

Ulvilan kaupunki, alakoulujen yhteiset järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Opiskelua koskeva lainsäädäntö ja järjestyssäännöt ovat velvoittavia, eli niitä on noudatettava. Koulun järjestyssääntöjä sovelletaan kouluaikana koulun alueella. Järjestyssäännöt ovat lisäksi voimassa soveltuvien osin kaikessa koulun toiminnassa.

Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän ajan. Koulupäivä alkaa oppilaan saapuessa koulualueelle, aikaisintaan n. 15 minuuttia ennen ensimmäisten omien oppituntien alkua, ja päättyy oppilaan oppituntien päättyessä ja tämän poistuessa koulualueelta. Oppituntien päätyttyä oppilaan tulee lähteä kotimatkalta viipymättä.

Kuljetusta odottavien oppilaiden odotusaika lukeutuu järjestyssääntöjen piiriin.

Koulun järjestyssäännöt koskevat myös kerhoaikoja, sekä odotusaikoja, joita vietetään koulualueella.

Jos kerhoa joutuu odottamaan koulun päätyttyä, se tapahtuu ulkona tai opettajan osoittamassa paikassa. Odotusaikana ei saa häiritä muuta koulun toimintaa tai opetusta.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaalla on oikeus:

- maksuttomaan perusopetukseen
- yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun
- henkilökohtaiseen koskemattomuuteen
- yksityiselämän suojaan
- saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä
- turvalliseen opiskeluympäristöön
- oppimisen tukeen
- koulumatka- ja ruokailuetuun
- tapaturman hoitoon ja terveydenhuoltoon
- oppilashuoltoon

Oppilaalla on velvollisuus:

Ulvilan kaupunki

Loukkurantie 1
28450 Vanha-Ulvila
Avoinna ma–pe klo 8–15

PL 77
28401 Ulvila
Vaihe (02) 677 4511

kirjaamo@ulvila.fi
etunimi.sukunimi@ulvila.fi
www.ulvila.fi

- osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon
- suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti

(Perusopetuslaki, 7. luku)

1. Käyttäydyn ystävällisesti, olen reilu ja rehellinen

- Käyttäydyn hyvien tapojen mukaisesti
- Otan kaikki mukaan leikkeihin ja peleihin
- Tervehdin tuttuja ja vieraita
- Autan, kehun ja kannustan muita
- Arvostan ja kohtelen jokaista yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti.
- Käytän asiallista kieltä.
- En käytä päähinettä luokissa ja ruokailussa. Jätän ulkokengät kenkäeteiseen niille varatuille paikoille ja ulkovaatteet naulakkoon.
- Pukeudun asiallisesti.
- Olen rehellinen.

Koulussa ei sallita häirintää, koulukiusaamista eikä henkistä tai fyysistä väkivaltaa. Ilmoitan kiusaamisesta heti opettajalle. Koululla on olemassa kiusaamisen vastainen suunnitelma.

2. Turvaan opiskelu- ja työrauhan

- Annan opiskelurauhan.
- Noudatan saamiani ohjeita.
- Saavun ajoissa oppitunneille.
- Välitunnille menen viivyttelämättä.
- Puutun kiusaamiseen.

3. Kunnioitan omaa, toisten ja koulun omaisuutta

- Pidän huolta tavaroistani. Otan kouluun työjärjestyksen mukaiset välineet ja varusteet.
- Palautan käyttämäni tavarat ja välineet paikoilleen. Koulupäivän päätteeksi siivoan oman paikkani.
- Kohtelen koulun omaisuutta asiallisesti ja muut käyttäjät huomioiden.
- En sotke koulun enkä muiden omaisuutta.
- Kunnioitan toisten omaisuutta.

Ulvilan kaupunki

Loukkurantie 1
28450 Vanha-Ulvila
Avoinna ma–pe klo 8–15

PL 77
28401 Ulvila
Vaihe (02) 677 4511

kirjaamo@ulvila.fi
etunimi.sukunimi@ulvila.fi
www.ulvila.fi

- Pidän tavarani järjestyksessä ja koulun tilat siistinä.
- Muistan vetää vessan ja pestä käteni vessakäynnin jälkeen.
- Pidän ulkovaatteeni ja jalkineeni hyvässä järjestyksessä.
- En roskaa ympäristöäni. Roskaaja on velvollinen siivoamaan roskat pois.
- Suojelen puita, pensaita ja muita pihan kasveja.

