

Tekninen lautakunta

Aika 29.04.2025 klo 17:00 - 17:52

Paikka Ulvilan kaupungintalo, kokoushuone K1-2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 30	Teknisen toimialan neljännesvuosiraportti Q1/2025	5
§ 31	Teknisen lautakunnan talousarvion 2025 muutosesitys	6
§ 32	Hiekoitussepin poistamisen urakoitsijavalinta vuonna 2025, oikaisuvaatimus	8
§ 33	Laineenkujan sadevesiviemärin purkuputken urakoitsijan valinta	11
§ 34	Vesilaitoksen saneerauksen suunnittelun hankinta	13
§ 35	Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025	14
§ 36	Viranhaltijapäätöksiä	15
§ 37	Ilmoitusasiat	16
§ 38	Jäsenien esitykset	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Kallioinen Mika	17:00 - 17:52	puheenjohtaja
	Korkeaoja Hannu	17:00 - 17:52	jäsen
	Laine Päivikki	17:00 - 17:52	jäsen
	Mäkinen Krista-Carola	17:00 - 17:52	jäsen
	Mäntylä Anne	17:00 - 17:52	jäsen
Poissa	Hartila Juha Tuomola Juhani		
Muu	Viljanen Jarkko	17:00 - 17:52	kaupunginhallituksen edustaja
	Ilves Eerika	17:00 - 17:52	nuorisovaltuuston edustaja
	Björninen Teemu	17:00 - 17:52	tekninen johtaja
	Laine Päivi	17:00 - 17:52	pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

Mika Kallioinen
puheenjohtajaPäivi Laine
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 28 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 29.4.2025

Päivikki Laine
pöytäkirjantarkastajaKrista-Carola Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.04.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 28

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 29

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan teknisen lautakunnan jäsenet Päivikki Laine ja Krista-Carola Mäkinen. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 29.4.2025.

Päätös Hyväksyttiin

Teknisen toimialan neljännesvuosiraportti Q1/2025

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 30

183/02.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Ulvilan kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan toimialajohtaja vastaa toimialansa talouden seurannasta. Tekninen toimiala on tuloasalueitten vastuullisten toimesta laatinut tilivuoden 2025 ensimmäisen neljänneksen (Q1) toteuman perusteella raportit Johdon työpöydälle lautakunnan tarkasteltavaksi.

Lautakuntatasolla tekninen toimiala on ensimmäisen neljänneksen osalta toimintakulujen osalta talousarvion mukaisessa tasossa. Toimialan talouden ennuste tuntuu vuodelle 2025 pitävän hyvin. Suuret investoinnit ja niihin liittyvä esimerkiksi valvonnan ostopalvelun lopullinen laajuus selviää vasta Q3 ja Q4. Koko toimialan kokonaisuuteen merkitys on kuitenkin vähäinen. Maksutuottojen osalta johtuen jaksotuksista on toimiala hiukan jäljessä talousarviota jakson osalta. Ykisttöisten tuloasalueiden sisällä määrärahapainotuksia tarkastellaan tilivuoden 2025 kuluessa.

Toimiala pystyy toteuttamaan sille annetut tehtävät ja saavuttamaan investointiohjelman tavoitteet aiempia toimintavuosia kattavammassa laajuudessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee toimialan neljännesvuosiraportin Q1/2025 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Teknisen lautakunnan talousarvion 2025 muutosesitys

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 31
183/02.02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen toimiala on omassa talousarviovuoden 2025 toimintasuunnitelmassaan ottanut tavoitteekseen luoda lisäarvoa tekemillään toimenpiteillä. Tähän liittyen toimiala hakee vuodelle 2025 kahta talousarviomuutosta.

Uvilan kaupunki on 1990-luvulla, 2000-luvun alussa ja viimeksi 2010-luvun alkupuolella kartoittanut laajasti kaavoitetulla alueella olevia omistamiaan kiinteistöjä, joilla on joko saastuneita tai pilaantuneita maa-aineksia. Näistä kohteista kolme on erityisesti nostettu uudelleen tarkasteluun kesken toimintavuoden.

