

Kaupunginhallitus

Aika 09.09.2024 klo 17:00 - 18:06

Paikka Kaupunginhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 207	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 208	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 209	Lausunnon antaminen vuoden 2023 arviointikertomuksen perusteella tehtävistä toimenpiteistä	5
§ 210	Talousraportointi Valtiokonttorille / puolivuosisiraportointi	8
§ 211	Osavuosikatsaus 30.6.2024	10
§ 212	Talousarviomuutokset Q2	12
§ 213	Ulvilan kaupunkistrategia 2030	14
§ 214	Täyttölupa / ravitsemistyöntekijä	18
§ 215	Viranhaltijapäätöksiä	19
§ 216	Ilmoitusasiat	20
§ 217	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Jokinen-Anttila Leena	17:00 - 18:06	puheenjohtaja
	Ahonen Tiina	17:00 - 18:06	varapuheenjohtaja
	Itkonen Tuija	17:00 - 18:06	jäsen
	Leino Pekka	17:00 - 18:06	jäsen
	Mattila Johanna	17:00 - 18:06	jäsen
	Pukkila Heikki	17:00 - 18:06	jäsen
	Viljanen Jarkko	17:00 - 18:06	jäsen
	Koivunen Minna	17:00 - 18:06	varajäsen
Poissa	Järvelä Tero		
	Koskela Matti		
	Tenho Juha		
Muu	Holmlund Anne	17:00 - 18:06	valtuuston pj.
	Rostedt Mika	17:00 - 18:06	valtuuston 1. vpj.
	Löfbacka Mikko	17:00 - 18:06	kaupunginjohtaja, esittelijä
	Sainio-Lehtimäki Kirsi	17:00 - 18:06	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	Koskinen Nora	17:00 - 17:23	talous- ja hallintojohtaja

Allekirjoitukset

Leena Jokinen-Anttila
puheenjohtaja

Kirsi Sainio-Lehtimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 207 - 217

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 12.9.2024

Pekka Leino
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Pukkila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 13.09.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 207

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kaupunginhallitus totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	15/2024	4
Kaupunginhallitus	§ 208	09.09.2024		

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 208

Päätösehdotus	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginhallituksen jäsenet Pekka Leino ja Heikki Pukkila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 12.9.2024.
---------------	--

Päätös	Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Pekka Leino ja Heikki Pukkila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 12.9.2024.
--------	--

Kaupunginhallitus

§ 174

17.06.2024

Kaupunginhallitus

§ 209

09.09.2024

Lausunnon antaminen vuoden 2023 arviointikertomuksen perusteella tehtävistä toimenpiteistä

Kaupunginhallitus 17.06.2024 § 174

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (KunL 121.5 §).

Tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, pöytäkirjojen seurannan, vuoden 2023 tilinpäätöksen ja muun seurannan perusteella tarkastuslautakunta on arvioinut kaupungin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta vuodelta 2023. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 16.5.2024 § 40 käsitellyt arviointikertomuksen talousarviovuodelta 2023 ja jättänyt sen valtuuston hyväksyttäväksi.

Valtuusto on kokouksessaan 10.6.2024 § 29 käsitellyt arviointikertomuksen vuoden 2023 tilinpäätöksen yhteydessä. Valtuusto päätti tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti yksimielisesti velvoittaa kaupunginhallitusta ja lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä raporttoimaan näistä valtuustolle syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus lähettää arviointikertomuksen sivistyslautakunnalle ja tekniselle lautakunnalle, että ne ryhtyvät toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta sekä laativat oman osuutensa valtuustolle syyskuun 2024 loppuun mennessä annettavaan lausuntoon. Lautakuntien tulee toimittaa omat osuutensa kaupunginhallitukselle 2.9.2024 mennessä, minkä jälkeen kaupunginhallitus kokoaa valtuustolle annettavan lausunnon. Lausunto laaditaan arviointikertomuksen rakennetta mukaillen.

Kaupunginhallitus

§ 174

17.06.2024

Kaupunginhallitus

§ 209

09.09.2024

Olennaiset huomiot kirjataan pääkohdittain niin, että ne sisältävät selvitykset mahdollisista toimenpiteistä.

Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- velvoittaa lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja toimittamaan omat osuutensa lausunnosta kaupunginhallitukselle 2.9.2024 mennessä

- käynnistää oman osuutensa lausunnon antamisesta, jotta lausunto voidaan raportoida valtuustolle syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- velvoittaa lautakuntia ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja toimittamaan omat osuutensa lausunnosta kaupunginhallitukselle 2.9.2024 mennessä

- käynnistää oman osuutensa lausunnon antamisesta, jotta lausunto voidaan raportoida valtuustolle syyskuun 2024 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 209

110/00.03.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 20.08.2024 § 82 päättänyt antaa vastaukset kaupunginhallitukselle liitettäväksi valtuustolle annettavaan lausuntoon.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 21.08.2024 § 53 päättänyt antaa vastaukset kaupunginhallitukselle liitettäväksi valtuustolle annettavaan lausuntoon.

Valtuustolle annettava lausunto, johon on liitetty sivistyslautakunnan ja teknisen lautakunnan vastaukset, on laadittu arviointikertomuksen rakennetta mukaillen. Olennaiset huomiot on kirjattu pääkohdittain niin, että ne sisältävät selvitykset mahdollisista toimenpiteistä. Lausunto on liitteenä. Arviointikertomus on oheismateriaalina.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	15/2024	7
Kaupunginhallitus	§ 174	17.06.2024		
Kaupunginhallitus	§ 209	09.09.2024		

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan lausunnon vuoden 2023 arviointikertomuksen perusteella tehtävistä toimenpiteistä.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan lausunnon vuoden 2023 arviointikertomuksen perusteella tehtävistä toimenpiteistä.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

- 1 Lausunto vuoden 2023 arviointikertomuksen perusteella tehtävistä toimenpiteistä

Talousraportointi Valtiokonttorille / puolivuosisiraportointi

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 210
210/02.02.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Kuntalain pykälän 120 a mukaisesti kunnan on toimitettava tilinpäätös-, osavuosisikatsaus- ja kustannustiedot sekä muualla laissa tai lain nojalla säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorille yhteentoimivuuden edellyttämässä muodossa.

Valtioneuvosto on antanut Kuntalain nojalla kaksi asetusta, valtioneuvoston asetus kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2020) sekä valtioneuvoston asetus kunnan tilinpäätöksestä esitettävistä tiedoista (525/2020), joissa ohjataan tarkemmin tietojen toimittamisen aikatauluista ja tietosisällöistä.

Tämän mallin mukaisen raportointi alkoi vuonna 2021. Raportointi tehdään talousarviosta, neljännes- ja puolivuositiedoista sekä tilinpäätöksestä. Neljännesvuosisiraportoinnissa annetaan kunnan tuloslaskelma- ja taseraportit sekä vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma-, tase- ja rahoituslaskelmaraportit. Raportit annetaan Valtiokonttorille 30.4. mennessä ajalta tammi-maaliskuu sekä 31.10. mennessä ajalta tammi-syyskuu.

Puolivuosisiraportointi annetaan Valtiokonttorille 15.8. mennessä ajalta tammi-kesäkuu sekä 15.4. mennessä ajalta tammi-joulukuu. Tämä raporttikokonaisuus on laajempi kuin neljännesvuosisiraportoinnissa sisältäen joko tilinpäätösennusteen tai -arvion.

Valtiokonttorille annetut raportit tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle raportoinnin valmistuttua.

Ulvilan kaupungin tuloslaskelma, tase ja tilinpäätösennuste sekä vesihuollon taseyksikön tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma ajalta 1.1.-30.6.2024 ovat liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi Valtiokonttorille toimitettavan puolivuosisiraportoinnin raportit ajalta 1.1.-30.6.2024

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Valtiokonttorille toimitettavan puolivuosisiraportoinnin raportit ajalta 1.1.-30.6.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- merkitä tiedoksi Valtiokonttorille toimitettavan puolivuosisiraportoinnin raportit ajalta 1.1.-30.6.2024

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Valtiokonttorille toimitettavan puolivuosisiraportoinnin raportit ajalta 1.1.-30.6.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

- 2 30.6.2024 Valtionkonttorin raportit
- 3 Tilinpäätösennuste

Osavuositarkastus 30.6.2024

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 211
210/02.02.00/2023

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talousarvion 2024 mukaan valtuustolle laaditaan osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2024. Osavuositarkastus sisältää selvityksen sekä taloudellisten että toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kesäkuun lopussa toimintatuottoja (ulkoiset ja sisäiset) oli kertynyt 6,4 miljoonaa euroa, 51,2 % talousarviosta. Toimintakulut (ulkoiset ja sisäiset) olivat 23,4 miljoonaa euroa, 50,1 %.

Verotulojen tilitykset olivat yhteensä 14,5 miljoonaa euroa, 50,2 %, ja valtionosuudet 3,5 miljoonaa euroa, 48,6 %. Tilikauden alijäämä kesäkuun lopussa oli 616 264 euroa.

