

**PALOVAINIONTIEN JA NOTKOKUJAN SEKÄ KAARINANTIEN
JA SEN VIEREEN JÄÄVÄN PYSÄKÖINTIALUEENRAKENTAMINEN**

URAKKAOHJELMA

Sisällysluettelo:

1	TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA	5
1.1	RAKENNUTTAJA	5
1.2	TILAAJA	5
1.3	RAKENNUSKOHDE	5
2	URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS	5
2.1	URAKKAMUOTO	5
2.2	ARVONLISÄVERO	6
2.3	MAKSUPERUSTE	6
2.4	URAKKASUHTEET	6
3	URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	6
3.1	PÄÄSUORITUSVELVOLLISUUS	6
3.1.1	Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat	6
3.2	URAKKARAJAT	7
3.3	SIVUVELVOLLISUUDET	7
3.3.1	Urakoitsijan työnantaja- asemasta ja tilaajavastuulaista johtuvat velvollisuudet (YSE 2 §) ...	7
3.3.1.1	Työvoimamääräykset	7
3.4	TYÖMAAPALVELUT	8
3.5	TYÖMAAN JOHTOVELVOLLISUUDET	8
4	TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	8
5	URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT	9
5.1	SOPIMUSASIAKIRJAT	9
6	URAKKA-AIKA	9
6.1	SUORITUSAIKA	9
6.1.1	Töiden aloitus	9
6.1.2	Töiden valmistuminen	10
6.1.3	Välitavoitteet	10
6.2	SOPIMUSSAKOT	10
6.2.1	Viivästyssakko	10
6.2.1.1	Välitavoitteen viivästyssakko	10
6.2.2	Toiminnalliset sanktiot	10

7	VAKUUDET	12
7.1	URAKOITSIJAN VAKUUDET	12
	7.1.1 Rakennusajan vakuus.....	12
	7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus.....	12
7.2	TILAAJAN VAKUUDET	12
7.3	VAKUUTUKSET	12
	7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen.....	12
8	TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS	13
8.1	URAKKAHINNAN MUODOSTUMINEN	13
8.2	URAKKAHINNAN MAKSAMINEN	13
	8.2.1 Ennakko.....	13
	8.2.2 Maksusuoritukset.....	13
	8.2.3 Pidätykset.....	13
8.3	HINTASIDONNAISUUDET	13
8.4	SUUNNITELMA- JA HINTAMUUTOKSET	14
9	ORGANISAATIOT	14
9.1	TILAAJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT	14
9.2	URAKOITSIJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT	14
10	YHTEISET TOIMITUKSET	14
10.1	KATSELMUKSET	14
10.2	TYÖMAAKOKOUKSET	14
10.3	TYÖMAAPÄIVÄKIRJA	14
10.4	KÄYTTÖÖNOTTOTARKASTUS	15
10.5	VASTAANOTTOTARKASTUS	15
10.6	TAKUUTARKASTUS	15
11	LAADUNVARMISTUS	15
11.1	LAATUVAATIMUKSET JA ARVONMUUTOSPERUSTEET	15
11.2	TILAAJAN LAADUNVARMISTUS	15
11.3	URAKOITSIJAN LAADUNVARMISTUS	15
	11.3.1 Laatusuunnitelma.....	15
	11.3.2 Työnaikainen laadun seuranta.....	16
	11.3.3 Valmiin päällysteen tutkiminen.....	16
12	RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN	16

13	MUUT SOPIMUSASIAI	16
13.1	SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA IRTISANOMINEN	16
13.2	OMISTUSOIKEUS IRROTETTAVIIN AINEKSIIN	17
13.3	VAROTTAVAT RAKENTEET, LAITTEET JA PUUT YMS.	17
13.4	ILMOITUKSET VEROHALLINNOLE	17

1 TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA

1.1 RAKENNUTTAJA

Rakennuttaja on Ulvilan kaupunki, ellei toisin mainita. Ulvilan kaupunki voi käyttää hankkeessa myös rakennuttajakonsulttia.

1.2 TILAAJA

Rakennuttajan edustajana, tilaajana toimii Ulvilan kaupungin tekninen toimiala.

1.3 RAKENNUSKOHDE

Rakennushanke käsittää Palovainiontien rakentamisen välille Välikuja – Yhdystie urakkarakojen puitteissa sekä Notkokujan rakentamisen. Palovainiontietä ei ”puhkaista” vielä tässä vaiheessa Yhdystielle. Lisäksi Välikujan–Palovainiontien–Kaarinantien liittymäalue uusitaan. Hankkeeseen kuuluu lisäksi jätevesiviemärin, vesijohdon ja hulevesiviemärin rakentaminen sadevesipumppaamoinen. Hankkeeseen sisältyy vielä Kaarinantien ja sen länsipuolelle jäävän pysäköintialueen ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen suunnitelmapiiirustusten mukaisessa laajuudessa.

