Aika 03.11.2026 klo 17:32 - 19:11

Paikka Ulvilan kaupungintalo, hallituksen huone, Loukkurantie 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 102	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 103	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-9/2026	5
§ 104	Sivistyslautakunnan talousarvion 2026 muutosesitykset	6
§ 105	Kaasmarkun koulun lakkauttaminen 31.7.2027	8
§ 106	Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat toimintavuodelle 2026-2027	15
§ 107	Varhaiskasvatuksen kesäajan hoitopaikkatakuu	17
§ 108	Ostopalvelusopimus koskien Mynsterin kerhorakennuksen ja jalkapallokentän hoitoa ja kunnossapitoa	20
§ 109	Satakunnan Sport Academyn anomus Ulvilan uimahallin käyttömahdollisuudesta	21
§ 110	Viranhaltijapäätöksiä	22
§ 111	Ilmoitusasiat / Sivistyslautakunta	23
§ 112	Jäsenien esitykset	24

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Riita Tuulia	17:32 - 19:11	puheenjohtaja
	Holmberg Jari	17:32 - 19:11	varapuheenjohtaja
	Itkonen Tuija	17:32 - 19:11	jäsen
	Kivioja Jenni	17:32 - 19:11	jäsen
	Raitanen Rauli	17:32 - 19:11	jäsen
	Vähä-Kreula Tiina	17:32 - 19:11	jäsen
	Rosengrén Petri	17:32 - 19:11	varajäsen
Poissa	Laikku Christian		
Muu	Jokinen-Anttila Leena	17:32 - 18:34	kaupunginhallituksen pj.
	Vepsä Kimmo	17:32 - 19:11	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Oksanen Maiju	17:32 - 19:11	varhaiskasvatuspäällikkö
	Nevala Markku	17:32 - 19:11	liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö
	Jyrkinen Johanna	17:32 - 19:11	kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö
	Vanhatalo Anne-Mari	17:32 - 19:11	pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

Tuulia Riita
puheenjohtaja

Anne-Mari Vanhatalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 101 - 112

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 4.11.2026

Jenni Kivioja
pöytäkirjantarkastaja

Rauli Raitanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 05.11.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 101

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 102

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan sivistyslautakunnan jäsenet Jenni Kivioja ja Rauli Raitanen. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 4.11.2026.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin sivistyslautakunnan jäsenet Jenni Kivioja ja Rauli Raitanen. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 4.11.2026.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-9/2026

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 103
164/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen,
kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö Johanna Jyrkinen,
liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala

Selvitys sivistyslautakunnan talouden ja toimintasuunnitelman toteumasta ajalta 1.1.-30.9.2026 on annettu lautakunta- ja tulosaluetasolla Johdon / Luottamushenkilöiden työpöydällä, jossa se on päätöksentekijöiden nähtävillä.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 80 §:n mukaan kaupunginhallitukselle raportoidaan talouden toteutumisesta neljännesvuosittain.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen lautakunnan neljännesvuosiraportoinnin, 1.1.-30.9.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunnan talousarvion 2026 muutosesitykset

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 104
164/02.02.00/2025

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen,
liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala
kirjasto- ja kulttuuripalveluiden päällikkö Johanna Jyrkinen

Lautakuntien tulee tehdä 1.1.-30.9.2026 kehityksen perusteella perustellut talousarvion muutosesitykset tulo- ja menomäärärahojen osalta kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Sivistyslautakunnan osalta vuoden 2026 talousarvioon esitetään seuraavat muutokset:

Varhaiskasvatus:
Toimintatuotot (lisäys)
- myyntituotot 140 000

Toimintakulut (vähennys)
- henkilöstökulut 170 000
- palvelujen ostot 50 000

Toimintakulut (lisäys)
- muut toimintakulut 110 000

Perusopetus:
Toimintatuotot (lisäys)
- myyntituotot 195 000

Toimintakulut (vähennys)
- henkilöstökulut 130 000

Lukio:
Toimintakulut (vähennys)
- henkilöstökulut 35 000

Nuoriso:
Toimintakulut (vähennys)
- henkilöstökulut 45 000
- palvelujen ostot 13 000
- aineet, tarvikkeet ja tavarat 12 000

Kulttuuri:
Toimintatuotot (lisäys)
- tuet ja avustukset 45 000

Toimintakulut (lisäys)
- henkilöstökulut 35 000
- muut kulut 5 000

Sivistyslautakunta yhteensä:

Toimintatuotot (lisäys) 380 000

Toimintakulut (vähennys) 455 000

Toimintakulut (lisäys) 150 000

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä em. muutokset vuoden 2026 talousarvioon ja lähettää esityksen kaupunginhallitukselle sekä edelleen valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta § 76 18.08.2026
Sivistyslautakunta § 94 13.10.2026
Sivistyslautakunta § 105 03.11.2026

Kaasmarkun koulun lakkauttaminen 31.7.2027

Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutusten selvittäminen
Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 76

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Ulvilan valtuuston 8.6.2026 § 33 hyväksymässä talousohjelmassa on päätetty, että Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditaan selvitys. Selvityksen yhteydessä osallisille tulee varata mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa asian valmisteluun. Selvitykset sekä ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta valmistellaan valtuuston marraskuun 2026 kokoukseen.

Ulvilan kaupungin palveluverkkoa on tarkasteltu ja kehitetty usean vuoden ajan. Valtuusto määritteli 13.12.2021 § 90 talousarvion ja taloussuunnitelman 2022–2024 yhteydessä sivistyslautakunnan alaisen peruskoulutuksen tulosalueen strategiseksi tavoitteeksi päätöksen uudesta palveluverkosta.

Sivistyslautakunta käsitteli palveluverkkoa 15.3.2022 § 35 ja linjasi palveluverkkosuunnittelun keskeisiä periaatteita. Perusopetuksen osalta lähtökohdaksi asetettiin syntyvyyden ja oppilasmäärien kehityksen tarkastelu alueittain sekä lyhyen ja keskipitkän aikavälin toimintaperiaatteiden määrittely siten, että kaupungin käytössä olevat tilat vastaavat muuttuvaa palvelutarvetta ja niitä voidaan käyttää tehokkaasti.

Selvitystyötä tulee ohjata tavoite laadukkaasta ja tasa-arvoisesta perusopetuksesta. Tarkastelussa tulee huomioida muun muassa opetuksen järjestämisen pedagogiset edellytykset, opetusryhmien muodostaminen, oppimisen tuen järjestäminen, tilojen turvallisuus ja tarkoituksenmukaisuus, koulumatkat, taloudelliset vaikutukset sekä lasten ja perheiden näkökulma.

Vuoden 2022 linjausten jälkeen kaupungin palveluverkossa on toteutettu merkittäviä muutoksia. Koskiin on rakennettu uusi koulu ja päiväkoti, Friitalaan on toteutettu uusi Taikatuulen päiväkoti ja sivistystoimen hallintoa on keskitetty muun muassa yhteisten rehtorijärjestelyjen avulla.

Perusopetuksen oppilasmäärän ennakoidaan tulevina vuosina laskevan. Muutos korostuu
kaupungin viheralueen pienemmissä Kaasmarkun, Koskin ja Harjunpään kouluissa. Koskin koulu toimii uudessa

koulurakennuksessa ja Harjunpään koulun rakennus on myös peruskorjattu. Kaasmarkun koulurakennukseen kohdistuu puolestaan tulevina vuosina merkittäviä peruskorjaustarpeita ja tällä hetkellä sen vanha osa, jossa on toiminut kirjasto ja liikuntatila, on käyttökiellossa.

Oppilasmäärän kehityksen ja kaupungin taloudellisen tilanteen vuoksi valtuuston hyväksymässä taloussuunnitelmassa annetaan tehtäväksi arvioida erityisesti Kaasmarkun koulun toiminnan jatkamisen edellytyksiä ja mahdollisuuksia järjestää koulun sulkemisen jälkeen opetus kaupungin muissa kouluissa.

Selvityksessä tarkastellaan ainakin oppilas- ja väestöennusteita, koulujen nykyisiä ja ennakoituja oppilasmääriä, koulujen kapasiteettia ja tilojen käyttöastetta, Kaasmarkun koulukiinteistön kuntoa ja investointitarpeita, toiminnan käyttötaloutta, henkilöstövaikutuksia, koulukuljetuksia ja koulumatkoja, opetuksen järjestämistä sekä muutoksen taloudellisia vaikutuksia. Lisäksi laaditaan lapsivaikutusten arviointi ja arvioidaan vaikutuksia Kaasmarkun alueeseen sekä kaupungin veto- ja pitovoimaan.