Ulvilan kaupungin osavuositarkastus ajalta 1.1.-30.6.2024 on liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen 30.6.2024

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 30.6.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- merkitä tiedoksi osavuositarkastuksen 30.6.2024

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 30.6.2024.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	15/2024	11
Kaupunginhallitus	§ 211	09.09.2024		
Liitteet				
4 Osavuosisikatsaus 30.6.2024 KH 9.9.2024 § 211				

Talousarviomuutokset Q2

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 212
210/02.02.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Lautakuntia on pyydetty osavuositarkastuksessa raportoitujen talousarvion toteumatietojen ja loppuvuotta koskevien ennusteiden perusteella tekemään esitykset tulosaluetasoisista talousarviomuutoksista vuoden 2024 talousarvioon.

Sivistyslautakunta on käsitellyt talousarviomuutoksia kokouksessaan 20.8.2024 § 86. Muutoksia esitetään vapaa-ajankeskus Kaskelotin maksutuottoihin, koulumatkakuljetuksiin varattuun määrärahaan sekä liikuntatilojen ja -alueiden käyttömenoihin.

Tekninen lautakunta on käsitellyt talousarviomuutoksia kokouksessaan 21.8.2024 § 51. Muutoksia esitetään liikennealueille, puistotoimelle sekä vesi- ja viemärlaitoksille varattuihin menomäärärahoihin.

Kaupunginhallituksen alaisessa toiminnassa talousarviomuutoksia esitetään talousarvion rahoitusosaan valtionosuuksien kertymäennusteeseen.

Talousarviomuutokset sisältävät toimintatuottojen lisäyksiä 60 000 euroa ja vähennyksiä 60 000 euroa, nettovaikutus on nolla. Toimintakulujen lisäykset ovat yhteensä 438 000 euroa. Toimintakatteen nettomuutos on -438 000 euroa. Rahoitusosassa korjataan valtionosuuksien kertymää, vaikutus yhteensä on -96 000 euroa. Muutosten jälkeen kaupungin vuosikate on 1 248 917 euroa ja tilikauden tulos -1 857 506 euroa.

Talousarvion investointiosaan esitettävät muutokset lisäävät investointimenoja yhteensä 181 000 euroa. Muutosesitykseen sisältyy kaksi kokonaan uutta hanketta, Laineenkujan perusparannus-suunnittelu, jolle esitetään 50 000 euron määrärahaa sekä Varaston energia- ja julkisivuhanke, jolle esitetään 20 000 euron määrärahaa.

Kokonaismuutokseen sisältyvä lisämääräraha hankkeelle Muut välttämättömät nopeasti tehtävät investoinnit, Kaskelotin legionellakorjaus, 50 000 euroa, on käsitelty kaupunginhallituksessa 26.8.2024 § 200 asian kiireellisyyden vuoksi. Aiemmin talousarviovuoden aikana investointiosaan on myönnetty yhteensä 51 000 euroa lisämäärärahaa.

Yhdistelmä talousarvion muutosesityksistä on liitteenä. Liitteenä on myös kaupungin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja talousarvion investointiosa esitettyjen muutosten jälkeen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteiden mukaiset talousarviomuutokset talousarvion 2024 käyttötalousosaan, rahoitusosaan ja investointiosaan.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteiden mukaiset talousarviomuutokset talousarvion 2024 käyttötalousosaan, rahoitusosaan ja investointiosaan.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Nora Koskinen poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 17.23.

Liitteet

- 5 Talousarviomuutokset yhteenveto
- 6 Raportit talousarviomuutokset

Kaupunginhallitus	§ 270	05.12.2022
Valtuusto	§ 56	16.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 213	09.09.2024

Uvilan kaupunkistrategia 2030

Kaupunginhallitus 05.12.2022 § 270

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 37 §:n mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia tulee tarkistaa vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntastrategia on kunnanvaltuuston hyväksymä strategia, josta kunnan kaikki keskeisin päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen johdetaan.

Uvilan uusi kaupunkistrategia 2030 on työstetty johtoryhmävetoisesti yhdessä luottamushenkilöiden, kaupungin esihenkilöiden ja yrittäjien kanssa. Kuntalaisnäkökulma on huomioitu Uvilassa vuonna 2021 toteutetulla kuntalaiskyselyllä.

Strategiaprosessin aikana on tunnistettu toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia ja tulevaisuuden trendejä sekä Uvilan kaupungin vahvuuksia ja mahdollisuuksia sekä heikkouksia ja uhkia. Uvilan kaupungin visioksi on määritelty etunajassa Uvilassa, joka pohjautuu tunnistettuihin arvoihin, jotka ovat iloa, älyä ja yhteiseloä. Strategiaan on kuvattu se, miten arvot näkyvät arjessa. Vision ja päätavoitteiden lisäksi strategiassa nousevat läpileikkaavina asioina esille tiedolla johtaminen ja kestävä kehitys.

