

Tekninen lautakunta

Aika 27.01.2026 klo 17:00 - 18:34

Paikka Ulvilan kaupungintalo kokouhuone K1-2

Käsiteltyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2026	5
§ 4	Teknisen lautakunnan ostolaskujen hyväksyminen vuonna 2026	6
§ 5	Teknisen lautakunnan vuoden 2025 toimintakertomus	7
§ 6	Vesilaitoksen vuoden 2025 toimintakertomus	10
§ 7	Teknisen lautakunnan talousarvion 2026 käyttösuunnitelma	12
§ 8	Vuoden 2026 investointien työohjelma	13
§ 9	Kaupungin viljelysmaiden vuokraaminen 2026-2030	14
§ 10	Ilmoitusasiat	16
§ 11	Viranhaltijapäätöksiä	17
§ 12	Jäsenien esitykset	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Pukkila Heikki	17:00 - 18:34	puheenjohtaja
	Mäntylä Anne	17:00 - 18:34	varapuheenjohtaja
	Halonen Samuel	17:00 - 18:34	jäsen
	Korkeaoja Hannu	17:00 - 18:34	jäsen
	Koskela Kerttu	17:00 - 18:34	jäsen
	Laine Päivikki	17:00 - 18:34	jäsen
	Rauhala Riia	17:00 - 18:34	jäsen
Muu	Koivumäki Elli-Katriina	17:00 - 18:34	nuorisovaltuuston edustaja
	Björninen Teemu	17:00 - 18:34	tekninen johtaja
	Laine Päivi	17:00 - 18:34	pöytäkirjanpitäjä
	Mäenpää Harri	17:00 - 18:11	rakennustarkastaja
	Valtonen Jukka	17:00 - 18:11	vesihuoltoinsinööri
	Särkiapaju Harri	17:00 - 18:11	talonrakennusinsinööri

Allekirjoitukset

Heikki Pukkila
puheenjohtaja

Päivi Laine
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 27.1.2026

Päivikki Laine
pöytäkirjantarkastaja

Anne Mäntylä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.01.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 1

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan teknisen lautakunnan jäsenet Päivikki Laine ja Anne Mäntylä. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 27.1.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2026

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 3

7/00.01.01.00/2022

Valmistelija

Toimialasihteeri Päivi Laine

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Vuonna 2025 teknisen lautakunnan pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirja on julkaistu nähtäville kaupungin verkkosivuilla heti seuraavana päivänä.

Toimivalta

Hallintosääntö § 76

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Vuonna 2026 teknisen lautakunnan pöytäkirja on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla heti seuraavana päivänä, kun pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan ostolaskujen hyväksyminen vuonna 2026

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 4
8/02.02.02/2022

Valmistelija

Toimialasihteeri Päivi Laine

Lautakunnan ja muun kaupungin viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, jollei hyväksyjää ole määrätty ohje- ja johtosäännössä. Laskujen hyväksymisoikeus vastuualueensa osalta on ollut vastuualueen vastaavalla ja tilivelvollisella viranhaltijalla, mikäli hän ei ole ollut laskun asiatarkastuksen suorittaja. Laskujen hyväksymisoikeus on ollut seuraavilla viranhaltijoilla: tekninen johtaja, suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri, talonrakennusinsinööri, vesihuoltoinsinööri, ateria- ja puhtauspalveluiden palvelupäällikkö ja rakennustarkastaja.

Nimikemuutoksesta johtuen vuonna 2026 laskujen hyväksyjät ja näiden sijaisuudet ovat esitetty toteutettavaksi seuraavasti:

Tekninen johtaja; sijaisena kaupungininsinööri, kaupungininsinööri; sijaisena tekninen johtaja tai liikennealueiden työnjohtaja, talonrakennusinsinööri; sijaisena talonrakennuksen työnjohtaja, vesihuoltoinsinööri; sijaisena vesihuollon työnjohtaja, palvelupäällikkö; sijaisena palvelusuunnittelija tai palveluohjaaja, rakennustarkastaja; sijaisena tekninen johtaja. Teknisen johtajan matka- ja muut henkilökohtaiset laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Toimivalta

Hallintosääntö § 23

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Lautakunta vahvistaa teknisen lautakunnan tilivelvolliset ja heille laskujen hyväksymisoikeuden vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 toimintakertomus

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 5
256/02.06.01/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Vuoden 2025 tilinpäätöstä varten tekninen toimiala on laatinut hallintosäännön 23 § mukaisesti vuoden 2025 toimintakertomuksen (liitteenä). Vesilaitos laatii omalta osaltaan erillisen toimintakertomuksen.

