

Päätös ulkoilulain 20§:n mukaisesta tilapäisen leirintäalueen perustamisesta koskevasta ilmoituksesta, Ulvilan keskiaikaiset Hansamarkkinat**Selostus asiasta**

on toimittanut Ulvilan kaupungin leirintäalueviranomaiselle ulkoilulain 20 §:n mukaisen ilmoituksen tilapäisen leirintäalueen perustamisesta osoitteeseen Pappilantie 2 Kaskelotin yhteyteen 1.- 3.8.2025. Tapahtumaan rakennetaan tapahtumakohtainen, tilapäinen ja valvottu leirintäalue 30 teltalle. Leirissä on vuodepaikkoja noin 60. Leirin pinta-ala on yhteensä noin 0,5 ha. Leirintäalue on käytössä ainoastaan Ulvilan keskiaikaseuralle.

Hansamarkkinat tapahtuma on vuosittain järjestettävä markkinatapahtuma Ulvilassa, vapaa-aikakeskus Kaskelotin piha-alueella.

Ilmoituksen tekemisen peruste

Ulkoilulain (606/1973) 20 §:n mukaan leirintäalueen perustamisesta ja alueen toiminnan olennaisesta muuttamisesta on viimeistään kolme kuukautta ennen toiminnan aloittamista tai muuttamista tehtävä kirjallinen ilmoitus alueen sijaintikunnan leirintäalueviranomaiselle.

Päätös**ILMOITUKSEN TEKIJÄ**

Ulvilan Lions Club ry
y-tunnus: 0204900-0

ASIAN VIREILLETULO

Ilmoitus on toimitettu Ulvilan kaupungin leirintäalueviranomaiselle 24.6.2025, jolloin se on tullut vireille.

TOIMINNAN SIJAINTI

Suunniteltu toiminta sijaitsee osoitteessa Pappilantie 2 Kaskelotin yhteydessä kiinteistöllä 886-407-24-2. Kiinteistön omistaa Ulvilan kaupunki.

ILMOITUKSESSA ESITETTY TOIMINTA**Yleiskuvaus**

Tilapäinen leirintäalue on tarkoitus perustaa osoitteeseen Pappilantie 2 Kaskelotin yhteyteen. Tapahtumaan rakennetaan tapahtumakohtainen, tilapäinen ja valvottu leirintäalue 30 teltalle. Leirissä on vuodepaikkoja noin 60. Leirin pinta-ala on yhteensä noin 0,5 ha. Leirintäalue on käytössä ainoastaan Ulvilan keskiaikaseuralle.

Leirintäalueen nimi

Ulvilan keskiaikaiset Hansamarkkinat

Käyttökausi

Leirintäalue on käytössä Ulvilan keskiaikaisten hansamarkkinoiden aikana 1.- 3.8.2025.

Talousveden hankinta

Talousvesi saadaan vapaa-ajankeskuksen tiloista päiväsaikaan. Seuralla on omat säiliöt/kanisterit, joissa voivat iltaisin vettä säilyttää.

Käymälä- ja pesutilat

Kaksi ulkokäymälää varataan keskiaikaleirin käyttöön. Alueelta löytyy myös lisää ulkokäymälöitä 10 kappaletta.

Jätehuolto

Sekajäteastiat roskea varten alueella 2 kpl. Jäteastiat tyhjentää (Lions Club Ulvila ry).

Alkusammutus- ja ensiapuvälineet

Sammuttimia 2 kpl alueella sekä 10m³ puhdasvesisäiliö, joka on tarkoitettu sammutusvedeksi. Ensiapu markkina-aikaan klo 9-17 lauantaina ja 10-16 sunnuntaina paikalla. Ensiapuvälineitä on käytettävissä, keskiaikaseuralla on omansa myös.

Leirintäalueen vartiointi ja turvallisuus

Leirintäalueella toimii hansamarkkinoiden yövalvojat.

ILMOITUKSEN KÄSITTELY**Lausunnot ja asianosaisten kuuleminen**

Ilmoituksesta ei ole pyydetty lausuntoja. Ilmoituksen vireilläolosta ei ole tiedotettu eikä laajempaa kuulemistä ole ollut tarpeen suorittaa, sillä ilmoitetun toiminnan ei voida katsoa olennaisesti vaikuttavan ympäristön tilaan tai terveydellisiin olosuhteisiin eikä yleisiin tai yksityisiin etuihin.

VIRANOMAISEN RATKAISU

Ulvilan kaupungin leirintäalueviranomainen päättää hyväksyä Ulvilan Lions Club ry:n tekemän ilmoituksen tilapäisen leirintäalueen perustamisesta ja antaa seuraavat määräykset ulkoilulain 25 §:n nojalla. Toimintaa on harjoitettava ilmoituksessa esitetyllä tavalla ja seuraavia määräyksiä noudattaen.

1. Toiminta on järjestettävä siten, ettei siitä aiheudu vaaraa asiakkaiden turvallisuudelle, ympäristön pilaantumista, merkittävää ympäristöviihtyisyyden vähentymistä eikä vahinkoa luonnolle.

