Aika 10.11.2025 klo 09:00 - 16:37

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat


| § | Otsikko | Sivu |
|---|---|---|
| § 305 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 306 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 307 | Valtuuston kokouksen 3.11.2025 päätösten täytäntöönpano | 6 |
| § 308 | Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028 | 7 |
| § 309 | Lausunto Ulvilan rakennusjärjestysluonnoksesta | 11 |
| § 310 | Maa-alueen vuokraaminen hevostarhaksi kiinteistöstä 886-403-32-2 Usvametsä | 15 |
| § 311 | Kaupunkiekosysteemialueiden rajaaminen / Ympäristöministeriö pyytää kuntien näkemyksiä | 18 |
| § 312 | Friitalan uuden päiväkodin rakentaminen | 22 |
| § 313 | Friitalan päiväkodin rahoitus | 25 |
| § 314 | Maanrakennus- ja ylläpitotöidenkoneet sekä laitteet 2026-2028 | 26 |
| § 315 | Kaupunginhallituksen kokousajat kevätkaudella 2026 | 29 |
| § 316 | Valtuuston kokousajat kevätkaudelle 2026 | 32 |
| § 317 | Teknisen toimialan toiminimikkeen muuttaminen ja siihen liittyvä täyttölupa / kiinteistönhoitaja | 35 |
| § 318 | Osallistuminen Uusiutuvien luonnonvarojen kestävän käytön teknologiat -maisteriohjelman rahoittamiseen | 36 |
| § 319 | Viranhaltijapäätöksiä | 39 |
| § 320 | Lautakuntien pöytäkirjoja | 40 |
| § 321 | Ilmoitusasiat | 41 |
| § 322 | Muut asiat | 42 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä |
|---|---|---|---|
| Läsnä | Jokinen-Anttila Leena | 09:00 - 16:37 | puheenjohtaja |
| | Ahonen Tiina | 09:00 - 16:37 | varapuheenjohtaja |
| | Koskela Matti | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Mattila Johanna | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Rantala Roope | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Rostedt Mika | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Stålnacke Mari-Anna | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Tuori Pekka | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| | Viljanen Jarkko | 09:00 - 16:37 | jäsen |
| Muu | Tenho Juha | 12:51 - 16:37 | valtuuston pj. |
| | Holmlund Anne | 09:05 - 16:37 | valtuuston 1. vpj. |
| | Rantamäki Manu | 09:00 - 16:37 | valtuuston 2. vpj. |
| | Koivunen Minna | 09:43 - 16:37 | valtuuston 3. vpj. |
| | Löfbacka Mikko | 09:00 - 16:37 | kaupunginjohtaja, esittelijä |
| | Sainio-Lehtimäki Kirsi | 09:00 - 16:37 | hallintopäälllikkö, pöytäkirjanpitäjä |
| | Björninen Teemu | 09:00 - 15:08 | tekninen johtaja |
| | Koskinen Nora | 09:00 - 15:08 | talous- ja hallintojohtaja |
| | Nurmo-Heikkilä Marianne | 09:00 - 14:35 | rehtori |
| | Elohaka Eetu | 13:10 - 14:14 | suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri |
| | Huopainen Satu | 13:08 - 14:14 | palvelupäällikkö |
| | Naukkarinen Santtu | 13:08 - 14:14 | työnjohtaja |
| | Valtonen Jukka | 13:08 - 14:14 | vesihuoltoinsinööri |
| | Jyrkinen Johanna | 11:05 - 13:02 | kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö |
| | Nevala Markku | 11:05 - 13:02 | liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö |
| | Oksanen Maiju | 11:05 - 13:02 | varhaiskasvatuspäällikkö |
| | Virola Juha | 15:30 - 16:15 | kaupunkisuunnittelun johtaja |

Allekirjoitukset

Leena Jokinen-Anttila
puheenjohtaja

Kirsi Sainio-Lehtimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 305 - 322

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 13.11.2025

Pekka Tuori
pöytäkirjantarkastaja

Jarkko Viljanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.11.2025

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 305

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kaupunginhallitus totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden yksimielisesti.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 306

| | |
|---|---|
| Päätösehdotus | Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginhallituksen jäsenet Pekka Tuori ja Jarkko Viljanen. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 13.11.2025. |
| Päätös | Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Pekka Tuori ja Jarkko Viljanen. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 13.11.2025. |

**Valtuuston kokouksen 3.11.2025 päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 307

Valmistelija: Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston 3.11.2025 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

87 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Ei toimenpiteitä.

88 Pöytäkirjantarkastajien valinta
Ei toimenpiteitä.

89 Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2026
Päätös tiedoksi talousyksikölle.

90 Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026
Päätös tiedoksi talousyksikölle.

91 Strateginen kumppanuussopimus Satakunnan kuntien, Satakunnan hyvinvointialueen ja Satakuntaliiton välillä
Päätös tiedoksi Satakunnan kunnille, Satakunnan hyvinvointialueelle ja Satakuntaliitolle.

92 Harjunpään aurinkovoimalan osayleiskaava / hyväksyminen
Päätös tiedoksi Varsinais-Suomen ELY-keskukselle, Satakuntaliitolle ja Satakunnan museolle sekä niille kaavasta muistutuksen tehneille, jotka ovat sitä pyytäneet.

93 Valtuustoaloitteet
Ei toimenpiteitä.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Anne Holmlund saapui kokoukseen kello 9.05, ja poistui kokouksesta kello 9.06.

Kaupunginhallitus § 289 27.10.2025
Kaupunginhallitus § 308 10.11.2025

**Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028**

Kaupunginhallitus 27.10.2025 § 289

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talousarviosta ja suunnitelmasta säädetään kuntalain (410/2015) 110 §:ssä seuraavasti:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi."

Talousarvion ja -suunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa ja turvata kunnan tehtävien hoitaminen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kaupunginjohtajan vuoden 2026 talousarvioehdotuksen mukaan käyttötalouden ulkoiset tulot ovat 7,9 miljoonaa euroa ja ulkoiset menot 45,7 miljoonaa euroa. Toimintakate on talousarvioehdotuksen mukaan -37,9 miljoonaa euroa.

Talousarvioehdotus on laadittu käyttäen Kuntaliiton verokehikon mukaista ennustetta, joka pohjautuu vuoden 2025 veroprosentteihin. Verotulojen kokonaismääräksi on arvioitu 32,2 miljoonaa euroa. Valtuusto päättää vuoden 2026 veroprosenteista kokouksessaan 3.11.2025. Veroprosentteihin ei esitetä korotuksia.

Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton esittämien laskelmien pohjalta. Valtionosuuksien määräksi talousarvioehdotuksessa on merkitty 8,7 miljoonaa euroa. Käynnissä olevan valtionosuusuudistuksen on tarkoitus tulla voimaan vuodelle 2027. Uudistuksen vaikutuksia

yksittäisen kunnan valtionosuuskertymään ei vielä ole mahdollista arvioida.

Talousarvioehdotuksen mukaan Ulvilan vuosikate vuonna 2026 on 2,7 miljoonaa euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 3,5 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos on ehdotuksen mukaan alijäämäinen 0,8 miljoonaa euroa.

Investointimenojen kokonaismäärä vuodelle 2026 on esityksen mukaan 9,3 miljoonaa euroa.

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026–2028 viimeistellään varsinaista käsittelyä varten sen jälkeen, kun kaupunginhallitus on käynyt evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä 27.10.2025 ja valtuusto on 3.11.2025 vahvistanut tuloveroprosentin ja tehnyt päätökset kiinteistöveroprosenteista vuodelle 2026.

Talousarviota käsitellään kaupunginhallituksessa seuraavasti:

- 27.10.2025: kaupunginjohtajan talousarvioesityksen keskeinen sisältö
- 10.11.2025: TA 2026 -asiakirjan I lukeminen
- 24.11.2025: TA 2026 -asiakirjan II lukeminen ja esitys valtuustolle

Liitteenä on kaupungin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investointisuunnitelma vuosille 2026–2028.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- aloittaa vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman käsittelyn

- käydä evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- aloittaa vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman käsittelyn

- käydä evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä.

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 308
164/02.02.00/2025

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Kaupunginhallitus § 289 27.10.2025
Kaupunginhallitus § 308 10.11.2025

Valtuusto on päättänyt kokouksessaan 3.11.2025 § 89 Ulvilan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,4.

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman käsittely jatkuu kaupunginhallituksessa seuraavasti:

- 10.11.2025: TA 2026 -asiakirjan I lukeminen
- 24.11.2025: TA 2026 -asiakirjan II lukeminen ja esitys valtuustolle

Liitteenä on vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää jatkaa vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman käsittelyä kaupunginjohtajan esityksen pohjalta.

