

Talous- ja hallintojohtaja
149/02.08.00/2024

§ 17/2025
30.06.2025

Sitoutuminen Sarastian Julkaisujen tilauspalvelu -yhteishankintaan

Selostus asiasta

Sarastia Oy:n yhteishankintayksikkö kilpailuttaa ja neuvottelee omistajiensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia sekä vastaa sopimushallinnasta.

Hankinnan kohde sisältää kotimaiset aikakausi- ja sanomalehdet, ulkomaiset aikakaus- ja sanomalehdet, tieteelliset lehdet/julkaisut ja digitaaliset lehdet (sekä lehtien tilausjärjestelmä/lehtitietokanta).

Porin kaupungin hankintapalvelut on valmistelut YTA-kuntien osallistumista kilpailutukseen. YTA-kunnista kilpailutukseen osallistuvat Harjavalta, Huittinen, Kokemäki, Nakkila, Pomarkku ja Ulvila. Lisäksi seuraavat hankintapalvelujen yhteistoiminta-alueen ulkopuoliset Satakirjastojen kunnat ovat valtuuttaneet Porin kaupungin hankintapäällikön tekemään sitoutumisen kilpailutukseen heidän puolestaan: Eura, Jämijärvi, Kankaanpää, Karvia, Siikainen ja Säkylä.

Julkaisujen tilauspalvelu 2025 525480 -hankinnan hankintasopimus on allekirjoitettu Prenax AB: kanssa.

Sopimuskausi on määräaikainen neljä (4) vuotta, ajalla 1.7.2025-30.6.2029.

Uvilan kaupungin hallintosäännön (liite 1) mukaan yhteishankintojen kilpailutuksiin ja puitesopimuksiin sitoutumisesta päättää sopimuskohtaisesti kaupunginjohtaja tai hänen poissa ollessaan talous- ja hallintojohtaja kuultuaan ensin asianomaista toimialajohtajaa.

Liittymisestä Sarastian Julkaisujen tilauspalvelu -yhteishankintaan on keskusteltu sivistyksen toimialan toimialajohtajan kanssa.

Päätös

Päätän, että Ulvilan kaupunki sitoutuu Sarastian Julkaisujen tilauspalvelu -yhteishankintaan.

Toimivalta

Hallintosääntö § Liite 1.

Koskinen Nora
Talous- ja hallintojohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Tiedoksianto

Julkaistu yleisessä tietoverkossa
Annettu tiedoksi asianosaiselle 30.06.2025

- ☒ sähköpostitse
☐ postitse

Talous- ja hallintojohtaja
149/02.08.00/2024

§ 17/2025
30.06.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle toimielimelle:

- Ulvilan kaupunki
Kaupunginhallitus
PL 77
28401 ULVILA
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00–15.00.
Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.