Kohteeseen asennetaan uudet jalustat ja valaisinpylväät suunnitelmissa esitettyihin paikkoihin. Tilaaja hankkii pumppaamosäiliön pumppuineen, kaivot, venttiilit ja valaisimet katuvälitolppien päähän. Lisäksi Ulvilan kaupunki hoitaa puiden hankkimisen ja istuttamisen valmiiseen istutuskuoppaan. Kaiteen asentaminen Kaarinantien pysäköintialueen ja Palovainiontien kevyen liikenteen väylän väliin ei kuulu urakkaan, mutta kaiteisiin sisältyvät graniittipollarit Katu:lla tulee asentaa tässä urakassa. Graniittipollarit (8 kpl) hankkii tilaaja. Muut urakassa tarvittavat materiaalit hankkii urakoitsija. Tilaajan hankkimat materiaalit ovat noudettavissa Ulvilan kaupungin varastolta (Tutintie 105, 28450 Vanha-Ulvila).

Hankkeessa tehdään myös kaukolämpöputken siirto Yhdystien runkolinjasta Friitalan koulun vieressä kulkevaan runkolinjaan urakka-asiakirjojen mukaisesti. Kaukolämpöputket työmaalle toimittaa Pori Energia Oy. Tähän hankkeeseen kuuluu kaukolämpöputkien asentaminen kaukolämpökaivantoon tukipölkkyjen varaan. Pori Energia Oy yhdistää putket hitsaamalla. Kun putket on hitsattu ja yhdistetty runkolinjaan molemmissa päissä, kuuluu kaukolämpökaivannon täyttö taas tähän urakkaan. Kaukolämpöputkien hitsaamiseen on varattava 10 työpäivän (ei la / su) työaika.

Kulku kohteeseen tapahtuu nykyisen Palovainiontien / Välikujan / Kaarinantien kautta. Yhdystien kautta ei saa tapahtua edes työmaaliikennettä. Notkokujalle kulku tapahtuu Palokujalta.

Ulvilassa järjestetään alueellinen pesäpalloleiri 13.-15.6.2025 ja osa joukkueista majoittuu sekä Friitalan ala-asteella että Ulvilan yhteiskoululla. Tämä on urakassa huomioitava.

2 URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS

2.1 URAKKAMUOTO

Urakka on kokonaisurakka.

2.2 ARVONLISÄVERO

Tässä urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta. Tilaaja rakentamispalvelujen ostajana kuuluu käännetyn arvonlisäveromenettelyn piiriin (ALV 8c §).

2.3 MAKSUPERUSTE

Maksuperusteena on urakkasopimuksen perusteella määräytyvä kokonaishinta.

2.4 URAKKASUHTEET

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoimeksijana. Urakoitsija voi antaa osan töistä aliurakoitsijoille, jotka on hyväksyttävä tilaajalla.

3 URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

3.1 PÄÄSUORITUSVELVOLLISUUS

3.1.1 Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat

Urakkaan kuuluvat kaikki tarjouspyyntö- sekä urakka- ja suunnitelma-asiakirjoissa esitetyt työt. Pori Energia Oy:n ohjeet/määräykset kaukolämpöputken asentamisesta ovat myös urakka-asiakirjoja.

Urakkaan sisältyy kaikki tarvittavat mittaukset.

Urakkaan kuuluu tämän urakkaohjelman kohdassa 5.1 esitettyjen asiakirjojen mukaan tehtävät työt.

Työnaikaiset liikennejärjestelyt

Urakoitsija vastaa työnaikaisista liikennejärjestelyistä. Liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus tehdään Suomen kuntatekniikan yhdistyksen julkaisua 1/2013 "Tilapäiset liikennejärjestelyt katualueella 2013" mukaisesti.

Urakoitsijan tulee hyväksyttävä liikennejärjestelysuunnitelmat tilaajalla.

Liikenneyhteydet asuinalueisiin on säilytettävä kaikissa olosuhteissa koko työn ajan aikavälillä 16:00 – 7:00.

Alueella toimivien yritysten kiinteistöille on turvattava liikennöinti koko työn ajan.

Kaarinantien sijaitsee päiväkotitien Tuulenpesä ja se on toiminnassa koko työn ajan heinäkuusta lukuun ottamatta. Tuulenpesän saattoliikenne tapahtuu Pitkärannantien kautta. Kaarinantien liikenne kokonaisuudessaan tulee sallia 1.6.2025 asti. Sen jälkeen Kaarinantie voidaan katkaista suunnitelman mukaisesti.