Käsiyttely Asian käsittelyn aikana paikalla oli koko asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, rehtori Marianne Nurmo-Heikkilä ja tekninen johtaja Teemu Björninen sekä varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen kello 11.05-13.02, liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala kello 11.05-13.02, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö Johanna Jyrkinen kello 11.05-13.02, työnjohtaja Santtu Naukkarinen kello 13.08-14.14, palvelupäällikkö Satu Huopainen kello 13.08-14.14, vesihuoltoinsinööri Jukka Valtonen kello 13.08-14.14 ja suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka kello 13.10-14.14.

Anne Holmlund saapui takaisin kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 9.09.

Minna Koivunen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 9.43.

Juha Tenho saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 12.51.

Asian käsittelyn aikana kaupunginhallitus piti seuraavat tauot: kello 10.53-11.05, kello 12.03-12.51 ja kello 14.14-14.24.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman

| | | |
|---|---|---|
| Kaupunginhallitus | § 289 | 27.10.2025 |
| Kaupunginhallitus | § 308 | 10.11.2025 |

käsittely jatkuu seuraavan kerran kaupunginhallituksessa 24.11.2025.

Marianne Nurmo-Heikkilä poistui kokouksesta asian päätöksenteon jälkeen kello 14.35.

Liitteet
1 Tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investointiohjelma vuosille 2026-2028
2 TA 2026 ja TS 2026-2028 / Kaupunginhallitus 10.11.2025

**Lausunto Ulvilan rakennusjärjestysluonnoksesta**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 309
36/10.03.00.00/2025

Valmistelija Kaupunkisuunnittelun johtaja Juha Virola, puh. 0400 134 718, kaavoitusarkkitehti Mikko Toivanen, puh. 0400 134 777

Ulvilan kaupungin rakennusvalvonta on pyytänyt 29.9.2025 kaupunginhallituksen lausuntoa lupalautakunnan 24.9.2025 § 35 hyväksymästä Ulvilan kaupungin uuden rakennusjärjestyksen luonnoksesta.

1.1.2025 voimaan tulleen uuden rakentamislain (751/2023) 28 §:n mukaan kuntien on uudistettava rakennusjärjestyksensä lain mukaisiksi kahden vuoden kuluessa lain voimaantulosta. Ulvilan kaupungin osalta rakennusjärjestyksen uudistamishanke tuli vireille lupalautakunnan päätöksellä 27.2.2025 § 11, ja samalla asetettiin nähtäville hanketta koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). Nyt lausunnoilla oleva rakennusjärjestysluonnos asetettiin nähtäville 29.9.–6.11.2025 väliseksi ajaksi lupalautakunnan päätöksellä 24.9.2025 § 35. Uusi rakennusjärjestys on tarkoitus saattaa tulemaan voimaan 1.1.2026. Rakennusjärjestyksen uudistamisesta vastaa kaupungin rakennusvalvonta, ja valmiin rakennusjärjestyksen hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Rakennusjärjestyksen uudistamishanketta koskevan OAS:n mukaan uudistamisen keskeisinä tavoitteina on uuden lain vaikutusten huomioimisen lisäksi selvittää yleisesti rakentamisen ohjaamista koskevien määräysten ajanmukaisuus sekä huomioida rakennusjärjestyksessä kunnan muut määräykset, suunnitelmat ja strategiat. Lisäksi tavoitteena on ”tehdä rakennusjärjestyksestä entistä selkeämpi, toimivampi ja ajantasaisempi työväline rakentamisen ohjauksen välineeksi” sekä ”selkeyttää lupamenettelyjä ja mahdollisuuksien mukaan hyödyntää seudullisia käytäntöjä rakentamisen ohjaamisessa”.

LAUSUNTO

Kaupunginhallitus kiittää rakennusvalvontaa sekä uuden rakennusjärjestyksen valmistelusta että lausuntopyynnöstä.

Nähtävillä olevan rakennusjärjestysluonnoksen laadinnassa on hyödynnetty Kuntaliiton laatimaa mallirakennusjärjestystä ja Ulvilan nykyistä rakennusjärjestystä sekä tehty vertailua muihin Satakunnan kuntien uudistettuihin rakennusjärjestyksiin. Valitettavasti Porin kaupungin rakennusjärjestyksen päivitystyö ei ollut vielä siinä vaiheessa, että Ulvilan ja Porin kaupunkien rakennusjärjestyksiä olisi

voitu vertailla ja hyödyntää vertailutietoa päivitystyössä. Porin rakennusjärjestyksellä on kuitenkin merkitystä myös Ulvilan kaupungin alueella käytettäviin rakentamisen käytänteisiin ja sikäli se olisi ollut erittäin hyödyllinen vertailukohta uuden rakennusjärjestyksen valmisteluvaiheessa. Vallitsevasta tilanteesta voi vielä seurata tarvetta yhteensovittaa Ulvilan ja Porin kaupunkien rakennusjärjestyksiä. Kaupunginhallitus suosittelee, että Ulvilan rakennusjärjestyksen päivitystyön loppuvaiheessa seurataan edelleen Porin rakennusjärjestyksen päivitystyön etenemistä ja pyrittään mahdollisuuksien mukaan yhteensovittamaan näiden kahden rakennusjärjestyksen käytänteitä Ulvilan olosuhteisiin soveltuvilta osin.

Kaupunginhallitus katsoo, että rakennusjärjestysluonnoksesta todella välittyy pyrkimys uudistaa kaupungin vanhaa rakennusjärjestystä. Kaupungin nykyinen, 1.7.2018 voimaan tullut rakennusjärjestys on ollut sisällöltään ja käsitteiltään vanhentunut osin jo voimaantullessaan, joten vanhan rakennusjärjestyksen perusteellinen läpikäyminen on tarpeen. Myös OAS:ssa mainitut tavoitteet rakennusjärjestyksen selkeyttämisestä, kunnan muiden määräysten, suunnitelmien ja strategioiden huomioimisesta sekä seudullisten käytäntöjen hyödyntämisestä rakentamisen ohjaamisessa ovat hyviä ja oikeansuuntaisia.

Kaupunginhallitus katsoo, että seuraaviin rakennusjärjestysluonnoksen kohtiin olisi vielä hyvä kiinnittää huomiota ja harkita seuraavien täydennysten ja täsmennysten tekemistä lopulliseen rakennusjärjestysehdotukseen.

Rakennusjärjestyksen liitteet olisi hyvä mainita sisällysluettelossa.

11.3.1 §: Asemakaava-alueella rakennusoikeuden määräytymistä koskevassa kohdassa voisi harkita lisättäväksi maininnan, että asemakaava-alueella kiinteistöllä oleva rakennusoikeus määräytyy asemakaavan mukaisen rakennuspaikan (asemakaavan mukaisen tontin) ja sen alueelle sijoittuvan kiinteistön osan pinta-alan mukaisesti tilanteessa, jossa rakennusoikeus on asemakaavassa ilmaistu tehokkuuslukuna. Ohjeellisen tonttijaon alueella kiinteistöstä voidaan rakennusoikeutta mitoittavaksi pinta-alaksi huomioida myös ohjeellisen tontinrajan ylittävät, samalla kortteli-/käyttötarkoitusalueella olevat kiinteistön osat.

11.3.4 §: Rakennuspaikkakohtaisen enimmäiskerrosalamäärän sisällyttämistä vesistön ranta-alueella sijaitsevaa pysyvän asumisen rakennuspaikkaa koskevaan kohtaan olisi hyvä vielä harkita. Enimmäismäärän puuttuminen voi johtaa kestämättömiin tilanteisiin esim. rakennuspaikan koon ollessa niin iso, että ns. ”kuivanmaan” vastaavan rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeus 600 k-m² voisi ylittyä reilustikin, jos kiinteää ylärajaa ei ole laisinkaan. Kaavoittamattomalla ranta-alueella sijaitsevan pysyvän asumisen

rakennuspaikan enimmäisrakennusoikeudeksi voisi katsoa riittävän asuinrakennuksen osalta 200 k-m² ja kokonaisrakennusoikeudeksi 300 k-m². Vastaavat rakennusoikeudet olisivat varsin todennäköisesti lopputuloksena, jos samalle alueelle laadittaisiin ranta-asemakaava.

11.3.6 §: Maatilan tilakeskuksen rakennusoikeutta koskevasta kohdasta voisi harkita poistettavaksi 1200 k-m² enimmäismäärän, joka on aika vähäinen kokonaisrakentamisen määräksi nykyisin tuotantokäytössä olevilla maatalouden tilakeskuksilla. Tämä ratkaisu vastaisi paremmin nykyisen rakennusjärjestyksen maatalouden tuotantorakennuksia koskevaa määräystä, vähentäisi toiminnan luonteen kannalta tarpeetonta säätelyä ja tukisi paremmin maatalouden harjoittamisen edellytyksiä Ulvilassa. Muualla kuin maatilalla sijaitsevia eläinsuojia (esim. hevostallit ja maneesit) koskevan sääntelyn lisäämistä rakentamisen määrää koskevaan kohtaan voisi niin ikään harkita.