Toimintakertomuksessa annetaan selvitys tekniselle lautakunnalle ja tulosalueille asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vuoden 2025 osalta.

Käyttötalouden merkittävät poikkeamat on perusteltu tulosalueiden toimintakertomuksen lomakkeilla. Kokonaisuutena toimintakulujen ylitys 5,6% on melko korkea ja toimialan on pyrittävä haastavasta ennakkoinnista huolimatta tarempaan arvioon.

Toimintakertomuksen lisäksi tekninen johtaja esittelee vuoden 2025 investointien toteutumaraportin (liitteenä).

Investointien ja käyttötalouden merkittävimmät poikkeamat tähän asti hyväksytyjen talousarviomuutosten jälkeen ovat:

Puistot ja yleiset alueet:

Käyttötalouden osalta toimintatuottoihin pyydetään ylityslupaa 26 998 euroa ja toimintakuluihin pyydetään ylityslupaa 16 560 euroa. Toimintatuottojen osalta kyseessä on pääosin, 23 273 euroa, vuodelle 2024 kuuluvaa ELY-keskuksen maksamaa avustusta SUP-jätteiden keräysvastuuseen liittyen. Avustus on maksettu vasta 2025. Toimintakulujen ylitys selittyy pääosin kesätyöläisten työvarustuksen (kengät, vaatteet ja kulutustavarat kuten hansikkaat) uusimisesta ja päättäajettavan ruohonleikkurin ennakoimattomasta hajoamisesta ja uusimisesta, 9700 euroa.

Maa – ja metsätilat:

Toimintatuottojen ero johtuu vuoden 2025 talousarvioon jääneestä osittaisesta kirjausvirheestä, jossa puunmyyntien tavoitearvo oli jäänyt kirjatuksi lukuosioon ja suoritekoonnokseen erimääräisenä. Oikea tavoitearvo, 20 000 euroa, tosiasiallisesti ylittyi, ollen 45 139 euroa. Talousarvioon oli lukuosioon virheellisesti merkitty arvo 80 000 euroa. Toimintakulujen ylitys liittyy Kullaan alueella tehtyyn asemakaava-alueen raivauksen vaihtokauppaan, joka näkyy toimintatuotoissa, eli metsäyrittäjien kanssa on sovittu

alueiden kunnostustyöstä ja tästä korvauksena yritys saa alueelta kaadetut puut ja hyvittää suoritetusta muusta työstä laskutettavan ylimenevän osuuden ennalta sovitun kuutiohinnan mukaisesti.

Kiinteistöt:

Käyttötalouden osalta toimintatuottoihin pyydetään ylityslupaa 249 068 euroa ja toimintakuluihin pyydetään ylityslupaa 296 256 euroa. Toimintatuottojen osalta kyseessä on pääosin, 205 310 euroa, budjetoitua suuremmat vuokratuotot ulkoisille asiakkaille. Toimintakulujen ylitys johtuu sekä ostopalvelujen että tavarahankintojen kasvaneilla hankinnoilla toimintavuoden aikana. Kaupungin kiinteistöjen kunto on osin hyvin heikko ja ylläpidon kustannukset kasvavat osin hallitsemattomasti tai vähintään ennakoimattomasti. Rakennustöiden ja LVIS töiden toteuneet kulut ylittivät yhteensä 100 000 eurolla budjetoidun.

Rakennusten purkukustannuksia on syntynyt talousarviota suurempia määriä, noin 65 000 euroa. Näistä kuluista osa johtuu purkuhankkeiden viivästymisestä vuodelta 2024, jolloin hankkeisiin oli varattu määrärahaa ja kulut alittuivat lähes 50 000 eurolla. Osa kuluista, noin 11 000 euroa on purettujen ja vielä purkamattomien rakennusten haitta-ainepurkuja, jotka ovat jo työturvallisuuden vuoksi välttämättömiä eivätkä kuulu normaaliin purkuun.