Urakoitsija ei ole oikeutettu käyttämään työmaaliikenteeseen tai pysäköinti-, huolto- ja varastoalueena muita kuin katu- tai yleisiä alueita ilman tilaajan tai maanomistajan lupaa.

Työtä varten tarvittavat laitteet ja varastot on sijoitettava siten, että ne eivät kohtuuttomasti häiritse tai estä liikennettä. Tilaaja huolehtii alueen maanomistajien kanssa luvista, jotta työalueelle on mahdollista kulkea.

Urakoitsijan on pidettävä kunnossa kaikki työn aikana käyttämänsä alueet, laitteet ja varusteet. Viimeistelytöiden yhteydessä on ilman eri korvausta siivottava ja kunnostettava käytössä olleet alueet, laitteet ja varusteet.

3.2 URAKKARAJAT

Urakkaraja on esitetty suunnitelma-asiakirjassa. Urakka-alue on rajattu kolmeen (3) osaan, jotta välitavoitteet on helpommin esitettävissä sekä että eri kohteisiin osoitetut kustannukset kohdistuvat oikein. Palovainiontien ja Notkokujan katualueilla kustannukset on jaoteltu lisäksi katu- ja vesihuoltopuolille erikseen. Laskentaraja kulkee rakennekerrosten alapinnassa.

3.3 SIVUVELVOLLISUUDET

3.3.1 Urakoitsijan työnantaja-asemasta ja tilaajavastuulaista johtuvat velvollisuudet (YSE 2 §)

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle mahdollisten aliurakoitsijoiden vastaavat selvitykset, mitkä siltä itseltään on vaadittu. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin. Tilaajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsija, aliurakoitsija tai näiden alihankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Urakoitsijan (pää toteuttajan) on huolehdittava siitä, että jokaisella työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkueensa näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen tunniste. Tunnisteesta on käytävä ilmi, onko työmaalla työskentelevä työsuhteessa oleva työntekijä vai itsenäinen työsuorittaja. Työntekijän tunnisteesta tulee olla mm. veronumero. Jokaisen palveluntuottajan on toimitettava ennen työvaiheen aloittamista päätoteuttajalle omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien työntekijöiden nimet ja syntymäajat työmaalla tarvittavien kulkulupien myöntämiseksi ja oikeellisuuden seuraamiseksi.

3.3.1.1 Työvoimamääräykset

Urakoitsijan tulee antaa työvoimastaan tilaajalle ilmoitus. Ilmoituksen muoto ja sisältö tarkennetaan työn alkaessa.

Jos urakoitsijalla on tämän sopimuksen tarkoittamissa tehtävissä työmaalla palveluksessaan ulkomaalainen työntekijä, on urakoitsijan huolehdittava jäljempänä esitettyjen velvoitteiden täyttämistä ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista.

Ulkomaisella työntekijällä on oltava seuraavat luvat riippuen siitä minkä maalainen hän on:

- a) Työntekijä on EU/ETA-maan kansalainen; työn teko ei edellytä erillistä oleskelulupaa tai päätöstä, oli kyseessä lähetetty tai Suomeen palkattu työntekijä.

- b) Jos muiden maiden kansalainen työskentelee Suomessa toimivan yrityksen palveluksessa tai lähetettynä työntekijänä, niin tällaisella työntekijällä tulee aina olla oleskelulupa tai muu oleskeluoikeuden antama asiakirja.

Urakoitsija on velvollinen osoittamaan, että urakoitsija itse ja tähän sopimukseen liittyvät alihankkijat noudattavat suomalaisen työehtosopimuksen mukaisia määräyksiä.

Urakoitsija on velvollinen ottamaan omille työntekijöilleen tapaturmavakuutukset ja huolehtimaan siitä, että alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla omien työntekijöidensä kanssa. Urakoitsija on velvollinen noudattamaan ulkomaisiin työntekijöihinsä nähden suomalaista lainsäädäntöä ja huolehtimaan siitä, että myös alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla.

Urakoitsija vastaa siitä, ulkomaalaiset työntekijät maksavat suomalaisen lainsäädännön edellyttämät verot.

Urakoitsijalla on velvollisuus näyttää toteen ulkomaalaista työvoimaa koskevien velvoitteidensa täyttämisen. EU:n ja ETA:n alueelta lähetettyjen työntekijöiden osalta tämä tapahtuu E101/A1 -todistuksella, sosiaaliturvasopimusmaista tulevien lähetettyjen työntekijöiden osalta vastaavalla sopimuksella ja sopimuksettomista maista tulevien työntekijöiden osalta eläkevakuuttamista koskevilla tiedoilla.

