

Kaupunginhallitus

Aika 31.03.2025 klo 17:00 - 19:52

Paikka Kaupunginhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 99	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 100	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 101	Vuoden 2024 tilinpäätös	5
§ 102	Johdon vahvistusilmoituskirjeen allekirjoitus	8
§ 103	Talousarviomuutos valtionosuudet 2025	9
§ 104	Vastaus lausuntopyyntöön Porin seudun jätehuollon palvelutaso vuosille 2025-2029	11
§ 105	Koskin uuden koulu- ja päiväkotirakennuksen vuokrasopimus	13
§ 106	Friitalan uuteen päiväkotiin liittyvän Palovainiontien ja Notkokujan sekä Kaarinantien p-alueen rakentamishankkeen urakoitsijavalinta	14
§ 107	Vuoden 2024 henkilöstöraportti	17
§ 108	Hallintosäännön mukainen luettelo valmistelussa olevista valtuutettujen tekemistä aloitteista	20
§ 109	Raportti vuoden 2024 kuntalaisaloitteista	22
§ 110	Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön	24
§ 111	Varhaiskasvatuksen toimien muutokset ja niihin liittyvät täyttöluvat	26
§ 112	Täyttölupa / varhaiskasvatuksen opettajan toimi	28
§ 113	Täyttölupa / varhaiskasvatuksen opettajan toimi	29
§ 114	Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten määrääminen	30
§ 115	Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten	33
§ 116	Lautakuntien pöytäkirjoja	44
§ 117	Viranhaltijapäätöksiä	45
§ 118	Ilmoitusasiat	46
§ 119	Muut asiat	47

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Jokinen-Anttila Leena	17:00 - 19:52	puheenjohtaja
	Ahonen Tiina	17:00 - 19:52	varapuheenjohtaja
	Itkonen Tuija	17:00 - 19:52	jäsen
	Järvelä Tero	17:00 - 19:52	jäsen
	Koskela Matti	17:00 - 19:52	jäsen
	Leino Pekka	17:00 - 19:52	jäsen
	Mattila Johanna	17:00 - 19:52	jäsen
	Pukkila Heikki	17:00 - 19:52	jäsen
	Viljanen Jarkko	17:00 - 19:52	jäsen
Poissa	Holmlund Anne		
	Tenho Juha		
Muu	Rostedt Mika	17:00 - 19:52	valtuuston 1. vpj.
	Löfbacka Mikko	17:00 - 19:52	kaupunginjohtaja, esittelijä
	Koskinen Nora	17:00 - 17:39	talous- ja hallintojohtaja, esittelijä
	Sainio-Lehtimäki Kirsi	17:00 - 19:52	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	Björninen Teemu	17:36 - 18:12	tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Leena Jokinen-Anttila
puheenjohtaja

Kirsi Sainio-Lehtimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 99 - 119

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 3.4.2025

Heikki Pukkila
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Leino
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 04.04.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 99

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kaupunginhallitus totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	4
Kaupunginhallitus	§ 100	31.03.2025		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 100

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginhallituksen jäsenet Heikki Pukkila ja Pekka Leino. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 3.4.2025.

Päätös Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Heikki Pukkila ja Pekka Leino. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 3.4.2025.

Vuoden 2024 tilinpäätös

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 101
40/02.06.01/2025

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talouden näkökulmasta lähtökohdat vuodelle 2024 olivat haastavat. Hyvinvointialueuudistuksesta johtuneita vuoden 2023 kaltaisia kertaluonteisia verotuloja ei ollut enää tulossa. Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2024 laadittiin 1,3 miljoonaa alijäämäiseksi. Tilikauden aikana tehdyt talousarviomuutokset heikensivät tulosennustetta noin 0,75 miljoonalla eurolla, joten muutettu talousarvio muodostui noin 2,1 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Tilikauden tulos oli 1 010 181 euroa alijäämäinen. Tulos on 0,3 miljoonaa euroa alkuperäistä ja 1,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi. Talousarvion ja lopullisen tuloksen erotus johtuu ennakoitua paremmasta kunnallisveron tuotosta sekä käyttötalouden toteumasta.

Tilikauden alijäämä huomioiden vuoden 2024 tilinpäätöksessä kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä on 11,0 miljoonaa euroa eli 904 euroa asukasta kohden. Konsernin tulos vuodelta 2024 on 1,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Konsernin kumulatiivinen kertymä on alijäämäinen. Konsernialijäämää on 31.12.2024 taseessa 155 euroa asukasta kohden. Edellisessä tilinpäätöksessä konsernialijäämää oli 64 euroa asukasta kohden.

Toimintatuottojen kokonaismäärä (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2024 oli 13,9 miljoonaa euroa, muutetun talousarvion toteutumisaste 108,8 %. Vuoteen 2023 verrattuna toimintatuotot kasvoivat 1,0 miljoonaa euroa.

Kaupungin käyttötalouden toimintakulut (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2024 olivat 47,9 miljoonaa euroa, toteutumisprosentti muutettuun talousarvioon nähden 100,9 %. Vuoteen 2023 verrattuna toimintakulut kasvoivat 3,3 miljoonaa euroa.

Kaupungin henkilöstökulut vuonna 2024 olivat 24,6 miljoonaa euroa, palvelujen ostot 14,8 miljoonaa euroa, aineet, tarvikkeet ja tavarat 4,4 miljoonaa euroa, avustukset 1,3 miljoonaa euroa ja muut toimintakulut 2,8 miljoonaa euroa.

Vuonna 2024 käyttötalouden toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksena muodostuva toimintakate oli -34,0 miljoonaa euroa.

Ulvilan kaupungin verotulojen kokonaismäärä vuonna 2024 oli 29,4 miljoonaa euroa, muutetun talousarvion toteutumisprosentti oli 101,6 %. Valtionosuuksien kokonaismäärä vuonna 2024 oli 7,1 miljoonaa euroa. Muutetun talousarvion toteutumisprosentti oli 100,1 %.

Vuosikatteeksi muodostui 2,2 miljoonaa euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 3,2 miljoonaa euroa.

Talousarvion investointiohjelman toteutuneet investointimenot olivat 3,4 miljoonaa euroa, toteutumisasteen ollessa 74 %. Investointituloja toteutui 21 tuhatta euroa.

Tilikauden lopussa nostettiin 3,5 miljoonan euron suuruinen pitkäaikainen talousarviolaina. Lainakanta asukasta kohti oli vuoden lopussa 1 344 euroa.

Liitteenä on Ulvilan kaupungin vuoden 2024 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Tilinpäätös on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 19.3.2024 § 9.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi

- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen

- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 1 010 181,07 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi

- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään oikaisuluontoisia

korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen

- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 1 010 181,07 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Liitteet

1 Tilinpäätös 2024 KH 31.03.2024 § 101

Johdon vahvistusilmoituskirjeen allekirjoitus

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 102

40/02.06.01/2025

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Ulvilan kaupungin tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy pyytää Ulvilan kaupungilta vahvistusilmoituskirjettä tilintarkastajalle liittyen tilikauden 1.1.-31.12.2024 tilintarkastukseen.

Vahvistusilmoituskirjeen voi allekirjoittaa kaupunginhallituksen puolesta esimerkiksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja sekä kaupunginjohtaja.

Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

2 Johdon vahvistuskirje KH 31.3.2025 § 102

Talousarviomuutos valtionosuudet 2025

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 103
183/02.02.00/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talousarvion 2025 rahoitusosan valmistelussa on hyödynnetty Kuntaliiton valtionosuuksien ja verotulojen ennakkollisia laskelmia niiden tuloerien kohdalta, joille laskelmia laaditaan. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus käsitellään ennakkollisissa laskelmissa tavallisesti talousarvion valmisteluvuoden tasossa. Lopulliset valtionosuudet talousarviovuodelle vahvistetaan talousarvion laadintavuoden viimeisinä päivinä, jolloin talousarvio on jo hyväksytty valtuustossa.

Vuodelle 2025 vahvistettu peruspalvelujen valtionosuus kasvoi aiemmasta uusien tehtävien rahoituksen osalta, merkittävimpana TE-uudistuksen rahoitus. Nämä muutokset olivat tarkalla tasolla mukana jo ennakkollisissa laskelmissa. Veromenetyksen korvaus -erä laski ennakkolliseen laskelmaan verrattuna kunnallisveron ansiotulovähennyksen poistumisen vuoksi. Tämä uudistus on koko maan tasolla kustannusneutraali, sillä kunnat saavat jatkossa vastaavasti enemmän kunnallisverotuloja. Talousarviossa 2025 veromenetyksen korvaus -erän arvioitiin olevan 1 042 000 euroa, mutta Valtiovarainministeriön päätöksen mukaan se on 856 658 euroa.

Vuodelle 2025 vahvistettu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus on poikkeuksellisesti valtionosuutta lisäävä, yhteensä 269 189 euroa. Useimpina vuosina tämä valtionosuuserä on kunnille negatiivinen johtuen toisen asteen koulutuksen rahoitusvastuusta. Muutokseen vaikuttavia tekijöitä oli useita. Lukiokoulutuksen yksikköhinta nousi (+473 euroa/opiskelija), ammatillisen koulutuksen omarahoitusosuuden yksikköhinta laski (-7,77 euroa/asukas) ja lisäksi esi- ja perusopetuksen valmistavan opetuksen rahoitus nousi laskentaperusteena olevan vuoden 2023 valmistavan opetuksen toteutuneiden kuukausien vuoksi. Talousarviossa 2025 erän arvioitiin olevan -144 000 euroa.

Talousarviossa 2025 valtionosuuksien määräksi on arvioitu yhteensä 8 380 000 euroa. Rahoitusosaan esitettävien muutosten jälkeen valtionosuudet yhteensä ovat 8 612 688 euroa, muutos +232 688 euroa. Kaupungin vuosikate muutosten jälkeen on 2 148 394 euroa ja tilikauden tulos -1 060 799 euroa.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	10
Kaupunginhallitus	§ 103	31.03.2025		
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko			
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä talousarviomuutokset talousarvion 2025 rahoitusosaan esittelytekstin mukaisesti.			
	Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.			
Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä talousarviomuutokset talousarvion 2025 rahoitusosaan esittelytekstin mukaisesti.			
	Lisäksi kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.			

Vastaus lausuntopyyntöön Porin seudun jätehuollon palvelutaso vuosille 2025-2029

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 104
365/14.06.00/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Teemu Björninen, puh. 0400 134 988

Porin seudun jätehuoltojaosto ja Keräämö Oy ovat valmistelleet yhdessä toimialueen kuntien kanssa jätehuollon palvelutasoa vuosille 2025 - 2029. Jätehuollon palvelutasossa määritellään, minkälaisia jätehuoltopalveluja kuntalaisille nykytilanteessa tarjotaan kunnallisen jäteyhtiön, Keräämö Oy:n ja alueellisen jätehuoltoviranomaisen, Porin seudun jätehuoltojaoston toimialueella. Nykytilanteen lisäksi palvelutasokuvaus sisältää suunnitelmia, miten jätehuollon palveluita voimassaolokauden aikana kehitetään – kohtuulliset jätemaksut ja lainsäädännön asettamat velvoitteet huomioon ottaen.

Jätehuollon palvelutaso on valmisteltu yhteistyössä Porin seudun jätehuoltojaoston, Keräämö Oy:n ja alueen kuntien kesken. Lisäksi valmistelussa on kuultu toimialueen kuntalaisia. Kehittämiskohteita ovat erityisesti alueellisten kierrätyspisteiden uudistaminen, lajitteluasemien ja jätekeskuksen kehittäminen sekä lajitteluasemaverkoston kasvattaminen. Lisäksi kehitetään mm. neuvontaa ja tiedotusta ja sähköisen asiointipalvelun mahdollisuutta Osana palvelutason määrittämistä toteutettiin keväällä 2024 verkkokysely, jolla selvitettiin kuntalaisten mielipiteitä jätehuollon nykyisistä palveluista sekä myös toiveita ja arvoja, joiden perusteella palveluita tulisi kehittää. Kyselyyn saatiin määräjassa n. 500 vastausta.

Kyselystä saatua palautetta on hyödynnetty palvelutason määrittämistyössä sekä jätehuollon palveluiden kehittämistarpeiden arvioinnissa. Kyselytulosten perusteella huomiota on kiinnitetty erityisesti palveluiden saavutettavuuteen, sillä monen vastaajan mielestä riittävän lähellä sijaitsevat siistit ja hyväkuntoiset jätteiden lajittelu- ja vastaanottoaikat motivoivat kotitalouksia parhaiten lajitteluun ja monet toivoivat nykyistä laajempia aukioloaikoja sekä mahdollisuutta asioida itselle sopivan aikataulun mukaisesti.

Palvelutason toteutumista seurataan ja voimassaolokauden puolivälissä tarkastellaan, vastaako palvelutason linjaukset sen hetkistä toimintaympäristöä ja palvelutasoa päivitetään tarvittaessa. Palvelutasoa voidaan päivittää myös esimerkiksi lainsäädännöstä johtuvien muutosten myötä. Jätehuollon palvelutason hyväksyy Porin seudun jätehuoltojaosto sekä Keräämö Oy:n hallitus.

Koska Ulvilan kaupunki on edustettuna sekä Porin seudun jätehuoltojaostossa sekä Keräämö Oy:n hallituksessa, täyttyy edunvalvonnallinen näkökulma palvelutason lopullisessa päätöksenteossa. Tähän astinen työ palvelutason määrittelyyn on riittävää laadullisesti sekä määrällisesti ja esitetty taso ristiriidaton Ulvilan kaupungin etujen näkökulmasta.

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Koskinen Nora

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta, että sillä ei ole lausuttavaa Porin seudun jätehuollon palvelutasoa vuosille 2025-2029 koskevaan lausuntopyyntöön.

Käsittely

Mikko Löfbacka poistui esteellisenä kokoushuoneesta ennen asian käsittelyn alkua kello 17.35 ja oli poissa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, koska hän on Keräämö Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja. Esteellisyyden peruste hallintolain 28.1 § kohta 5 (yhteisöjäävi).

Teemu Björninen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa kello 17.36.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Mikko Löfbacka saapui takaisin kokoukseen asian päätöksenteon jälkeen kello 17.39.

