

Tekninen lautakunta

Aika 20.05.2025 klo 17:00 - 17:36

Paikka Ulvilan kaupungintalo, kokoushuone K1-2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 41	Teknisen lautakunnan lausunto Keskustaajaman yleiskaavasta 2045	5
§ 42	Friitalan koulun keittiön kalusteiden hankinta	6
§ 43	Lukion puukoulun julkisivukorjauksen urakoitsijavalinta	7
§ 44	Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025	8
§ 45	Jäsenien esitykset	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Kallioinen Mika	17:00 - 17:36	puheenjohtaja
	Hartila Juha	17:00 - 17:36	varapuheenjohtaja
	Korkeaoja Hannu	17:00 - 17:36	jäsen
	Mäntylä Anne	17:00 - 17:36	jäsen
	Tuomola Juhani	17:00 - 17:36	jäsen
Poissa	Laine Päivikki		
	Mäkinen Krista-Carola		
Muu	Viljanen Jarkko	17:00 - 17:36	kaupunginhallituksen edustaja
	Björninen Teemu	17:00 - 17:36	tekninen johtaja
	Laine Päivi	17:00 - 17:36	pöytäkirjanpitäjä
	Ilves Eerika	17:00 - 17:36	nuorisovaltuuston edustaja
	Elohaka Eetu	17:00 - 17:36	suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri
	Haanpää Petri	17:00 - 17:36	työnjohtaja
	Huopainen Satu	17:00 - 17:36	palvelupäällikkö
	Valtonen Jukka	17:00 - 17:36	vesihuoltoinsinööri

Allekirjoitukset

Mika Kallioinen puheenjohtaja	Juha Hartila puheenjohtaja § 43	Päivi Laine pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

Käsitellyt asiat §:t 39 - 45

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 20.5.2025

Hannu Korkeaoja pöytäkirjantarkastaja	Anne Mäntylä pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.05.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 39

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Hyväksyttiin

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

4/2025

4

Tekninen lautakunta § 40

20.05.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 40

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan teknisen lautakunnan jäsenet Anne Mäntylä ja Hannu Korkea-aho. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 20.5.2025.

Päätös Hyväksyttiin

Teknisen lautakunnan lausunto Keskustaajaman yleiskaavasta 2045

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 41
62/10.02.02/2022

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Uvilan kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 14.4.2025 § 125 pyytää Keskustaajaman yleiskaavaehdotuksesta tarvittavat lausunnot. Osana tätä prosessia on tekninen lautakunta saanut lausuntopyynnön mainittuun kaavaehdotukseen liittyen.

Yleiskaavaa-prosessi on ollut vireillä 7.3.2022 alkaen ja läpikäynyt useita vaiheita, joiden aikana kaavan sisältöön ja tarkenteisiin on ollut mahdollisuus vaikuttaa ja esittää mielipiteitä ja arvioita.

Tekninen lautakunta katsoo, että nyt lausuttavissa oleva yleiskaavaehdotus täyttää sille asetetut tavoitteet, sitä on valmisteltu riittävin selvityksin ja se mahdollistaa myöhemmin asemakaavoituksen niin asumisen, teollisuuden, työpaikka- kuin virkistysalueidenkin osalta riittävässä, Uvilan kaupunkia ja kaupunkilaisia palvelevassa laajuudessa.

Tekninen lautakunta toteaa, että lausuttavana olevassa yleiskaavaehdotuksessa on yllä mainitun lisäksi huomioitu sen toimialaan liittyen riittävällä tasolla sekä liikenteelliset kuin ympäristönsuojelulliset kokonaisuudet ja yksityiskohdat.

Hallintosääntö 23 § kohta 9

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta antaa Keskustaajaman yleiskaava 2045 kaavaehdotuksesta yllä olevan lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin

Friitalan koulun keittiön kalusteiden hankinta

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 42
150/02.08.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja ja palvelupäällikkö

Teknisen toimialan Ateria- ja puhtauspalvelut on pyytänyt tarjoukset Friitalan koulun keittiön laitteista, liittyen Friitalan uuden päiväkodin rakentamiseen. Hankinta tehdään vuoden 2025 talousarviossa olevan investoinnin ”Friitalan koulun keittiön muutostyöt” yhteyteen.

Tarjoukset pyydettiin kolmelta laitevalmistajalta. Tarjouspyyntö (liitteenä) laadittiin vastaamaan keittiön nykyisten laitteiden ja tulevan käyttötarpeen mukaista tuotantokapasiteettia. Ateria- ja puhtauspalvelut on vastaanottanut tarjoukset sähköpostitse ja laatinut avauspöytäkirjan (liitteenä) ja vertailutaulukon.

Toimittajan valintakriteerinä käytetään alinta kokonaishintaa.

Tarjouspyynnössä on pyydetty tarjoamaan hinta laitteille asennettuna mutta ilman tilamuutostöitä, jotka toteutetaan Friitalan päiväkotihankkeen yhteydessä erikseen osana mainittua investointia ”Friitalan koulun keittiön muutostyöt”.

Tarjouksia on saatu kolme (3) kappaletta.

Ateria- ja puhtauspalvelut on tarkistanut kaikki tarjoukset ja ne täyttävät laitteille asetetut laatu- ja tuotantokriteerit.