3.4 TYÖMAAPALVELUT

Tilaaja luovuttaa korvauksetta urakoitsijan käyttöön urakka-alueen ja työn toteuttamiseksi välittömästi tarvittavat alueet. Alueesta ja alueen käytöstä on sovittava etukäteen tilaajan kanssa. Vastuu em. alueesta ja sen ylläpidosta siirtyy urakoitsijalle työn alkaessa ja päättyä, kun tilaaja on urakan vastaanottanut.

Urakoitsijan tulee hankkia muiden tarvitsemiensa alueiden käyttöoikeudet.

3.5 TYÖMAAN JOHTOVELVOLLISUUDET

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja vastaa RakVNP:n 9 §:n mukaisista päätoteuttajan velvollisuuksista.

Urakoitsija toimii aina päätoteuttajana käyttämiinsä aliurakoitsijoihin nähden.

4 TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

Tilaaja hoitaa ympäristön suojelua koskevat lupa- ja ilmoitusasiat niiden asemapaikkojen osalta, jotka se luovuttaa urakoitsijan käyttöön. Osapuolten on noudatettava lupaehtoja.

Tilaaja hoitaa työluvan ELY-keskuksen kanssa kaukolämpöputken yhdistämiseksi Yhdystien runkolinjaan. Yhdystien tiealue on valtion hallinnoima maantiealue.

5 URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

5.1 SOPIMUSASIAKIRJAT

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

A KAUPALLISET/TEKNISET ASIAKIRJAT

- a) Urakkasopimus
- b) Urakkaneuvottelupöytäkirja
- c) Tarjouspyyntö ja ennen tarjouksen antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset
- d) Urakkaohjelma
- e) Hankekohtainen työselostus
- f) Suunnitelmapiiirustukset
- g) Työturvallisuusasiakirja
- h) Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 *
- i) Tarjous liitteineen *
- j) Infra 2015 Rakennusosa- ja hankenimikkeistö, Määrämittausohje *
- k) Asfalttinormit 2017 *
- l) InfraRYL 2024 Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset, osa 1 Väylät ja alueet *
- m) InfraRYL 2024 Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset, osa 2 Järjestelmät ja täydentävät osat *
- n) Suomen kuntatekniikan yhdistyksen julkaisua 1/2013 "Tilapäiset liikenne-järjestelyt katualueella 2013". *

Tähdellä * merkityjä asiakirjoja ei liitetä tarjouspyyntöaineistoon.

Ennen tarjouksen jättämistä annetut kirjalliset lisäselvitykset ovat pätevyysjärjestyksessä tarjouspyyntökirjeen edellä. Viimeisenä annettu lisäselvitys on pätevydessä ensimmäisenä.

6 URAKKA-AIKA

6.1 SUORITUSAIKA

6.1.1 Töiden aloitus

Urakoitsijalla on oikeus aloittaa työt 14.4.2025 alkaen, kunhan urakkasopimus on allekirjoitettu.

Ainoastaan erikseen sovittaessa saadaan töitä suorittaa muulloin kuin arkisin 07-18 välisenä aikana. Pumppaamokaivannon tukiseinät tulee asentaa / poistaa Tuulenpesän päiväkodin aukioalojan ulkopuolella.

Urakkasopimus allekirjoitetaan, kun urakoitsijan valinta on käsitelty teknisessä lautakunnassa ja päätös on lainvoimainen. Ulvilan tekninen lautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan maaliskuussa.

6.1.2 Töiden valmistuminen

Koko urakan on oltava valmiina viimeistään 31.10.2025.

6.1.3 Välitavoitteet

1. Pumpaamosäiliö on asennettu ja ympäristäyttö on tehty **16.5.2025** mennessä.
2. Sadevesiviemärit, jotka sijaitsevat kaukolämpöputkien vieressä on asennettu sekä kaukolämpöputkikaivannot ovat valmiina ja kaukolämpöputket asennettu tukipölkkyjen varaan **13.6.2025** mennessä.
3. Urakkarajakarttaan merkityt alueet, Osa B ja Osa C ovat valmiina **1.8.2025** mennessä

6.2 SOPIMUSSAKOT

6.2.1 Viivästyssakko

Viivästyssakko on YSE:n mukainen 0,05 % kultakin alkavalta päivältä. Viivästyssakko laskeaan urakan valmistumisen osalta enintään 50 työpäivältä.

6.2.1.1 Välitavoitteen viivästyssakko

Välitavoitteen viivästyssakko on kultakin alkavalta viikolta, jonka urakka myöhästyy urakkaohjelmassa mainitusta välitavoitteen valmistumisesta, **0,5 %** arvonlisäverottomasta urakkahinnasta.