Kahteen pienempään kohteeseen, Rantahaka 1 (886-401-2-350) ja Satakunnatie 3 (886-408-1-343) on laadittu päivitykset haitta-aineiden kartoitukselle ja tehty maaston esiraivausta. Ramboll Oy on kartoituksen lisäksi laatinnut puhdistuksen kustannusarviot kohteille erikseen.

Kolmas kohteista on suurin, vanhan nahkatehtaan alueella oleva Tehtaantie 1 (886-401-97-5). Tämä kohde on tarkastelussa erikseen ja siihen tutkitaan mahdollisuutta saada avustusta maaperän puhdistukseen lähellä olevan laskuojan ja laajan dokumentoidun edellisen teollisen käytön johdosta. Hankkeen koosta, arviolta lähes miljoona euroa, johtuen on sen tarkoituksenmukaisuutta pohdittava vasta mahdollisen avustusmäärärahan selvityksessä.

Kahden ensin mainitun kohteen osalta on perusteltua suorittaa alueiden puhdistus valmiiksi siten, että rakennuspaikat ovat rakennuskelpoisina mahdollisesti luovutettavissa edelleen tai otettavissa omaan käyttöön välittömästi. Puhdistus vaatii erillisen luvan ELY-keskukselta ja lupa on voimassa määräajan. Kustannusarviot kohteiden puhdistuksista ovat noin 50 000 euroa ja noin 100 000 euroa.

Toinen määrärahamuutoksen tarvitseva kohde on hyväksytyn vuoden 2025 talousarvion investointiohjelman suunnitelmavuosille 2026 ja 2027 sijoittuva hanke: Rantalan alueen kadut (Pitkäpäikintie, Töyräntie). Tekninen toimiala näkee tarkoituksenmukaisesti hankkia investointiin liittyvän suunnittelun jo vuoden 2025 aikana ja hakee suunnittelua varten Tie- ja Ympäristörakentamisen investointiin mainitulle momentille 80 000 euron lisämäärärahaa.

Ennakoivalla työllä Ulvilan kaupunki mahdollistaa nopeidenkin sijoittautumispäätösten toteutumisen, osaltaan vähentää kaupungissa olevien tarkkailtavien pilaantuneiden tai saastuneiden alueiden määrää ja on etunojassa järjestämässä turvallisia olosuhteita kuntalaisille ja yrityksille.

Hallintosääntö 81§

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se myöntää seuraavat muutokset vuoden 2025 talousarvioon: - Teknisen toimialan ympäristönsuojelun tulosalueelle käyttötalouden osaan palvelujen ostoihin lisämäärärahaa 150 000 euroa pilaantuneiden maa-alueiden tutkimuksiin sekä puhdistuksiin. Lautakunta käsittelee Tehtaantie 1 asian erikseen, kun mahdollinen avustuskelpoisuus on saatu selvitettyä; -Teknisen toimialan Tie- ja Ympäristörakentamisen investointiin Rantalan alueen kadut (Pitkäpäkintie, Töyräntie) 80 000 euron määrärahan suunnittelun hankkimiseksi vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin

Tekninen lautakunta

§ 21

18.03.2025

Tekninen lautakunta

§ 32

29.04.2025

Hiekoitussepin poistamisen urakoitsijavalinta vuonna 2025, oikaisuvaatimus

Tekninen lautakunta 18.03.2025 § 21

Valmistelija

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka ja
työnjohtaja Jani Lahtinen

Uvilan kaupungin tekninen toimiala on kilpailuttanut hiekoitussepin poistamisen asfaltoiduilta katualueilta ja kevyen liikenteen väyliltä. Kaupungin hallinnoimien kiinteistöjen ja muiden yleisten alueiden asfaltoitujen alueiden puhdistus tilataan tarvittaessa lisätyönä.

Tarjouspyynnössä tarjoajaa pyydettiin tarjoamaan kalustomäärä, jolla he pystyvät hiekoitussepin poistamaan laadukkaasti ja antamaan näille koneille tuntihinnat. Koneiden yhteenlaskettu tuntihinta [€/h] on ensimmäinen arviointikriteeri. Tämän lisäksi Uvilan kaupungin tekninen toimiala arvioi, voidaanko tarjotulla kalustomäärällä päästä tilaajan edellyttämään laatutasoon. Tarjouspyyntöasiakirjat ovat liitteenä.