Ateria- ja puhtauspalvelut:

Käyttötalouden osalta pyydetään alituslupaa toimintatuottoihin 249 068 euroa. Käyttötalouden osalta alitukset toimintatuottohin ovat aiheutuneet alilaskutuksesta kaupungin sisäisestä myynnistä. Kyseessä on kesäkuukausien osalta jatkuvien henkilöstökulujen laskuttamattomuudesta. Toimintatapa on jatkuva ja vaatii jatkopohdintaa kulujen kohdentamisen osalta.

Rakennusvalvonta:

Käyttötalouden osalta pyydetään ylityslupaa toimintakuluihin 174 887 euroa. Ylitykset koskevat pääosin, 133 334 euron osalta samaa kiinteistörekisteri ja -veroselvitystä. Kustannukset selvityksen edetessä tulevat sopimuksen mukaisesti tuntilaskutusperusteisesti niin talousarviota tehdessä tai talousarviomuutosta pyydettyäessä ei ole ollut selvillä, jatkuuko työ maastossa millä tahdilla. työn eteneminen on ollut hyvää ja huolimatta siitä, että tässä vaiheessa tehty työ on osin kohdistunut sekä erittäin harvaanasuttuihin alueisiin kuin kaikista tiheimpiin pientaloalueisiin.

Teknisen johtajan näkemys toimialan sisäisestä valvonnasta on, että toimintavuoden 2025 aikana toimenpiteet havaittujen epäkohtien ja puutteiden korjaamiseksi ovat olleet kaupungin hallintosäännön, ohjeiden ja lainsäädännön mukaisia, riittäviä ja oikeasuhtaisia. Kaupungin sisäisen laskutuksen osalta teknisellä toimialalla erityisesti kiinteistöt ja ateria- ja puhtauspalvelujen tulosalue sekä varaston tavarakirjanpito korostuvat epäsäännöllisyyksinä. Näiden osalta prosessin kehittämistyö jatkuu vuoden 2026 aikana yhteistyössä taloushallinnon kanssa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Puistot ja yleiset alueet tulosalueen käyttötalouden osalta toimintatuottoihin pyydetään ylityslupaa 26 998 euroa ja toimintakuluihin pyydetään ylityslupaa 16 560 euroa, Kiinteistöt tulosalueen käyttötalouden osalta toimintatuottoihin pyydetään ylityslupaa 249 068 euroa ja toimintakuluihin pyydetään ylityslupaa 296 256 euroa, Ateria- ja puhtauspalvelut tulosalueen käyttötalouden osalta pyydetään alituslupaa toimintatuottoihin 249 068 euroa, ja Rakennusvalvonnan tulosalueen käyttötalouden osalta pyydetään ylityslupaa toimintakuluihin 174 887 euroa. Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle em. talousarviomuutoksien ja vuoden 2025 teknisen lautakunnan toimintakertomuksen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 TEKLA_Toimintakertomus_2025
- 2 Investointien toteuma vuonna 2025

Vesilaitoksen vuoden 2025 toimintakertomus

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 6
256/02.06.01/2025

Valmistelija

Vesihuoltoinsinööri Jukka Valtonen

Vesihuoltolain 20 a §:n mukaan vesihuoltolaitoksen on laadittava kirjanpitolaissa tarkoitettu toimintakertomus.

20 b §:n mukaan tilintarkastajien tulee tarkastaa 20 §:ssä tarkoitetut tilinpäätöstiedot ja 20 a §:ssä tarkoitettu toimintakertomus.

Huleveden viemärointiä koskevat tiedot esitetään toimintakertomuksessa erillisinä.

Vesihuoltoinsinööri on laatinut vesilaitoksen vuoden 2025 toimintakertomuksen (liitteenä).

Vesilaitos pyytää vuoden 2025 talousarvioon ylityslupaa käyttötalouden tuottojen osalta: +31 518 € ja vesilaitoksen käyttötalouden kustannusten osalta: - 95 299 €. Muutokset johtuvat kasvaneista kuluista, sekä veden oston lisääntymisestä. Vesilaitos pyytää vuoden 2025 talousarvioon ylityslupaa varaston käyttötalouden kustannusten osalta: -62 993 € ja ylityslupaa käyttötalouden toimintatuottojen osalta: +2 325 €. Kustannusten ylitys johtuu varaston turvallisuuden parantamisesta ja taloushallinnon tekemästä varaston oikaisusta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää ylityslupaa käyttötalouden tuottojen osalta: +31 518 € ja ylityslupaa vesilaitoksen käyttötalouden kustannusten osalta: - 95 299 €. Tekninen lautakunta esittää ylityslupaa varaston käyttötalouden kustannusten osalta: -62 993 € ja ylityslupaa käyttötalouden toimintatuottojen osalta: +2 325 €. Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle vesilaitoksen em. talousarviomuutoksien ja vuoden 2025 vesilaitoksen toimintakertomuksen hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