6.2.2 Toiminnalliset sanktiot

Sanktio tarkoittaa urakoitsijan toiminnallisesta laiminlyönnistä määriteltävää sanktiota. Sanktioita ovat:

- kirjallinen muistutus
- sakko (rahallinen korvaus, joka voidaan vähentää urakan laskutuksesta)
- urakoitsijan edustajan vaihto
- urakan purku

Kirjallinen muistutus

Kirjallinen muistutus kirjataan työmaapäiväkirjaan ja käsitellään työmaakokouksessa. Kirjallinen muistutus voidaan myös tehdä sähköpostilla. Muistutus voi olla:

- Urakoitsijan oman laadunvarmistuksen yhteydessä esiin tullut toiminnallinen laadunhallitus ja sen seurauksena laaditun poikkeamaraportin perusteella annettu muistutus
- Tilaajan suorittaman laadunvalvonnan yhteydessä paljastuvasta toiminnallisesta laadun alittumisesta, josta urakoitsija itse ei ole tehnyt poikkeamaraporttia.

Sakko

Sakko on kirjallisen muistutuksen jälkeen (samasta asiasta) seuraava rahallinen toimenpide. Laiminlyönnin tai puutteen ollessa vakava sakko voidaan määrätä myös ilman muistutusta.

Urakoitsijan edustajan vaihto

Tilaajalla on oikeus urakoitsijan edustajan vaihtoon (vastuunalainen työnjohtaja), mikäli urakkaan on kirjattu useita muistutuksia ja sakkoja.

Urakan purku

Urakan purkaminen on äärimmäinen menettely sellaisissa tilanteissa, joissa kaikki edellä luetellut keinot on käytetty, eikä urakoitsijan toiminta senkään jälkeen vastaa sopimusasiakirjojen vaatimuksia.

Toiminnallinen poikkeama	Samasta laiminlyönnistä annetut muistutukset ja sakot		
	ensimmäinen kerta	toinen kerta	seuraavat kerrat
Laatusuunnitelman vastainen toiminta	<i>muistutus</i>	500 €	1 000 €
Tilaajan tekemän valvonnan perusteella havaittu huomattava laatupoikkeama, josta urakoitsija ei ole tehnyt poikkeamaraporttia	<i>muistutus</i>	1 000 €	2 000 €
Urakoitsijan laaturaportoinnissa, päiväkirjoissa yms. asiakirjoissa on todennettavasti kirjattu tosiasioita vastaamattomia tietoja	1 000 €	3 000 €	<i>urakoitsijan edustajan vaihto</i>
Liikenteen hoidon tai työnaikaisten järjestelyiden laiminlyönti tai puute	<i>muistutus</i>	1 000 €	3 000 €
Liikenteen hoidon, työnaikaisten järjestelyiden, työturvallisuuden vakava laiminlyönti tai puute	<i>muistutus</i>	3 000 €	<i>urakoitsijan edustajan vaihto</i>

Tilaajalla on oikeus korjauttaa puute urakoitsijan kustannuksella, ellei urakoitsija korjaa puutetta tilaajan määräämän ajan kuluessa. Tällöin kaikki kustannukset peritään urakoitsijalta (poikkeus YSE:n 91 §).

Tilaajalla on myös oikeus pysäyttää työt, kunnes liikennettä tai muuta alueella tapahtuvaa toimintaa vaarantavat puutteet ja epäkohdat on poistettu. Nämä keskeytykset eivät oikeuta urakoitsijan lisäaikaan tai lisäkorvaukseen.

7 VAKUUDET

7.1 URAKOITSIJAN VAKUUDET

7.1.1 Rakennusajan vakuus

Rakennusajan vakuus on 10 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta.

Rakennusajan vakuuden on oltava voimassa:

- a) urakkasopimuksen kaikinpuolisesta täyttämisestä
- b) viivästyssakon suorittamisesta
- c) niiden vahinkojen korvaamiseksi, jotka johtuvat urakoitsijan korvausvelvollisuudesta kolmannelle osapuolelle, jolle rakennuttaja saattaa joutua vastuuseen.

Rakennusaikainen vakuus palautetaan urakoitsijalle heti,

- kun urakka on kokonaisuudessaan otettu vastaan,
- kun vastaanottotarkastuspöytäkirja on allekirjoitettu
- kun takuuajan vakuus on asetettu
- kun mahdolliset korvaukset on suoritettu kolmannelle henkilölle, jolle rakennuttaja saattaa joutua vastuuseen
- kun rakennuttajan esittämät urakkasopimukseen perustuvat vaatimukset on suoritettu tai erillinen vakuus niiden selvittämiseksi ja suorittamiseksi on asetettu.

