

Kaupunginhallitus

---

Aika 25.03.2024 klo 16:00 - 19:21

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 85	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 86	Vuoden 2023 tilinpäätös	5
§ 87	Johdon vahvistusilmoituskirjeen allekirjoitus	8
§ 88	Vuoden 2023 henkilöstöraportti	9
§ 89	Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön	12
§ 90	Asia poistettiin esityslistalta	15
§ 91	Rahaston varojen käyttäminen Para School Day - tapahtumaan	16
§ 92	Ulvilan kaupungin sitoutuminen MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshankkeen kuntarahoitukseen	18
§ 93	Vaalikelpoisuuden menettäminen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin / Tiina Toivonen / uusi varavaltuutettu ja uusien jäsenten täydennysvaali toimitelmiin hänen tilalleen	20
§ 94	Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten	24
§ 95	Vuonna 2024 toimitettavien europarlamenttivaalien ulkomainonnasta päättäminen	28
§ 96	Kaupunginhallituksen edustajien nimeäminen yksityisoikeudellisiin yhteisöihin ajalle 1.6.2023-31.5.2025	31
§ 97	Täyttölupa / oppilaanohjaaja	34
§ 98	Täyttölupa / varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja varhaiskasvatuksen opettaja	35
§ 99	Vastaus Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoista	36
§ 100	Vastaus Antti Roineen valtuustoaloitteeseen liittyen Ulvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen	38
§ 101	Viranhaltijapäätöksiä	41
§ 102	Lautakuntien pöytäkirjoja	42
§ 103	Ilmoitusasiat	43
§ 104	Muut asiat	44

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Jokinen-Anttila Leena	16:00 - 19:21	puheenjohtaja
	Ahonen Tiina	16:00 - 19:21	varapuheenjohtaja
	Hietaranta Marja	16:00 - 19:21	jäsen
	Järvelä Tero	16:00 - 19:21	jäsen
	Koskela Matti	16:00 - 19:21	jäsen
	Leino Pekka	18:15 - 19:21	jäsen
	Mattila Johanna	16:00 - 19:21	jäsen
	Pukkila Heikki	16:00 - 19:21	jäsen
	Viljanen Jarkko	16:00 - 19:21	jäsen
	Syväkuru Petri	16:00 - 18:02	varajäsen
Muu	Holmlund Anne	16:00 - 19:21	valtuuston pj.
	Rostedt Mika	16:00 - 19:21	valtuuston 1. vpj.
	Tenho Juha	16:00 - 19:21	valtuuston 2. vpj.
	Löfbacka Mikko	16:00 - 19:21	kaupunginjohtaja, esittelijä
	Sainio-Lehtimäki Kirsi	16:00 - 19:21	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	Koskinen Nora	18:15 - 18:49	talous- ja hallintojohtaja
	Vepsä Kimmo	16:00 - 17:30	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Kallioinen Mika	16:41 - 17:30	teknisen lautakunnan pj.
	Rantamäki Manu	16:00 - 17:30	sivistyslautakunnan pj.

## Allekirjoitukset

Leena Jokinen-Anttila  
puheenjohtaja

Kirsi Sainio-Lehtimäki  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat      §:t 84 - 104

Pöytäkirjan tarkastus      Ulvilassa 27.3.2024

Tero Järvelä  
pöytäkirjantarkastaja

Johanna Mattila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.03.2024

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 84

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kaupunginhallitus totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden yksimielisesti.

Kaupunginjohtaja totesi, että hän esittelijänä vetää päätösehdotuksensa pois §:stä 90 Vesilaitoksen toiminta-alueiden päivittäminen, minkä johdosta asia poistettiin yksimielisesti esityslistalta (hallintosääntö § 153).

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 85

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginhallituksen jäsenet Tero Järvelä ja Johanna Mattila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 27.3.2024.

Päätös Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Tero Järvelä ja Johanna Mattila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 27.3.2024.