Vision toteutumisesta tavoitellaan seuraavan neljän strategisen päätavoitteen avulla:

- 13 000 uvilalaista
- työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu
- Satakunnan onnellisimmat ja osaavimmat lapset ja nuoret
- Satakunnan terveimmät ja liikkuvimmat kuntalaiset

Strategian toteutusta tuetaan mm. seuraavilla ohjelmilla ja hankkeilla:

- Elinvoimaohjelma
- Hyvinvointiohjelma
- Henkilöstöohjelma
- Viestintä- ja markkinointiohjelma
- Keskustan osayleiskaava 2026

Strategian tavoitteiden toteutumisesta seurataan puolivuositain mittareilla. Vuosittain talousarviossa kuvataan strategian suuntaa

Kaupunginhallitus	§ 270	05.12.2022
Valtuusto	§ 56	16.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 213	09.09.2024

toteuttavat toimenpiteet. Strategia tarkistetaan ja tarpeen mukaan päivitetään vuosittain valtuustossa.

Strategian tuloksellinen toteuttaminen vaatii sen sisällön tuntemista ja tavoitteisiin sitoutumista. Tämä varmistetaan kaupungin henkilöstölle ja luottamushenkilöille laadittavalla valmennusohjelmalla. Tärkeässä roolissa ovat johtavat viranhaltijat sekä esihenkilöt, joiden johdolla tavoitteet muuttuvat käytännöiksi. He tulevat saamaan muita laajemman valmennuksen ja työkaluja omaan strategiatyöhönsä. Johtoryhmätyöskentely ja kehityskeskustelut ovat keskeisiä välineitä strategian toteuttamisessa sekä toteutumisen seurannassa ja arvioinnissa.

Yhteisillä toimintatavoilla tuetaan strategian konkretisoitumista toiminnaksi. Strategia on tärkeä tehdä tunnetuksi niin Ulvilan asukkaille, elinkeinoelämälle kuin sidosryhmille, jotta kaikki voivat osallistua sen toteutukseen.

Ulvilan kaupungin lautakuntia ja vaikuttajatoimielimiä on pyydetty lähettämään lausuntonsa kaupunkistrategiasta, jonka vuosiluvuksi on lausuntopyyntöjen lähettämisen jälkeen täsmentynyt 2030. Lausunnot sekä kooste lausunnoista ovat esityslistan oheismateriaalina.

Lausuntoja hyödynnetään johdettaessa toimialakohtaisten toimeenpanosuunnitelmien laatimista. Toimenpidesuunnitelmista sekä strategiaa tukevista ohjelmista ja hankkeista nostetaan vuosittaisiin talousarvioihin strategian toteuttamiseen tähtääviä toimenpiteitä ja hankkeita resurssien varaamiseksi.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupunkistrategian 2030.
Käsittely	Kaupunginjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: Kaupunginhallitus päättää - esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupunkistrategian 2030; ja - oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään asiakirjaan mahdollisia teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti - esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	15/2024	16
Kaupunginhallitus	§ 270	05.12.2022		
Valtuusto	§ 56	16.12.2022		
Kaupunginhallitus	§ 213	09.09.2024		

kaupunkistrategian 2030; ja

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään asiakirjaan mahdollisia teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.

Valtuusto 16.12.2022 § 56

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Ulvilan kaupunkistrategian 2030.
Päätös	Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 213
346/00.01.02.00/2022

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Voimassa oleva Ulvilan kaupunkistrategia 2030 on hyväksytty valtuustossa 16.12.2022 § 56. Strategian täytäntöönpanon mukaan strategian tavoitteiden toteutumista seurataan puolivuositain mittareilla ja vuosittain talousarviossa kuvataan strategian suuntaa toteuttavat toimenpiteet sekä strategia tarkistetaan ja tarpeen mukaan päivitetään vuosittain valtuustossa.

Strategian tavoitteiden toteutumista on seurattu viimeksi osavuosikatsauksen 30.6.2024 yhteydessä. Seuraavan kerran toteutumista arvioidaan tilinpäätöksen yhteydessä. Strategian oltua voimassa vuoden 2022 lopusta alkaen on vuoden 2024 keväällä tunnistettu tarve tehdä siihen päivitys niin, että vuoden 2025 talousarvion laatimisen yhteydessä voidaan hyödyntää päivitettyä strategiaa.