12.1 §: Rakennusten etäisyyttä tontin rajasta asemakaava-alueilla koskevan sääntelyn tarpeellisuutta ja siitä luopumista voisi vielä harkita. Rakennusten etäisyyksistä määrätään pääsääntöisesti asemakaavoissa ja mikäli ei määrätä, on rakennus joissain tapauksissa mahdollista sijoittaa alle 4 m päähän naapuritontin rajasta naapuritontin rakentamista haittaamatta, mikäli huolehditaan rakenteellisesta palosuojauksesta. Jos kyseinen määräys katsotaan tarpeelliseksi säilyttää, voisi sitä siinä tapauksessa täydentää esim. näin: ”Vähimmäisetäisyydestä voidaan harkinnan mukaan poiketa naapurin suostumuksella ja huolehtimalla tilanteen edellyttämästä rakenteellisesta palosuojauksesta”.

18 §: Happamia sulfaattimaita koskevan maininnan lisäämistä haitallisia yhdisteitä ja kohteita koskevaan kohtaan olisi hyvä harkita. Ulvilan rakennettavat alueet sijoittuvat suurelta osin entisille viljelysalueille, joilla on tavanomaista suurempi riski happamien sulfaattimaiden esiintymiseen. Lisäys voisi olla esim. tällainen: Rakentamisessa alueille, joilla voi esiintyä happamia sulfaattimaita, on niiden esiintyminen tarvittaessa selvitettävä ja kiinnitettävä erityistä huomiota pohja- ja pintavesien pilaantumisen estämiseen ja rakenteiden kestoon.

Oheismateriaalina 24.9.2025 päivätyt rakennusjärjestysluonnos liitteineen ja Lupalautakunnan pöytäkirjanote 24.9.2025 § 35.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää antaa rakennusvalvonnalle selostusosan mukaisen lausunnon Ulvilan kaupungin uuden rakennusjärjestyksen luonnoksesta.

Kaupunginhallitus § 309 10.11.2025

Käsittely Juha Virola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa kello 15.30.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Maa-alueen vuokraaminen hevostarhaksi kiinteistöstä 886-403-32-2 Usvametsä**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 310
287/10.00.02.02/2025

Valmistelija Kaupunkisuunnittelun johtaja Juha Virola, puh. 0400 134718, maankäyttöinsinööri Mika Sarkoranta, puh. 0400 134 957

Riikka Saarholma on lähestynyt Ulvilan kaupunkia ja esittänyt toiveen saada vuokrata metsämaata omistamaansa kiinteistöön rajautuvasta kiinteistöstä 886-403-32-3, Usvaranta. Vuokrattavaa aluetta on tarkoitus käyttää hevostarhana osana yritystoimintaa. Kyseisellä alueella on voimassa Harjunpään-Kaasmarkun Metsästysseura ry:n metsästysvuokrasopimus, joka päättyy 31.7.2030. Vuokra-alue on kooltaan noin 3500 m² ja se on kokonaisuudessaan metsämaata. Alueella ei ole voimassa olevaa asema- tai yleiskaavaa. Vuokra-alue sijoittuu Ulvilan kaupungin 2025 kaavoituskatsauksen kohteen 23 (Harjunpää, Kullaantien eteläpuolinen omakotitaloalue) alustavalle kaava-alueelle. Kaavoituksen ei ole arvioitu käynnistyvän lähivuosina.

Vuokra-alueen välittömässä läheisyydessä toimii ammattimainen ratsastustalli ja alueen käyttö hevostarhana tukee suoraan tämän toiminnan jatkuvuutta ja kehittämistä. Lähialueella ei ole muuta vastaavaa ratsastustallitoimintaa, joten vuokra-alueella on suuri merkitys kyseisenlaisen yritystoiminnan ja Harjunpään alueella olevien virkistyspalveluiden tarjonnan kannalta. Ulvilan kaupunki haluaa edistää tätä paikallista harrastus- ja elinkeinotoimintaa, sillä se tarjoaa kuntalaisille monipuolisia virkistysmahdollisuuksia, tukee lasten ja nuorten liikunnallisia harrastuksia, vahvistaa yhteisöllisyyttä ja lisää hyvinvointia sekä edistää paikallista elinvoimaa. Samalla hevostarha tarjoaa turvalliset ja hallitut olosuhteet hevosten hoitoon ja koulutukseen.

Kaupunkikehitys esittää aluetta vuokrattavaksi liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin maanvuokralain neljännen luvun tarkoittamalla tavalla maatalousmaana ilman rakennusoikeutta kymmeneksi vuodeksi 1.12.2025 alkaen. Vuokra-alueen hinnoittelu perustuu Ulvilan kaupungin alueen vertailukauppoihin ja Maanmittauslaitoksen kauppahintatilastoihin, joiden perusteella peltomaiden hintataso on +- 10 000 €/ha ja metsämaiden +-5 000 €/ha. Näiden hintojen painotettu keskiarvo vastaa noin 1 €/m² tasoa. Alueen maankäyttö on maa- ja metsätalouspainotteista, eikä siihen kohdistu merkittäviä rakentamispaineita. Edellä mainitut seikat huomioon ottaen 1 €/m² kuvastaa luotettavasti alueen maa- ja metsätalousmaan keskimääräistä markkinahintaa.

Vuokra-alueen laskennallinen markkinaperusteinen myyntihinta on edellä esitetyn perusteella noin 3 500 euroa. Vuokran määrityksen perusteena on käytetty 5 prosentin vuotuista tuottovaatimusta kohteen myyntihinnasta, jolloin kohteen vuotuinen vuokra muodostuu 175 euroksi.

On syytä huomioida, että kaupungilla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään aikaisemmin, mikäli maankäytölliset tarpeet sitä edellyttävät. Irtisanomisaika on tällöin (6) kuukautta.

Ulvilan kaupungin 1.8.2025 voimaan tulleen hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden, osakkeiden ja osuuksien myynnistä, vaihdosta ja vuokrauksesta valtuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti, kuitenkin siten, että kaupunginhallitus voi päättää yksittäisten hinnoittelemattomien tonttien tai kaupunkikehityksen kannalta merkitykseltään vähäisen maan myynti- ja vuokraushinnoista sekä muista ehdoista.

Vuokrasopimus karttaliitteineen on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä maa-alueen vuokraamisen Riikka Saarholmalle Ulvilan kaupungin omistamasta kiinteistöstä 886-403-32-2 Usvaranta liitteenä olevan maanvuokrasopimusluonnoksen mukaisesti

- hyväksyä liitteenä olevan maanvuokrasopimusluonnoksen

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia vuokrasopimukseen ennen se allekirjoittamista.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- hyväksyä maa-alueen vuokraamisen Riikka Saarholmalle Ulvilan kaupungin omistamasta kiinteistöstä 886-403-32-2 Usvaranta liitteenä olevan maanvuokrasopimusluonnoksen mukaisesti

- hyväksyä liitteenä olevan maanvuokrasopimusluonnoksen

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia vuokrasopimukseen ennen se allekirjoittamista.

Liitteet
3 MAANVUOKRASOPIMUS_LUONNOS_ Saarholma

**Kaupunkiekosysteemialueiden rajaaminen / Ympäristöministeriö pyytää kuntien näkemyksiä**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 311
288/03.01/2025

Valmistelija Kaupunkisuunnittelun johtaja Juha Virola, puh. 0400 134 718

Ympäristöministeriö pyytää kuntien näkemyksiä kaupunkiekosysteemialueiden rajaamiseen 19.11.2025 mennessä. Kuntia pyydetään tekemään rajausehdotuksensa karttasovelluksessa ja lisäksi toimittamaan rajausehdotuksen karttatuloste ja perustelut sähköpostitse.

Asia liittyy EU:n ennallistamisasetuksen toimeenpanoon ja erityisesti sen artikla 8:aan, joka edellyttää kaupunkivihreän ja latvuspeiton lisäämistä kaupunkiympäristöissä vuodesta 2031 alkaen. Artikla 8 koskee Suomessa noin 70 kuntaa, ja sen tavoitteet kohdistuvat näiden kuntien kaupunkimaisiin alueisiin. Jäsenvaltio määrittelee kansallisessa ennallistamissuunnitelmassa kaupunkiekosysteemialueet, joilla kaupunkivihreän ja latvuspeiton kehitystä seurataan, sekä toimenpiteet, joilla kaupunkivihreää ja latvuspeittoa aiotaan lisätä. Ympäristöministeriö pyytää nyt kuntia esittämään näkemyksensä kaupunkiekosysteemialueiden rajauksista.