7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus

Takuu aika on kaksi (2) vuotta (YSE 98 29 §).

Takuuajan vakuus on 2 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (YSE 98 36 §).

Urakoitsija on velvollinen huolehtimaan siitä, ettei takuun antaja vapaudu velvollisuuksistaan ennen kuin sopimuspuolten keskeiset suhteet ovat täysin selvät siinäkin tapauksessa, että sopimus puretaan YSE 98 78–81 §:n perusteella.

7.2 TILAAJAN VAKUUDET

Maksuvelvollisuutensa täyttämisestä tilaaja ei esitä selvitystä eikä aseta vakuutta (poikkeus YSE 98 37 §, mainittava urakkasopimuksessa).

7.3 VAKUUTUKSET

7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen

Urakoitsijan tulee ottaa rakennuskohteelle YSE 38 §:n 10 kohdan mukaiset vakuutukset.

8 TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

8.1 URAKKAHINNAN MUODOSTUMINEN

Urakkahinta muodostuu halvimman tarjouksen mukaiseksi.

Toimeksiantoa voidaan tarvittaessa laajentaa tai tehdä jatkohankintoja.

8.2 URAKKAHINNAN MAKSAMINEN

8.2.1 Ennakko

Tilaja ei maksa ennakkomaksua tässä urakassa.

8.2.2 Maksusuoritukset

Maksuerätaulukko laaditaan viimeistään urakkasopimuksen tekemisen yhteydessä. Korvaus työstä suoritetaan aina, kun maksuerätaulukossa sovitut työsuoritukset on tehty.

Maksuerätaulukko laaditaan niin, että 1. erä on 5 % urakkahinnasta ja viimeinen maksuerä on 10 % urakkasuorituksen kokonaishinnasta. Väliin jäivät maksuerät laaditaan työn etene-
misen mukaisiksi.

Tilaja käsittelee ostolaskut sähköisesti. Lisätietoja Ulvilan laskutuskäytännöstä:

www.ulvila.fi/laskutusohjeet. Laskujen maksuaika on 21 vrk siitä, kun maksukelpoinen lasku on esitetty tilaajalle. Ylijältä urakoitsijalla on oikeus periä korkolain mukainen vuotuinen viivästyskorko. Laskuun on merkittävä kaupungilta saatu tilausviite.

Laskun eräpäivä tulee aina olla arkipäivä, eikä laskun eräpäivä saa osua viikonlopulle tai arkipyhälle.

Urakka laskutetaan käännetyn arvonlisäverovelvollisuuden periaatteiden mukaisesti.

8.2.3 Pidätykset

Tilajalla on oikeus pidättää laskuista puutteista ja vioista johtuvat ansiottoman hyödyn pidätykset ja arvonvähennykset. Lopullinen hyväksyminen tehdään vastaanottotarkastuksessa.

Tilajalla on oikeus pidättää laskuista tai viimeisestä maksuerästä mahdollisten vahinkojen aiheuttamat kustannukset, kunnes ne on selvitetty.

Tilajalla on myös oikeus pidättää laskuista tai viimeisestä maksuerästä mahdolliset viivästys-
sakot.

8.3 HINTASIDONNAISUUDET

Valtiovallan lainsäädännöllisten toimenpiteiden katsotaan tulleen asianosaisten tietoon, kun ne on julkaistu Suomen Säädoskokoelmassa.

Urakkaa ei sidota indeksiin.

8.4 SUUNNITELMA- JA HINTAMUUTOKSET

Kaikista muutos- ja lisätöistä sekä niissä soveltuvista yksikköhinnoista ja muista veloitusperusteista sekä vaikutuksesta urakka-aikaan on kirjallisesti sovittava tilaajan kanssa ennen ko. työhön ryhtymistä.

9 ORGANISAATIO

9.1 TILAAJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT

Tilaajan, Ulvilan kaupungin toimivaltaisena edustajana toimii tekninen johtaja.

Muut tilaajan edustajat, mm. työn valvoja, turvallisuuskoordinaattori yms. kirjataan urakkasopimukseen.

9.2 URAKOITSIJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT

Urakoitsijan on nimettävä tätä urakkaa varten toimivaltainen edustaja ja vastaava työnjohtaja sekä työn työturvallisuudesta vastuussa oleva henkilö. Urakoitsijan edustajan ja vastaavan työnjohtajan sekä vähintään yhden työntekijän on kyettävä kommunikoidaan suullisesti ja kirjallisesti suomen kielellä.