Kouluverkon muuttamista koskevassa asiassa ei lähtökohtaisesti ole hallintolain 34 §:ssä tarkoitettuja yksittäisiä asianosaisia. Koska ratkaisulla voi kuitenkin olla huomattavia vaikutuksia useiden henkilöiden elinympäristöön ja muihin oloihin, valmistelussa varataan hallintolain 41 §:n ja kuntalain 22 §:n mukaiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kaasmarkun koulun oppilaille ja huoltajille, alueen asukkaille, yhdistyksille sekä muille asiasta kiinnostuneille järjestetään kuulemis- ja keskustelutilaisuus. Lisäksi selvityksestä varataan mahdollisuus antaa kirjallisia kannanottoja. Vaikuttamismahdollisuuksista tiedotetaan kaupungin käytössä olevissa viestintäkanavissa ja mielipiteiden esittämiselle varataan kohtuullinen aika.

Koska Kaasmarkun koulun lakkauttamisella voi olla vaikutuksia henkilöstön asemaan, työn organisointiin ja kaupungin palvelurakenteeseen, asia käsitellään tarvittavilta osin myös työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoimintamenettelyssä.

Selvityksen valmistuttua sen tulokset, vaikutusten arvioinnit, kuulemisessa saadut mielipiteet ja kannanotot sekä niiden perusteella laadittu ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta tuodaan erikseen päätöksentekoon.

Talousohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta § 76 18.08.2026
Sivistyslautakunta § 94 13.10.2026
Sivistyslautakunta § 105 03.11.2026

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. käynnistää selvityksen Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista;
2. että selvityksessä tarkastellaan perusopetuksen palveluverkkoa kokonaisuutena oppilasmäärien osalta sekä arvioidaan erityisesti Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen pedagogiset, toiminnalliset, taloudelliset, henkilöstö-, kiinteistö-, koulukuljetus- ja alueelliset vaikutukset sekä vaikutukset lapsiin ja perheisiin;
3. että selvityksen yhteydessä järjestetään kuntalain 22 §:n ja hallintolain 41 §:n mukaiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä toteutetaan tarvittaessa henkilöstön yhteistoimintamenettely; ja
4. että selvityksen tulokset, vaikutusten arvioinnit, osallistumis- ja kuulemismenettelyssä saatu palaute sekä niiden perusteella laadittu ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta valmistellaan valtuuston marraskuun 2026 kokouksen käsittelyä varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutusten selvittäminen
Sivistyslautakunta 13.10.2026 § 94

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Ulvilan valtuusto on 8.6.2026 hyväksymässään talousohjelmassa edellyttänyt, että Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditaan selvitys ja että osallisille varataan mahdollisuus osallistua asian valmisteluun ja esittää mielipiteensä.

Sivistyslautakunta on 18.8.2026 päättänyt käynnistää Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laadittavan selvityksen. Selvityksessä arvioidaan koulun toiminnan jatkamisen ja mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksia muun muassa opetuksen järjestämiseen, oppilaiden koulunkäyntiin, henkilöstöön, koulukuljetuksiin, kaupungin talouteen sekä alueen elinvoimaan. Selvitykseen sisältyy myös lapsivaikutusten arviointi.

Selvitys on valmistunut kuulemisvaihetta varten. Ennen lopullisen päätösehdotuksen muodostamista kuntalaisille, oppilaiden

huoltajille, henkilöstölle ja muille osallisille varataan mahdollisuus tutustua selvitykseen ja esittää siitä mielipiteensä. Selvitys esitellään kuulemistilaisuudessa sekä julkaistaan Ulvilan kaupungin verkkosivuilla.

Kuulemismenettely toteutetaan hallintolain 41 §:n mukaisesti. Kuulemisten yhteydessä saadut lausunnot, mielipiteet ja muut kannanotot käsitellään osana asian jatkovalmistelua. Niiden perusteella selvitystä voidaan tarvittaessa täydentää ja tarkentaa. Kuulemisten jälkeen Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laadittavan selvityksen tuodaan uudelleen sivistyslautakunnan käsiteltäväksi. Tällöin lautakunta käsittelee lopullisen selvityksen sekä tekee varsinaisen päätösehdotuksen Kaasmarkun koulun tulevaisuudesta kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Tavoitteena on, että valtuusto käsittelee asian 16.11.2026.