Strategian päivittämistä on valmisteltu toteuttamalla johtoryhmän kehittämistyöpaja 7.5.2024 ja osana valtuuston iltakoulua valtuuston kehittämistyöpaja 27.5.2024. Lisäksi strategian päivittämisessä on hyödynnetty FountainParkin verkkotyökalulla 20.5.-16.6.2024 toteutetun Paras mahdollinen Ulvila -kuntalaiskyselyn tuloksia sekä

Kaupunginhallitus
Valtuusto
Kaupunginhallitus

§ 270
§ 56
§ 213

05.12.2022
16.12.2022
09.09.2024

viestintä- ja markkinointiohjelman laatimiseen liittyvän kuntalaisten, päättäjien, henkilöstön ja sidosryhmien edustajille helmikuussa 2024 toteutetun sähköisen kyselyn tuloksia ja 10.4.2024 toteutetun päättäjien, henkilöstön sekä tärkeiden sidosryhmien edustajille suunnatun työpajan tuloksia.

Strategiaan on päivitetty neljän strategisen tavoitteen alla olevat tavoitetta konkretisoivat kuvaukset. Aiemmin tavoitteiden alla oli "mitä teemme" -teemat, mutta nämä on koettu hankaliksi vuosittaisten toiminnallisten tavoitteiden asettamisen osalta. Lisäksi strategiaan on lisätty uusi sivu, jossa on konkretisoitu kestävän kehityksen teemoja Ulvilan kaupungin osalta. Kestävän kehityksen teemoista on kuvattu mitä taloudellinen kestävyys, sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä ekologinen kestävyys tarkoittavat Ulvilan kaupungin näkökulmasta.

Päivitetty Ulvilan kaupunkistrategia 2030 on liitteenä. Voimassa oleva Ulvilan kaupunkistrategia 2030 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Ulvilan kaupunkistrategian 2030

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään asiakirjaan mahdollisia teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Ulvilan kaupunkistrategian 2030

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään asiakirjaan mahdollisia teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Liitteet

7 Ulvilan kaupunkistrategia 2030

Täyttölupa / ravitsemistyöntekijä

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 214
6/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Teemu Björninen, puh. 0400 134 988 ja
palvelupäällikkö Satu Huopainen, puh. 040 532 8870

Valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 71 hyväksymä Vuoden
2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024–2026 sisältää Ulvilan
kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi
voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12
kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin
pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on
sijaisuus.

Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta
tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin
pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on
sijaisuus, tai kyseessä on pitkäaikaistyöttömien palkkaaminen TE-
toimiston työllistämistuella.”

Ulvilan ateriala- ja puhtauspalveluista on irtisanoutunut 13.9.2024
ateriapalveluiden vakituinen ravitsemistyöntekijä. Ulvilan kaupungin
tekninen toimiala hakee täyttölupaa Ulvilan ateriala- ja
puhtauspalveluihin ko. toimen täyttämiseksi 14.9.2024 alkaen.
Määräraha palkkaan on vuoden 2024 talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan ravitsemistyöntekijän
toimeen perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Viranhaltijapäätöksiä

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 215

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kaupunginjohtaja:

- Mynsterin asemakaava-alueen korttelin 347 tontin 6 myyminen, 36/2024
- Kettumetsän teollisuustontin 886-409-1-299 vuokrasopimuksen rakentamisvelvoiteajan jatkaminen, 37/2024
- Mynsterin asemakaava-alueen korttelin 350 tontin 2 myyminen, 38/2024
- Mynsterin asemakaava-alueen korttelin 350 tontin 3 myyminen, 39/2024
- Ulvilan kaupungin rakennustarkastajan viran täyttäminen, 40/2024
- Mynsterin asemakaava-alueen korttelin 350 tontin 4 myyminen, 41/2024

Kaupunkisuunnittelun johtaja:

- Alueellisen pohjatutkimuksen tilaaminen Kivipellontien tonteille, 18/2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain 92 §:n mukainen otto-oikeus ja merkitsee tiedoksi mahdolliset lain tai asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 216

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Ulvilan vanhusneuvoston pöytäkirja 5/2024
- Ulvilan vammaisneuvoston pöytäkirja 5/2024
- Lounais-Suomen alueen nuorten elinlokatsaus 2023
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	15/2024	21
Kaupunginhallitus	§ 217	09.09.2024		

Muut asiat

Kaupunginhallitus 09.09.2024 § 217

Ei pöytäkirjaan kirjattavia muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 208, § 209, § 210, § 211, § 212, § 213, § 215, § 216, § 217

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 214**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).