1/2026

11

Tekninen lautakunta

§ 6

27.01.2026

Liitteet

3 Toimintakertomus_2025

Teknisen lautakunnan talousarvion 2026 käyttösunnitelma

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 7

164/02.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Valtuusto on 8.12.2025 antanut hallintokunnille ja tulosalueille sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet talousarviovuodelle 2026. Kaupunginhallitus on 15.12.2025 antanut talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjeen. Toimialat laativat vuoden 2026 talousarvion käyttösunnitelman täytäntöönpano-ohjeen perusteella.

Tekninen toimiala on laatinut lautakunnan käyttösunnitelman vuodelle 2026 (liitteenä).

Päätösvalta

Hallintosääntö 23 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy vuoden 2026 käyttösunnitelman ja päättää valtuuttaa toimialansa tulosalueiden tulostavuuksien muuttamaan tarpeen mukaan käyttösunnitelmaa, mikäli muutoksilla ei ole talousarviota olennaisesti muuttavaa kustannusvaikutusta. Talousarviomuutokset ja talousarviomuutoksia sisältävät käyttösunnitelman muutokset vahvistaa tekninen lautakunta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

4 Teknisen lautakunnan käyttösunnitelma 2026

Vuoden 2026 investointien työohjelma

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 8

164/02.02.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Valtuusto on kokouksessaan 8.12.2025 hyväksynyt investointiohjelman ja investointisuunnitelman vuosille 2026 - 2028. Tekninen toimiala on em. valtuustopäätöksen ja kaupunginhallituksen 15.12.2025 antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen perusteella laatinut toimialansa investointien työohjelman ja aikataulutuksen vuodelle 2026 (liitteenä).

Toimivalta

Hallintosääntö 38 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy investointien työohjelman vuodelle 2026. Työohjelma annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Harri Mäenpää, Harri Särkipaju ja Jukka Valtonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.11.

Liitteet

5 Työohjelma 2026

Kaupungin viljelysmaiden vuokraaminen 2026-2030

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 9

12/10.03.01.05/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen toimiala ylläpitää luetteloa ja laskuttaa vuokralaisia vuosittain kaupungin viljelysmaiden vuokrasopimuksista (lisämateriaali). Tekninen toimiala ylläpitää viljelysmaiden vuokraamisen vuokrausehtoja (liitteenä). Kaupungilla on tilanteessa 31.12.2025 vuokrattuja pelloja yhteensä 196,88 ha.

Vuoden 2025 lopussa päättyi yhteensä 14 peltolohkon vuokrasopimukset. Aiempi vuokralainen ilmoitti käyttävänsä etuoikeuttaan edelleenvuokraukseen yhdeksän (9) lohkon osalta siten, että seuraava sopimus on ehdotettu viiden vuoden vuokrasopimus. Yhden lohkon tapauksessa vuokrasopimusta esitetään jatkettavaksi sukupolvenvaihdon myötä eri vuokralaisen kanssa esitetyllä vakiosopimuksella.

Yhteensä neljän (4) peltolohkon vuokrasopimuksen osalta aiempi vuokralainen halusi käyttää etuoikeuttaan edelleenvuokraukseen lyhyemmälle vuokra-ajalle, joko kolmen tai yhden vuoden ajaksi. Näitä lohkoja esitetään uudelleen vuokrattavaksi lyhyemmin sopimuksin.

Yhtään peltolohkoa ei jäänyt vuoden 2025 lopussa kilpailutettavaksi tai pois viljelykäytöstä.