2. Leirintäalueelle on asetettava vastuuhenkilö, jonka nimi ja yhteystiedot on ilmoitettava poliisi-, pelastus- ja leirintäalueviranomaisille.

3. Pelastussuunnitelma on lähetettävä pelastusviranomaiselle hyväksyttäväksi. Järjestyksenvalvojien ja yleisen järjestyksen ylläpitämisen osalta turvallisuusasioista päättää ja ohjeistuksen antaa Lounais-Suomen poliisilaitos, Porin poliisiasema.

4. Leirintäalueella käytössä olevan talousveden tulee täyttää sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1352/2015) mukaiset laatuvaatimukset talousvedelle.

5. Alueella on oltava riittävä määrä käymälöitä ja suihkutiloja. Käymälöiden välittömässä läheisyydessä on oltava mahdollisuus käsienpesuun tai muuhun riittävän käsihygienian ylläpitoon.

6. Alueelle on sijoitettava riittävä määrä jäteastioita ja ne on tyhjennettävä riittävän usein niin, ettei jätteistä aiheudu alueen roskaantumista.

Määräysten perustelut

Toiminnanharjoittajan on varmistettava, että tilapäistä leirintäaluetta hoidetaan asianmukaisesti. Turvallisuus ja ympäristönsuojelunäkökohdat on huomioitava, joten vastuuhenkilön asettaminen on tarpeen. Ulkoilulain 19 §:n mukaan leirintäalue on sijoitettava ja rakennettava ja sitä on hoidettava niin, ettei sen käyttö aiheuta haittaa tai vaaraa terveydelle, vahingoita luontoa, aiheuta ympäristön pilaantumista tai roskaantumista, vähennä merkittävästi ympäristön viihtyisyyttä, vaaranna liikenneturvallisuutta eikä loukkaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla yleistä etua. (Määräykset 1- 2)

Toiminnan laadun ja turvallisuuden varmistamisen vuoksi pelastussuunnitelma on laadittava ja annettava pelastusviranomaiselle tarkastettavaksi ja tiedoksi valvovalle viranomaiselle. (Määräys 3)

Talousveden laatuvaatimusta koskevalla määräyksellä varmistetaan, että talousvesi on laadultaan soveltuvaa talousvesikäyttöön. (Määräys 4)

Käymälä- ja suihkutiloja koskeva lupamääräys on tarpeen terveydellisten haittojen ehkäisemiseksi ja viihtyvyyden lisäämiseksi. (Määräys 5)

Alueella on oltava riittävä määrä jäteastioita. Jätteet on kerättävä erillään niiden hyötykäytön helpottamiseksi ja hyödynnettävä, jos se teknisesti on mahdollista eikä siitä aiheudu kohtuuttomia kustannuksia muulla tavoin järjestettyyn jätehuoltoon verrattaessa. Jätteiden huolellisella varastoinnilla estetään toiminnasta aiheutuvat maisemalliset ja esteettiset haitat sekä roskaantuminen. Varastokierto on pidettävä tarpeeksi nopeana niin, että ympäristöhaitat estetään. Ulkoilulain 19 §:n mukaan leirintäalueesta ei saa aiheutua roskaantumista. (Määräys 6)

RATKAISUN PERUSTELUT

Harjoittamalla toimintaa ilmoituksessa ja tässä päätöksessä esitetyllä tavalla ja noudattamalla annettuja määräyksiä, toiminta

Ympäristöinsinööri
194/11.01.02/2025

§ 10/2025
02.07.2025

täyttää ulkoilulain edellyttämät vaatimukset.

SOVELLETUT SÄÄNNÖKSET

Ulkoilulaki (606/1973) 19 §, 25 §

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus suurten yleisötilaisuuksien hygieenisistä järjestelyistä ja jätehuollosta (405/2009)

PÄÄTÖKSESTÄ TIEDOTTAMINEN

Päätös Ulvilan Lions Club ry Lounais-Suomen poliisilaitos Ulvilan kaupungin rakennusvalvontaviranomainen Porin kaupungin terveydensuojeluviranomainen Satakunnan pelastuslaitos

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeudelle. Valitusoikeus päätöksestä on ilmoituksen tekijällä ja niillä, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea, sekä niillä viranomaisilla, joiden tehtävänä on valvoa asiassa yhteistä etua. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

LISÄTIETOJEN ANTAJA

vs. ympäristöinsinööri Eerika Laivonen, puh. 044 701 2554

Tiedoksi

Ulvilan Lions Club ry, Lounais-Suomen poliisilaitos, Ulvilan kaupungin rakennusvalvontaviranomainen, Porin kaupungin terveydensuojeluviranomainen, Satakunnan pelastuslaitos

Toimivalta

Hallintosääntö § 47. Lupalautakunnan päätös 22.9.2021 § 5.

Laivonen Eerika
Ympäristöinsinööri

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Tiedoksianto

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 02.07.2025
Annettu tiedoksi asianosaiselle 02.07.2025

- ☒ sähköpostitse
☐ postitse

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle hallintovalitus tehdään, ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus
PL 32
Sairashuoneenkatu 2-4

- 20101 TURKU
turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Ympäristöinsinööri
194/11.01.02/2025

§ 10/2025
02.07.2025

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan kärjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan kärjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).