

Tekninen lautakunta

Aika 12.06.2024 klo 17:00 - 18:20

Paikka Uvilan kaupungintalon kokoushuone K1-2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 43	Teknisen lautakunnan lausunto Uotilan asemakaavan muutosluonnoksesta	5
§ 44	Vuohipuiston leikkipaikan suunnitelmien hyväksyminen ja urakoitsijavalinta	7
§ 45	Viranhaltijapäätöksiä	9
§ 46	Ilmoitusasiat	10
§ 47	Jäsenien esitykset	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Kallioinen Mika	17:00 - 18:20	puheenjohtaja
	Korkeaoja Hannu	17:00 - 18:20	jäsen
	Mäntylä Anne	17:00 - 18:20	jäsen
	Ruuhikorpi Antero	17:00 - 18:20	varajäsen
	Tuomola Juhani	17:00 - 18:20	jäsen
Poissa	Hartila Juha		
	Laine Päivikki		
	Mäkinen Krista-Carola		
Muu	Björninen Teemu	17:00 - 18:20	tekninen johtaja
	Laine Päivi	17:00 - 18:20	pöytäkirjanpitäjä
	Jokinen-Anttila Leena	17:00 - 17:48	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Viljanen Jarkko	17:00 - 18:20	kaupunginhallituksen edustaja
	Ilves Eerika	17:00 - 18:20	nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mika Kallioinen
puheenjohtajaPäivi Laine
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 41 - 47

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 12.6.2024

Hannu Korkeaoja
pöytäkirjantarkastajaAnne Mäntylä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 13.06.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 41

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Hyväksyttiin

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

5/2024

4

Tekninen lautakunta § 42

12.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 42

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan teknisen lautakunnan jäsenet Hannu Korkea-aho ja Anne Mäntylä. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 12.6.2024.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan lausunto Uotilan asemakaavan muutosluonnoksesta

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 43

144/10.02.03/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Teemu Björninen ja Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka

Kaupunkisuunnittelun toimiala on 15.5.2024 pyytänyt teknisen lautakunnan lausuntoa Ulvilan kaupungin Friitalan (101.) suuralueen Uotilan (3.) kaupunginosaa koskevan asemakaavan muutoksesta (liite).

Lausunto:

Tekninen lautakunta yhtyy kaupunkisuunnittelun näkemykseen, siitä että kaupungin ensisijaisena tavoitteena käsillä olevan asemakaavan muutoksen suhteen on Ulvilan kaupunkistrategian 2030 mukaisesti lisätä kaupungin houkuttelevaa tonttitarjontaa. Tavoitteena on myös turvata Vainio-Mattilan tilan ja Villa Hellerannan yritystoiminnan kehittämisen mahdollisuudet sekä rakennetun kulttuuriympäristön säilyminen, joiden voidaan katsoa osaltaan lisäävän alueen houkuttelevuutta. Uusi rakentaminen sekä sen vaatima yhdyskuntatekniikka pyritään sijoittamaan kuntataloudellisesti kestäväällä ja kulttuuriympäristön arvot huomioivalla tavalla. Lisäksi kaavalla pyritään mahdollistamaan niin ikään strategiassa mainittu jokiympäristön kehittäminen.

Tekninen lautakunta haluaa kiinnittää huomiota asemakaava-alueen keskellä olevaan suunniteltuun Malmitien jatkeeseen ja sen vaikutukseen suhteessa Vainio-Mattilan tilan suojellun maatalousalueen arvoon sekä muodostuvaan risteykseen pihatien/puurivistön kevyen liikenteen kulkuväylään Vanha Harmaalinnatieltä Vainio-Mattilan tilalle.

Tekninen lautakunta haluaa osoittaa huolensa suunniteltujen asuinkorttelien laajennuksien kulkureittien pituuteen erityisesti autoliikenteen osalta Mattilanpolun ja Pinkkiläntien puolelta Vanha Harmaalinnatielle. Luonnoksen liikennejärjestelyjen suunnitelma on ristiriidassa mainitun Villa Hellerannan yritystoiminnan kehittämisen kanssa, suora yhteys olemassa olevaa kevyen liikenteen reittiä Vanha Harmaalinnatieltä Pinkkiläntien risteykseen olisi sujuvampi.

Tekninen lautakunta kiinnittää erityistä huomiota asemakaavamuutoksen alueella Pentinpuistossa kulkevaan ojuomaan, jonka kautta Kokemäenjokeen laskevat Murjunoja ja Oikaisuoja. Näiden ojien hoitovastuu on ojayhtiöillä, joiden

osakkaana Ulvilan kaupungilla on velvollisuus omistamallaan alueella mahdollistaa kunnossapitotyöt oja-alueella. Olemassa olevan ojauoman hoitamiseen on varattava riittävä, käyttökelpoinen hoitoalue ja vapaa kulku hoitoalueelle varmistettava.

Suunniteltuihin asuinkortteleihin ei teknisellä lautakunnalla ole sinällään muuta lausuttavaa, kuin että alueen täydennysrakentaminen on kannatettavaa ja Ulvilan kaupunkistrategiaa tukevaa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta antaa lausuntonaan edellä mainitun Uotilan asemakaavan muutoksen osalta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti lisäyksellä, että Malmitien jatke jätetään pois kaavaesityksestä ja muutetaan vaihtoehtoinen kulkuyhteys uudelle asuinalueelle välille Vanha Harmaalinnantie - Pinkkiläntie. Pyydetään myös tarkistamaan onko suojelualueelle 1/s tarvetta.

