

Sivistyslautakunta

Aika 18.08.2026 klo 17:30 - 19:04

Paikka Päiväkoti Taikatuuli, Pitkärannantie 1, 28400 Ulvila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 72	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-6/2026	5
§ 73	Sivistyslautakunnan talousarvion 2026 muutosesitys	6
§ 74	Päiväkoti Taikatuulen käyttöönotto sekä Tuulenpesän, Nahkurinlehden ja Satumetsän päiväkotien toiminnan päättäminen	7
§ 75	Sivistyslautakunnan vuoden 2026 käyttösuunnitelman muutos	9
§ 76	Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutusten selvittäminen	10
§ 77	Koulukuljetukset lukuvuonna 2026-2027	13
§ 78	Arvioinnin painopistealueet lukuvuonna 2026-2027	14
§ 79	Viranhaltijapäätöksiä	15
§ 80	Ilmoitusasiat / Sivistyslautakunta	16
§ 81	Jäsenien esitykset	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Holmberg Jari	17:50 - 19:04	varapuheenjohtaja
	Itkonen Tuija	17:50 - 19:04	jäsen
	Kivioja Jenni	17:50 - 19:04	jäsen
	Raitanen Rauli	17:50 - 19:04	jäsen
	Vähä-Kreula Tiina	17:50 - 19:04	jäsen
Poissa	Riita Tuulia Laikku Christian		
Muu	Korvenranta Mila	17:50 - 19:04	nuorisovaltuuston edustaja
	Löfbacka Mikko	17:50 - 19:04	kaupunginjohtaja
	Jokinen-Anttila Leena	17:50 - 19:04	kaupunginhallituksen pj.
	Stålnacke Mari-Anna	17:50 - 19:04	kaupunginhallituksen edustaja
	Vepsä Kimmo	17:50 - 19:04	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Oksanen Maiju	17:50 - 19:04	varhaiskasvatuspäällikkö
	Nevala Markku	17:50 - 19:04	liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö
	Jyrkinen Johanna	17:50 - 19:04	kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö
	Vanhatalo Anne-Mari	17:50 - 19:04	pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

Jari Holmberg
puheenjohtajaAnne-Mari Vanhatalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 70 - 81

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 19.8.2026

Tiina Vähä-Kreula
pöytäkirjantarkastajaJenni Kivioja
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 70

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 71

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan sivistyslautakunnan jäsenet Jari Holmberg ja Christian Laikku. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 19.8.2026.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin sivistyslautakunnan jäsenet Tiina Vähä-Kreula ja Jenni Kivioja. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 19.8.2026.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-6/2026

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 72

164/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen,
kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö Johanna Jyrkinen,
liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala

Talousarvion 2026 mukaisesti valtuustolle laaditaan osavuosisikatsaus tilanteesta 1.1.-30.6.2026. Osavuosisikatsaus sisältää selvityksen sekä taloudellisten että toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta toimiala- ja tulosaluekohtaisesti.

Selvitys sivistyslautakunnan talouden ja toimintasuunnitelman toteumasta on annettu lautakunta- ja tulosalueella Johdon / Luottamushenkilöiden työpöydällä, jossa se on päätöksentekijöiden nähtävillä.

Uvilan kaupungin hallintosäännön 80 §:n mukaan kaupunginhallitukselle raportoidaan talouden toteutumisesta neljännesvuosittain. Neljännesvuosisiraportin lisäksi valtuustolle laaditaan erillisten ohjeiden mukaan osavuosisikatsaus ja selvitys taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta 1.1.-30.6. tilanteessa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy laaditun selvityksen lautakunnan taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ajalla 1.1.-30.6.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunnan talousarvion 2026 muutosesitys

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 73
164/02.02.00/2025

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen

Talousarviossa 2026 on varauduttu rakennuksista tehtäviin suunnitelman mukaisiin poistoihin Tuulenpesän, Satumetsän sekä Nahkurinlehden päiväkotien kustannuspaikoilla. Päiväkotitoimintojen siirtyessä 1.8.2026 alkaen päiväkotit Taikatuuleen siirretään käyttötalousmäärärahojen lisäksi myös poistovaraukset ajalta 8-12/2026 pois tyhjentyvien päiväkotien kustannuspaikoilta.