Urakoitsijan työnjohdossa toimivalla henkilöllä tulee olla voimassa oleva Tieturva 2 pätevyys ja työntekijöillä Tieturva 1 pätevyys. Vesijohtojärjestelmien rakentamiseen osallistuvilla tulee olla voimassa oleva vesihygienia-passi pätevyys.

Tilaaja pidättää itsellään perustellusta syystä oikeuden hylätä urakoitsijan esittämä työnjohto.

10 YHTEISET TOIMITUKSET

10.1 KATSELMUKSET

Aloitus- ja lopetuskatselmuksissa todetaan työmaan ja lähiympäristön olosuhteet ennen töiden aloitusta ja niiden loputtua. Kiinteistökatselemuksessa selvitetään niiden kiinteistöjen, joihin rakennustyö saattaa vaikuttaa, kunto ennen ja jälkeen työn. Katselmuksia tekee urakoitsija ja laatii niistä pöytäkirjat. Mahdolliset kiinteistökatselemukset tilataan lisätöinä.

10.2 TYÖMAAKOKOUKSET

Hankkeessa järjestetään työmaan aloitus- ja päättymiskokoukset. Muuten työmaakokouksia järjestetään tarvittaessa. Huomioitava myös työturvallisuusasiakirjan kohta "1.4 Kokouskäytännöt".

10.3 TYÖMAAPÄIVÄKIRJA

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa (YSE 98 75 §).

10.4 KÄYTTÖÖNOTTOTARKASTUS

Työkohteen valmistuttua suoritetaan sopijapuolten läsnä ollessa työn silmämääräinen tarkastus ja sovitaan mahdollisesti tarvittavista korjaustoimenpiteistä määräaikoineen.

10.5 VASTAANOTTOTARKASTUS

Koko urakkaa koskeva vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuselvytys pidetään käyttöönottotarkastuksessa mahdollisesta esitettyjen korjaustoimenpiteiden valmistumisen jälkeen.

10.6 TAKUUTARKASTUS

Takuutarkastus pidetään YSE 98 74 §:n mukaisesti.

11 LAADUNVARMISTUS

11.1 LAATUVAATIMUKSET JA ARVONMUUTOSPERUSTEET

Työn laatu arvostellaan sopimusasiakirjojen mukaisesti. Arvonmuutokset määräytyvät "Arvonmuutosperusteet 2015" mukaisesti.

11.2 TILAAJAN LAADUNVARMISTUS

Tilajalla on oikeus pistokoelunteeisesti tehdä mittauksia ja tutkia kustannuksellaan tehtyjä työsuorituksia.

11.3 URAKOITSIJAN LAADUNVARMISTUS

11.3.1 Laatusuunnitelma

Urakoitsijan on laadittava tätä urakkaa koskeva laatusuunnitelma toimintansa ohjaamiseksi ja laadun varmistamiseksi. Vastaava laatusuunnitelma on oltava myös mahdollisilla aliurakoitsijoilla ja näiden alihankkijoilla.

Urakoitsijan tulee esittää tätä urakkaa koskeva laatusuunnitelma ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta. Laatusuunnitelmaa ei edellytetä tarjousvaiheessa.

Laatusuunnitelmassa tulee vähintään osoittaa, kuinka seuraavat laadunvarmistustoimenpiteet suoritetaan:

- Kiviainesten tutkimusselostukset, joista ilmenee kiviainesten kelpoisuus
- Työselostuksessa esitettyjen tarkemittauksien suorittaminen
- Päällysteen tutkimusselostukset, joista ilmenee päällysteiden vaatimustenmukaisuus
- Tiiviysmittausten suorittaminen
- Paineputkien tarkastusmittaukset sekä desinfioinnin suorittaminen
- Hulevesiviemärin kuvauksen suorittaminen

11.3.2 Työnaikainen laadun seuranta

Urakoitsija huolehtii kustannuksellaan laadunohjaukseen, laadunvarmistukseen ja laadun-arvosteluun kuuluvasta näytteenotosta ja tutkimuksesta. Laadun arvostelussa otetaan huomioon vain sellaiset näytteet ja tutkimuspisteet, joiden otosta ja sijainnista on sovittu tilaajan edustajan kanssa ja jotka on tutkittu yhteisesti sovituissa laboratorioissa. Sopimusosapuolten on viipymättä toimitettava suorittamiensa laadunvalvontatutkimusten ja -mittausten tulokset toisilleen tiedoksi.

11.3.3 Valmiin päällysteen tutkiminen

Asfalttimeston koostumus tutkitaan ja arvostellaan massanäytteiden ja poranäytteiden perusteella. Näytteiden otossa noudatetaan menetelmää SFS-EN 12697-27.