Liitteet

- 1 KAAVAKARTTA_LUONNOS_Uotilan_ase­makaavan_muutos
- 2 SELOSTUS_LUONNOS_Uotilan_ase­makaavan_muutos
- 3 OAS_LUONNOS_Uotilan_ase­makaavan_muutos

Vuohipuiston leikkipaikan suunnitelmien hyväksyminen ja urakoitsijavalinta

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 44

167/10.03.01.02.00/2024

Valmistelija

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri

Valtuusto on kokouksessaan 15.12.2023 päättänyt vuodelle 2024 investointimäärärahan 40 000 € Vuohipuiston leikkipaikan ja sen ympärillä olevan puiston rakentamiseen.

Suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri on laatinut Vuohipuiston leikkipaikan rakennussuunnitelman (liitteenä).

Leikkipaikan rakentaminen toteutetaan siten, että kaupunki hankkii (on jo hankkinut) leikkivälineet (liitteenä) ja niiden kokoaminen sekä pystyttäminen että leikkivälineiden turva-alueiden rakentaminen urakoidaan. Urakkaan sisältyy lisäksi hulevesiviemäreiden ja kulkukäytävien rakentaminen puiston alueelle.

Tekninen toimiala on pienhankintojen tarjouspalvelun (Cloudia) kautta pyytänyt tarjouksia leikkipaikan rakentamisesta. Leikkipaikan rakentamisen tarjouspyyntöasiakirjat ovat liitteenä.

Tekninen johtaja esittelee Vuohipuiston leikkipaikan ja sen ympärillä olevan puiston rakennussuunnitelman.

Leikkipaikan ja Vuohipuiston rakentamiseksi saatiin 3 tarjousta.

Tarjoukset on avattu ohjeiden mukaisesti ja avaustilaisuudesta on laadittu pöytäkirja ja vertailutaulukko (liitteenä)

Edullisimman tarjouksen on antanut Maarakointi Seppä Oy, jonka tarjouksen hinta on 34 000 € (alv 0 %).

Leikkipaikka-alueen rakentamiseen käytetään myös vesilaitoksen käyttötalouspuolen hulevesiviemäriin tarkoitettua määrärahaa yhteensä 12 500 € (alv. 0 %).

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Lautakunta:

- hyväksyy Vuohipuiston leikkipaikan rakennussuunnitelman
- päättää, että leikkipaikan rakentajaksi valitaan Maarakointi Seppä Oy hinnalla 34 000 € (alv. 0 %)

Juhani Tuomola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Leena Jokinen-Anttila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- 4 Vuohipuiston leikkipaikan rakennussuunnitelma
- 5 Tuotekortit: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 6 Tarjouspyyntö: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 7 Urakkaohjelma: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 8 Työselostus: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 9 Turvallisuusasiakirja: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 10 Tarjouslomake: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 11 Avauspöytäkirja (julkaistava): Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024
- 12 Avauspöytäkirja (asianosaisille): Vuohipuiston leikkikenttä 2024
- 13 Vertailutaulukko: Vuohipuiston leikkipaikan rakentaminen 2024

Viranhaltijapäätöksiä

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 45

Tekniselle lautakunnalle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Talonrakennusinsinööri:

- Tilapalveluiden varallaoloajan pidentäminen, 3/2024

Palvelupäällikkö:

- Irtisanoutuminen/ravitsemistyöntekijä, 7/2024

Tekninen johtaja:

- Suunnittelijavalinta Palovainiontien ja Notkokujan katu- ja rakennussuunnitelmien laatimiseksi, 4/2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tekninen lautakunta hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Liitteet

14 Tilapalveluiden varalloajan pidentäminen

15 Irtisanoutuminen/ravitsemistyöntekijä

16 Suunnittelijavalinta Palovainiontien ja Notkokujan katu- ja rakennussuunnitelmien laatimiseksi

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 46

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Pori-Ulvila yhdysvesijohdon pääurakoitsijan Lännen Alituspalvelu Oy:n antama selvitys urakan viivästymisestä ja virheistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

5/2024

11

Tekninen lautakunta

§ 47

12.06.2024

Jäsenien esitykset

Tekninen lautakunta 12.06.2024 § 47

Mikäli lautakunnan jäsenillä on asioita, jotka heidän mielestään tulee kirjata pöytäkirjaan, tulee heidän toimittaa esityksensä kirjallisina pöytäkirjanpitäjälle viimeistään kokouksessa.

Päätös

Ei kirjattavia jäsenien esityksiä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 47**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat. Asianosaiseksi katsotaan tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

A. Hankintaoikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisuviranomaisen

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuvaatimuksen sisältö ja muoto

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Hankintaoikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

B. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään, ja yhteystiedot:

- **Markkinaoikeus**
- Radanrakentajantie 5
- 00520 HELSINKI
- markkinaoikeus@oikeus.fi
- 029 56 43300 (vaihe)
- 029 56 43314 (faksi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraan hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoraan hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen sisältö ja muoto

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*),
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*),
- 3) vaatimusten perustelut,
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite (esim. sähköpostiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa valituksessa yhdyshenkilöksi. Jollei yhdyshenkilöä ole ilmoitettu, yhdyshenkilönä toimii valituksessa ensimmäiseksi mainittu valittaja.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §).

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa A mainittuun osoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024

(1123/2021) mukaan. Lisätietoa osoitteessa:

<https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>