Esityslistan liitteenä on Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutusten selvitys 2026, FCG:n palveluverkkosuunnitelma 2023, SARAKO Oy:n katselmusraportti sekä tiiviystarkastusraportti, kustannuslaskelmat koulukiinteistöistä sekä lausunto piha-alueen kunnostamisesta. Lisäksi liitteenä ovat vaihtoehtolaskelma sekä kiinteistöjen tasearvo ja oppilaaksiottoalueiden kartat alueille Kaasmarkku, Harjunpää ja Koski.

Talousohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksia koskevan selvityksen kuntalaisten ja muiden osallisten kuulemista varten.
2. asettaa selvityksen julkisesti nähtäville ja varata kuntalaisille, oppilaiden huoltajille, henkilöstölle sekä muille osallisille mahdollisuuden esittää mielipiteensä selvityksestä.
3. edellyttää, että kuulemisissa saatu palaute käsitellään ja otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa.
4. käsitellä kuulemisten jälkeen täydennetyn lopullisen selvityksen sekä tehdä Kaasmarkun koulun jatkoa koskevan päätösehdotuksen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle siten, että asia voidaan käsitellä valtuustossa 16.11.2026.

Sivistyslautakunta § 76 18.08.2026
Sivistyslautakunta § 94 13.10.2026
Sivistyslautakunta § 105 03.11.2026

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti

1. hyväksyä Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksia koskevan selvityksen kuntalaisten ja muiden osallisten kuulemista varten, kuitenkin edellyttäen, että sivistys- ja hyvinvointijohtaja täydentää selvitystä lapsivaikutusten arvioinnin prosessin kuvauksella ja tuloksien kirjaamisella sekä pedagogisten näkökulmien täydentämisellä ja tarkentamisella.
2. asettaa selvityksen julkisesti nähtäville ja varata kuntalaisille, oppilaiden huoltajille, henkilöstölle sekä muille osallisille mahdollisuuden esittää mielipiteensä selvityksestä.
3. edellyttää, että kuulemisissa saatu palaute käsitellään ja otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa.
4. käsitellä kuulemisten jälkeen täydennetyn lopullisen selvityksen sekä tehdä Kaasmarkun koulun jatkoa koskevan päätösehdotuksen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle siten, että asia voidaan käsitellä valtuustossa 16.11.2026.

Kaasmarkun koulun lakkauttaminen 31.7.2027
Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 105
161/12.00.01/2026

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Ulvilan kaupunginvaltuusto on 8.6.2026 hyväksymässään talousohjelmassa päättänyt, että Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditaan selvitys. Sivistyslautakunta on päättänyt 16.8.2026 käynnistää selvitystyön.

Selvityksessä on tarkasteltu Kaasmarkun koulun toiminnan jatkamisen ja mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksia. Tarkastelussa on huomioitu muun muassa oppilasmäärien kehitys, koulurakennusten kunto ja peruskorjaustarpeet, opetuksen järjestäminen, koulukuljetukset, taloudelliset vaikutukset sekä pedagogiset ja sosiaaliset vaikutukset.

Selvitystä on täydennetty ennakkovaikutusten arvioinnilla, jossa on tarkasteltu erityisesti lapsiin, perheisiin ja kouluyhteisöihin kohdistuvia vaikutuksia. Arvioinnissa on huomioitu myös oppilaiden, huoltajien ja muiden osallisten näkemyksiä.

Kuntalaisille ja muille osallisille on järjestetty mahdollisuus osallistua asian valmisteluun ja esittää näkemyksensä Kaasmarkun koulun mahdollisesta lakkauttamisesta.

Sivistyslautakunta § 76 18.08.2026
Sivistyslautakunta § 94 13.10.2026
Sivistyslautakunta § 105 03.11.2026

Täydennetty ja lopullinen selvitys Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista on tämän esityslistan liitteenä.

Selvityksen ja ennakkovaikutusten arvioinnin perusteella esitetään, että Kaasmarkun koulun toiminta päättyy 31.7.2027. Koulun oppilaiden opetus järjestetään 1.8.2027 alkaen Ulvilan kaupungin muissa perusopetuksen kouluissa erikseen tehtävien oppilaaksiottopäätösten mukaisesti.