Jokainen Euroopan unionin jäsenvaltio laatii kansallisen ennallistamissuunnitelman elokuuhun 2026 mennessä. Suomessa suunnitelmaa valmistellaan ympäristöministeriön ja maa- ja metsätalousministeriön johdolla viidessä teemaryhmässä ja yhdessä projektiryhmässä. Lopullisen päätöksen ennallistamissuunnitelman sisällöstä tekee Suomen hallitus.

Artiklan tavoitteet edellyttävät kaupunkiekosysteemialueiden kaupunkivihreän ja latvuspeiton kasvavaa kehitystrendiä vuosina 2031-2050 seuraavasti:

- Kaupunkivihreän pinta-alan tulee kasvaa kaupunkiekosysteemialueiden yhteenlasketulla kansallisella tasolla.
- Latvuspeiton pinta-alan tulee kasvaa erikseen jokaisella kaupunkiekosysteemialueella.

Kasvua seurataan eurooppalaisen satelliittiaineiston pohjalta (10 m² karttaruudut) kuuden vuoden välein vuodesta 2031 alkaen. Seurannasta vastaa jäsenvaltio. Seurantaa jatketaan, kunnes saavutetaan jäsenvaltion asettamat tyydyttävät tasot. Tyydyttävien

tasojen määrittely on mahdollista tehdä vasta ennallistamissuunnitelman laatimisen jälkeen, koska komissio toimittaa puitteet tasojen määrittelylle vuoden 2028 loppuun mennessä.

Kaupunkiekosysteemialueiden rajaamiseen on useita eri vaihtoehtoja. Rajaustavan valinta suuntaa artiklan toimeenpanoa ja sen vaikutuksia. Kaupunkiekosysteemialue voi olla:

- vain kaupungin tai kunnan taajaan asutut osat eli ns. UCC-alueet
- kaupungin tai kunnan taajaan asutut osat ja lähialue (1 km2 ruutuina)
- koko kaupunki tai kunta sen hallinnollisten rajojen mukaisesti
- kahden tai useamman kaupungin tai kunnan kaupunkiekosysteemialueista yhdistetty kaupunkiekosysteemialue.

Artiklan 8 toimeenpanoa valmisteleva teemaryhmä 3 suosittelee rajaustavaksi kaupungin tai kunnan taajaan asuttuja UCC-alueita (Urban Centers and Clusters) täydennettynä vapaasti määriteltävällä lähialueella. Tätä rajaustapaa suosittelee myös Euroopan komissio. Lähialueen sisällyttäminen kaupunkiekosysteemialueeseen mahdollistaa joustavan paikallisten olosuhteiden ja erityispiirteiden huomioimisen. Lähialueeksi olisi hyvä määritellä mahdolliset kasvualueet, joiden ennakoidaan kehittyvän taajaan asutuiksi UCC-alueiksi ja alueet, joilla voidaan toteuttaa tavoiteltua kaupunkivihreän ja latvuspeiton lisäämistä. Lähialueen laajuus on vapaasti määriteltävissä, mutta rajaamisessa tulee käyttää karttasovelluksessa olevia, ennalta määrättyjä 1 km² karttaruutuja.

Ulvilan kaupungin 1.8.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 22 § mukaan kaupunginhallitus päättää toimialaansa ja useaa toimialaa koskevien yhteistyötahojen pyytämien lausuntojen antamisesta.

ULVILAN KAUPUNGIN NÄKEMYS KAUPUNKIEKOSYSTEEMIALUEEN RAJAAMISESTA

1. Ulvilan kaupunki katsoo, että rajausvaihtoehto ” kaupungin tai kunnan taajaan asutut osat ja lähialue (1 km² ruutuina)” on paras yllä kuvatusta neljästä vaihtoehdosta. Tällä rajaustavalla pystytään parhaiten edistämään kaupunkivihreän lisäämisen tavoitetta, kuitenkin sillä edellytyksellä, että lähialueen rajauksessa huomioidaan paikalliset olosuhteet ja erityispiirteet.
2. Ulvilan kaupunki ehdottaa liitteenä olevan karttatarkastelun mukaista UCC-lähialueen rajausta (liitteen mukaiset muutokset tehty myös karttasovelluksessa).
3. Ulvilan kaupunki esittää alla olevat perustelut UCC-lähialueen oletusrajaukseen tekemistään muutoksista.

Ulvilan kaupunki sijoittuu artikla 8:n piiriin kuuluvien noin 70 kunnan vertailussa hyvin heikosti niin kaupunkivihreän määrässä UCC-alueilla ja UCC + lähialueilla kuin myös latvuspeitteisyyden määrän vertailussa. Heikkoa sijoitusta selittää suurelta osin se, että Ulvilan keskustaajama sijoittuu vanhojen viljelysalueiden keskelle ja alueella on ollut koko 1900-luvun ajan vain hyvin vähän metsää. 1900-luvun alkupuoliskolla ei kyllä ollut kaupunkiakaan, ainakaan sellaisessa muodossa, jonka voisi tunnistaa kaupunkimaiseksi ympäristöksi. Vielä 1950-luvulla Ulvilan keskustan alueella oli käytännössä vain Friitalan melko harvaan asuttu kylä ja Kokemäenjoen toisella puolella lossiyhteyden takana Vanhakylä ja muut vähäväkisemmät kyläalueet. Pieniä asutuskeskittymiä ympäröivät kaikkialla viljelysmaat. Tämä agraarinen historia on vaikuttanut hyvin vahvasti siihen, millainen kaupunkivihreän tilanne alueella on nykyään. Itse asiassa Ulvilan keskustaajaman alue on saanut jonkin verran lisää latvuspeitteisyyttä ja kaupunkivihreän alueita sen jälkeen, kun kaupunkimaisen alueen kasvu ja asemakaavoitus lähtivät käyntiin 1970-luvulla. Voimakkain kasvu niin väkiluvussa kuin asemakaavoitettujen asuinalueiden ja viheralueiden toteuttamisessa on tapahtunut vuosina 1970-2000. Merkittävä osa nykyisin varsin vehreinä koetuista pientaloalueista on aikoinaan rakennettu entisille maanviljelysalueille.

Viljelysaukeista on aikojen saatossa muodostunut maisemallisesti arvokkaita alueita, jopa valtakunnallisesti arvokkaita maisema-alueita ja maakunnallisesti merkittäviä rakennettuja kulttuuriympäristöjä sekä tietysti myös huoltovarmuuden kannalta tärkeitä maantalouden tuotantoalueita. Ulvilan kaupungin keskiaikaisesta historiasta muistuttavat laajahkot valtakunnallisesti arvokkaat arkeologiset alueet kaupungin ytimessä, jotka myös osaltaan rajoittavat kaupunkivihreän lisäämistä. Maiseman arvoalueilla ja arkeologisilla alueilla ei käytännössä ole mahdollista lisätä kaupunkivihreän määrää, vaan ne on säilytettävä avoimina ja rakentamismahdollisuudet ovat hyvin rajalliset. Nämä arvoalueet asettavat merkittäviä rajoituksia sille, mille alueille Ulvilan kaupungin yhdyskuntarakenne voi tulevaisuudessa laajentua ja miten paljon uutta kaupunkivihreää voidaan lisätä. Lisäksi keskustaajamaa halkoo Kokemäenjoki, kaksi valtatietä (Vt2 ja Vt11) ja Pori-Tampere päärata. Kunnanrajojen läheisyydestä johtuen keskustaajaman yhdyskuntarakenne ei Kokemäenjoen länsipuolella voi juurikaan laajentua Porin kaupungin suuntaan pohjoisessa tai Nakkilan kunnan suuntaan etelässä.

Ympäristöministeriön karttasovelluksessa oli valmiina lähialueen oletusrajaus, jossa UCC-alueen ympärillä oli käytännössä 1 km leveä lähivyöhyke. Ulvilan kaupungin rajausehdotuksessa tästä lähialueen oletusrajauksesta on vähennetty 21 kpl 1 km² karttaruutuja seuraavasti:

- sellaiset 1 km² karttaruudut, joihin kohdistuu merkittävissä määrin kaupunkivihreän lisäämistä estäviä arvoalueita, kuten valtakunnallisesti arvokasta maisema-aluetta, asema- ja yleiskaavojen mukaista maisemallisesti arvokasta peltoaluetta (MA), maakuntakaavan maisemallisesti tärkeää aluetta (mma) tai maakunnallisesti merkittävän kulttuuriympäristön aluetta (kh2). Näitä ruutuja on yhteensä 12 kpl. Osa näistä ruuduista (5 kpl) ulottuu osin tai valtaosin Porin kaupungin puolelle. Lännessä Vainiolan ja Hormiston länsipuolisella peltoalueella on lisäksi linnustollisesti arvokkaita alueita, jotka limittyvät maisemallisesti arvokkaiden alueiden kanssa. Yhdyskuntarakenne ei voi merkittävästi laajentua näille alueille ja näillä alueilla olevan olemattoman vähäisen kaupunkivihreän tai latvuspeitteisyyden lisääminen on hyvin vaikeaa. Näiden avoimien viljelysalueiden sisällyttäminen UCC-lähialueisiin olisi Ulvilan kannalta hyvin epäedullista eikä edistäisi kaupunkivihreän lisäämisen tavoitteita.
- pohjoisessa sijaitseva Harjunpään kyläalueelle sijoittuva ruutu (1 kpl). Ruutu ei ole yhdyskuntarakenteen kasvusuunnassa ja jää irralleen keskustaajaman kaupunkiympäristöstä. Ruudusta noin 2/3 on Porin kaupungin alueella.
- kaakossa Hormiston asemakaava-alueen ja yleiskaavan maisemallisesti arvokkaan peltoalueen länsipuolella oleva haja-asutusta sisältävä ruutu (1 kpl), joka ei ole yhdyskuntarakenteen laajenemisaluetta. Ruutuun kohdistuu myös maakuntakaavojen maisemallisesti arvokasta aluetta.
- etelässä kaksi teollisuusaluetta sisältävää ruutua (2 kpl), joista toisessa on lisäksi vma-aluetta n. 50% sen pinta-alasta. Alueelle ei osoiteta uutta asuinrakentamista.
- Vanhakylässä neljä metsätalousaluetta sisältävää ruutua (4 kpl). Kahden läntisimmän ruudun ja asemakaava-alueiden väliin sijoittuu yleiskaavan maisemallisesti arvokasta peltoaluetta (MA). Keskusta-alueen kaupunkimainen yhdyskuntarakenne ei tule laajentumaan tälle alueelle. Tulevassa keskustaajaman yleiskaava 2045:ssä näiden ruutujen alueelle sijoittuu laajoja osia uudesta, seudullisesti merkittävästä Pirunkynnen T/kem suurteollisuusalueesta. Yleiskaava on tarkoitus hyväksyä valtuustossa 12/2025.
- lännessä Vainiolan alueen yksi ruutu (1 kpl), jolla on tulevan keskustaajaman yleiskaava 2045:n mukaista teollisuusaluetta ja maisemallisesti arvokasta peltoaluetta sekä linnustollisesti arvokasta aluetta. Alueelle ei soiteta uutta asumista. Alue on nykyisellään lähes yksinomaan avointa peltoaluetta ja alueen tuleva maankäyttö ei merkittävästi mahdollista kaupunkivihreän lisäämistä. Osa ruudusta sijoittuu Porin kaupungin alueelle (uutta Honkaluodon teollisuusaluetta).

Liitteenä Ulvilan kaupungin ehdotus kaupunkiekosysteemialueiden rajauksesta.

Kaupunginhallitus § 311 10.11.2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- antaa ympäristöministeriölle kannanottonaan kaupunkiekosysteemialueiden rajaamisesta yllä olevan lausunnon

- valtuuttaa kaupunkisuunnittelun johtajan täydentämään liitteessä esitetyn UCC-lähialueen rajauksen ympäristöministeriön pyynnössä mainittuun karttasovellukseen ja lähettämään pyynnössä lueteltu aineisto sähköpostilla ympäristöministeriön kirjaamoon.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- antaa ympäristöministeriölle kannanottonaan kaupunkiekosysteemialueiden rajaamisesta yllä olevan lausunnon

- valtuuttaa kaupunkisuunnittelun johtajan täydentämään liitteessä esitetyn UCC-lähialueen rajauksen ympäristöministeriön pyynnössä mainittuun karttasovellukseen ja lähettämään pyynnössä lueteltu aineisto sähköpostilla ympäristöministeriön kirjaamoon.

Juha Virola poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 16.15.

Liitteet
4 Ulvila kaupunkiekosysteemialueen lähialueen rajaus KH 10112025

**Friitalan uuden päiväkodin rakentaminen**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 312
215/10.03.02/2023

Valmistelija Talonrakennusinsinööri Harri Särkipaju, puh. 0400 134 976

Ulvilan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2024, 70 § hyväksynyt Friitalan päiväkodin hankesuunnitelman. Hankesuunnitelmassa on määritelty hankkeen toteuttamismalli (purettavaksi rakennettu tai moduuli) sekä hankintamalli (kymmenen (10) vuoden kiinteistöleasing).
Kiinteistöleasing-mallissa hankkeelle järjestetään ulkopuolinen rahoittaja, tässä tapauksessa Kuntarahoitus Oyj. Hankkeen kustannukset on huomioitu vuoden 2025 ja 2026 talousarviossa.

Ulvilan kaupungin tekninen toimiala on yhteistyössä sivistyksen toimialan
kanssa valmistellut tarjouspyynnön Friitalan päiväkotirakennuksesta, joka pitää sisällään tilat varhaiskasvatuksen tarpeita varten kahdeksalla (8) ryhmälle. Uusi rakennus sijoittuu nykyisen Friitalan koulun viereiselle rakennuspaikalle samalla tontilla (kiinteistötunnus 886-401-65-5), ja se kiinnittyy olemassa olevaan rakennukseen tarjouspyynnön mukaan yhdyskäytävällä molemmista kerroksista.

Leasing-sopimuskauden jälkeen on Ulvilan kaupungilla mahdollisuus lunastaa jäännösarvolla (20 % urakkasummasta) rakennus taseeseensa. Ulvilan kaupungilla on myös oikeus sopimuskauden jälkeen olla
lunastamatta rakennusta itselleen, jolloin urakoitsija vastaa rakennuksen lunastamisesta rahoittajalta ja poisviennistä ilman lisäkustannuksia. Tästä laaditaan erillinen kolmikantasopimus.

Tarjouskilpailu järjestettiin Hilma hankintajärjestelmässä, ja kilpailutettiin kansallisena hankintailmoituksena avoimena menettelynä (tarjouspyynnön viitenumero 2025-031236). Tarjousaika hankkeelle oli 12.9.-10.10.2025.

Kilpailutuksessa käytettiin hinta-laatupisteytystä seuraavan jakauman mukaisesti:

Hinta: 80 %
Laatu: 20 %

Laatupisteisiin vaikuttaa urakkaohjelman mukaisesti mm. tontin käyttö, julkisivujen monimuotoisuus, rytmitys ja vaihtelu sekä tilojen

toiminnallisuus käyttäjien tarpeisiin. Lisäksi yksittäisinä laatukriteereinä on ollut vesikiertoisen lattialämmityksen käyttö sekä suunnitellun rakennuksen energialuokka A.

Vertailulukuna käytetään tarjoajien saamia yhteenlaskettuja hinta- ja laatupisteitä vertailutaulukosta ilmenevällä ja tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla laskettuna. Maksimipisteet ovat 100 pistettä.

Tarjouspyynnön mukaisesti rakennukselle on pyydetty kokonaishinta KVR-urakkana sisältäen rakennuksen mahdollisen erillisen takaisinlunastuksen sisältävän pykälän ja urakkahintaan sisältyvän poiskuljetuksen.

Määräaikaan 10.10.2025 mennessä saatiin viisi tarjousta:

Ab Heikius Hus-Talo Oy
Adapteo Finland Oy
Elementit-E Oy
M-Partners Oy
OnWood Oy

Näistä Ab Heikius Hus-Talo Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena, suunnitelmissa ei ollut esitetty vaatimuksena olevaa kulkuyhteyttä olemassa olevaan koulurakennukseen.

Laatupisteiden arviointityöryhmät kokoontuivat 4.11.2025 arvioimaan annettujen tarjousten laatukriteereiden täyttymistä. Laatupisteytys perusteluineen löytyy pöytäkirjan mukana olevalta liitteeltä. Liitteen mukaisen pisteytystaulukon mukaisesti vertailupisteet jakaantuivat seuraavasti (100 ollessa korkein mahdollinen pistemäärä).

| | |
|---|---|
| Adapteo Finland Oy: | 85,23547 pistettä |
| Elementit-E Oy: | 94,3476 pistettä |
| M-Partners Oy: | 94 pistettä |
| OnWood Oy: | 81,78291 pistettä |

Tarjouspyyntö ja vertailupistetaulukko ovat liitteenä. Muu tarjousmateriaali on oheismateriaalina liikesalaisuuksien vuoksi.

Rakentajan, rakennuttajan ja rahoittajan välillä tehdään liitteenä oleva rakennuttamissopimus. Rakentajan ja rakennuttajan välillä tehdään urakkasopimus. Rakennuttajan ja rahoittajan välillä tehdään rahoitussopimus.

Tarjousvertailu ilman liikesalaisuuksia tulee viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 §:n 3 momentin mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisina oikeus saada tieto tarjousvertailusta. Tämän jälkeenkään eivät liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei kuitenkaan ole liikesalaisuus.