Nora Koskinen poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 17.39.

Koskin uuden koulu- ja päiväkotirakennuksen vuokrasopimus

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 105
202/10.03.02/2024

Valmistelija Talonrakennusinsinööri Harri Särkipaju, puh. 0400 134 976

Ulvilan kaupunginhallitus on kokouksessaan 2.12.2024 § 288 hyväksynyt Koskin uuden koulu- ja päiväkotirakennuksen hankesuunnitelman sekä päättänyt, että hanke toteutetaan muuntojoustavina modulirakenteina vuokramallilla. Hankesuunnitelma sekä tarjouspyyntö laadittiin kaupunginjohtajan koolle kutsuman työryhmän yhteistyönä.

Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia-tarjouspalvelussa ja oli nähtävillä myös Hilma-tarjouspalvelussa. Tarjoukset pyydettiin toimittamaan 25.3.2025 klo. 12.00 mennessä tarjouspalveluun. Määräaikaan mennessä saapui kuusi (6) tarjousta, joista viisi (5) oli tarjouspyynnön mukaisia. Yksi (1) tarjouksista hylättiin, koska tarjoaja ei toimittanut pyydettyjä liitteitä eikä antanut pyydettyä kiinteää kuukausivuokraa.

Edullisimman kiinteän kuukausivuokran tarjosi Parmaco Oy. Parmaco Oy: tarjoama kiinteä kuukausihinta 120 kuukaudelle on 13 860 €/kk alv 0 %. Annettu tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja tarjottu rakennus täyttää pysyvän rakennuksen määräykset.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön liite 1 Hankintojen, sopimusten ja sitoumusten päätösvaltarajat mukaan kaupunginhallitus päättää palveluiden ja tarvikkeiden hankinnasta, jotka ylittävät 200 000 euroa ja urakoista, jotka ylittävät 500 000 euroa. Parmaco Oyn:n antaman tarjouksen sopimuskuukausien yhteenlaskettu arvo on 1 663 200 euroa alv.0%.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valita tilatoimittajaksi Parmaco Oy:n annetun tarjouksen ja sen liitteiden mukaisesti.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

3 Avauspöytäkirja allekirjoitettu

Friitalan uuteen päiväkotiin liittyvän Palovainiontien ja Notkokujan sekä Kaarinantien p-alueen rakentamishankkeen urakoitsijavalinta

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 106
194/10.03.01.01.00/2024

Valmistelija

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka, puh. 0400 134 683

Ulvilan kaupungin vuoden 2025 investointiohjelmassa on esitetty, että Palovainion kaupunginosassa sijaitsevat asemakaavan mukaiset uudet kadut/kadunosat Notkokuja ja Palovainiontie (välillä Yhdystie ja Välikuja) rakennetaan. Edellä mainittujen katujen kunnallistekniikka (vesijohto-, jätevesi- ja hulevesiviemärit) tehdään samassa yhteydessä. Samassa urakassa toteutetaan myös nykyisen Kaarinantien ja Palovainiontien väliin jäävä pysäköintialue sadevesiviemäröintineen. Palovainiontien ajorataa ei kuitenkaan vielä "puhkaista" Yhdystielle, vaan ainoastaan Palovainiontien kevyen liikenteen väylä yhdistetään Yhdystien vastaavaan. Urakka-ohjelma, suunnitelmakartat ja urakan eri osa-alueet on esitetty liitteissä.

Edellä mainittujen kohteiden määrärahat on investointiohjelmassa osoitettu seuraavalla tavalla eri taseyksiköille:

RAKENNUKSET: Friitalan uusi päiväkotiki (piha-alueiden infra, pohjatyt)	1 000 000 €
VESILAITOS: Palovainiontien ja Notkokujan kunnallistekniikan rakentaminen	150 000 €
TIE- JA YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN: Palovainiontien ja Notkokujan kunnallistekniikan rakentaminen	180 000 €
YHTEENSÄ:	1 330 000 €

Hankinnasta julkaistiin tarjouspyyntö (liitteenä) Mercell:n ylläpitämään ClouDia-tarjouspalveluun 11.3.2025. Tarjouspyyntö oli nähtävillä myös Hilma-hankintakanavassa (Hilma-ilmoitus liitteenä). Tarjousten jättämisen määräaika oli 25.3.2025 klo 13:00 ja ne tuli jättää tarjouspalveluun. Tarjoukset on avattu hankintalain mukaisesti ja avauksesta on laadittu avauspöytäkirja ja vertailutaulukko (liitteenä).

Tarjouksia saatiin viisi (5) kappaletta.

Edullisimman tarjouksen (liitteenä) on antanut Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy hinnalla 556 400 euroa (alv 0%).

Tarjouspyynnössä on lisäksi pyydetty osahinnat siten, että niistä pystytään laskemaan osuudet kohdistuen eri taseyksiköille.

Edullisimmassa tarjouksessa hinnat jakautuivat eri taseyksiköille seuraavalla tavalla:

RAKENNUKSET:	202 800 €
VESILAITOS:	125 100 €
TIE- JA YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN	228 500 €
YHTEENSÄ:	556 400 €

Rakennukset-taseyksikön osuuteen tulee lisäksi vielä Pori Energia Oy:n veloittamat kustannukset (putkimateriaalit + hitsaus) liittyen kaukolämpöputkien siirtämiseen (noin 30 000 euroa). Vesilaitos-taseyksikön osuuteen on jo hankittu hulevesipumppaamo (n. 80 000 euroa) ja kaivot (n. 25 000 euroa), jotka ilmoitettiin urakassa tilaajan hankittavaksi toimitusaikojen vuoksi. Pumppaamon kilpailutus ja hankintapäätös on päätetty TekLa:ssa jo aikaisemmin (5.2.2025 § 13).

Kaikki edellä mainitut kustannukset (tarjous + muut liitännäiset) muodostavat kokonaissumman 691 400 euroa.

Kaikkien taseyksiköiden investointien yhteenlasketusta loppusummasta jää jäljelle 638 600 euroa (= 1 330 000 euroa - 691 400 euroa), minkä arvioidaan riittävän Friitalan uuden päiväkodin toteuttamiseen (sis. jäljelle jäävien piha-alueiden infran ja pohjatyöt).

Eri taseyksiköiden investointien määrärahamuutokset tehdään talousarviomuutoksen yhteydessä, kun tiedetään Friitalan uuden päiväkodin toteuttamisen kustannukset.

Toimivalta

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Ulvilan kaupungin hallintosääntö 22 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus

§ 106

31.03.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Friitalan uuteen päiväkotiin liittyvän Palovainiontien ja Notkokujan sekä Kaarinantien p-alueen rakentamishankkeen urakoitsijaksi valitaan Maa- ja Vesirakennus Lehto Oy hinnalla 556 400 euroa (alv 0 %).

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Teemu Björninen poistui kokouksesta asian päätöksenteon jälkeen kello 18.12.

