

TARJOUSPYYNTÖ

Kohde: Ulvilan kaupungintalon kantaosan vesikattosaneeraus 2026
Urakka: Kokonaisurakka (pääurakka)
Tilaaaja: Ulvilan kaupunki
Päivämäärä: 15.7.2026

Ulvilan kaupungintalon kantaosan vesikattosaneeraus 2026

1. Kokonaisurakka (pääurakka)

Pyydämme tarjoustanne Ulvilan kaupungintalon kantaosan vesikattosaneeraus 2026 hankkeen kokonaisurakasta, joka sisältää, sekä rakennustekniset työt, että LVIS-tekniset työt tämän tarjouspyynnön ja sen liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti.

Kokonaisurakoitsija toimii kohteessa pääurakoitsijana ja lainsäädännön mukaisena rakennuttajan nimeämänä päätoteuttajana, vastaten työmaan johtovelvollisuuksista.

Kohteen rakennuttaja on Ulvilan kaupunki. Rakennuttajan edustajana hankkeessa toimii talonrakennusinsinööri Harri Särkipaju.

Rakennuskohde sijaitsee osoitteessa Loukkurantie 1, 28450 Ulvila.

2. Tietoja kohteesta

Kohde on 1967 valmistunut Ulvilan kaupungintalon kantaosa, rakennus on laajennettu vuonna 1992 tyyllisesti yhtenäisellä osalla, kohde on kaavassa suojeltu. Vesikattosaneeraus koskee vanhempaa 1967 rakennettua rakennusosaa suunnitelmien mukaisesti. Vesikatto on huopapinnoitettu ja singelsoralla suojattu sisäänpäin kallistava vesikatto, sisäpuolisilla vedenpoistoilla.

Vesikattosaneeraus tehdään telinerakenteisessa sääsuojassa, jonka hankinta-, vuokraus- ja asennuskustannukset sisältyvät kokonaisurakkaan.

Hanke koskee pääasiassa rakennuksen 2. kerroksen vesikattoa ja valtuustosalin korotusta. Toisen kerroksen vesikatolta puretaan vanhat rakennekerrokset eristeineen ja rakennetaan uusi vesikatto. Kattokaivot uusitaan ja sadevesiviemärointi rakennuksen yläpohjan alapuolelle asti, niin että viemäroinnit ovat mahdollista uusita loppuun asti myöhemmässä vaiheessa. Valtuustosalin vesikaton bitumikate uusitaan, sekä kattokaivo ja sen viemärointi katon 2. kerroksen katon osalla.

Kohde on laajuustietoineen kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevissa asiakirjoissa.

3. Aikataulu

Urakka-aika on syyskuu 2026 – 28.12.2026

4. Laatu, ympäristö ja työturvallisuus

Urakoitsijan on noudatettava hankkeelle asetettuja laatuvaatimuksia, sekä laadittava rakennustöitä koskeva laadunvarmistussuunnitelma.

Pääurakoitsija laatii koko kohdetta koskevan ympäristösuunnitelman. Käytettävien tuotteiden vaatimukset on esitetty urakkaohjelmassa.

Kohteessa noudatetaan työturvallisuusasetuksen VNa 205/2009 mukaisia asetuksia.

5. Tarjous

5.1 Tarjouksen sisältö

Kiinteä kokonaishintatarjous tulee antaa tarjouspyynnön liitteinä olevilla lomakkeilla:

- Tarjoushintalomake

Tarjouksen allekirjoittamalla tarjoaja sitoutuu tarjouksensa oikeellisuuteen ja tietojen ajantasaisuuteen.

Lisätietoja tarjouksen sisällöstä on esitetty urakkaohjelmassa.

5.2 Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus työn suorittamisesta, kuitenkin vähintään kaksi (2) kuukautta tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä.

5.3 Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee toimittaa 24.8.2026 klo 10.00 mennessä Hilmaan.

Tarjouksen liitteenä tulee toimittaa urakkaohjelman mukaiset tarjoukseen liitettävät dokumentit.

5.4 Tarjousten käsittely

Tarjousajan määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset avataan ja niistä laaditaan avauspöytäkirja. Avaustilaus ei ole julkinen.

Määräajassa saapuneet tarjoukset käsitellään seuraavasti:

- tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

- tarjousten vertailu ja sopimusneuvottelut
- ehdollisen hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
- sopimuksen tekeminen

Hankintapäätös annetaan tiedoksi tarjoajan Hintatarjouslomake ilmoittamaan sähköposti-osoitteeseen.

5.5 Tarjouksen hylkäämisperusteet

Tilaaaja pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista ja/tai keskeyttää hankinnan perustelluin syin.

Tarjous voidaan hylätä, jollei se ole täysin tarjouspyynnön mukainen tai se sisältää tarjouspyynnön vastaisia urakoitsijan ehtoja. Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu julkisia hankintoja koskevassa laissa.

5.6 Urakoitsijan valintaperuste

Rakennuttajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous hyväksytään.

5.7 Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista sopimuksen tekemisen jälkeen ja ilmoittaa mikäli jokin osa tarjouksesta sisältää liikesalaisuuksia. Tilaaaja päättää ovatko ne lain mukaan salassa pidettäviä.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille sähköisesti tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

6. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, jätetään asia alueen käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

7. Tutustuminen olemassa olevaan rakennukseen

Rakennuttaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut huolellisesti olemassa olevaan rakennukseen ja rakennusalueetta koskeviin olosuhteisiin ja määräyksiin ennen tarjouksen antamista. Urakoitsijalla ei ole myöhemmin oikeutta vedota urakka-asiakirjojen puutteisiin tältä osin.

Kohdetta esitellään elokuun ensimmäisellä viikolla seuraavasti:

1. näyttöpäivä 10.8. klo 9.00
2. näyttöpäivä 13.8. klo 13.00

Ennen näyttöjä kokoontuminen kaupungintalon pääovien edessä.

8. Lisätiedot

Lisätietokysymykset on esitettävä sähköpostilla viimeistään 14.8.2026 klo 14.00 mennessä osoitteeseen harri.särkipaju@ulvila.fi ja jenna.makila@ramboll.fi.

Sähköpostiviestin otsikkona tulee olla " Ulvilan kaupungintalon kantaosan vesikatto-saneeraus 2026, kokonaisurakka, lisätietokysymykset".

Kysymykset on esitettävä suomen kielellä.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi emme vastaa puhelimitse esitettyihin kysymyksiin. Vain kirjallisesti kaikille tarjoajille jaetut täydennystiedot ovat tilaajaa sitovia.

Tarjouksen antaneiden urakoitsijoiden kanssa rakennuttaja käy ennen hankintapäätöksen tekemistä hankintaneuvotteluja muun muassa seuraavista asioista:

- kun on tarpeen varmistua tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta
- suurien hintaerojen syiden selvittäminen rakennuttajan arvion ja urakkatarjousten välillä

Kohteesta on laadittu Matterport-kuvaus. Linkin ja salasanan aineistoon saa pyytämällä sähköpostitse: jenna.makila@ramboll.fi

Ulvilan kaupungin valtuuttamana

Ramboll CM Oy

Jenna Mäkilä

Projektipäällikkö

Kiinteistöt ja rakennuttaminen

puh. 040 7693765

jenna.makila@ramboll.fi

Liitteet

Liite 1: Hintatarjouslomake