Sopimus tulee voimaan ja toimeksianto alkaa hankintapäätöksen tultua lainvoimaiseksi ja molempien sopimusosapuolten allekirjoitettua sopimuksen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- sulkea Ab Heikius Hus-Talo Oy:n tarjouksen tarjouskilpailun ulkopuolelle, koska se ei täytä hankintayksikön asettamaa kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimusta. Peruste on kuvattu selostusosassa.

- tilata Friitalan päiväkodin tilat Kuntarahoitus Oy:n kymmenen (10) vuoden leasing-sopimusta hyödyntäen KVR-urakkana Elementit-E Oy:ltä kokonaishintaan 4 994 000 euroa (alv 0%). Kokonaishinta sisältää muitten sopimusehtojen lisäksi rakennusten mahdollisen poiskuljetuksen kymmenen (10) vuoden kuluttua.

- valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan rakennuttamissopimuksen sekä urakkasopimuksen, kun päätös on lainvoimainen.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- sulkea Ab Heikius Hus-Talo Oy:n tarjouksen tarjouskilpailun ulkopuolelle, koska se ei täytä hankintayksikön asettamaa kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimusta. Peruste on kuvattu selostusosassa.

- tilata Friitalan päiväkodin tilat Kuntarahoitus Oy:n kymmenen (10) vuoden leasing-sopimusta hyödyntäen KVR-urakkana Elementit-E Oy:ltä kokonaishintaan 4 994 000 euroa (alv 0%). Kokonaishinta sisältää muitten sopimusehtojen lisäksi rakennusten mahdollisen poiskuljetuksen kymmenen (10) vuoden kuluttua.

- valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan rakennuttamissopimuksen sekä urakkasopimuksen, kun päätös on lainvoimainen.

Liitteet
5 Friitalan_uusi_päiväkoti_tarjouspyyntö
6 Pisteytystaulukko
7 Rakennuttamissopimus Kuntarahoitus Oyj / Friitalan päiväkoti

**Friitalan päiväkodin rahoitus**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 313
215/10.03.02/2023

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, p. 0400 134 863

Ulvilan valtuusto päätti kokouksessaan 13.12.2024 § 70 hyväksyä Friitalan päiväkodin hankesuunnitelman ja valita rahoitusmalliksi leasingrahoituksen. Uudisrakennuksen suunniteltu laajuus on noin 1900 brm2 ja kustannusarvio on noin 8 000 000 euroa (alv 0 %).

Kuntarahoitus Oyj:lle toimitettiin tarjouspyyntö leasingrahoituksesta päiväkodin arvioidulla hankintahinnalla 8 000 000 euroa 3.10.2025 ja tarjouksen jättöaika oli 20.10.2025 klo 12:00. Hankintahinta tarkentuu, kun hankintapäätös tehdään.

Kuntarahoitus Oyj:n rahoitustarjous toimitettiin kaupungille 16.10.2025. Yhteenveto tarjouksesta on liitteenä.

Toimivalta Ulvilan kaupungin hallintosääntö § 22

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n leasingrahoitustarjouksen tarjouksen mukaisilla ehdoilla siten, että laina-aika on 10 vuotta ja kiinteä kokonaiskorko on 2,77 % (indikatiivinen korkotaso)

- valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan jäljempänä tehtävän rahoitussopimuksen.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n leasingrahoitustarjouksen tarjouksen mukaisilla ehdoilla siten, että laina-aika on 10 vuotta ja kiinteä kokonaiskorko on 2,77 % (indikatiivinen korkotaso)

- valtuuttaa kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan jäljempänä tehtävän rahoitussopimuksen.

Liitteet
8 Rahoitusleasing, vertailu

**Maanrakennus- ja ylläpitotöidenkoneet sekä laitteet 2026-2028**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 314
284/02.08.00/2025

Valmistelija Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka, puh. 0400 134 683

Tekninen toimiala on pyytänyt tarjouksia koneurakoitsijoilta ja autoilijoilta vuosien 2026-2028 aikana maanrakennuksessa tarvittavien työkoneiden ja autojen tuntihinnoista kuljettajineen. Tarjouspyynnössä on mukana lisäksi optiovuosi 2029, minkä käytöstä päätetään erikseen. Hankinnassa noudatetaan erityisalojen hankintalakia ja se on luonteeltaan pienhankinta. Liitteenä oleva tarjouspyyntö vaatimusmäärittelyineen on julkaistu Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalissa. Siitä on lisäksi ilmoitettu kaupungin internet-sivuilla ja hankintakalenterissa sekä Ulvilan Seutu – Uutisluotsi -nimisessä paikallislehdessä.

Tarjouspyyntö on laadittu Tarjouspalvelu.fi-toimittajaporttaaliin, johon on kerätty koko tarjouspyyntöaineisto vaatimuksineen ja liitteineen. Tarjoukset tuli myös jättää em. toimittajaporttaaliin. Tarjousten jättöaika päättyi 27.10.2025 klo 12.00.

Saapuneet tarjoukset avattiin Ulvilan kaupungintalolla hankintaohjeiden mukaisesti. Avaamisesta laadittiin avauspöytäkirja (liitteenä) Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalin kautta. Tarjotuista koneista ja laitteista laadittiin vertailutaulukko (liitteenä) koneluokittain hintajärjestyksessä. Kuljetus Markku Vaajakarin kohdalla tarjouspalvelussa oli vain järjestelmän oma tarjousdokumentti ilman pyydettyä tarjouslomaketta, eikä urakoitsijaa voida ottaa mukaan vertailuun.

Kahteen koneluokkaan (KUP06 ja Muut maanrakennuksessa käytettävät koneet ja laitteet, ruohonleikkuri) on saatu hinnaltaan ja vuosimalliltaan samat tarjousehdot täyttävät tarjoukset. Tekninen toimiala on arponut samanarvoisten tarjousten sijoittumisjärjestyksen. Arvonnoista on laadittu pöytäkirjat (liitteenä). Vertailutaulukkoon on merkitty koneet edullisuusjärjestyksessä ottaen huomioon arvonnan tulokset.

Maanrakennus- ja ylläpitotöiden koneita ja laitteita tilattaessa ja käytettäessä huomioidaan tarjouspyynnössä mainitut ehdot. Mahdollisen optiovuoden 2029 käyttämisestä päätetään erikseen.

Hankinnan hankintalaji on rakennusurakka ja sen vuosittaisen kokonaishinnan arvioidaan ylittävän 500 000 euroa.

Toimivalta:
Laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016) ja Ulvilan kaupungin hallintosääntö 22 §.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

- Ulvilan kaupungin maanrakennus- ja ylläpitotöissä käytetään vuosien 2026-2028 aikana tarjouspyynnön vaatimukset täyttäneitä palveluntuottajia ja näiden jättämien tarjousten mukaan edullisimpia koneita ja autoja työkohteiden tarpeet huomioiden. Koneet on merkitty vertailutaulukkoon koneluokittain edullisuusjärjestyksessä ottaen huomioon samanarvoisten tarjousten arvonnan tulokset. Vertailutaulukossa punaisella merkityt koneet on hylätty. Hylkäyksen peruste on kerrottu vertailutaulukon Huom!-kentässä.

- koneita ja autoja tilattaessa ja käytettäessä huomioidaan tarjouspyynnössä mainitut ehdot.

- mahdollisen optiovuoden 2029 käyttämisestä päätetään erikseen.

Käsittely Roope Rantala poistui esteellisenä kokoushuoneesta ennen asian käsittelyn alkua kello 15.00 ja oli poissa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, koska asianosaisena olevan yhtiön (Inframykrä Oy) toimitusjohtaja on hänen erityisen läheinen henkilö. Esteellisyyden peruste hallintolain 28.1 § kohta 5 (yhteisöjäävi).

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että

- Ulvilan kaupungin maanrakennus- ja ylläpitotöissä käytetään vuosien 2026-2028 aikana tarjouspyynnön vaatimukset täyttäneitä palveluntuottajia ja näiden jättämien tarjousten mukaan edullisimpia koneita ja autoja työkohteiden tarpeet huomioiden. Koneet on merkitty vertailutaulukkoon koneluokittain edullisuusjärjestyksessä ottaen huomioon samanarvoisten tarjousten arvonnan tulokset. Vertailutaulukossa punaisella merkityt koneet on hylätty. Hylkäyksen peruste on kerrottu vertailutaulukon Huom!-kentässä.

- koneita ja autoja tilattaessa ja käytettäessä huomioidaan tarjouspyynnössä mainitut ehdot.

- mahdollisen optiovuoden 2029 käyttämisestä päätetään erikseen.

Roope Rantala saapui takaisin kokoukseen tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 15.08.

Nora Koskinen poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 15.08.

Teemu Björninen poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 15.08.

Kaupunginhallitus piti tämän asian päätöksenteon jälkeen tauon kello 15.08-15.29.