Poistovaraukset tulosalueen Varhaiskasvatus kustannuspaikoilta 1634110001 (pk Tuulenpesä) 427,92 euroa/kk ja 1634110002 (pk Satumetsä) 951,55 euroa/kk siirretään tulosalueen Tilapalvelut kustannuspaikalle 16352100012 (kiinteistöt, luovutettavat). Poistovaraus kustannuspaikalta 1634110003 (pk Nahkurinlehti, ent. Malmitie) 741,95 euroa/kk siirretään kustannuspaikalle 1635210008 (kiinteistöt, tekninen toimi), koska poistot kohdistuvat Malmittien kiinteistöön, jota käyttää tällä hetkellä puistotoimi. Lisäksi kustannuspaikalta 1634110003 (pk Nahkurinlehti) siirretään kustannuspaikalle 16352100012 (kiinteistöt, luovutettavat) poistovaraus 274,86 euroa/kk sekä käyttötalouden vastikemenojen määrärahavaraus 5 193,65 euroa/kk.

Siirrettävien määrärahavarausten tarkat euromäärät varmistuvat heinäkuun talouden toteumaraportoinnin valmistuttua.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä em. muutokset vuoden 2026 talousarvioon ja lähettää esityksen kaupunginhallitukselle sekä edelleen valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päiväkoti Taikatuulen käyttöönotto sekä Tuulenpesän, Nahkurinlehden ja Satumetsän päiväkotien toiminnan päättäminen

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 74
215/10.03.02/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen,
sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Ulvilan kaupunki on rakentanut uuden Taikatuulen päiväkodin Friitalan koulun välittömään läheisyyteen. Päiväkoti toimii rakennuksen ensimmäisessä ja toisessa kerroksessa, ja sillä on suora kulkuyhteys Friitalan kouluun. Uudet tilat ovat terveelliset, turvalliset ja nykyaikaiset sekä tukevat varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toiminnallista yhteistyötä koulun kanssa.

Taikatuulen päiväkotia käyttöönottopäivä on 1.8.2026. Samalla Tuulenpesän, Nahkurinlehden ja Satumetsän päiväkotien toiminta samalla päättyy 31.7.2026, ja niiden varhaiskasvatus- ja esiopetustoiminta on siirtynyt kokonaisuudessaan Taikatuulen päiväkotiin. Muutoksen myötä Tuulenpesän, Nahkurinlehden ja Satumetsän päiväkotien toimipaikat poistuvat Ulvilan kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkosta.

Ilmoitusvelvollisuus koskee myös toiminnan olennaisia muutoksia. Taikatuulen päiväkodin käyttöönotosta sekä toiminnan siirtymisestä tehdään lain edellyttämät ilmoitukset kunnan terveydensuojeluviranomaiselle.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 31 §:n 2 kohdan mukaan sivistyslautakunnan tehtävänä on päättää varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikoista.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että

- Tuulenpesän, Nahkurinlehden sekä Satumetsän päiväkotien toiminta päättyy 31.7.2026 ja toimipaikat poistetaan Ulvilan kaupungin varhaiskasvatuksen palveluverkosta 31.7.2026 alkaen.
- Taikatuulen päiväkotia otetaan käyttöön 1.8.2026 varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikkana.
- Sivistys- ja hyvinvointijohtaja valtuutetaan tekemään terveydensuojelulain (763/1994) 13 §:n mukaiset ilmoitukset

sekä muut toiminnan siirtymisen edellyttämät
viranomaisilmoitukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunnan vuoden 2026 käyttösuunnitelman muutos

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 75
164/02.02.00/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen

Valtuuston 8.12.2025 § 99 hyväksymän talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 mukaisesti kaupunginhallitus ja lautakunnat vahvistavat valtuuston tulosalueittain hyväksymistä tuloarvioista ja myöntämistä määrärahoista 28.2.2026 mennessä käyttötalouden käyttösuunnitelmansa. Sivistyslautakunta on hyväksynyt (03.02.2026 § 7) vuoden 2026 käyttösuunnitelman.