Kaupunki käyttää oikeuttaan muokata vuokrasopimuksia aluekehityksen vuoksi ja on esittänyt kaupungissa yhteensä kuuden (6) lohkon (886-01201-43, 886-01647-04, 886-02385-63, 886-00268-80, 886-01556-10 ja 886-02073-42) osalta, että lohkot vuokrataan kevennetyin ehdoin vain yhdeksi vuodeksi kerrallaan ilman automaattista jatko-optiota. Mikäli on mahdollista, niin kaupunki tarjoaa ensisijaisesti kulloisellekin vuokraajalle vuosittain uutta lyhytaikaista sopimusta mikäli kaupunkikehityksen kannalta se on mahdollista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyt vuokrasopimukset aiemmin päätettyjen sopimusehtojen mukaisesti. Lautakunta hyväksyy vakiosopimusten esitetyt muutokset ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimusasiakirjat sekä tekemään niihin tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 10

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Tekniselle lautakunnalle annettiin tiedoksi teknisen lautakunnan kokouksessa 09.12.2025 § 83 Kaupungin metsäsuunnitelman mukaisten metsävarakuvioiden ja muiden metsäalueiden hoitotoimenpiteet 2026. Esittelyteksissä oli taustamateriaalista ja solmituista sopimuksista poiketen kirjoitusvirhe. Alueella toteutetaan lautakunnalle esitetyn julkisen metsänkäyttöilmoituksen ja puunmyyntisopimuksen ja kaupungin hyväksytyn metsäsuunnitelman mukaisesti avohakkuu taimikko säästään ja Ravanintien suuntainen suojakaista jättäen.
- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös § 1/2026 koskien Ulvilan kaupungin kaupungininsinöörin viran täyttämistä

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätöksiä

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 11

Tekniselle lautakunnalle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Tekninen johtaja:

- Isännöitsijän palkan erillislisä, 5/2025

Talonrakennusinsinööri:

- Kiinteistönhoitajan palkkaaminen, 2/2025

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen lautakunta hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsenien esitykset

Tekninen lautakunta 27.01.2026 § 12

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Lautakunnan kokouksessa 9.12.2025 tehtiin seuraava esitys:

- Heikki Pukkila jätti esityksen, Leineperin ruukin kulttuurimaisemaan kuuluvan kaupungin omistaman niityn metsittymisen estämisestä.

Vastaus: Esityksessä mainittu alue rajoittuu Kolinperäntien ja Väensaunantien väliselle alueella ja on kokonaisuudessaan Ulvilan kaupungin omistama. Alueella ei ole asemakaavaa mutta oikeusvaikutteisen yleiskaavan mukaan mainittu alue koostuu yhdestä kiinteistöstä, 886-419-1-240, joka on kaavamerkinnältään AP-1, joka tarkoittaa pientalovaltaista asuinalueita, jolla voidaan harjoittaa sellaista kotieläin- ja maatilataloutta, puutarhanhoitoa tai muuta vastaavaa toimintaa, joka mittakaavaltaan ja ympäristövaikutuksiltaan sopii asuinalueen läheisyyteen niin, että ympäröivien tilojen käyttö yleiskaavan mukaiseen tarkoitukseen ei kohtuuttomasti vaikeudu. Muut alueella olevat kiinteistöt 886-419-1-237, 886-419-1-238, 886-419-1-239 ja 886-419-1-241 ovat kaavamerkinnän MA-1 alueella, joka on lähimaiseman kannalta arvokas avoin niitty tai laidun. Alue tulisi säilyttää rakentamattomana, avoimena niittynä tai laitumena.

Tekninen toimiala on esityksen jälkeen tehnyt alueella katselmuksen, todennut sen olevan kaavamääysten vastainen ja aloittaa alueella esityksen mukaiset toimenpiteet. Töitä varten haetaan kuitenkin maisematyölupa ja tiedoteaan naapureita. Töistä aiheutuvat kulut katetaan raivattavan alueen puunmyynnistä saaduilla tuloilla ja maa- ja metsätalouden tulosalueen käyttötaloudesta.

Kun alue on raivattu asianmukaisesti, ojat avattu ja muutoinkin alue siistitty, käydään keskustelu jatkokäytön vaihtoehtoista erityisesti niittyalueen osalta. Pientalotontin jatkokäyttö on luonnollisesti pyrkimys saada sille asuinrakennus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

1/2026

19

Tekninen lautakunta

§ 12

27.01.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11, § 12

MUUTOKSENHAKU- JA VALITUSKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §)
- hankinto-oikaisun johdosta tehtyä päätöstä (Hankintalaki 135 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50.2 §)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (Etuostolaki 22.3 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (Vaalilaki 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §:t)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).