Liitteet

9 Tarjouspyyntö, Maanrakennus- ja ylläpitotöiden koneet/laitteet kuljettajineen 2026-2028+mahdollinen optio
10 TP Liite1 vertailuluokat 2026-2028
11 Vertailutaulukko, Maanrakennus- ja ylläpitotöiden koneet ja laitteet kuljettajineen 2026-2028
12 Koneluokan arvonta KUP06
13 Koneluokan arvonta Ruohonleikkuri

**Kaupunginhallituksen kokousajat kevätkaudella 2026**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 315
150/00.02.01/2023

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kaupunginhallitus kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa kutakin kalenterivuotta varten päättäminään aikoina ja määräämässään paikassa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli toimielin on päättänyt kokousajoistaan etukäteen, kokouskutsun voi antaa hallintosäännön mukaan myös toimielimen esittelijä. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Tarvittaessa kaupunginhallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta muinakin aikoina. Kutsu tällaiseen kokoukseen on toimitettava jäsenille samoin kuin valtuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginjohtajalle kaupunginhallituksen määräämällä tavalla. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisessa paikassa, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytävät keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Elleivät erityiset syyt ole esteenä, on kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginjohtajalle vähintään kolme päivää ennen kokousta lähetettävä kokouksen esityslista. Esityslistan tulee kunkin asian osalta sisältää esittelijän ehdotuksen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Ulvilan kaupunginhallituksen kokouskutsua ja esityslistaa ei lähetetä paperimuodossa postitse, vaan ne julkaistaan sähköisessä muodossa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa, jonne edellä mainituilla henkilöillä on käyttöoikeus.

Kaupunginhallituksen esityslista julkaistaan pääsääntöisesti myös internetissä kaupungin verkkosivuilla, ottaen huomioon lainsäädännön rajoitukset.

Kutsu kokouksiin annetaan pääsääntöisesti julkaisemalla kutsu ja esityslista luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Julkaisemisesta ilmoitetaan sähköpostilla.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan kanssa on sovittu, että kaupunginhallitus kokoontuu vuonna 2026 kevätkaudella ensimmäisen kerran maanantaina 12.1.2026.

Toimivalta Ulvilan kaupungin hallintosääntö 16 luku.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset kevätkaudella 2026 pidetään seuraavasti

- ma 12.1.2026 klo 17.00
- ma 26.1.2026 klo 17.00
- ma 9.2.2026 klo 17.00
- ma 2.3.2026 klo 17.00
- ma 16.3.2026 klo 17.00
- ma 30.3.2026 klo 17.00
- ma 13.4.2026 klo 17.00
- ma 27.4.2026 klo 17.00
- ma 11.5.2026 klo 17.00
- ma 25.5.2026 klo 17.00
- ma 15.6.2026 klo 17.00

Tarvittaessa kokous voidaan kutsua koolle erikseen. Kokousajan ja -paikan muutoksista päättää puheenjohtaja.

Käsittely Anne Holmlund poistui kokouksesta kello 16.15.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset kevätkaudella 2026 pidetään seuraavasti

- ma 12.1.2026 klo 17.00
- ma 26.1.2026 klo 17.00
- ma 9.2.2026 klo 17.00
- ma 2.3.2026 klo 17.00
- ma 16.3.2026 klo 17.00
- ma 30.3.2026 klo 17.00
- ma 13.4.2026 klo 17.00
- ma 27.4.2026 klo 17.00
- ma 11.5.2026 klo 17.00
- ma 25.5.2026 klo 17.00

- ma 15.6.2026 klo 17.00

Tarvittaessa kokous voidaan kutsua koolle erikseen. Kokousajan ja -paikan muutoksista päättää puheenjohtaja.

**Valtuuston kokousajat kevätkaudelle 2026**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 316
265/00.02.00/2025

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 94 §:ssä säädetään valtuuston kokoontumisesta seuraavasti:

”Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.”

Ulvilan kaupungin 1.8.2025 voimaan tulevan hallintosäännön 102 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta valtuuston päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Erityisistä syistä kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan toimittaa myös paperiversiona.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressi. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kaupungin verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressi.

Hallintosäännön 107 §:n mukaan valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetut kutsutaan kokoukseen noudattaen heidän sijaantulojärjestystään.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää kokoontua kevätkaudella 2026 seuraavina maanantaipäivinä kello 18.00 alkaen

- ma 23.2.2026 klo 18.00
- ma 20.4.2026 klo 18.00
- ma 8.6.2026 klo 18.00

Tarvittaessa kokous voidaan kutsua koolle erikseen. Kokousajan ja -paikan muutoksista päättää puheenjohtaja.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää kokoontua kevätkaudella 2026 seuraavina maanantaipäivinä kello 18.00 alkaen

- ma 23.2.2026 klo 18.00
- ma 20.4.2026 klo 18.00
- ma 8.6.2026 klo 18.00

Tarvittaessa kokous voidaan kutsua koolle erikseen. Kokousajan ja -paikan muutoksista päättää puheenjohtaja.

**Teknisen toimialan toiminimikkeen muuttaminen ja siihen liittyvä täyttölupa / kiinteistönhoitaja**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 317
394/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Teemu Björninen, puh. 0400 134 988

Valtuuston kokouksessaan 13.12.2024 § 74 hyväksymä vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2025–2027 sisältää Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.”

Ulvilan kaupungin teknisen toimialan tilapalveluilla rakennusammattihenkilön toimessa työskentelevä henkilö on eläköitymässä ja on irtisanoutunut toimestaan 31.12.2025 alkaen.

Rakennusammattihenkilö on työskennellyt osallistuen kaupungin omien korjaus- ja asennustöiden tekemiseen. Kasvaneen kiinteistönhoidon ja kiinteistöjen ylläpitotarpeen johdosta tilapalveluilla on tarve pitää henkilöstöresurssit edelleen samalla tasolla, mutta ohjata työpanosta enemmän kiinteistönhoidon osa-alueelle. Tehtäväkuvan selventämiseksi haetaan täyttöluvan yhteydessä täytettävän toiminimikkeen muutosta, uusi nimike on kiinteistönhoitaja.

Ulvilan kaupungin tekninen toimiala hakee täyttölupaa kiinteistönhoitajan toimen täyttämiseen 12.1.2026 alkaen. Määräraha henkilöstökuluihin on vuoden 2025 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa 2025–2027 sekä päätöksentekoon tulossa olevassa vuoden 2026 talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää muuttaa rakennusammattihenkilön toiminimikkeen kiinteistönhoitajaksi ja myöntää siihen täyttöluvan perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Osallistuminen Uusiutuvien luonnonvarojen kestävän käytön teknologiat - maisteriohjelman rahoittamiseen**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 318
281/02.05.02/2025

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Helsingin yliopiston maatalous-metsätieteellinen tiedekunta käynnistää teknologia- sekä luonnonvara-alan osaamisen yhdistävän kansainvälisen maisteriohjelman.

**Taustaa**
Koulutusohjelman varhainen ideointi käynnistyi Satakunnan alan yrityksissä käytyjen keskusteluiden pohjalta ja heidän tarpeistaan jo viime vuosikymmenellä ja vuonna 2024 suunnittelu käynnistyi käytännössä, kun sekä Helsingin yliopiston maatalous-metsätieteellisessä tiedekunnassa että Satakunnassa aloittivat koulutusohjelmaa suunnittelevat projektikoordinaattorit. Helsingin yliopistolla MMT Ville Luoma ja Satakunnassa DI Janne Ussa aloittivat koulutusohjelman yritysyhteistyön suunnittelun. Opetusohjelman suunnittelu käynnistyi yliopistolla syksyllä 2024 ja keväällä 2025 yliopiston rehtori teki ohjelman perustamispäätöksen.

Ohjelma on nähty myös valtiovallan taholta merkitykselliseksi, kun ohjelman käynnistymiseen saatiin joulukuussa 2024 eduskunnan ylimääräiseltä momentilta 300 000 euron kerta-avustus. Lisäksi maakunnassa on käynnistetty hanke luonnonvaratalouden toimijoiden tutkimustarpeiden kartoittamiseksi, jota tuetaan ”Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 EU:n rakennepolitiikan ohjelman” Oikeudenmukaisen siirtymän rahastosta (JTF).

**Ohjelman esittely**
Maatalous-metsätieteellisen tiedekunnan uusi Uusiutuvien luonnonvarojen kestävän käytön teknologiat -maisteriohjelma (Master's programme in technologies for sustainable use of renewable resources) vastaa sekä kansalliseen että maailmanlaajuiseen osaajatarpeeseen kestävän kehityksen ja uusiutuvien luonnonvarojen alalla. Ohjelmassa koulutetaan asiantuntijoita, jotka pystyvät ratkaisemaan esimerkiksi luonnonvarojen kestävän käytön ja ruoantuotannon haasteita uusia kehittyviä teknologioita soveltaen. Opetus ja opiskelu maisteriohjelmassa on suunniteltu toteutettavan monipaikkaisesti Helsingissä ja Satakunnassa. Pääosa opetuksesta järjestetään maatalous-metsätieteellisen tiedekunnan kotipaikassa Helsingin yliopiston Viikin kampuksella, minkä lisäksi opiskelijat suorittavat vuosittain opintojaan myös Satakunnassa esimerkiksi intensiivi- ja projektikursseilla ohjelman opetussuunnitelman mukaisesti.