Toimielin voi muuttaa käyttösuunnitelmaansa vuoden aikana ilman valtuuston hyväksyntää, kun tulosalueelle myönnetty tuloarvio ei alitu eikä määräraha ylitä. Muutokset tulee ilmoittaa taloushallintoon talousarvioseurannan ja raportoinnin pitämiseksi ajan tasalla.

Sivistyslautakunnan vuoden 2026 käyttösuunnitelman varhaiskasvatuksen tulosalueen kustannuspaikkoja muutetaan siten, että Päiväkotit Tuulenpesän, Päiväkotit Sutametsän sekä Päiväkotit Nahkurinlehden kustannuspaikoilta siirretään talousarvion jäljellä olevat tuloarviot ja menomäärärahat uudelle Päiväkotit Taikatuulen kustannuspaikalle 1.8.2026 alkaen.

Siirrettävien määrärahavarausten tarkat euromäärät varmistuvat heinäkuun talouden toteumaraportoinnin valmistuttua.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää talousarvion käyttösuunnitelmasta ja vastata sen noudattamisesta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen käyttösuunnitelman muutokset vuodelle 2026 sekä antaa sen tiedoksi taloushallintoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutusten selvittäminen

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 76
161/12.00.01/2026

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Uvilan valtuuston 8.6.2026 § 33 hyväksymässä talousohjelmassa on päätetty, että Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista laaditaan selvitys. Selvityksen yhteydessä osallisille tulee varata mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa asian valmisteluun. Selvitykset sekä ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta valmistellaan valtuuston marraskuun 2026 kokoukseen.

Uvilan kaupungin palveluverkkoa on tarkasteltu ja kehitetty usean vuoden ajan. Valtuusto määritteli 13.12.2021 § 90 talousarvion ja taloussuunnitelman 2022–2024 yhteydessä sivistyslautakunnan alaisen peruskoulutuksen tulosalueen strategiseksi tavoitteeksi päätöksen uudesta palveluverkosta.

Sivistyslautakunta käsitteli palveluverkkoa 15.3.2022 § 35 ja linjasi palveluverkkosuunnittelun keskeisiä periaatteita. Perusopetuksen osalta lähtökohdaksi asetettiin syntyvyyden ja oppilasmäärien kehityksen tarkastelu alueittain sekä lyhyen ja keskipitkän aikavälin toimintaperiaatteiden määrittely siten, että kaupungin käytössä olevat tilat vastaavat muuttuvaa palvelutarvetta ja niitä voidaan käyttää tehokkaasti.

Selvitystyötä tulee ohjata tavoite laadukkaasta ja tasa-arvoisesta perusopetuksesta. Tarkastelussa tulee huomioida muun muassa opetuksen järjestämisen pedagogiset edellytykset, opetusryhmien muodostaminen, oppimisen tuen järjestäminen, tilojen turvallisuus ja tarkoituksenmukaisuus, koulumatkat, taloudelliset vaikutukset sekä lasten ja perheiden näkökulma.

Vuoden 2022 linjausten jälkeen kaupungin palveluverkossa on toteutettu merkittäviä muutoksia. Koskiin on rakennettu uusi koulu ja päiväkotijoukko, Friitalaan on toteutettu uusi Taikatuulen päiväkotijoukko ja sivistystoimen hallintoa on keskitetty muun muassa yhteisten rehtorijärjestelyjen avulla.

