiden työ- ja toimintakykyä. Taloudellinen toimintakyky ja arjen taloudenhallinta ovat olennaisia tekijöitä asiakkaiden palvelupoluilla sekä työllistymisen ja osallisuuden edistämisessä.

Toimintamalli koostuu viidestä osa-alueesta: 1. Rahapuhetta arkeen -työpajat, joissa käsitellään rahaan, taloudenhallintaan ja rahasuhteeseen liittyviä teemoja turvallisessa ja osallistavassa ilmapiirissä. Työpajojen tarkoituksena on vahvistaa rahataitoja, suunnittelukykyä ja positiivista rahasuhdetta. 2. Rahapuhetta arkeen -vertaistuelliset pienryhmät, joissa käsitellään rahaan liittyviä teemoja tunteiden, arjen ja tavoitteiden kautta. 3. Yksilöllinen Rahapuhetta arkeen -valmennus ja -neuvonta, joka vahvistaa yksilön taloudellista toimintakykyä ja rahasuhdetta. Valmennuksessa käsitellään rahaan, taloudenhallintaan ja rahasuhteeseen liittyviä teemoja yksilön omista lähtökohdista sekä tehdään suunnitelmia oman taloudellisen tilanteen edistämiseksi. 4. Ammattilaisten koulutus ja työkalupakki, jotka tukevat rahapuheen ottamista osaksi sosiaali-, terveys-, nuoriso- ja työllisyyspalveluita sekä kolmannen sektorin toimintaa. 5. Yhteistyöverkoston rakentaminen ja juurruttaminen, jonka avulla pysyvät käytännöt integroidaan osaksi palvelujärjestelmää. Hankkeessa toteutetaan viestintäkampanja: Rohkeasti rahasta. Sen tarkoituksena on tuoda esiin rahapuhetta ja sen tarpeellisuutta erityisesti taloushuolien näkökulmasta. Kampanjassa painotetaan myös sitä, että rahahuolet ja -ongelmat eivät määritä kenenkään ihmisarvoa.

Hankkeen kohderyhmänä ovat työikäiset henkilöt, jotka ovat taloudellisesti haavoittuvassa asemassa tai vaarassa joutua siihen ja joilla on riski sosiaaliseen syrjäytymiseen. Kohderyhmään kuuluvat erityisesti pienituloiset, toimeentulotukea saavat, ylivelkaantuneet sekä pitkäaikaistyöttömät tai muutoin heikossa työmarkkina-asemassa olevat henkilöt, kuten työmarkkinoille heikosti integroituvat henkilöt ja osatyökykyiset. Kohderyhmälle on ominaista, että pienituloisuus, velkaantuminen tai epävakaa toimeentulo heikentää arjen hallintaa, osallisuutta ja kiinnittymistä palveluihin tai yhteiskuntaan. Hankkeen toissijaisena kohderyhmänä ovat ammattilaiset, jotka työskentelevät taloudellisesti haavoittuvassa asemassa olevien tai taloudelliseen haavoittuvuuteen ajautumisriskissä olevien henkilöiden parissa. Näihin ammattilaisiin kuuluvat muun muassa sosiaali-, terveys-, nuoriso- ja työllisyyspalveluiden työntekijät sekä muiden tukipalveluiden asiantuntijat. Kohderyhmään lukeutuvat lisäksi järjestöjen toimijat sekä seurakuntien diakoniatyöntekijät.

Talous- ja hallintojohtaja
178/00.04.02/2026

§ 44/2026
28.08.2026

Hankkeen tuloksena kohderyhmien taloudellinen toimintakyky ja itsevarmuus vahvistuvat, rahapuheesta tulee luonteva osa arkea ja ammattilaisten valmiudet tukea asiakkaita talousasioissa paranevat. Pitkällä aikavälillä hanke edistää työllistymistä, vähentää syrjäytymisen riskiä ja vahvistaa yksilöiden sekä yhteisöjen hyvinvointia. Hanke tukee ESR+-ohjelman tavoitteita lisäämällä osallisuutta, ehkäisemällä eriarvoisuutta ja vahvistamalla taloudellisia ja sosiaalisia valmiuksia, jotka edistävät työelämään kiinnittymistä ja yhteiskunnallista osallistumista.

Ulvilan kaupunki tuo hankkeeseen oman alansa osaamista sekä asiakasrajapinnan. Näemme hankkeen mahdollisuutena vahvistaa monialaista yhteistyötä, kehittää vaikuttavia toimintamalleja sekä lisätä henkilöstön valmiuksia talousasioiden puheeksi ottoon.

Sitoudumme edistämään hankkeen tavoitteita:

- ohjaamalla kohderyhmien asiakkaita hankkeen palveluihin
- osallistumalla yhteiskehittämiseen ja toimintamallien pilotointiin
- integroimalla ja juurruttamalla hankkeessa kehitetyt toimintamallit osaksi pysyvää palvelurakennetta

Hankkeen kesto on 19 kuukautta ja kokonaiskustannukset ovat 205 69 euroa, josta ESR-rahoitus on 123 145 euroa (60 %) ja yksityinen rahoitus 82 277 euroa (40 %). Yksityinen rahoitus koostuu Karhuseutu Ry:n jäsenkuntien maksamista ns. vanhoista kuntarahoista. Hankkeeseen osallistumisesta ei aiheudu Ulvilan kaupungille lisäkustannuksia.

Päätös Päätän hyväksyä Ulvilan kaupungin osallistumisen Rahapuhetta arkeen -hankkeeseen.

Toimivalta Hallintosääntö § 24 kohta 17: Toimialajohtajan tehtävänä on päättää kaupungin osallistumisesta tehtäväalueensa kehittämishankkeisiin ja projekteihin.

Koskinen Nora
Talous- ja hallintojohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Ulvilan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksianto Julkaistu yleisessä tietoverkossa
Annettu tiedoksi asianosaiselle 28.08.2026

- ☐ sähköpostitse
- ☐ Suomi.fi-viestit -palvelun kautta
- ☐ kirjeitse

Talous- ja hallintojohtaja
178/00.04.02/2026

§ 44/2026
28.08.2026

☐ Suomi.fi -paperiposituksen (TKJ) kautta

Talous- ja hallintojohtaja
178/00.04.02/2026

§ 44/2026
28.08.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle toimielimelle:

- Ulvilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 77
28401 ULVILA
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00–15.00. Kirjaamon osoite: Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kunnan jäsen on:

- henkilö, jonka kotikuntalaisia tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
- yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
- se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Ulvilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, henkilötunnus, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä yritys- ja yhteisötunnus. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.