Tarjouspyynnössä Uvilan alue on jaettu kolmeen (3) puhdistettavaan alueeseen (Friitalan alue, Vanhakylän alue ja Muut alueet). Tarjouspyynnössä tarjoajaa pyydettiin merkitsemään alueet, jotka he ovat valmiita hoitamaan. Tarjoajalla oli mahdollisuus valita myös kaikki alueet. Tarjoukset pyydettiin antamaan tarjouspyynnön mukana toimitetulla tarjouslomakkeella.

Tarjouspyynnössä edellytettiin, että alueet on oltava puhtaat yhden (1) kuukauden sisällä siitä, kun työ on sääolosuhteiden puolesta päästy aloittamaan kuitenkin siten, että kohteet ovat puhtaat hiekoitussepeistä 24.5.2025 mennessä. Tästä syystä tarjouspyynnössä tiedusteltiin urakoitsijan arviota työn kestolle kullekin puhdistettavalle alueelle. Koneiden maksuperuste on kuitenkin kunkin koneen toteutuneet käyttötunnit. Arvioidulla työnkestolla pystytään myös arvioimaan hiekoitussepin puhdistamisen kokonaiskustannusta karkealla tasolla.

Tarjouksia pyydettiin yhdeksältä (9) urakoitsijalta määräaikaan 10.3.2025 klo 12:59 mennessä. Tarjoukset saatiin kolmelta (3) urakoitsijalta. Kaksi tarjoajaa ilmoitti halukkuutensa hoitaa kaikki kolme aluetta ja yksi tarjoaja ilmoitti halukkuutensa hoitaa vain yhden alueen. Tarjousten avauspöytäkirja vertailutaulukkoineen on liitteenä.

Kaikkien tarjoajien katsotaan olevan kykeneviä työn toteuttamiseen.

Tekninen lautakunta

§ 21

18.03.2025

Tekninen lautakunta

§ 32

29.04.2025

Hintavertailun perusteella Friitalan ja Vanhakylän alueiden hiekoitussepin poistamisen voittaa Hatax Oy ja muiden alueiden TMI Kaasmarkun Kiinteistö- ja monialapalvelu.

Hiekoitussepin poistamisen kokonaiskustannusarvio on noin 40 000 €.

Toimivalta

Uvilan kaupungin hallintosääntö 38 §

Uvilan kaupungin pienhankintaohje

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Friitalan sekä Vanhakylän alueiden hiekoitussepin poistamisen urakoitsijaksi valitaan Hatax Oy ja muiden alueiden hiekoitussepin poistamisen urakoitsijaksi TMI Kaasmarkun Kiinteistö- ja monialapalvelu.

Päätös

Hyväksyttiin

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 32
75/02.08.00/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen lautakunta on 18.3.2025 §21 päättänyt hiekoitussepin poistamiseen valittavaksi vertailutaulukon mukaisesti Friitalan sekä Vanhakylän alueiden osalta urakoitsijaksi Hatax Oy:n ja muiden alueiden osalta urakoitsijaksi TMI Kaasmarkun Kiinteistö- ja monialapalvelun. Kyseessä on ollut pienhankinta jossa ei noudateta lakia julkisista hankinnoista.

Hankinnassa hyväksytyllä tarjouksella mukana ollut KV-Koneurakointi Oy on 24.3.2025 lähettänyt oikaisuvaatimuspyynnön vedoten tarjousvertailussa käytettävään väärään vertailuhintaan ja vaatinut koneiden keskituntihinnan käyttämistä vertailuhintana. KV-Koneurakointi Oy:ltä on tiedusteltu 25.3.2025 sähköpostitse täsmennystä oikaisuvaatimukseen ja todettu ohjeistuksen olleen osin kaksitulkintainen ja uuden vertailun aiheellinen. Kun vertailu tehdään alkuperäisten tarjousten pohjalta voidaan uuden vertailun olevan syrjimätön tarjoajia kohtaan.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 21
§ 32

18.03.2025
29.04.2025

KV-Koneurakointi Oy on vastauksessaan lisätiedusteluun antanut riittävästi tietoa, jotta vaihtoehtoinen vertailu on voitu suorittaa alkuperäisten tarjousten pohjalta. Vertailun perusteella teknisen lautakunnan aikaisempaan päätökseen ei tullut etusijajärjestyksen osalta muutoksia.