Perusopetuksen oppilasmäärän ennakoidaan tulevana vuosina laskevan. Muutos korostuu kaupungin viheralueen pienemmissä Kaasmarkun, Koskin ja Harjunpään kouluissa. Koskin koulu toimii uudessa koulurakennuksessa ja Harjunpään koulun rakennus on myös peruskorjattu. Kaasmarkun koulurakennukseen kohdistuu puolestaan tulevana vuosina merkittäviä peruskorjaustarpeita ja tällä

hetkellä sen vanha osa, jossa on toiminut kirjasto ja liikuntatila, on käyttökiellossa.

Oppilasmäärän kehityksen ja kaupungin taloudellisen tilanteen vuoksi valtuuston hyväksymässä taloussuunnitelmassa annetaan tehtäväksi arvioida erityisesti Kaasmarkun koulun toiminnan jatkamisen edellytyksiä ja mahdollisuuksia järjestää koulun sulkemisen jälkeen opetus kaupungin muissa kouluissa.

Selvityksessä tarkastellaan ainakin oppilas- ja väestöennusteita, koulujen nykyisiä ja ennakoituja oppilasmääriä, koulujen kapasiteettia ja tilojen käyttöastetta, Kaasmarkun koulukiinteistön kuntoa ja investointitarpeita, toiminnan käyttötaloutta, henkilöstövaikutuksia, koulukuljetuksia ja koulumatkoja, opetuksen järjestämistä sekä muutoksen taloudellisia vaikutuksia. Lisäksi laaditaan lapsivaikutusten arviointi ja arvioidaan vaikutuksia Kaasmarkun alueeseen sekä kaupungin veto- ja pitovoimaan.

Kouluverkon muuttamista koskevassa asiassa ei lähtökohtaisesti ole hallintolain 34 §:ssä tarkoitettuja yksittäisiä asianosaisia. Koska ratkaisulla voi kuitenkin olla huomattavia vaikutuksia useiden henkilöiden elinympäristöön ja muihin oloihin, valmistelussa varataan hallintolain 41 §:n ja kuntalain 22 §:n mukaiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kaasmarkun koulun oppilaille ja huoltajille, alueen asukkaille, yhdistyksille sekä muille asiasta kiinnostuneille järjestetään kuulemis- ja keskustelutilaisuus. Lisäksi selvityksestä varataan mahdollisuus antaa kirjallisia kannanottoja. Vaikuttamismahdollisuuksista tiedotetaan kaupungin käytössä olevissa viestintäkanavissa ja mielipiteiden esittämiselle varataan kohtuullinen aika.

Koska Kaasmarkun koulun lakkauttamisella voi olla vaikutuksia henkilöstön asemaan, työn organisointiin ja kaupungin palvelurakenteeseen, asia käsitellään tarvittavilta osin myös työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoimintamenettelyssä.

Selvityksen valmistuttua sen tulokset, vaikutusten arvioinnit, kuulemisessa saadut mielipiteet ja kannanotot sekä niiden perusteella laadittu ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta tuodaan erikseen päätöksentekoon.

Talousohjelma on esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta päättää

1. käynnistää selvityksen Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen vaikutuksista;
2. että selvityksessä tarkastellaan perusopetuksen palveluverkkoa kokonaisuutena oppilasmäärien osalta sekä arvioidaan erityisesti Kaasmarkun koulun mahdollisen lakkauttamisen pedagogiset, toiminnalliset, taloudelliset, henkilöstö-, kiinteistö-, koulukuljetus- ja alueelliset vaikutukset sekä vaikutukset lapsiin ja perheisiin;
3. että selvityksen yhteydessä järjestetään kuntalain 22 §:n ja hallintolain 41 §:n mukaiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä toteutetaan tarvittaessa henkilöstön yhteistoimintamenettely; ja
4. että selvityksen tulokset, vaikutusten arvioinnit, osallistumis- ja kuulemismenettelyssä saatu palaute sekä niiden perusteella laadittu ehdotus Kaasmarkun koulun jatkosta valmistellaan valtuuston marraskuun 2026 kokouksen käsittelyä varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Koulukuljetukset lukuvuonna 2026-2027

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 77
141/08.01.01/2026

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Uvilan kaupungin hallintosäännön 31 §:n kohdan 6 mukaan sivistyslautakunta päättää koko lukuvuotta koskevasta koulumatkaedusta.