Liitteet

- 4 Urakkaohjelma
- 5 Asemapiirustus Palovainiontie-Notkokuja
- 6 Liikenteenohjaus Palovainiontie-Notkokuja
- 7 Kaarinantien p-alue Asemapiirustus
- 8 Palovainiontien, Notkokujan ja Kaarinantien p-alueen urakka- sekä osa-alueidenrajat
- 9 Avauspöytäkirja
- 10 Vertailutaulukko (Liikesalaisuudet_piilotettu)
- 11 Ei-julkinen asiakirja
- 12 TarjousDokumentti_4169332

Vuoden 2024 henkilöstöraportti

Yhteistyötoimikunta 19.03.2025 § 3

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Aaltonen Noora, puh. 040 711 0540

Yhteistoimintaa säädellään työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetulla lailla (449/2007). Ulvilan kaupungin hallintosääntö § 22 mukaan toimivalta on kaupunginhallituksella.

Vuosittainen henkilöstöraportti kertoo Ulvilan kaupungin henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Henkilöstöraportissa esitellään henkilöstön keskeiset tunnusluvut henkilöstöohjelman pääpainopisteiden ja tavoitteiden näkökulmista. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat on julkaissut 2021 suosituksen valtakunnallisesti esitettävästä viidestä yhteisestä tunnusluvusta, jotka on otettu myös huomioon tässä raportissa.

Henkilöstöraportissa esitellään henkilöstön määrä ja rakenne, henkilöstön tila sekä työhyvinvointia ja henkilöstön kehittämistä. Lisäksi henkilöstöraportti sisältää tietoa henkilöstön vaihtuvuudesta, henkilöstökuluista, sairauspoissaoloista ja työterveyshuollon kustannuksista. Näkökulmat ovat menneessä kehityksessä ja sen tulkinnoissa.

Henkilöstöraportti on keskeinen väline henkilöstövoimavarojen tuntemiseen ja ennakkointiin, jonka avulla kehitetään ja suunnitellaan henkilöstötiedolla johtamista. Sen tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöraportti on laadittu 31.12.2024 tilanteen mukaan. Kuten aiempinakin vuosina vertailuvuotena on käytetty edellistä vuotta. Henkilöstöraportissa esitettyjä tietoja, niiden esittämistapaa ja muuta tekstisisältöä on kehitetty edelleen aiemmista vuosista. Uudistuneessa henkilöstöraportissa rakennetta on muutettu ja siihen on lisätty henkilöstöohjelmasta painopisteet työn sujuminen työyhteisössä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä laadukas johtaminen ja esihenkilötyö. Näiden painopisteiden ja tavoitteiden mukaisesti toteutumista arvioidaan nykyisin henkilöstöraportissa myös työhyvinvointikyselyn tuloksia hyödyntäen.

Päähavainnot Ulvilan kaupungin henkilöstössä tapahtuneista muutoksista 31.12.2024 tilanteessa:

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 3
§ 107

19.03.2025
31.03.2025

Henkilöstömäärä lisääntyi 10 henkilöllä edelliseen vuoteen verrattuna. Vakinainen henkilöstö lisääntyi 6 ja määräaikainen henkilöstö lisääntyi 4 henkilöllä. Henkilöstöstä sivistyksen toimialalla työskenteli 76 (77) %.

Henkilöstön keski-ikä oli 45,03 (45,65) vuotta. Eniten työntekijöitä oli ikähaarukassa 40–49 vuotta kuten edellisenä vuonna. Keski-ikältään nuorimmat työyhteisöt vuoden 2024 lopussa löytyvät sivistyksen toimialalta varhaiskasvatuksesta, jossa keski-ikä oli 43,27 vuotta.

Vanhuuseläkkeelle siirtyi 9 (12) työntekijää ja täydelle työkyvyttömyyseläkkeelle jäi 2 (1) henkilöä ja osatyökyvyttömyyseläkkeelle jäi 4 (3) henkilöä. Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli 64,90 (64,40) vuotta.

Henkilöstön sairauspoissaolot nousivat 1554 kalenteripäivää edelliseen vuoteen verrattuna. Alle kymmenen päivän sairaspoissaolot pysyivät lähes samoissa lukemissa viime vuoteen verrattuna. Suurin muutos tapahtui yli 180 sairaspoissaoloissa, jotka lisääntyivät 1363 päivää. Henkilöstöllä oli sairaspoissaoloja keskimäärin 19,4 (16,7) kalenteripäivää/henkilö. Ulvilan kaupungin henkilöstön sairauspoissaoloprosentti oli 5,4 (4,7) %. Terveysprosentti kuvaa sitä osuutta henkilöstöstä, jolla ei ole lainkaan sairauspoissaoloja. Ulvilan henkilöstön terveysprosentti on 5,5 (5,0) %.

Koulutuskorvaukseen oikeuttavia päiviä oli yhteensä 502 (528). Määrä laski edelliseen vuoteen verrattuna 26 päivällä.

Ulvilan kaupungin henkilöstöraportti 2024 on liitteenä.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Sainio-Lehtimäki Kirsi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää omalta osaltaan hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 107
79/01.00.02/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Sainio-Lehtimäki Kirsi, puh. 044 7373 373

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 3
§ 107

19.03.2025
31.03.2025

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 19.03.2025 § 3 päättänyt omalta osaltaan hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin
- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin
- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2024 henkilöstöraportin tiedoksi.

Kaupunginhallitus piti asian päätöksenteon jälkeen tauon kello 18.37-18.46.

Liitteet

13 Henkilöstöraportti 2024 KH 31.3.2025 § 107

Hallintosäännön mukainen luettelo valmistelussa olevista valtuutettujen tekemistä aloitteista

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 108
84/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 134 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2024 tehtiin yhteensä seitsemän (7) valtuustoaloitetta, joista valtuusto ei käsitellyt ja todennut loppuun käsitellyksi yhtään vuoden 2024 aikana. Vuonna 2024 valtuusto käsitteli ja totesi loppuun käsitellyksi 14 aiempina vuosina tehtyä valtuustoaloitetta. Alkuvuonna 2025 valtuusto käsitteli ja totesi loppuun käsitellyksi kolme (3) vuonna 2024 tehtyä valtuustoaloitetta.

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 17.3.2025 seuraavat kolme (3) valtuustoaloitetta, jotka se on lähettänyt valtuuston käsiteltäväksi kokouksessaan 7.4.2025:

Marja Sillanpään ym. valtuustoaloite (15.11.2021) osan kaupungin vuokra-asuntojen muuttamisesta ns. välimuotoisiksi senioriasunnoiksi. Aloite on lähetetty keskushallinnon toimialan valmisteltavaksi.

Jari Holmbergin ym. valtuustoaloite lapsivaikutusten arvioinnista. Kaupunginhallitus päätti 21.11.2022 § 242 lähettää aloitteen sivistyksen toimialan valmisteltavaksi.

Antti Roineen valtuustoaloite jokirannan kehittämisestä. Kaupunginhallitus päätti 23.9.2024 § 57 lähettää aloitteen keskushallinnon toimialalle valmisteltavaksi.

Vuonna 2024 tehdyistä valtuustoaloitteista on loppuun käsittelemättä seuraavat aloitteet:

Pekka Leino ym. valtuustoaloite Koskin kylän maa-alueesta. Kaupunginhallitus päätti 17.6.2024 § 173 lähettää aloitteen keskushallinnon toimialalle kaupunkikehityksen vastuualueen valmisteltavaksi.