Esityslistan liitteenä on selvitys Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisenvaikutuksista, muistio kuulemistilaisuudesta, Ulvilan viralliseen sähköpostiin tulleet viesti ja Ulvilan Seutu Uutisluotsi lehdessä julkaistu kutsu kuulemistilaisuuteen.

Liitteenä ovat myös sähköisellä lomakkeella annetut palautteet ja Kaasmarkun koulun huoltajakyselyn tulokset, nämä liitteet eivät ole verkkojulkisia.

Lisäksi liitteenä ovat FCG:n palveluverkkosuunnitelma 2023, SARAKO Oy:n katselmusraportti sekä tiiviystarkastusraportti, kustannuslaskelmat koulukiinteistöistä sekä lausunto piha-alueen kunnostamisesta, vaihtoehtolaskelma ja kiinteistöjen tasearvo sekä oppilaaksiottoalueiden kartat alueille Kaasmarkku, Harjunpää ja Koski. Valtuuston talousohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä 27.10.2026 keskustelu- ja kuulemistilaisuudesta laaditun keskustelumuistion ja merkitä sen tiedoksi;

2. merkitä kirjalliset mielipiteet, huoltajien kyselyn tulokset ja lausunnot tiedoksi;

3. merkitä lapsivaikutusten arvioinnin raportit sekä annetut palautteet tiedoksi;

4. hyväksyä Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditun selvityksen, joka on täydennetty ennakkovaikutusten arvioinnilla;

5. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Kaasmarkun koulu lakkautetaan 31.7.2027;

6. todeta, että Kaasmarkun koulun lakkauttamisen jälkeen opetus järjestetään 1.8.2027 alkaen Ulvilan kaupungin muissa perusopetuksen kouluissa ja että oppilaiden koulupaikat sekä tarvittavat koulukuljetukset ratkaistaan erikseen voimassa olevien säädösten ja kaupungin päätösten mukaisesti.

Sivistyslautakunta § 76 18.08.2026
Sivistyslautakunta § 94 13.10.2026
Sivistyslautakunta § 105 03.11.2026

Päätös

Sivistyslautakunta päätti

1. hyväksyä 27.10.2026 keskustelu- ja kuulemistilaisuudesta laaditun keskustelumuistion ja merkitä sen tiedoksi;

2. merkitä kirjalliset mielipiteet, huoltajien kyselyn tulokset ja lausunnot tiedoksi;

3. merkitä lapsivaikutusten arvioinnin raportit sekä annetut palautteet tiedoksi;

4. hyväksyä Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditun selvityksen, joka on täydennetty ennakkovaikutusten arvioinnilla;

5. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Kaasmarkun koulu lakkautetaan 31.7.2027;

6. todeta, että Kaasmarkun koulun lakkauttamisen jälkeen opetus järjestetään 1.8.2027 alkaen Ulvilan kaupungin muissa perusopetuksen kouluissa ja että oppilaiden koulupaikat sekä tarvittavat koulukuljetukset ratkaistaan erikseen voimassa olevien säädösten ja kaupungin päätösten mukaisesti.

Leena Jokinen-Anttila poistui tämän asian käsittelyn jälkeen, kello 18.35.

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat toimintavuodelle 2026-2027

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 106
261/12.06.00/2026

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 34 §:n mukaan varhaiskasvatuspäällikkö hyväksyy yksikkökohtaiset varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat (sis. esiopetus) ja tuo nämä julki sivistyslautakunnalle.

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmien laatiminen perustuu varhaiskasvatuslakiin (540/2018), jonka mukaan varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee toteuttaa varhaiskasvatusta lain tavoitteiden sekä valtakunnallisten varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti. Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmilla täsmennetään yksikkökohtaisesti, miten varhaiskasvatusta toteutetaan käytännössä. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaan toimintasuunnitelma on keskeinen väline toiminnan suunnittelussa, toteuttamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä.

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman laatimisvelvollisuus perustuu perusopetuslain 15 §:ään, jonka mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain vuosittain lukuvuosisuunnitelma, jossa täsmennetään opetuksen järjestämiseen liittyvät keskeiset asiat sekä paikallisen opetussuunnitelman toteuttaminen yksikössä.