Ulvilan kaupungin hallintosääntö, Liite 1, Hankintojen, sopimusten ja sitoumusten päätösvaltarajat

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy KV-Koneurakointi Oy:n esittämän oikaisuvaatimuksen, kumoaa 18.03.2025 § 21 tekemänsä hankintapäätöksen ja suorittaa alkuperäisesti annettujen tarjousten pohjalta uuden vertailun tarjoajien välillä tarjotuvin hinnoin alueittain. Konekohtaisten tuntihintojen vertailussa, tekninen lautakunta valitsee tarjotuvin alueittain edullisimpana Friitalan sekä Vanhakylän alueiden hiekoitussepin poistamisen urakoitsijaksi Hatax Oy:n ja muiden alueiden hiekoitussepin poistamisen urakoitsijaksi TMI Kaasmarkun Kiinteistö- ja monialapalvelun. Muiden alueiden osalta Hatax Oy:n tarjous hylätään sillä esitetyn tuntimäärän ei katsota riittävän määritellyn alueen puhdistamiseen. Lisäksi tekninen lautakunta ohjeistaa toimialaa kiinnittämään jatkossa tarkempaa huomiota tarjouspyyntöjen vertailuperusteiden määrittämiseen hankintaprosessien tulkinvaraisuuden vähentämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Laineenkujan sadevesiviemärin purkuputken urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 33
15/10.03.01.01.00/2025

Valmistelija

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri

Valtuusto on kokouksessaan 13.12.2024 päättänyt vuodelle 2025 investointimäärärahan 300 000 € Laineenkujan putkiverkoston uusimiseen ja sadeveden purkuputken rakentamiseen Harjunpäänjokeen. Kohde sijaitsee Harjunpään kaupunginosassa aivan Porin ja Ulvilan rajan tuntumassa.

Nyt tehdyn tarjouspyynnön kohde on sadeveden purkuputken rakentaminen Laineenkujalta Harjunpäänjokeen. Varsinaisen Laineenkujan kunnallistekninen rakentaminen tehdään ns. omana työnä loppuvuoden 2025 aikana.

Hankinnasta julkaistiin tarjouspyyntö (liitteenä) Mercell:n ylläpitämään Cloudia-tarjouspalveluun 8.4.2025. Tarjousten jättämisen määräaika oli 23.4.2025 klo 13:00 ja ne tuli jättää tarjouspalveluun. Tarjoukset on avattu kaupungin hankintaohjeen mukaisesti ja avauksesta on laadittu avauspöytäkirja ja vertailutaulukko (liitteinä).

Hankinnassa sovelletaan erityisalojen hankintalakia, jonka perusteella hankinta käsitellään pienhankintana.

Tarjouksia saatiin neljä (4) kappaletta.

Edullisimman tarjouksen (liitteenä) on antanut Maarakointi Seppä Oy hinnalla 101 500 € (alv 0%). Tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Toimivalta

Sovelletaan lakia vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016)

Uvilan kaupungin hallintosäätö 38 §

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Laineenkujan sadevesiviemärin purkuputken rakentamishankkeen urakoitsijaksi valitaan Maarakointi Seppä Oy hinnalla 101 500 euroa (alv 0 %).

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

3/2025

12

Tekninen lautakunta

§ 33

29.04.2025

Päätös

Hyväksyttiin

Vesilaitoksen saneerauksen suunnittelun hankinta

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 34

102/02.08.00/2025

Valmistelija

Vesihuoltoinsinööri Jukka Valtonen

Vesilaitos on toteuttanut Ravanin vesilaitoksen vedenkäsittelytekniikan parantamisen pilotoinnin yhteistyössä prosessitekniikkaan erikoistuneen Allwatec Oy:n ja suunnittelutoimisto Finnish Consulting Groupin kanssa. Pilotointi saatiin valmiiksi vuoden 2024 lopussa, jonka jälkeen on toteutettiin laitoksen mitoitus- ja esisuunnitelu FCG:n toimesta.