Massamäärän, tyhjätilan ja mahdollisesti massan koostumuksen selvittämiseksi urakoitsija kustannuksellaan ottaa poranäytteet tilaajan kanssa sovituin periaattein, paikkaa näytteenottoreiät ja toimittaa ne yhteisesti sovittuun laboratorioon. Laboratoriotutkimuskustannuksista vastaa tilaaja. Poranäytteitä otetaan yhteensä 3 ajoratanäytesarjaa + 2 kevyen liikenteen väylältä/ajoratanäytesarja + 2 pysäköintialueelta.

Em. näytemäärien lisäksi voi kumpi tahansa osapuoli tutkituttaa omalla kustannuksellaan lisäporanäytteitä esim. lajittumien tutkimiseksi mahdollisesti epäilyttävistä kohdista. Nämä tulokset otetaan laadun arvostelussa huomioon samanarvoisina kuin muutkin näytteet, jos ottopaikoista on sovittu toisen osapuolen kanssa.

Asfalttipäällysteen lajittumat ja muut työvirheet arvostellaan viimeistään takuutarkastuksen yhteydessä. Nämä arvioidaan arvonmuutosperusteiden mukaisesti ja ne voidaan pidättää takuuajan vakuudesta.

12 RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.

Ellei urakkasopimuksessa ole toisin määrätty riita-asiat, joista sopijaosapuolet eivät voi keskenään sopia, ratkaistaan ensiasteen tuomioistuimena Suomen lain mukaan Satakunnan käräjäoikeudessa.

13 MUUT SOPIMUSASIAIT

13.1 SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA IRTISANOMINEN

Jos urakoitsija joutuu sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan, Ulvilan kaupungilla on oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin.

Ulvilan kaupungilla on oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin myös yrityksen ryhtyessä yritysjärjestelyihin, ellei urakkasopimuksen oikeuksien ja velvoitteiden siirtymisestä kirjallisesti erikseen sovita.

Uvilan kaupungilla on oikeus purkaa sopimus, mikäli Ulvilan kaupungilla on perusteltu syy uskoa, ettei urakoitsija kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun aikataulun puitteissa urakoitsijan toistuvasti viivästyttyä suorituksessaan urakoitsijasta johtuvista syistä.

Sopimuksen purkaminen on tehtävä ilmoittamalla siitä kirjallisesti sopijapuolelle.

13.2 OMISTUSOIKEUS IRROTETTAVIIN AINEKSIIN

Omistusoikeus urakka-alueelta irrotettaviin urakkasuorituksessa tarpeettomiin aineksiin kuuluu urakoitsijalle (YSE 98 53 § poikkeamat tästä on mainittava urakkasopimuksessa) luokun ottamatta seuraavia materiaaleja:

- kaivojen kansistot
- palopostien kansistot, venttiilien hatut
- luonnonreunakivet
- nupu- ja noppakivet
- katuvalaisimet / -pylväät
- päiväkodin pihassa olevat aitaelementit
- päiväkodin pihassa olevat leikkivälineet

Materiaalit toimitetaan Ulvilan kaupungin varastolle (Tutintie 105, 28450 Vanha-Ulvila).

13.3 VAROTTAVAT RAKENTEET, LAITTEET JA PUUT YMS.

Työalueella ja sen läheisyydessä olevat rakenteet ja laitteet (liikenteenohjaus-, valaistus- ja yms. laitteet sekä kalusteet, varusteet ja rakenteet) tulee tarvittaessa suojata tilaajan antamien ohjeiden mukaisesti tai järjestää töiden suoritus siten, että vahingonvaaraa ei synny.

Työkohteen lähellä olevat puut on urakoitsijan toimesta suojattava tilaajan antamien ohjeiden mukaisesti. Jos urakoitsija vaurioittaa säilyviksi tarkoitettuja katualueen puita (oksa- tai kuorivaurio) on urakoitsijan korvattava vaurion korjaus.

Katualueen ulkopuolella olevan alueen vaurioituneen puuston korvaukset sovitaan erikseen maanomistajan ja urakoitsijan kesken.

13.4 ILMOITUKSET VEROHALLINNOLLE

Mikäli hankinnan kohteena on rakentamistoiminta, tulee tarjoajan noudattaa 1.7.2014 voimaan astunutta rakentamiseen liittyvää tiedonantovelvollisuutta.

Tilaja pidättää itsellään oikeuden ilmoittaa verohallinnolle Ulvilan kaupungin kanssa sopimuksen tehneiden sopimuskumppaneiden nimet ja sopimushinnat ym. yhteystiedot (y-tunnus, osoite, vastuuhenkilön nimi, urakointilaji, aloittamispäivä ja arvioitu valmistumisajan kohta).