Oppilas on vahingonkorvausvelvollinen siltä osin, mitä Vahingonkorvauslaissa (412/1974) määrätään ja velvollinen puhdistamaan tai saattamaan järjestykseen likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuus (Perusopetuslaki 35 §).

4. Teen koulupäivästä sujuvan ja välitunnista mukavan tauon

- Polkupyörän vien telineeseen ja siirryn välituntialueelle.
- Liikun sisätiloissa ohjeiden mukaan muut huomioiden.
- Pysin ajoittamaan vessassa käyntini välitunneille.
- Välitunnit vietän ulkona koulun alueella, ellei muita ohjeita ole annettu.
- Välitunneilla pyrin liikkumaan, leikkimään ja pelaamaan sekä rentoutumaan.
- En poistu koulun alueelta koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä.

Turvallisuus

- Noudatan välituntileikeissä ja -peleissä sääntöjä.
- Ilmoitan koulun henkilökunnalle, jos havaitsen vian tai puutteen, joka vaarantaa turvallisuuden.
- Säilytän polkupyörääni tai muuta kulkuvälinettäni pyörätelineessä koulupäivän aikana.
- En heitä lumipalloja, ellei siihen ole annettu erillistä lupaa.
- Olen varovainen liikenteessä.
- Koulualue on rajattu ja ikätasoisesti rajoista on sovittu myös yhdessä opettajan ja oppilaiden kesken.

Koulun alueella on tallentava kameravalvonta.

5. En tuo kouluun

Kouluun ei saa tuoda eikä koulupäivän aikana saa pitää hallussa laissa kiellettyjä tai muuten vaarallisia esineitä ja aineita sekä omaa ja toisten turvallisuutta vaarantavia esineitä ja aineita.

6. Puhelimeni ja muut laitteeni eivät häiritse

Uvilan kaupunki

Loukkurantie 1
28450 Vanha-Ulvila
Avoinna ma–pe klo 8–15

PL 77
28401 Ulvila
Vaihe (02) 677 4511

kirjaamo@ulvila.fi
etunimi.sukunimi@ulvila.fi
www.ulvila.fi

Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään oppilaan laukussa / repussa häiritsemättömässä tilassa välitunnin, ruokailun, oppituntien ja siirtymien ajan, sekä muuna aikana, joka luetaan kouluajaksi. Myös kuljetusta odottavien oppilaiden tulee pitää puhelin ed. ohjeen mukaisesti laukussa.

Puhelinta ja mobiililaitetta ei saa käyttää oppituntin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen, taikka rehtorin ja opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon sekä yhteydenottoon huoltajaan asioissa, joita ei voi siirtää myöhempään ajankohtaan.

Noudatan opettajan ohjeita kännykän ja muiden laitteiden käytöstä kouluaikana. Toimin vastuullisesti sosiaalisessa mediassa. En kiusaa sielläkään.

Saan valokuvata tai ottaa videokuvaa vain henkilöstä, jonka kuvaamiseen olen saanut luvan (alaikäisen kohdalla lupa pitää olla hänen huoltajaltaan). Huomioin myös muut laitteiden käyttöä koskevat säännöt ks. Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö.

Voin julkaista internetissä tai sosiaalisessa mediassa vain sellaisia sisältöjä, joiden julkaisemiseen minulla on tekijänoikeudet ja asianmukaiset luvat.

Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon. (Henkilötietolaki 523/1999, Rikoslaki 39/1889, Tekijänoikeuslaki 404/1961)

7. Ruokailen rauhallisesti ja siististi

- Pesen käteni ennen ruokailua.
- Noudatan hyviä ruokailutapoja ja ruokailen rauhallisesti.
- Pysin syömään annokseni kokonaan ja maistamaan kaikkia ruokia.
- Pukeudun koulussa asiallisesti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Otan lakin pois päästä tullessani sisälle.

Eväät ja herkut

Eväitä saa syödä opettajan luvalla ja opettajan kertomana aikana, sekä osoittamassa paikassa.

Makeisten ja muiden herkkujen tuominen kouluun tapahtuu koulun tai luokan teemapäivinä opettajan kertomana aikana. Muina aikoina esim. purukumien ja makeisten syöminen ei ole suotavaa.