Yksikkökohtaiset toiminta- ja lukuvuosisuunnitelmat ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen yksikkökohtaiset toiminta- ja lukuvuosisuunnitelmat toimintavuodelle 2026-2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet
1 Päiväkoti Taikatuuli ja avoin päiväkoti 2026-2027
2 Pk Taikatuuli liiite eo lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

3 Päiväkoti Metsätähti 2026-2027
4 Pk Metsätähti liite eo lukuvuosisuunnitelma 2026-2027
5 Päiväkoti PeltoWilla 2026-2027
6 Pk PeltoWilla liite eo lukuvuosisuunnitelma 2026-2027
7 Päiväkoti Harjunpää 2026-2027
8 Pk Harjunpää liite eo lukuvuosisuunnitelmaan 2026-2027
9 Ryhmäperhepäiväkoti Harjuntasku 2026-2027
10 Päiväkoti Kullaanmuru 2026-2027
11 Päiväkoti Heinähattu 2026-2027
12 Päiväkoti Kettula-Nahkuri 2026-2027
13 Päiväkoti Kettula-Mynsteri 2026-2027

Varhaiskasvatuksen kesäajan hoitopaikkatakuu

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 107
89/12.06.00/2026

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen

Ulvilan kaupungin varhaiskasvatuksessa ehdotetaan kunnallisen varhaiskasvatuksen kesäajan hoitopaikkatakuun käyttöönottoa. Käyttöön otettavalla järjestelyllä tavoitellaan lapsiystävällistä mallia, joka mahdollistaa lasten kesäajan poissaolojen aikaisemman ja luotettavamman ennakoinnin sekä resurssien tarkoituksenmukaisen kohdentamisen. Malli perustuu vapaaehtoisuuteen. Jokaiselle lapselle järjestetään kesällä varhaiskasvatuspaikka, jos perheelle tulee perusteltu äkillinen hoidontarve.

Koska kyseessä on uusi toimintamalli, esitetään hoitopaikkatakuu otettavaksi käyttöön kokeiluna kesälle 2027. Kokeilun jälkeen arvioidaan mallin vaikutukset palvelujen käyttöön, asiakasmaksutuloihin, henkilöstöresurssien kohdentamiseen sekä perheiden kokemuksiin ennen mahdollista vakinaistamista.

Hoitopaikkatakuu tarkoittaa perheelle järjestettävää mahdollisuutta keskeyttää lapsen osallistuminen varhaiskasvatukseen kunnallisessa varhaiskasvatuksessa kesä- ja heinäkuuksi ja säilyttää tästä huolimatta lapsella varhaiskasvatuspaikka. Hoitopaikkatakuun aikana perheellä on oikeus Kelan kotihoidon tukeen niiden lasten osalta, joilla kotihoidon tuen lakisääteiset ehdot täyttyvät.

Hoitopaikkatakuun mahdollistaminen kunnallisessa varhaiskasvatuksessa kesäajalle 1.6.–31.7. tukee perheiden mahdollisuutta suunnitella perheiden yhteistä kesäaikaa. Samalla se vaikuttaa kesäajan varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja turvaa kunnan mahdollisuuden suunnitella kesäajan henkilöstö- ja tilaresursseja tehokkaammin. Valmistelussa arvioitiin myös maksuihin tai sanktioihin perustuvaa toimintamallia, mutta hoitopaikkatakuun katsottiin tukevan paremmin lapsi- ja perhemyönteisiä palveluperiaatteita sekä olevan hallinnollisesti kevyempi toteuttaa.

Maksuton kesä-heinäkuu myönnetään, mikäli lapsi on yhtäjaksoisesti poissa kunnallisesta varhaiskasvatuksesta 1.6.–31.7. välisen ajan hoitopaikkatakuusopimuksen mukaisesti. Paikkaa ei kyseisenä aikana irtisanota, mutta paikkaa ei voi käyttää. Varhaiskasvatusmaksu peritään 1.8. alkaen, vaikka lapsen loma jatkuisi elokuun puolelle.

Kesäajan kunnallisen varhaiskasvatuksen hoitopaikkatakuun ehdot:

1. Lapsen varhaiskasvatus voidaan keskeyttää 1.6.–31.7. väliseksi ajaksi kahdeksi (2) kalenterikuukaudeksi sopimalla siitä ennakkoon varhaiskasvatuksen esihenkilön (varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodin johtaja) kanssa.

2. Huoltaja ja varhaiskasvatuksen esihenkilö tekevät kirjallisen sopimuksen hoitopaikkatakuusta ennen keskeytystä. Varhaiskasvatuspaikkaa ei tarvitse irtisanoa, vaan katko tehdään kahden kuukauden ajalle varhaiskasvatuksessa.