Luettelo lukuvuoden 2026-2027 kuljetukseen oikeutetuista oppilaista on nähtävillä kokouksessa.

Kuljetukset on järjestetty perusopetuslain 32 §:n sekä Uvilan kaupungin koulukuljetusoppaassa (sivistyslautakunta 26.5.2026, §45) määriteltyjen säännösten mukaisesti.

Uvilan kaupungin koulukuljetusopas (voimassa 1.8.2026-31.7.2027) tämän esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy toimeenpantavaksi koulukuljetukset nähtävillä olleen luettelon mukaisina.

Käsittely

Tuija Itkonen poistui kokouksesta (asianosaisjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi, kello 18.36-18.43.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Koulukuljetusopas 1.8.2026-31.7.2027

Arvioinnin painopistealueet lukuvuonna 2026-2027

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 78

140/12.00.01/2026

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen

Kuntakohtaisen opetussuunnitelman mukaan sivistyslautakunta valitsee lukuvuosittain arvioinnin painopistealueet. Kasvatuksen ja opetuksen toimijat esittävät sivistyslautakunnalle arviointikokouksissa käytyjen keskustelujen tuloksena, että varhaiskasvatuksen ja opetuksen painopistealueiksi lukuvuodelle 2026-2027 valitaan:

Varhaiskasvatus:

1. Leikkipedagogiikan nykytilan arviointi ja kehittäminen hyödyntäen Valssi-laadunarviointijärjestelmää.
2. Turvallisuuskäytäntöjen yhtenäistäminen ja turvallisuusosaamisen vahvistaminen.
3. Esiopetuksen tuen uudistuksen toimeenpanon arviointi ja toimintamallien vakiinnuttaminen.

Opetus:

1. Liikunnallinen elämäntapa
2. Kulttuuripolun vakiinnuttaminen
3. Tuen uudistuksen vakiinnuttaminen

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä arvioinnin painopistealueet lukuvuodelle 2026-2027 esittelyosion mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätöksiä

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 79

Sivistyslautakunnalle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja	§:t 41, 43
Varhaiskasvatuspäällikkö	§:t 46-54
Lukion rehtori	§:t -
Yhteiskoulun ja Auroran koulun rehtori	§:t 5
Friitalan ja Olavin koulun rehtori	§:t 7, 8, 11 & 10-12
Vanhankylän ja Kaasmarkun koulun rehtori	§:t 9, 1
Harjunpään ja Koskin koulun rehtori	§:t -

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Sivistyslautakunta hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ilmoitusasiat / Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 80

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- varhaiskasvatuspäällikkö avaa eVaka -kilpailutuksen tulokset sekä etenemisen aikataulua

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jäsenien esitykset

Sivistyslautakunta 18.08.2026 § 81

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Päätös

Ei kirjattavia jäsenien esityksiä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 79, § 80, § 81

MUUTOKSENHAKU- JA VALITUSKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)
- hankinto-oikaisun johdosta tehtyä päätöstä (Hankintalaki 135 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50.2 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (Etuostolaki 22.3 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (Vaalilaki 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §:t)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §)

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 76, § 78**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Ulvilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan

käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 77**KUNNALLISVALITUS****Kunnallisvalitusohje**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava valitusviranomaisen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Alueidenkäyttölain 188.3 §:n mukaan kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen *asianosaisten* tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon. Päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Ulvilan kaupungin verkkosivuille.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4
PL 32
20101 Turku
turku.hao@oikeus.fi

Ensisijainen yhteystieto valituksen tekemiseen on asiointipalvelu, jonka osoite on <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitettulla tavalla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus (Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa, HOL 15 §). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy: <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksut/hallinto-oikeudessa.html>

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan kärjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan kärjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).