Puheenjohtajan esityksestä kaupunginhallitus päätti yksimielisesti muuttaa esityslistan käsittelyjärjestystä siten, että §:n 85 Pöytäkirjantarkastajien valinta jälkeen käsitellään § 104 Muut asiat ja sen jälkeen §:t 88-100, minkä jälkeen palataan esityslistan mukaiseen järjestykseen. Käsittelyjärjestyksen muutoksesta huolimatta asiat on tässä pöytäkirjassa numeroitu esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Vuoden 2023 tilinpäätös**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 86

447/02.06.01/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Vuosi 2023 oli poikkeuksellinen sekä kuntien palvelutuotannon että talouden näkökulmasta hyvinvointialueiden toiminnan aloituksen vuoksi. Sosiaali- ja terveystalouden, erikoissairaanhoidon sekä pelastustoimen palveluiden menot siirtyivät kunnilta hyvinvointialueille. Samalla hyvinvointialueille siirtyi vastaavan kokoiset erät kuntien verorahoituksesta. Ulvilassa muutos palvelutuotannossa ei ollut yhtä merkittävä kuin muutos kaupungin taloudessa, sillä kaupungilta hyvinvointialueelle siirtyi vain 20 henkilötyövuotta.

Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2023 oli noin 4,1 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilikauden aikana tehdyt talousarviomuutokset paransivat tilikauden tulosennustetta 0,5 miljoonalla eurolla, joten muutettu talousarvio muodostui lopulta 4,6 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tilikauden aikana rahoituksessa toteutui kertaluonteisia eriä, erityisesti ns. verohännät, joiden vaikutusta ei täysin pystytty ennustamaan talousarviovuoden aikana. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 4 925 386 euroa.

Tilikauden ylijäämä huomioiden vuoden 2023 tilinpäätöksessä kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä on 12,0 miljoonaa euroa eli 960 euroa asukasta kohden. Myös konsernitasolla talouden kokonaistilanne kehittyi edelleen parempaan suuntaan. Konsernin tulos vuodelta 2023 on 4,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Konsernin kumulatiivinen kertymä on kuitenkin edelleen alijäämäinen. Konsernialijäämää on 31.12.2023 taseessa 64 euroa asukasta kohden. Edellisessä tilinpäätöksessä konsernialijäämää oli 456 euroa asukasta kohden.

Toimintatuottojen kokonaismäärä (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2023 oli 12,9 miljoonaa euroa, mikä on noin 0,3 miljoonaa euroa enemmän kuin muutetussa talousarviossa, toteutumisaste 102,4 %. Vuoteen 2022 verrattuna toimintatuotot vähenivät 2,0 miljoonaa euroa.

Kaupungin käyttötalouden toimintakulut (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2023 olivat 44,6 miljoonaa euroa, toteutumisprosentti muutettuun talousarvioon nähden 101,1 %. Toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla.

Kaupungin henkilöstökulut vuonna 2023 olivat 23,4 miljoonaa euroa, kasvua edellisvuoteen nähden 0,3 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut toteutuivat kokonaisuutena 0,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempinä.

Palveluiden ostot tilikaudella olivat yhteensä 13,0 miljoonaa euroa. Muutettu talousarvio ylittyi 0,2 miljoonalla eurolla.

Vuonna 2023 käyttötalouden toimintatuottojen ja toimintakulujen erotuksena muodostuva toimintakate oli -31,7 miljoonaa euroa. Muutettuun talousarvioon verrattuna toimintakate kasvoi 0,2 miljoonalla eurolla.

Ulvilan kaupungin verotulojen kokonaismäärä vuonna 2023 oli 31,3 miljoonaa euroa. Verotulot ylittivät alkuperäisen talousarvion 2,0 miljoonalla eurolla ja muutetun talousarvion 0,8 miljoonalla eurolla (toteutumisprosentti 102,5 %). Verohäntien osuus kertymästä oli 3,3 miljoonaa euroa.

Peruspalveluiden valtionosuuksien kokonaismäärä vuonna 2023 oli 8,9 miljoonaa euroa. Valtionosuudet toteutuivat 0,3 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota suurempina. Muutetun talousarvion toteutumisprosentti oli 100,0 %.

