

Kaupunginjohtaja
6/01.01.01.01/2026

§ 1/2026
13.01.2026

Ulvilan kaupungin kaupungininsinöörin viran täyttäminen

Selostus asiasta Ulvilan kaupungin kaupungininsinöörin virka on ollut haettavana vakinaista täyttämistä varten 7.11.-5.12.2025. Määräajassa hakemuksia tuli 14, joista 7 oli hakuilmoituksessa edellytetty kelpoisuus.

Kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja haastattelivat 3 hakijaa. Haastatteluiden perusteella soveltuvuustestaukseen lähetettiin kolme hakijaa, joista yksi vetäytyi hausta. Tämän jälkeen kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja haastattelivat uudelleen yhden soveltuvuustestaukseen lähetetyn hakijan.

Valinnassa on tulkittu Perustuslain 125 § yleisiä nimitysperusteita. Perustuslain säännös edellyttää hakijoiden ansioiden vertailua. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava toimen hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia.

Päätös Päätän valita hakemuksen, haastattelujen ja soveltuvuustestien perusteella kaupungininsinöörin virkaan kuuden kuukauden koeajalla 23.2.2026 alkaen rakennus- ja yhdyskuntatekniikan insinööri Joni Mäkisen, jonka katsotaan soveltuvan tehtävään parhaiten eli kokonaisarvioinnissa virkaan valittu on ollut hakijoista ansioitunein.

Palkka on teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan 4250 euroa, jonka lisäksi maksetaan työehtosopimuksen mukaisesti ammatialalisä. Sovellettava työaika on TS toimistotyöaika 36,25 h/vko.

Toimivalta Hallintosääntö § 61.

Löfbacka Mikko
Kaupunginjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Tiedoksianto Julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.1.2026
Annettu tiedoksi asianosaiselle 13.01.2026
☒ sähköpostitse
☐ postitse

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle toimielimelle:

- Ulvilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 77
28401 ULVILA
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00.
Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.