8. Teen koulumatkasta turvallisen ja häiriöttömän

Uvilan kaupunki

Loukkurantie 1
28450 Vanha-Ulvila
Avoinna ma–pe klo 8–15

PL 77
28401 Ulvila
Vaihe (02) 677 4511

kirjaamo@ulvila.fi
etunimi.sukunimi@ulvila.fi
www.ulvila.fi

- Koulupäivän päätyttyä lähden viivyttlemättä kotiin, iltapäiväkerhoon tms.
- Noudatan liikennesääntöjä.
- Käytän pyöräillessäni kypärää ja hämärässä tai pimeällä liikkuessani heijastinta.
- Koulukyydissä käytän turvavyötä ja noudatan hyviä tapoja. Odotan koulukyytiä sovitulla paikalla.
- Koulukuljetuksessa käyttäydyn asiallisesti ja kohteliaasti.

9. Poissaolot

Myöhästyminen ja poissaolot

Oppilaan ollessa pois koulusta esim. matkan tai sairauden vuoksi sekä oppilaan myöhästyessä, tulee asiasta ilmoittaa viipymättä koululle tai opettajalle. Ennalta tiedetyt poissaolot tulee anoa Wilman kautta opettajalta tai rehtorilta.

Oppitunneille tulee saapua ajoissa. Myöhästyessä hyviin tapoihin kuuluu kertoa myöhästymisen syy ja pahoitella myöhästymistä.

10. Edellisten sääntöjen lisäksi noudatan opettajien ja muun henkilökunnan antamia ohjeita

Opetusta häiritsevään, muuten koulun järjestystä rikkovaan tai vilpillisesti menetelleeseen oppilaaseen voidaan kohdistaa koululainsäädännössä säädettyjä puuttumis- ja kurinpitokeinoja.

Kurinpito

Perusopetuslain mukaisia kurinpitotoimia ja muita seuraamuksia ovat:

kasvatuskeskustelu, jälki-istunto, siivousvelvoite, luokasta poistaminen jäljellä olevan oppitunnin ajaksi, opetukseen osallistumisen evääminen, kotitehtävien tekeminen valvonnan alaisena, kirjallinen varoitus, määräaikainen erottaminen, oppilaan poistaminen tilasta, häiritsevien tai vaarallisten esineiden tai aineiden haltuunotto, tavaroiden tarkastaminen, tarvittavien keinojen käyttäminen tilanteen turvaamiseksi.

Kurinpitomenettelyjä koskevat säännökset löytyvät kattavasti Perusopetuslain 35 – 36 §:stä.

Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Uvilan kaupunki

Loukkurantie 1
28450 Vanha-Ulvila
Avoinna ma–pe klo 8–15

PL 77
28401 Ulvila
Vaihe (02) 677 4511

kirjaamo@ulvila.fi
etunimi.sukunimi@ulvila.fi
www.ulvila.fi

Järjestyssääntöjen valmisteluun osallistuvat koulun henkilökunnan lisäksi oppilaat ja huoltajat. Sääntöjen julkaisemisesta tiedotetaan vanhemmille Wilman tms. välityksellä ja oppilaille koulussa.

Järjestyssääntöjen seurantaa tehdään vuosittain opettajien ja oppilaskunnan kesken. Huoltajien kanssa sääntöjä voidaan käsitellä esimerkiksi vanhempainilloissa. Järjestyssäännöt tarkistetaan tarvittaessa. Tarkistamisen tarvetta arvioidaan lukuvuosittain henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kesken.

Tarkennuksia

Alakouluissa voidaan tehdä yksikkökohtaisia tarkennuksia järjestyssääntöihin oppimis- ja pedagogisen- ja fyysisen ympäristöön liittyen. Nämä tarkennetaan koulujen omissa järjestyssäännöissä.

Rehtori ja opettajat voivat antaa tarkennuksia ja tilapäisiä lisäsääntöjä olosuhteiden niin vaatiessa.

LIITE 1. Ote perusopetuslaista***POL 29 § Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön***

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Opetuksen järjestäjän tulee laatia opetussuunnitelman yhteydessä suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä toimeenpanna suunnitelma ja valvoa sen noudattamista ja toteutumista.

POL 35 § Oppilaan velvollisuudet

Oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytymään asiallisesti.

POL 36 § Kurinpito

Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi tai hänelle voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen ovat kurinpitorangaistuksia.

Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka koulun järjestämästä tilaisuudesta. Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.