Vuosikatteen muodostui 8,3 miljoonaa euroa eli 0,6 miljoonaa euroa yli muutetun talousarvion. Vuosikate kattoi 246,1 % tilikauden poistoista. Vuosikate parani edelliseen vuoteen verrattuna 4,8 miljoonaa euroa.

Investointimenot vuonna 2023 olivat yhteensä 4,7 miljoonaa euroa ja investointitulot 0,1 miljoonaa euroa. Investointimenojen toteutumisaste muutettuun talousarvioon verrattuna oli 94,0 %. Merkittävin investointihanke oli Ulvila-Pori yhdysvesijohto, jonka toteutuneet kustannukset olivat 0,9 miljoonaa euroa. Hanke jatkuu vuoden 2024 puolella.

Tilikauden aikana ei nostettu uusia talousarviolainoja. Lyhytaikaista kassalainaa oli tilinpäätöshetkellä 1,0 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 2,9 miljoonaa euroa. Lainakanta asukasta kohti oli vuoden lopussa 1 279 euroa. Vuonna 2022 lainamäärä asukasta kohti oli 1 395 euroa. Rahavarat lisääntyivät vuonna 2023 edellisvuoteen nähden 2,8 miljoonalla eurolla.

Liitteenä on Ulvilan kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Tilinpäätös on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 19.3.2024 § 9.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi

- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 4 925 385,70 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

## Käsittely

Pekka Leino saapui kokoukseen asian käsittelyn alkaessa kello 18.15.

Nora Koskinen saapui kokoukseen asian käsittelyn alkaessa kello 18.15.

## Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi

- oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen

- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 4 925 385,70 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

## Liitteet

1 Tilinpäätös 2023 KH 25.3.2024 § 86

**Johdon vahvistusilmoituskirjeen allekirjoitus**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 87  
447/02.06.01/2023

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Ulvilan kaupungin tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy pyytää Ulvilan kaupungilta vahvistusilmoituskirjettä liittyen tilikauden 1.1.-31.12.2023 tilintarkastukseen.

Vahvistusilmoituskirjeen voi allekirjoittaa kaupunginhallituksen puolesta esimerkiksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja sekä kaupunginjohtaja.

Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan johdon vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Nora Koskinen poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 18.49.

**Liitteet**

2 Johdon vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle KH 25.3.2024 § 87



Yhteistyötoimikunta

§ 10

19.03.2024

Kaupunginhallitus

§ 88

25.03.2024

## Vuoden 2023 henkilöstöraportti

Yhteistyötoimikunta 19.03.2024 § 10

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Aaltonen Noora, puh. 040 711 0540

Vuosittain laadittava henkilöstöraportti kertoo Ulvilan kaupungin henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat on julkaissut 2021 suosituksen valtakunnallisesti esitettävästä viidestä yhteisestä tunnusluvusta, jotka on otettu huomioon henkilöstöraporttia laadittaessa.

Henkilöstöraportissa esitellään henkilöstön määrä ja rakenne, henkilöstön tila sekä työhyvinvointia ja henkilöstön kehittämistä. Lisäksi henkilöstöraportti sisältää tietoa henkilöstön vaihtuvuudesta, henkilöstökuluista, sairauspoissaoloista ja työterveyshuollon kustannuksista. Näkökulmat ovat menneessä kehityksessä ja sen tulkinnoissa.

Henkilöstöraportti on keskeinen väline henkilöstövoimavarojen tuntemiseen ja ennakkointiin, jonka avulla kehitetään ja suunnitellaan henkilöstötiedolla johtamista. Sen tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi.

Vertailuvuotena henkilöstöraportissa on käytetty aiemman käytännön mukaan yhtä edellistä vuotta, eli vuotta 2022. Henkilöstöraportti on laadittu 31.12.2023 tilanteen mukaan. Kuten aiempinakin vuosina, henkilöstöraportissa esitettyjä tietoja, niiden esittämistapaa ja muuta tekstisisältöä on kehitetty edelleen aiempien vuosien henkilöstöraportteihin nähden. Kehitystyö jatkuu tulevina vuosina etenkin voimassa olevaan kuntastrategiaan ja henkilöstöohjelmaan peilaamisen osalta.