Esisuunnitelmassa otettiin huomioon nykyisten tilojen rajoitukset ja minimoitiin nykyisten rakennuksien laajentamistarve. Esisuunnittelun mukaan uusi prosessitekniikka, pois lukien ilmastustornit perustuksineen, pystytään rakentamaan käyttäen nykyistä rakennusta.

Esisuunnitelman valmistuttua, on pyydetty tarjous laitoksen suunnittelusta FCG Oy:ltä erityisalojen hankintasäännön mukaisesti.

7.3.2025 päivätyn tarjouksen kokonaiskustannusarvio on 150 000€. Ravanin vesilaitoksen kehittämiseen on varattu investointimäärärahaa vuodelle 2025 yhteensä 500 000€.

Hallintosääntö 38§ ja Liite 1: Hankintojen, sopimusten ja sitoumusten päätösvaltarajat

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä FCG Finnish consulting group Oy:n tarjouksen Ravanin vesilaitoksen suunnittelusta.

Päätös

Hyväksyttiin

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 35
94/10.03.01.01.01/2025

Valmistelija Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka

Yksityistielain, joka on tullut voimaan 1.1.2019, 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityisen tien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin yksityisen tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi.

Edellytyksenä kunnossapitoavustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta, tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot ovat Maanmittauslaitoksen ylläpitämässä yksityistierekisterissä ja tiedot tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) ovat ajantasaiset.

Avustuksen ehdot on päätetty teknisessä lautakunnassa 13.2.2019 § 17.

Vuoden 2025 talousarviossa on yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin varattu määrärahaa yhteensä 45 000 €. Tekninen toimiala on lähettänyt yksityistiekunnille ohjeet avustuksen hakemiseksi (liitteenä). Teknisessä toimistossa on valmisteltu avustusten jakoesitys (liitteenä).

Avustuksen suuruus on kaikkien avustusta hakeneitten Ulvilan yksityisteiden osalta 46,94 % vuoden 2024 hyväksyttävistä kunnossapitokustannuksista tai hyväksytyistä enimmäiskustannuksista. Hyväksytty enimmäiskustannus on ollut 1 000 €/km

Toimivalta Ulvilan kaupungin hallintosääntö 38 §

Esittelijä Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus Lautakunta päättää jakaa vuoden 2025 yksityisteiden kunnossapitoavustukset liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin

Viranhaltijapäätöksiä

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 36

Tekniselle lautakunnalle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri:

- Teknisen toimialan kausityöntekijöiden valinta vuonna 2025, 2/2025
- Teknisen toimialan tie- ja ympäristöyksikön insinööriharjoittelijan valinta vuonna 2025, 3/2025

Palvelupäällikkö:

- Keskuskeittiön henkilöstöjärjestelyt ajalle 1.3.2025-28.2.2026. 1/2025

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen lautakunta hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 37

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Lausuntopyyntö keskustaajaman yleiskaava 2045 kaavaehdotuksesta.

Esittelijä	Tekninen johtaja Björninen Teemu
------------	----------------------------------

Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
---------------	---------------------

Päätös	Hyväksyttiin
--------	--------------

Jäsenien esitykset

Tekninen lautakunta 29.04.2025 § 38

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Päätös	Ei kirjattavia jäsenien esityksiä
--------	-----------------------------------

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 36, § 37, § 38

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhL 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h, 83 ja 100 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

A. Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisuviranomainen

Viranomainen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

- **Markkinaoikeus**
 - Radanrakentajantie 5
 - 00520 HELSINKI
- markkinaoikeus@oikeus.fi
- 029 56 43300 (vaihe)
- 029 56 43314 (faksi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraanhankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoraanhankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö ja muoto

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024

(1123/2021) mukaan. Lisätietoa osoitteessa:

<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33, § 34**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tämä muutoksenhakuohje koskee vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä erityisalojen hankintalaki) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee. Kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Tekninen lautakunta, ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 ULVILA
kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin. Sähköinen tiedoksianto koskee hankintaoikaisuvaatimusta.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00 ja perjantaisin 8.00-15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).