Edullisimman tarjouksen on antanut Dieta Oy.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että Friitalan keittiön laitteiden toimittajaksi valitaan Dieta Oy.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Avauspöytäkirja

Lukion puukoulun julkisivukorjauksen urakoitsijavalinta

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 43

145/10.03.02/2025

Valmistelija

Talonrakennusinsinööri Harri Särkipaju

Ulvilan kaupungin tilapalvelut on kilpailuttanut investointiohjelman mukaisen Lukion puukoulun julkisivukorjauksen. Tarjoukset pyydettiin tehtyjen tutkimusten ja suunnitelmien mukaisesti neljältä urakoitsijalta. Tarjouksia saatiin kolme kappaletta. Halvimman tarjouksen jätti Rakennuspalvelu M. Kallioinen Oy, jonka urakkatarjouksen arvo on 63475,87 € , alv. 0%.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita urakoitsijaksi Rakennuspalvelu M. Kallioinen Oy:n.

Päätös

Hyväksyttiin

Mika Kallioinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja kokouksen puheenjohtajana tässä pykälässä toimi Juha Hartila.

Liitteet

3 Tarjouspyyntö

4 Avauspöytäkirja

Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 44
99/08.00.00/2025

Valmistelija Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri

Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma valmistui alkuvuonna 2025. Suunnittelun ohjausryhmässä on Ulvilan kaupungin pysyvä edustus ja ohjausryhmän jäsenenä on toiminut suunnittelu-maanrakennusinsinööri. Suunnitelma ja sen Ulvilaan kohdistuva esittelyaineisto on liitteenä.

Liitteenä on lisäksi suunnitelmaan liittyvä Ulvilan liikenneympäristön toimenpideohjelma sekä liikenneturvallisuustyön toimintaohjelma. Toimintaohjelman pääkohtina ovat olleet keskustaajaman ja koulualueiden liikenneturvallisuus.

Liikenneympäristön toimenpideohjelmaan merkittyjä toimenpiteitä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.

Esittelijä Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee tiedokseen Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelman 2025 ja sen Ulvilaan kohdistuvan toimenpideohjelman.

Liikenneympäristön toimenpideohjelmaan merkittyjä toimenpiteitä toteutetaan mahdollisuuksien mukaan osana muita investointeja sekä erillishankkeina.

Päätös Hyväksyttiin

Liitteet

- 5 Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025_seudullinen_raportti
- 6 Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025_ULVILA
- 7 ULVILA_liikenneympäristön_toimenpideohjelma_2025
- 8 Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025_Liikenneturvallisuustyön toimintaohjelma
- 9 Porin seudun liikenneturvallisuussuunnitelma 2025_ULVILA_tiivis, esittelyaineisto

Jäsenien esitykset

Tekninen lautakunta 20.05.2025 § 45

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Lautakunnan kokouksessa 5.2.2025 tehtiin jäsenen esitys:

- Anne Mäntylä esitti että Tähtisentielle, 28450 Vanha-Ulvila, tulisi asentaa kaksi peiliä.

Vastaus:

Tähtisentiellä on kaksi kohtaa, joissa kevyen liikenteen väylä kulkee ajoradan poikki. Kummassakaan kohdassa ei asemakaavassa ole huomioitu riittäviä näkemiä, jotta kevyen liikenteen väylä olisi hyvin nähtävissä, kun Tähtisentietä pitkin kulkee.

Tekninen toimiala katsoo kuitenkin, että liikennepeileistä saatava hyöty on melko vähäinen/vaihteleva, kun huomioidaan peileistä aiheutuvat tekijät. Liikennepeilit voivat uutena aluksi toimiakin kohteessa, mutta ajan kuluessa peilien pintojen heijastus heikkenee, jolloin ne eivät palvele käyttötarkoitustaan. Pakkaspäivinä peilien pinnat voivat myös usein huurtua, jolloin ne ovat tarpeettomat. Peilit ovat myös alttiita ilkivallalle, jolloin ne lisäävät kadunpitäjän seurantaa. Ilkivallaksi katsotaan myös peilien kääntämiset.

Liikennepeilejä tulisi molempiin ylityskohtiin laittaa 2 kappaletta, jotta ne hyödyttäisivät kevyen liikenteen väylien molemmista suunnista tulevia käyttäjiä. Kun peilejä on kohdassa useampia, niin ne voivat pikemminkin aiheuttaa hämmennystä liikenteen käyttäjissä. Kun tähän vielä yhdistetään ilkivallan aiheuttamat peilien kääntämiset, niin se voi aiheuttaa kulkijoissa välinpitämättömyyttä, jos ne eivät aina osoita oikeaan suuntaan.

Tekninen toimiala katsoo, että oikeampi ratkaisu on tehdä ylityskohtiin suojatiet maalauksineen ja merkkeineen, joilla pyritään tekemään ylityskohdat autoilijoille paremmin ennakoitaviksi ja ylipäättään näkyviksi. Lisäksi harkitaan jonkinlaisen liikennettä hidastavan elementin asentamista Tähtisentie 46 kohdalle.

Juhani Tuomola jätti tässä kokouksessa seuraavan esityksen:

- Esitän teknisen lautakunnan kokousten pitämistä matkapuhelittomina.

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

4/2025

10

Tekninen lautakunta

§ 45

20.05.2025

Päätös

Hyväksyttiin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 44, § 45**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhL 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

A. Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

- **Markkinaoikeus**
 - Radanrakentajantie 5
 - 00520 HELSINKI
- markkinaoikeus@oikeus.fi
- 029 56 43300 (vaihe)
- 029 56 43314 (faksi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimitannut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraanhankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoraanhankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö ja muoto

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024

(1123/2021) mukaan. Lisätietoa osoitteessa:

<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>