Päähavainnot Ulvilan kaupungin henkilöstössä tapahtuneista muutoksista 31.12.2023 tilanteessa:

Henkilöstömäärä väheni kymmenellä henkilöllä edelliseen vuoteen verrattuna. Vakinainen henkilöstö vähentyi viidellä ja määräaikainen henkilöstö vähentyi viidellä henkilöllä. Henkilöstöstä sivistyksen toimialalla työskenteli 77 % (75 %).

Kaupungin yleisimmät ammattinimikkeet olivat koulunkäynninohjaaja, peruskoulun luokanopettaja ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Yhteistyötoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 10  
§ 88

19.03.2024  
25.03.2024

Henkilöstön keski-ikä oli 45,65 (46,25) vuotta. Eniten työntekijöitä oli ikähaarukassa 40–49 vuotta kuten edellisenäkin vuotena. Nuorimmat työntekijät löytyivät kirjasto- ja kulttuuripalveluista, jossa keski-ikä oli 42,40 vuotta.

Vanhuuseläkkeelle siirtyi 12 (10) työntekijää ja täydelle työkyvyttömyyseläkkeelle jäi yksi (0) henkilö ja osa-aikaeläkkeelle jäi kolme (0) henkilöä. Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden lukumäärä nousi kahdella henkilöllä edellisvuoteen verrattuna. Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli 64,4 (64,1) vuotta.

Henkilöstön sairauspoissaolot laskivat 1837 kalenteripäivää edelliseen vuoteen verrattuna. Yli kymmenen päivän sairauspoissaolot laskivat edelliseen vuoteen verrattuna 22 kalenteripäivää. Lyhyet 1–10 päivän sairaslomat laskivat jopa 1815 kalenteripäivää. Henkilöstö oli sairaslomalla keskimäärin 16,7 (19,8) kalenteripäivää/henkilö. Ulvilan kaupungin henkilöstön sairauspoissaoloprosentti oli 8,9 (10,5). Terveysprosentti kuvaa sitä osuutta henkilöstöstä, jolla ei ole lainkaan sairauspoissaoloja. Ulvilan henkilöstön terveysprosentti oli 5 % (-2 %).

Koulutuskorvaukseen oikeuttavia päiviä oli yhteensä 528 (495). Määrä nousi edelliseen vuoteen verrattuna 33 päivällä.

Ulvilan kaupungin henkilöstöraportti 2023 on liitteenä.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Sainio-Lehtimäki Kirsi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää omalta osaltaan hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 88  
93/01.00.02/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Sainio-Lehtimäki Kirsi, puh. 044 7373 373

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 19.03.2024 § 10 päättänyt omalta osaltaan hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Yhteistyötoimikunta  
Kaupunginhallitus

§ 10  
§ 88

19.03.2024  
25.03.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi.

Liitteet

3 Henkilöstöraportti 2023 KH 25.3.2024 § 88

**Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 89  
293/00.01.01.00/2021

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 90 §:n mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, johon kootaan kaikki kunnan toimintaa ohjaavat säännöt. Ulvilan kaupunginhallitus on 8.2.2021 asettanut poliittisen ohjausryhmän hallintosäännön päivittämistä varten. Kevään 2021 aikana hallintosääntöä on päivitetty poliittisen ohjausryhmän ja kaupungin viranhaltijoiden toimesta. Valtuusto on hyväksynyt uuden hallintosäännön kokouksessaan 14.6.2021 § 36. Valtuusto on edelleen tehnyt pienimuotoisia muutoksia hallintosääntöön kokouksessaan 20.9.2021 § 73, 15.11.2021 § 82, 19.9.2022 § 34, 19.9.2022 § 34 ja 12.6.2023 § 33. Viimeinen muutos on astunut voimaan 16.6.2023.