3. Ulvilan kaupunki sitoutuu osoittamaan lapselle varhaiskasvatuspaikan 1.8. alkaen ensisijaisesti lapsen aiempaan toimipaikkaan tai muuhun toiminnan järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaiseen toimipaikkaan.

4. Hoitopaikkatakuun edellytyksenä on, että sopimus tehdään koko ajalle 1.6.–31.7.

5. Sopimus hoitopaikkatakuusta raukeaa, mikäli perhe tarvitsee varhaiskasvatusta ennen sopimuskauden päättymistä. Varhaiskasvatus järjestetään mahdollisimman nopeasti. Paikka voidaan osoittaa myös muusta toiminnan järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaisesta toimipaikasta. Kelan kotihoidontukea ei ole mahdollista saada kyseiseltä ajalta, jos hoitopaikkatakuu puretaan.

6. Pyyntö sopimuksen purkamisesta tehdään kirjallisesti varhaiskasvatuksen ilmoittamalla tavalla.

Lapsivaikutusten arviointi:
Hoitopaikkatakuu tukee mahdollisuutta viettää pidempi yhtäjaksoinen aika oman perheen kanssa kesäaikana. Pitkä kesäjakso voi vahvistaa lapsen ja huoltajien välistä vuorovaikutusta sekä mahdollistaa rauhallisemman arjen ilman varhaiskasvatuksen päivittäistä rytmiä.

Mallilla ei rajoiteta lapsen oikeutta varhaiskasvatukseen, vaan varhaiskasvatuspaikka säilyy keskeytyksen ajan. Mikäli perheen tilanteessa tapahtuu ennakoimaton muutos, lapselle järjestetään varhaiskasvatuspaikka mahdollisimman nopeasti.

Kesäajan henkilöstöresurssien tarkoituksenmukaisempi kohdentaminen tukee myös palvelun laatua niille lapsille, jotka käyttävät varhaiskasvatusta kesäaikana.

Kokonaisuutena vaikutukset lapsiin arvioidaan myönteisiksi.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan sivistyslautakunta tehtäväalueellaan päättää toiminnassa perittävistä maksuista,

taksoista, vuokrista ja laskutusperusteista, jollei toisin ole säädetty tai määrätty.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1. ottaa käyttöön kunnallisen varhaiskasvatuksen kesäajan hoitopaikkatakuun kokeiluna ajalle 1.6.–31.7.2027 esittelytekstissä kuvattujen ehtojen mukaisesti;
2. että hoitopaikkatakuun vaikutukset arvioidaan kokeilun jälkeen ennen mahdollista toimintamallin vakinaistamista; sekä
3. valtuuttaa varhaiskasvatuspäällikön antamaan tarkemmat toimeenpano-ohjeet ja laatimaan hoitopaikkatakuussa käytettävät sopimuslomakkeet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ostopalvelusopimus koskien Mynsterin kerhorakennuksen ja jalkapallokentän hoitoa ja kunnossapitoa

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 108
253/00.04.02/2026

Valmistelija

Liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala

FC Ulvila ry hallinnoi vuonna 2021 solmitun vuokrasopimuksen mukaan Mynsterin jalkapallokentän kerhorakennusta vuoteen 2036 saakka.

Ulvilan vapaa-aikapalveluilla on ollut FC Ulvilan ry:n kanssa ostopalvelusopimus Mynsterin jalkapallokentän ja sen ympäristön hoitamisesta. Ostopalvelusopimus päättyi 1.5.2026.

Ostopalvelusopimus on pitänyt sisällään Mynsterin kerhorakennuksen rakenteellisen kunnossapidon, kerhorakennuksen hoidon, jalkapallokentän sekä sen reuna-aluiden kunnossapidon.

Uusi ostopalvelusopimus on voimassa 30.9.2026-30.9.2030. Mynsterin kerhorakennuksen ja jalkapallokentän hoitoa sekä kunnossapitoa koskeva ostopalvelusopimuksen rahallinen arvo on 3 500 euroa / vuodessa.