Tapio Rantavalli ym. valtuustoaloite avantouintipaikasta. Kaupunginhallitus päätti 13.1.2025 § 3 lähettää aloitteen sivistyksen toimialan valmisteltavaksi.

Mari-Anna Stålnacke ym. valtuustoaloite lasten kotihoidontuen kuntalisän maksamiseksi. Kaupunginhallitus päätti 13.1.2025 § 3 lähettää aloitteen sivistyksen toimialan valmisteltavaksi.

Vuonna 2023 tehdyistä valtuustoaloitteista on loppuun käsittelemättä seuraavat aloitteet:

Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite ulvilalaisten lasten ja nuorten liikuntaryhmien koulujen käytön maksuttomuudesta. Kaupunginhallitus päätti 27.03.2023 § 96 lähettää aloitteen sivistyksen toimialan valmisteltavaksi.

Vuonna 2025 tehdyistä valtuustoaloitteista on loppuun käsittelemättä seuraavat aloitteet:

Manu Rantamäen ym. valtuustoaloite alueellisesta ja kohdennetusta markkinoinnista koskien Kullaan aluetta. Kaupunginhallitus päätti 3.3.2025 § 73 lähetetään keskushallinnon toimialan valmisteltavaksi.

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite lasten ja nuorten matemaattisten taitojen vahvistamiseksi. Kaupunginhallitus päätti 3.3.2025 § 73 lähettää sivistyksen toimialan valmisteltavaksi.

Pekka Leinon ym. valtuustoaloite lapsiystävällinen Ulvila markkinoinnin kärkenä. Kaupunginhallitus päätti 17.3.2025 § 24 lähettää keskushallinnon toimialan valmisteltavaksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi esittelytekstissä olevan luettelon valmistelussa olevista valtuutettujen tekemistä valtuustoaloitteista.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi esittelytekstissä olevan luettelon valmistelussa olevista valtuutettujen tekemistä valtuustoaloitteista.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Raportti vuoden 2024 kuntalaisaloitteista

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 109

85/00.01.02.02/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Aloitteen tekijälle tulee antaa vastaus aloitteen johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

Kuntalaisaloitteen tarkoituksena on mahdollistaa kuntalaisille tapa tuoda ääntään kuuluviin kunnan asioissa. Kuntalaisaloite voi olla yksittäisen asukkaan tai asukasryhmän laatima kirjallinen aloite, jolla pyritään vaikuttamaan kunnan toimintaan ja päätöksentekoon. Yleensä kuntalaisaloitteissa esitetään parannusta jonkin asian nykytilaan tai pyritään edistämään laajemman ryhmän etua. Kuntalaisaloitetta ei tule sekoittaa palautteeseen tai hakemukseen. Kuntalaisaloitteen tulee liittyä kunnan järjestämisvastuulla olevaan toimintaan. Kunnan järjestämisvastuulle kuuluvan toiminnan järjestämistavalla ei ole vaikutusta kuntalaisen aloiteoikeuteen.

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 161 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot.

Hallintosäännön 162 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomaisen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomaisen on toimitelien, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelille tieto jäljempänä määrättyllä tavalla. Kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimitelimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimitelille niiden päättämällä tavalla. Toimitelien voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi (2) prosenttia kunnan asukkaista, aloite on kuuden (6) kuukauden kuluessa vireille tulosta otettava toimivaltaisen viranomaisen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 163 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Tässä raportissa käsitellään vain valtuuston toimivaltaan kuuluvia kuntalaisaloitteita. Näitä on tehty vuonna 2024 yksi kappale: Muutetaan pormestarimalli Ulvilan johtamisjärjestelmäksi. Aloite on lähetetty Kuntalaisaloite.fi-järjestelmän kautta 25.10.2024, ja siihen on vastattu järjestelmän kautta 7.1.2025. Aloite ja vastaus on katsottavissa osoitteessa www.kuntalaisaloite.fi

Vuonna 2025 valtuuston toimivaltaan kuuluvia kuntalaisaloitteita on tehty yksi kappale: Make Ulvila great again. Aloite on lähetetty Kuntalaisaloite.fi-järjestelmän kautta 7.2.2025. Aloitteeseen ei ole vielä vastattu. Aloite on katsottavissa osoitteessa www.kuntalaisaloite.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- merkitsee tiedoksi esittelytekstissä olevan raportin vuoden 2024 kuntalaisaloitteista

- päättää todeta vuonna 2024 tehdyn kuntalaisaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- merkitsee tiedoksi esittelytekstissä olevan raportin vuoden 2024 kuntalaisaloitteista

- päättää todeta vuonna 2024 tehdyn kuntalaisaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 110
293/00.01.01.00/2021

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 90 §:n mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, johon kootaan kaikki kunnan toimintaa ohjaavat säännöt. Ulvilan kaupunginhallitus on 8.2.2021 asettanut poliittisen ohjausryhmän hallintosäännön päivittämistä varten. Kevään 2021 aikana hallintosääntöä on päivitetty poliittisen ohjausryhmän ja kaupungin viranhaltijoiden toimesta. Valtuusto on hyväksynyt uuden hallintosäännön kokouksessaan 14.6.2021 § 36. Valtuusto on edelleen tehnyt pienimuotoisia muutoksia hallintosääntöön kokouksessaan 20.9.2021 § 73, 15.11.2021 § 82, 19.9.2022 § 34, 19.9.2022 § 34, 12.6.2023 § 33, 15.4.2024 § 13, 15.4.20124 § ja 24.2.2025 § 8. Viimeinen muutos on astunut voimaan 28.2.2025.

Nyt hallintosääntöön esitetään seuraavat muutokset:

- 97 § Valtuuston toiminnan järjestelyt ensimmäinen kappale muutetaan muotoon Valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Valtuustossa on kaksi tai kolme (2 tai 3) varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajisto valitaan kahden (2) vuoden toimikaudeksi. Ennen puheenjohtajiston valintaa valtuusto päättää varapuheenjohtajien lukumäärästä.
- Voimassa olevassa hallintosäännössä ko. kappale on muodossa Valtuuston toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Valtuustossa on kaksi (2) varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajisto valitaan kahden (2) vuoden toimikaudeksi.

Hyväksyttäväksi esitettävä hallintosääntö on liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset

- että hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 1.6.2025

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset

- että hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 1.6.2025

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

14 Ulvilan kaupungin hallintosääntö alkaen 1.6.2025

Varhaiskasvatuksen toimien muutokset ja niihin liittyvät täyttöluvut

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 111

87/01.01.00.03/2025

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, puh. 0400 134 849,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen, puh. 0400 134 656

Vuonna 2030 voimaan astuvat muutokset varhaiskasvatuslaissa ja päiväkotien henkilöstörakenteessa korostavat entisestään varhaiskasvatuksen laadun ja moniammatillisen yhteistyön merkitystä. Henkilöstörakennetta koskeva muutos tulee voimaan 1.1.2030, jolloin päiväkodin kasvatusta-, opetusta- ja hoitotehtävissä toimivasta mitoituslaskennasta kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus. Kyseisestä kahdesta kolmasosasta vähintään puolella tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Kuten nykyäänkin, henkilöstörakennetta koskeva säädös on päiväkotikohtainen, joten työnantaja voi jatkossakin käyttää ryhmäkohtaisesti tarkoituksenmukaiseksi katsomaansa henkilöstörakennetta. Mikäli päiväkodin henkilöstörakennetta ei saada luonnollisen henkilöstön vaihtuvuuden mukaan muutettua, saattaa rakennemuutos vuonna 2030 johtaa lastenhoitajien irtisanomisiin.

