

Tarkastuslautakunta

Aika 06.02.2025 klo 15:00 - 16:48

Paikka Ulvilan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 11	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	5
§ 12	Viranhaltijoiden haastattelut	6
§ 13	Toimielinten päätösten seuranta	8
§ 14	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	9
§ 15	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Holmberg Jari	15:00 - 16:48	puheenjohtaja
	Raune Vesa-Pekka	15:00 - 16:48	varapuheenjohtaja
	Albrecht Mikael	15:00 - 16:48	jäsen
	Pohjavirta Hannele	15:00 - 16:48	jäsen
	Roine Antti	15:00 - 16:48	jäsen
	Äijö Virpi	15:00 - 16:48	jäsen
Poissa	Pihlajasaari-Mäntynen Merja		
Muu	Keso Vesa	15:00 - 16:48	pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja JHT
	Koskinen Nora	15:00 - 15:30	talous- ja hallintojohtaja
	Heilä-Aaltonen Sirkku	15:30 - 16:30	hyvinvointikoordinaattori

Allekirjoitukset

Jari Holmberg
puheenjohtajaVesa Keso
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 9 - 15

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 12.2.2025

Hannele Pohjavirta
pöytäkirjantarkastajaAntti Roine
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 9

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 10

Hallintosäännön 160 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa myös sähköisesti (vahvaa tunnistautumista käyttäen).

Ehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannele Pohjavirta ja Antti Roine. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 11

Kuntalain 140 §: ”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Ehdotus: Tarkastuslautakunnan pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

Päätös: Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

Viranhaltijoiden haastattelut

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 12

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta kutsuu kokouksiin viranhaltijajohtoa, luottamushenkilöjohtoa, henkilökunnan edustajia, tytäryhteisöjen edustajia ja mahdollisia muita sidosryhmien edustajia selvittämään omasta näkökulmastaan arviointikohteen toimintaa, tavoitteita ja niiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta työohjelmansa mukaisesti.

Tarvittaessa haastateltaville jaetaan ennakkoon täytettäväksi arviointilomake toimialan/vastualueen toiminnasta ja taloudesta. Lomake ei ole julkinen eikä sitä liitetä pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Haastateltava	Aika	Aihe
Kaupunginjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja	15.00	Toiminta- ja talouskatsaus <ul style="list-style-type: none"> Ajankohtaiset kaupungin toimintaan ja talouteen liittyvät asiat Ennakkotietoja tilinpäätöksen 2024 keskeisistä tunnusluvuista
Hyvinvointikoordinaattori	15.30	Arviointi: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen <ul style="list-style-type: none"> Tehtävän esittely Strategian tavoitteiden toteutuminen: <ul style="list-style-type: none"> Turvallinen ja sujuva arki <ul style="list-style-type: none"> Osallisuus- ja laatukselyn tulosten esittely (esteettömyys ja turvallinen liikkumisen arjessa) Osallistava, avoin ja aktiivinen viestintä <ul style="list-style-type: none"> Millä tavoin on toteutettu aktiivista vuorovaikutusta vaikuttajatoimielinten kanssa? Hyvinvointisuunnitelman / talousarvion hyvinvointitavoitteiden toteutuminen. Hyvinvointikertomuksen valmisteluprosessin esittely ja arvio hyvinvointikertomuksen tavoitteiden toteutumisesta. Hyte-kertoimeen liittyvien kirteerien kehitys Kysymysten vastaukset esitellään kokouksessa vapaamuotoisesti esim. Power Pointilla. Esiteltävä aineisto pyydetään lähettämään tarkastuslautakunnan jäsenille 4.2.2025 mennessä.

Päätös:

Kaupunginjohtaja oli estynyt saapumaan kokoukseen.

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

2/2025

7

Tarkastuslautakunta

§ 12

06.02.2025

Tarkastuslautakunta kuuli katsaukset ja kävi keskustelun esiin
nousseista asioista.

Toimielinten päätösten seuranta

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 13

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta seuraa toimielinten ja viranhaltijoiden toimintaa. Tarkastuslautakunta on sopinut seuraavasta työnjaosta eri hallinnonalojen toiminnan seuraamisessa.

<u>Toimielin</u>	<u>Tarkastuslautakunnan jäsen</u>
Kaupunginhallitus	Kaikki
Sivistyslautakunta	Virpi Äijö ja Vesa-Pekka Raune
Tekninen lautakunta	Antti Roine ja Mikael Albrecht
Lupalautakunta	Merja Pihlajasaari-Mäntynen ja Hannele Pohjavirta

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 23.9.2021 päättänyt että jäsenille toimitetaan kaikkien toimielinten pöytäkirjat liitteineen tiedoksi.

Ehdotus: Seurannan perusteella käydään keskustelu siitä, ovatko toimielinten tekemät päätökset kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisia ja että onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi keskustelun toimielinten tekemistä päätöksistä.

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 14

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- käsittelee saadut sidonnaisuusilmoitukset
- päättää julkaista käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla
- pyytää tarvittaessa ilmoittamisvelvollisia jättämään ilmoitus tai täydentämään ilmoitusta.

Päätös:

Tarkastuslautakunnalle ei ollut toimitettu uusia sidonnaisuusilmoituksia.

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 06.02.2025 § 15

Ehdotus: Tarkastuslautakunta ottaa käsitettäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään työohjelman mukaisesti 6.3.2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h ja 83 §).