Ostopalvelusopimus on esityslistan liitteenä.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunta hyväksyy toiminnassa tehtävät sopimukset, joista päättämistä ei ole siirretty viranhaltijoille.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä ostopalvelusopimuksen FC Ulvila ry:n kanssa. Uusi ostopalvelusopimus on voimassa 30.9.2026-30.9.2030. Ostopalvelusopimuksen kustannukset on 3 500 euroa vuodessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

14 Ostopalvelusopimus Mynsterin jalkapallokenttä sekä kerhotila

Satakunnan Sport Academyn anomus Ulvilan uimahallin käyttömahdollisuudesta

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 109
268/02.05.01.02/2026

Valmistelija Liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala

Satakunnan Sport Academy on lähettänyt liikuntapalvelulle anomuksen Kaskelotin uimahallin maksuttomasta käytöstä oppilaiden oheisharjoittelun parantamiseksi. Maksuton Kaskelotin käyttö tukisi urheilijoiden harjoitteluolosuhteita. Se mahdollistaisi oppilaiden tehokkaan oheisharjoittelun, palauttavan liikunnan sekä urheiluvammojen ennaltaehkäisyyn liittyvän liikunnan suorittamisen. Satakunnan Sport Academyn anomus on pöytäkirjan liitteenä.

Maksuton uimahallikäyttö on ollut voimassa jo 20 vuotta. Käytäntöä on jatkettu vuosittain toteutuneena käytäntönä ilman kirjallisia sopimuksia. Nyt Sport Academy anoo kirjallisesti urheilijoilleen käyttöoikeutta vuosille 2026-2029. Aikaisempina vuosina käyttökertoja on ollut vuosittain vain satunnaisesti. Pääosin käyttäjät ovat olleet ulvilalaisia Sport Academyn oppilaita ja valmentajia. Satakunnan Sport Academy ylläpitää oppilaslistaa hyväksytyistä urheilijoista ja uimahallin käytön edellytyksenä on ollut voimassa oleva urheiluakatemian jäsenyys.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunta päättää toiminnassa perittävistä maksuista, taksoista, vuokrista ja laskutusperus teista, jollei toisin ole säädetty tai määrätty.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää Satakunnan Sport Academyn oppilaille maksuttoman käyttöoikeuden Ulvilan uimahalli Kaskelottiin. Käyttöoikeuden myöntämisellä kaupunki tukee urheilijoiden oheisharjoittelua. Urheilija tulee näyttää kassalla Nuorisopassi-sovelluksesta Sport Academyn kortin sisäänpääsyn varmistamiseksi. Käyttöoikeus koskee myös valmentajia oppilaiden seurassa. Käyttöoikeus on voimassa vuosien 2026-2029 ajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet
15 Satakunnan urheiluakatemian hakemus

Viranhaltijapäätöksiä

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 110

Sivistyslautakunnalle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Viranhaltija:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja § 68
Varhaiskasvatuspäällikkö § 69
Lukion rehtori § 79
Yhteiskoulun ja Auroran koulun rehtori § 75
Friitalan ja Olavin koulun rehtori §:t 14, 20
Vanhankylän ja Kaasmarkun koulun rehtori § 11

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Sivistyslautakunta hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat / Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 111

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Huoltajakyselyjen tulokset (Vanhankylän, Kaasmarkun, Harjunpään ja Koskin koulut)
- Nuorten osallisuusprojektin loppuraportti
- Kuntien välisen yhteistyön vahvistaminen perusopetuksen järjestämisessä -hanke

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

16 Huoltajakysely 2026 Kaasmarkun koulu

17 Huoltajakysely 2026 Koskin koulu

18 Huoltajakysely 2026 Vanhankylän koulu

19 Huoltajakysely 2026 Harjunpään koulu

20 Nuorten osallistamisprojektin loppuraportti Ulvila

21 Yhteistyösopimus / Kuntien välisen yhteistyön vahvistaminen perusopetuksen järjestämisessä

Jäsenien esitykset

Sivistyslautakunta 03.11.2026 § 112

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Päätös

Ei kirjattavia jäsenien esityksiä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 101, § 102, § 105, § 110, § 111, § 112

MUUTOKSENHAKU- JA VALITUSKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä (Hankintalaki 135 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50.2 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (Etuostolaki 22.3 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (Vaalilaki 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §:t)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §)

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 103, § 104, § 106, § 107, § 108, § 109

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Ulvilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
  kirjaamo
  PL 77
  28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00.
Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

***Vahingonkorvausasia**. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan*

käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).