Henkilöstömuutoksista johtuen kaksi toistaiseksi voimassa olevaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea on täytetty määräaikaikaisesti toimintavuodeksi 2024-2025.

Varhaiskasvatuspäällikkö esittää, että kaksi (2) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea lakkautetaan ja näiden tilalle perustetaan kaksi (2) toistaiseksi voimassa olevaa varhaiskasvatuksen sosionomin toimea 1.8.2025 alkaen.

Lisäksi sivistyksen toimiala hakee kaupunginhallitukselta täyttölupaa valtuuston kokouksessaan 13.12.2024 § 74 hyväksymän vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman 2025–2027 sisältämän Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaikaisiin virka- ja

työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.”

Uvilan kaupungin sivistyksen toimiala hakee täyttölupaa kahden (2) varhaiskasvatuksen sosionomin toimen täyttämiseen 1.8.2025 alkaen. Täyttölupaa haetaan sillä edellytyksellä, että varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimet (2 kpl) lakkautetaan ja varhaiskasvatuksen sosionomin toimet (2 kpl) perustetaan.

Talousarviossa 2025 on varattu määräraha varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimiin. Varhaiskasvatuksen sosionomin ja lastenhoitajan väliset palkkaerot katetaan varhaiskasvatuksen omasta talousarviosta. Lisäkustannusarvio on 4 000 euroa 1.8.-31.12.2025 välisenä aikana.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- lakkauttaa kaksi (2) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea
- perustaa kaksi (2) varhaiskasvatuksen sosionomin toimea
- myöntää täyttöluvan kahteen (2) varhaiskasvatuksen sosionomin toimeen perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- lakkauttaa kaksi (2) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea
- perustaa kaksi (2) varhaiskasvatuksen sosionomin toimea
- myöntää täyttöluvan kahteen (2) varhaiskasvatuksen sosionomin toimeen perustelujen mukaisesti.

Täyttölupa / varhaiskasvatuksen opettajan toimi

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 112
394/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, puh.0400134849,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen, puh. 0400134656

Valtuuston kokouksessaan 13.12.2024 § 74 hyväksymä Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2025–2027 sisältää Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.”

Ulvilan kaupungin sivistyksen toimiala hakee täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämiseen 1.8.2025 alkaen. Varhaiskasvatuksen opettajan työsuhde on päättynyt 1.3.2025 alkaen. Toimi on täytettynä määräaikaisesti 31.7.2025 asti.

Toimeen on varattu määräraha vuoden 2025 talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Täyttölupa / varhaiskasvatuksen opettajan toimi

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 113
394/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, puh.0400134849,
varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen, puh. 0400134656

Valtuuston kokouksessaan 13.12.2024 § 74 hyväksymä Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2025–2027 sisältää Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus.”

Ulvilan kaupungin sivistyksen toimiala hakee täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämiseen 1.8.2025 alkaen. Varhaiskasvatuksen opettaja on irtisanoutunut 1.9.2023 alkaen. Toimi on ollut täytettynä määräaikaisesti ja nykyinen määräaikaisuus päättyy 31.7.2025.

Toimeen on varattu määräraha vuoden 2025 talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten määrääminen

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 114
204/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Vaalilain 13.1 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan kuuluu 5 jäsentä ja vähintään 5 varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilain 14.1 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Keskusvaalilautakunnan jäsenen tai sihteerin ei ole suositeltavaa toimia tehtävänsä ohessa minään muuna kunnan vaaliviranomaisena.

Keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla olla puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies. Vaalilain 13.2 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, joka lautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnantyöskentelyyn kyseisissä vaaleissa. Keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen voi olla myös muutoin estynyt tai esteellinen osallistumaan johonkin lautakunnan kokoukseen.

Mikäli jäsenen tai varajäsenen läheisenä oleva henkilö on ehdokkaana, jäsen tai varajäsen on myös siinä tapauksessa esteellinen osallistumaan keskeisiin lautakunnan kokouksiin.

Läheisellä tarkoitetaan hallintolain 28.2 §:n mukaisesti:

- puolisoa, lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa, isovanhempaa ja muuten erityisen läheistä henkilöä samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa

- vanhempien sisarusta sekä hänen puolisoaan, sisarusten lapsia ja entistä puolisoa

- puolison lasta, lapsenlasta, sisarusta, vanhempaa ja isovanhempaa samoin kuin tällaisen henkilön puolisoa sekä puolison sisarusten lapsia.

Läheisenä pidetään myös vastaavaa puolisuokulaista. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Valtuusto on kokouksessaan 04.03.2025 § 23 valinnut keskusvaalilautakuntaan 4.3.2025 alkaen toimikauden 2021-2025 jäljellä olevaksi ajaksi seuraavasti viisi jäsentä ja viisi varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan:

Jäsenet

Markku Heino
Virpi Äijö
Yrjö Laine
Timo Nordlund
Raija Hellsberg

Varajäsenet

1. Keijo Pensas
2. Kaija Valtonen
3. Minna Takkunen
4. Mikko Elo
5. Teija Stenroos

Lisäksi valtuusto määräsi jäsenistä Markku Heinon puheenjohtajaksi ja Virpi Äijön varapuheenjohtajaksi.

Osa keskusvaalilautakunnan varajäsenistä on ilmoittanut esteestä eri perustein. Varajäsenien määrää on täten syytä täydentää, jotta voidaan varmistaa keskusvaalilautakunnan kokousten päätösvaltaisuus.

Vaalilain 14.1 §:n mukaan kaupunginhallitus voi tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, mikäli varajäsen on estynyt tai esteellinen. Vaalilain 13.2 §:n mukaan varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Valinnassa tulee ottaa huomioon myös tasa-arvolain vaatimukset toimielinten kokoonpanosta.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää määrätä keskusvaalilautakuntaan vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien toimittamisen ajaksi kolme uutta väliaikaista varajäsentä nykyisten varajäsenten lisäksi sijaantulojärjestyksessä 6-8.
Käsittely	Keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja teki seuraavan muutosehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää määrätä keskusvaalilautakuntaan vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien toimittamisen ajaksi kaksi (2) uutta väliaikaista varajäsentä nykyisten varajäsenten lisäksi sijaantulojärjestyksessä 6-7.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti määrätä keskusvaalilautakuntaan vuoden 2025 alue- ja

kuntavaalien toimittamisen ajaksi kaksi (2) uutta väliaikaista varajäsentä nykyisten varajäsenten lisäksi sijaantulojärjestyksessä seuraavasti 6. Anne Peltonen ja 7. Tapio Lyyski.