Maisteriohjelman perustana ovat tiedekunnan nykyiset teknologiaorientoituneet alat, kuten metsä- ja maatalousteknologia, elintarviketeknologia, puumateriaalitiede ja maatalouden ympäristöteknologia, liiketalouden, yrittäjyyden ja innovaatiotoiminnan opetus sekä kestävyystieteet. Ohjelman keskeistä sisältöä tulevat olemaan uudet ja kehittyvät teknologiat kuten automaatio, simulaatio, robotiikka, tekoäly, uudet raaka-aineet, tuotannon johtaminen, tuotantoratkaisut ja -järjestelmät sekä mittaus- ja paikannusteknologiat.

Uusiutuvien luonnonvarojen kestävän käytön teknologiat - maisteriohjelman erityispiirteenä on opetussuunnitelmaan sisällytettävä kiinteä yritys- ja työelämäyhteistyö, joka palvelee sekä opiskelijoita että yhteistyökumppaneita. Yhteistyö tarjoaa opiskelijoille arvokkaita käytännön kokemuksia ja kontakteja, samalla kun yritykset pääsevät hyötymään uusista innovaatioista ja osaamisesta. Ohjelma antaa kotimaisille opiskelijoille valmiudet kansainväliseen työskentelyyn ja avaa kansainvälisille opiskelijoille mahdollisuuden luoda yhteyksiä Suomen työmarkkinoille.

Ulkopuolinen kumppanirahoitus
Helsingin yliopisto hakee ulkopuolista kumppanirahoitusta Satakunnasta ohjelman käynnistymisen tueksi 1,0-1,5M€/a, joista noin 70% on suunniteltu tulevan kuntatoimijoilta ja loput muista lähteistä. Tukea haetaan tällä tasolla vuosiksi 2026-2029 (liite 1).

**Vaikuttavuus Satakunnassa**
Uuden ohjelman yhteistyökumppanina toimii Satakunnan alue. Alueella on vahva ruoka- ja metsäjärjestelmien kokonaisuus sekä luonnonvarojen kestävän käytön alalla useita toimijoita. Maakunnan yritykset tarjoavat opiskelijoille mahdollisuuksia yritysyhteistyöhön sekä harjoittelu- ja intensiivijaksoihin. Ohjelma mahdollistaa myös yhteistyön Helsingin yliopiston ja alueen ammattikorkeakoulujen välillä. Maisteriohjelman tarjoama teknologinen opintopolku tukee hyvin Satakunnan Ammattikorkeakoulun (SAMK) opiskelijoita jatko-opintoihin kaikissa ohjelmissa ja mahdollistaa koululle myös merkittävän lisän opiskelijamarkkinointiin.

Uusiutuvien luonnonvaroja hyödyntävät toimialoilla (elintarvike- ja metsäteollisuus) suorien työpaikkojen osuus Satakunnassa n. 25 % teollisuustyöpaikoista eli lähes 4000 henkilöä. Pohjois-Satakunnassa osuus on 27 % ja Etelä-Satakunnassa korkea 40 %.

Maakunnalliseen vaikuttavuuteen liittyy olennaisesti läheinen yhteistyö Satakunnan Ammattikorkeakoulun ja muiden alueen oppilaitosten kanssa. Helsingin yliopiston maatalous-metsätieteellinen tiedekunta perustaa ohjelman maakunnallista toteutusta varten Satakuntaan sijoittuvan paikallisen tiimin. Ohjelman käynnistyessä tiimin vahvuus on 2-3 henkilöä ja se laajenee

ohjelman toiminnan kasvaessa. Paikalliseen Satakunnassa toimivaan tiimiin kuuluu Helsingin yliopiston opetus- ja tutkimushenkilöstöä sekä toimintaa koordinoivaa henkilöstöä. Tiimi tekee tiivistä yhteistyötä Satakunnan oppilaitosten ja muiden akateemisten toimijoiden kanssa.

**Vaikuttavuus Ulvilassa**
Yritystapaamisia on kaikkiaan ollut jo yli 30 ja Ulvilassa uutta koulutusohjelmaa on esitelty tähän mennessä Osuuskunta Satamaito ja Valmet Oyj:lle. Yritykset pitävät uutta maisteriohjelmaa tervetulleena jatkumona Satakunnan korkeakoulutustarjontaan, erityisesti osana teknologiakoulutusta. Poikkitieteellisyys ja eri tieteenalojen yhdistäminen nähtiin ohjelman suurina vahvuuksina, jotka tukevat uudenlaista ajattelua ja kehitystä esimerkiksi alkutuotannon, tutkimuksen ja kiertotalouden alalla.

Ulvilan kaupungilta haetaan tukea koulutusohjelman käynnistymiseen ja paikalliseen maakunnalliseen vaikuttavuuteen 30 000 euroa vuodessa seuraavan neljän vuoden aikana.

Toimivalta Ulvilan kaupungin hallintosääntö 22 §.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että Ulvilan kaupunki sitoutuu rahoittamaan Helsingin yliopiston ehdotuksen mukaisesti Uusiutuvien luonnonvarojen kestävän käytön teknologiat - maisteriohjelmaa vuosien 2026-2029 (neljä vuotta) aikana 30 000 euroa vuodessa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Viranhaltijapäätöksiä**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 319

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kaupunginjohtaja:

- Osallistuminen Porin hankintapalveluiden Tietosuoja-aineiston hävittämispalvelut -yhteishankintaan, 19/2025
- Sisäilmatyöryhmän nimeäminen, 20/2025
- Mynsterin asemakaava-alueen korttelin 343 tontin 3 myyminen, 21/2025

Talous- ja hallintojohtaja

- Konsultointi talousohjelman valmisteluun, 28/2025

Kaupunkisuunnittelun johtaja:

- Maatutkauspalvelun ostaminen, 2/2025

Maankäyttöinsinööri:

- Osoitteen antaminen Koulukujan varrella sijaitsevalle kiinteistölle, 19/2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain 92 §:n mukainen otto-oikeus ja merkitsee tiedoksi mahdolliset lain tai asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Lautakuntien pöytäkirjoja**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 320

Valmistelija Asianhallinnan suunnittelija Timo Forsten, puh. 0400 135 328

Kaupunginhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä internetissä Ulvilan kaupungin kotisivuilla:

- Lupalautakunta 29.10.2025
- Sivistyslautakunta 4.11.2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 321

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunnan kutsu ja asialista 25.11.2025
- Numera Palvelut Oy:n neuvottelukunnan pöytäkirja 19.6.2025
- Satakunnan hyvinvointialueen aluehallituksen tiedote 28.10.2025
- Ulvilan vanhusneuvosto pöytäkirja 5/2025
- Jokilaakson Ympäristö Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 27.10.2025
- Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) 29.10.2025 kokouksen tiedote
- Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen esityslista 20.11.2025
- Valtiovarainministeriön päätös vuotta 2027 koskevien yhdistymisesitysten toimittamisesta
- Maaseutuhallinnon yhteistyöryhmän pöytäkirja 28.10.2025
- Porin kaupungin joukkoliikennejaoston pöytäkirja 4.11.2025
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely Anne Holmlund saapui takaisin kokoukseen kello 16.36.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Muut asiat**

Kaupunginhallitus 10.11.2025 § 322

Ei pöytäkirjaan kirjattavia muita asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 305, § 306, § 307, § 308, § 309, § 311, § 316, § 319, § 320, § 321, § 322**

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 310, § 313, § 315, § 317, § 318**

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
  kirjaamo
  PL 77
  28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00.
Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### Lisätietoja

***Vahingonkorvausasia****. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).*

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 312**

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

## A. Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

### Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
  kirjaamo
  PL 77
  28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

- **Markkinaoikeus**
  Radanrakentajantie 5
  00520 HELSINKI
- markkinaoikeus@oikeus.fi
- 029 56 43300 (vaihde)
- 029 56 43314 (faksi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

### Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

***Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:***
*Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.*

*Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.*

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valituksen sisältö ja muoto

Valituksessa on ilmoitettava:
1) päätös, johon haetaan muutosta *(valituksen kohteena oleva päätös)*,
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi *(vaatimukset)*,
3) vaatimusten perustelut,
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Valitukseen on liitettävä:
1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

## Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään

silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan. Lisätietoa osoitteessa:
https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 314**

**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tämä muutoksenhakuohje koskee vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee. Kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Kaupunginhallitus, ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
  kirjaamo
  PL 77
  28401 ULVILA
  kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Sähköinen tiedoksianto koskee hankintaoikaisuvaatimusta.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.