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten

Kaupunginhallitus 27.01.2025 § 26

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2.-5.4.2025 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa Ulvilassa on neljä (4) äänestysaluetta, joihin tulee asettaa vaalilautakunta. Äänestysalueet ovat Vanhakylä, Harjunpää, Fritala ja Kullaa. Laitoksissa tapahtuvaa ennakkoäänestystä varten Ulvilassa on edellisissä vaaleissa asetettu yksi vaalitoimikunta. Asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta toimivat sekä alue- että kuntavaaleissa.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalienehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus eikä vanhempi.

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Vaalilain 15.2 §:n mukaan sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä (vuoden 2021) kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15.2 §:n sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen, näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä, että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten yhteystiedot tulee ilmoittaa keskusvaalilautakunnan sihteerille.

Ulvilan kaupunginhallitus on pyytänyt kuulutuksella Ulvilan kaupungissa edellisissä (vuoden 2021) kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä, joilla ei ole edustajaa Ulvilan valtuustossa, esittämään 30.1.2025 mennessä oman ehdokkaansa vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan osoitteeseen kirjaamo@ulvila.fi. Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten -kuulutus on julkaistu Ulvilan kaupungin yleisessä tietoverkossa ja virallisella ilmoitustaululla torstaina 16.1.2025 ja on pidetty yleisesti nähtävänä 14 vuorokauden ajan ja julkaistu Ulvilan Seutu -lehdessä 16.1.2025. Kuulutus on oheismateriaalina.

Valtuustoryhmien puheenjohtajista koostuva ryhmä on valmistellut vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoa huomioon ottaen jäsenten poliittisen edustavuuden lisäksi tasa-arvolain soveltamisen edellä kuvatun mukaisesti.

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten:

- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Käsittely Keskustelun aikana kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: jätetään asia pöydälle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 10.02.2025 § 46

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.1.2025 § 26 päättänyt jättää asia pöydälle.

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Valtuustoryhmien puheenjohtajista koostuva ryhmä on valmistellut vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoa huomioon ottaen jäsenten poliittisen edustavuuden lisäksi tasa-arvolain soveltamisen edellä kuvatun mukaisesti.

Ulvilan Vihreät ry on määräaikana esittänyt vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalilautakuntaan Taina Löytökorpea ja Anne Saloa. Vaalitoimikuntaan heillä ei ole esittää ehdokasta. Määräaikana ei tullut muita esityksiä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten:

- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten:

- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen seuraavasti puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

Pj	Simo Pukkila (KOK)
Varapj	Arto Tuohimaa (SDP)
Jäsen	Juha Tikkinen (KESK)
Jäsen	Mirka Vänttinen (PS)
Jäsen	Kukka-Maaria Valkolumme (VAS)
1. varajäsen	Sari Grönlund (SDP)
2. varajäsen	Taina Löytökorpi (VIHR)
3. varajäsen	Tuomo Vanhatalo (KOK)
4. varajäsen	Toni Ojala (SDP)
5. varajäsen	Arja Lyyski (KESK/KD)

- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen seuraavasti puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

Pj	Anne Taavela (VAS)
Varapj	Juho-Erik Mikkola (SDP)
Jäsen	Jukka Valkama (KD)
Jäsen	Matti Saarholma (KOK)
Jäsen	Tarja Ropponen-Rajala (PS)
1. varajäsen	Sari Kaunismäki (SDP)
2. varajäsen	Marjo-Riitta Vallenius (KOK)
3. varajäsen	Kauko Leppäkorpi (VAS)
4. varajäsen	Riitta Partanen (SDP)
5. varajäsen	Martti Ahvenjärvi (KESK)

- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen seuraavasti puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

Pj	Petri Viljanen (SDP)
Varapj	Eeva-Liisa Kallinen-Alenius (KOK)
Jäsen	Anne Salo (VIHR)
Jäsen	Sonja Välimäki (VAS)
Jäsen	Pekka Kivi (PS)
1. varajäsen	Hannu Mäkinen (SDP)
2. varajäsen	Kirsi Nikula (KOK)
3. varajäsen	Santtu Naukkarinen (VAS)
4. varajäsen	Eila Sainio (KESK/KD)
5. varajäsen	Juha Hartila (PS)

- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

seuraavasti puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan

Pj	Jorma Aalto (SDP)
Varapj	Asko Hannukainen (KESK)
Jäsen	Krista Tupala (KOK)
Jäsen	Anita Ahlqvist (VAS)
Jäsen	Pauliina Virtanen (PS)
1. varajäsen	Antti Gustafsson (KESK)
2. varajäsen	Marja Leppäkorpi (SDP)
3. varajäsen	Mikko Elo (PS)
4. varajäsen	Esa Ahlqvist (VAS)
5. varajäsen	Pirjo Vallenius (KOK)

- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan ja nimetä siihen seuraavasti puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

Pj	Leena Ojalainen (SDP)
Varapj	Tuomo Vanhatalo (KOK)
Jäsen	Leena Kivisalo (KESK/KD)
1. varajäsen	Matti Saarinen (VAS)
2. varajäsen	Katri Aaltonen (PS)
3. varajäsen	Ossi Tuominen (KESK/KD)

Kaupunginhallitus 17.03.2025 § 91

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 10.02.2025 § 46 asettanut vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten vaalilautakunnat ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan.

Martti Ahvenjärvi on 5.3.2025 ilmoittanut esteestä toimia Harjunpään vaalilautakunnan 5. varajäsenen tehtävässä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- nimetä estyneen Martti Ahvenjärven tilalle 5. varajäsenen Harjunpään vaalilautakuntaan

- merkitä tiedoksi päivitetyt vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten asetetut vaalilautakuntien ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoonestystä varten asetetun vaalitoimikunnan kokoonpanot.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- nimetä estyneen Martti Ahvenjärven tilalle 5. varajäseneksi Antti Kangas Harjunpään vaalilautakuntaan

- merkitä tiedoksi päivitetyt vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten asetetut vaalilautakuntien ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoonestystä varten asetetun vaalitoimikunnan kokoonpanot seuraavasti:

- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Simo Pukkila (KOK)
Varapj	Arto Tuohimaa (SDP)
Jäsen	Juha Tikkunen (KESK)
Jäsen	Mirka Vänttinen (PS)
Jäsen	Kukka-Maaria Valkolumme (VAS)
1. varajäsen	Sari Grönlund (SDP)
2. varajäsen	Taina Löytökorpi (VIHR)
3. varajäsen	Tuomo Vanhatalo (KOK)
4. varajäsen	Toni Ojala (SDP)
5. varajäsen	Arja Lyyski (KESK/KD)

- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Anne Taavela (VAS)
Varapj	Juho-Erik Mikkola (SDP)
Jäsen	Jukka Valkama (KD)
Jäsen	Matti Saarholma (KOK)
Jäsen	Tarja Ropponen-Rajala (PS)
1. varajäsen	Sari Kaunismäki (SDP)
2. varajäsen	Marjo-Riitta Vallenius (KOK)

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

3. varajäsen	Kauko Leppäkorpi (VAS)
4. varajäsen	Riitta Partanen (SDP)
5. varajäsen	Antti Kangas (KD)

- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunta (/puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Petri Viljanen (SDP)
Varapj	Eeva-Liisa Kallinen-Alenius (KOK)
Jäsen	Anne Salo (VIHR)
Jäsen	Sonja Välimäki (VAS)
Jäsen	Pekka Kivi (PS)
1. varajäsen	Hannu Mäkinen (SDP)
2. varajäsen	Kirsi Nikula (KOK)
3. varajäsen	Santtu Naukkarinen (VAS)
4. varajäsen	Eila Sainio (KESK/KD)
5. varajäsen	Juha Hartila (PS)

- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Jorma Aalto (SDP)
Varapj	Asko Hannukainen (KESK)
Jäsen	Krista Tupala (KOK)
Jäsen	Anita Ahlqvist (VAS)
Jäsen	Pauliina Virtanen (PS)
1. varajäsen	Antti Gustafsson (KESK)
2. varajäsen	Marja Leppäkorpi (SDP)
3. varajäsen	Mikko Elo (PS)
4. varajäsen	Esa Ahlqvist (VAS)
5. varajäsen	Pirjo Vallenius (KOK)

- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunta (puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yksi jäsen sekä kolme varajäsentä siinä järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Leena Ojalainen (SDP)
Varapj	Tuomo Vanhatalo (KOK)
Jäsen	Leena Kivisalo (KESK/KD)
1. varajäsen	Matti Saarinen (VAS)
2. varajäsen	Katri Aaltonen (PS)
3. varajäsen	Ossi Tuominen (KESK/KD)

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 115
204/00.00.00/2024

Valmistelija	Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373
	<p>Kaupunginhallitus on kokouksessaan 10.02.2025 § 46 asettanut vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten vaalilautakunnat ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan ja päivittänyt niitä 17.03.2025 § 91.</p> <p>Ossi Tuominen on 25.3.2025 ilmoittanut esteestä toimia vaalitoimikunnan 3. varajäsenen tehtävässä.</p>
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	<p>Kaupunginhallitus päättää</p> <ul style="list-style-type: none">- nimetä estyneen Ossi Tuomisen tilalle 3. varajäsenen vaalitoimikuntaan- merkitä tiedoksi päivitetyt vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten asetetut vaalilautakuntien ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten asetetun vaalitoimikunnan kokoonpanot.
Päätös	<p>Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti</p> <ul style="list-style-type: none">- nimetä estyneen Ossi Tuomisen tilalle 3. varajäseneksi vaalitoimikuntaan Marjut Lammi- merkitä tiedoksi päivitetyt vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten asetetut vaalilautakuntien ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten asetetun vaalitoimikunnan kokoonpanot seuraavasti:- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan) <p>Pj Varapj Jäsen Jäsen</p> <p>Simo Pukkila (KOK) Arto Tuohimaa (SDP) Juha Tikkinen (KESK) Mirka Vänttinen (PS)</p>

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Jäsen	Kukka-Maaria Valkolumme (VAS)
1. varajäsen	Sari Grönlund (SDP)
2. varajäsen	Taina Löytökorpi (VIHR)
3. varajäsen	Tuomo Vanhatalo (KOK)
4. varajäsen	Toni Ojala (SDP)
5. varajäsen	Arja Lyyski (KESK/KD)

- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Anne Taavela (VAS)
Varapj	Juho-Erik Mikkola (SDP)
Jäsen	Jukka Valkama (KD)
Jäsen	Matti Saarholma (KOK)
Jäsen	Tarja Ropponen-Rajala (PS)
1. varajäsen	Sari Kaunismäki (SDP)
2. varajäsen	Marjo-Riitta Vallenius (KOK)
3. varajäsen	Kauko Leppäkorpi (VAS)
4. varajäsen	Riitta Partanen (SDP)
5. varajäsen	Antti Kangas (KD)

- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunta (/puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Petri Viljanen (SDP)
Varapj	Eeva-Liisa Kallinen-Alenius (KOK)
Jäsen	Anne Salo (VIHR)
Jäsen	Sonja Välimäki (VAS)
Jäsen	Pekka Kivi (PS)
1. varajäsen	Hannu Mäkinen (SDP)
2. varajäsen	Kirsi Nikula (KOK)
3. varajäsen	Santtu Naukkarinen (VAS)
4. varajäsen	Eila Sainio (KESK/KD)
5. varajäsen	Juha Hartila (PS)

- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka on asetettu siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Jorma Aalto (SDP)
Varapj	Asko Hannukainen (KESK)
Jäsen	Krista Tupala (KOK)

Kaupunginhallitus	§ 26	27.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 46	10.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 115	31.03.2025

Jäsen	Anita Ahlqvist (VAS)
Jäsen	Pauliina Virtanen (PS)
1. varajäsen	Antti Gustafsson (KESK)
2. varajäsen	Marja Leppäkorpi (SDP)
3. varajäsen	Mikko Elo (PS)
4. varajäsen	Esa Ahlqvist (VAS)
5. varajäsen	Pirjo Vallenius (KOK)

- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunta (puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yksi jäsen sekä kolme varajäsentä siinä järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan)

Pj	Leena Ojalainen (SDP)
Varapj	Tuomo Vanhatalo (KOK)
Jäsen	Leena Kivisalo (KESK/KD)
1. varajäsen	Matti Saarinen (VAS)
2. varajäsen	Katri Aaltonen (PS)
3. varajäsen	Marjut Lammi (KESK)

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	44
Kaupunginhallitus	§ 116	31.03.2025		

Lautakuntien pöytäkirjoja

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 116

Valmistelija Asianhallinnan suunnittelija Timo Forsten, puh. 0400 135 328

Kaupunginhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä internetissä Ulvilan kaupungin kotisivuilla:

- Tekninen lautakunta 18.3.2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	45
Kaupunginhallitus	§ 117	31.03.2025		

Viranhaltijapäätöksiä

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 117

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Talous- ja hallintojohtaja

- Palvelusopimus IT-ympäristön hallinnan tehostamisesta. 9/2025

Maankäyttöinsinööri:

- Osoitemuutos Ulvilan FK-rata, 8/2025

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain 92 §:n mukainen otto-oikeus ja merkitsee tiedoksi mahdolliset lain tai asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	46
Kaupunginhallitus	§ 118	31.03.2025		

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 118

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen 6.3.2025 pöytäkirja liitteineen
- Kuntaliiton yleiskirje 3/2025 (24.3.2025). Kuntayhtymän toimielinten valinta
- Kutsu ja esityslista Prizztech Oy:n varsinainen yhtiökokous 24.4.2025
- Ulvilan vanhusneuvoston toimintakertomus 2024
- Ulvilan vammaisneuvoston toimintakertomus 2024
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	7/2025	47
Kaupunginhallitus	§ 119	31.03.2025		

Muut asiat

Kaupunginhallitus 31.03.2025 § 119

Ei pöytäkirjaan kirjattavia muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 107, § 108, § 109, § 110, § 116, § 117, § 118, § 119

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

A. Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

- **Markkinaoikeus**
 - Radanrakentajantie 5
 - 00520 HELSINKI
- markkinaoikeus@oikeus.fi
- 029 56 43300 (vaihde)
- 029 56 43314 (faksi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-aajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraan hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoraan hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö ja muoto

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024

(1123/2021) mukaan. Lisätietoa osoitteessa:

<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 111, § 112, § 113, § 114, § 115**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. *Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).*