Nyt hallintosääntöön esitetään seuraavat muutokset:

- Talousjohtajan virkanimike muutetaan valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 71 hyväksymän Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024–2026 pykälän sisältämän päätöksen mukaisesti talous- ja hallintojohtajaksi.
- Sisällysluettelon loppuun lisätään LIITE 1 Hankintojen, sopimusten ja sitoumusten päätösvaltarajat ja LIITE 2 Ulvilan kaupungin organisaatio.
- 22 §:ään Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta lisätään yhdenvertaisuuslain § 5 johdosta kohdaksi 47 Yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksyminen.
- 22 §:ään Kaupunginhallituksen tehtävät ja toimivalta lisätään kohdaksi 48 Kaupungin osallistumisesta päättäminen poikkihallinnollisiin kehittämishankkeisiin ja/tai -projekteihin.
- 24 §:ään Toimialajohtajien tehtävät ja toimivalta lisätään kohdaksi 21 Päättää oman tehtäväalueensa osalta vähämerkityksellisistä kustannusvaikutuksettomista sopimuksista.
- 36 §:stä Päiväkodinjohtajan ja perhepäivähoidon ohjaajan tehtävät ja toimivalta otsikosta ja tekstistä (kohta 7 ja § 61) poistetaan perhepäivähoidon ohjaaja, koska sellaista toimea

Kaupunginhallitus

§ 89

25.03.2024

ei enää ole, vaan perhepäivähoidosta vastaa sovitusti päiväkodinjohtaja.

- 61 §:ään Palvelusuhteeseen ottaminen lisätään, että toimialajohtaja valitsee vastuualueiden päälliköiden esityksestä myös vastuualueiden virkasuhteisen henkilöstön.
- 80 §:ään Toiminnan ja talouden seuranta muutetaan valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 71 hyväksymän Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024–2026 pykälän sisältämän päätöksen mukaisesti talousarvion toteutumisen seurannan ja raportoinnin osalta kuukausittain sijaan neljännesvuosittain ja kuukausiraportin sijaan neljännesvuosiraportti.

Hallintosäätöön on tehty myös teknisluonteisia korjauksia ja yhdenmukaistettu eri listauksissa olevia sanamuotoja luettevampaan muotoon. Näitä muutoksia ei olla merkitty värikoodeilla, koska ne eivät vaikuta asiasisältöön.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 19.3.2024 § 15 käsitellyt hallintosäätöön esitettävät muutokset.

Oheismateriaalina on voimassa oleva hallintosäätö, johon on merkitty punaisella asiat, jotka esitetään poistettaviksi tai muokattaviksi ja vihreällä kohdat, jotka esitetään sijaanlaitettaviksi tai lisättäviksi.

Hyväksyttäväksi esitettävä hallintosäätö on liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset

- päättää, että hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 19.4.2024

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosäätöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset

- päättää, että hallintosäännön muutokset astuvat voimaan

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2024

14

Kaupunginhallitus

§ 89

25.03.2024

19.4.2024

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknislouontaisia korjauksia ja muutoksia.

Liitteet

4 Ulvilan kaupungin hallintosääntö

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

6/2024

15

Tekninen lautakunta § 92  
Tekninen lautakunta § 22  
Kaupunginhallitus § 90

15.11.2023  
13.03.2024  
25.03.2024

### **Asia poistettiin esityslistalta**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 90  
66/14.05.00/2023

Asia poistettiin esityslistalta.

**Rahaston varojen käyttäminen Para School Day -tapahtumaan**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 91

94/02.07.02/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Para School Day on Suomen Paralympiakomitean koulukiertue, jossa oppilaat pääsevät kokeilemaan eri paralympialajeja. Päivä on koko koulun yhteinen kokemus, jonka aikana oppilaat saavat eväitä erilaisuuden kohtaamiseen, yhdenvertaisuuteen ja toisten oppilaiden arvostukseen. Mukana päivässä olevat urheilijavieraat vastaavat lajistaan ja vammastaan juuri niihin kysymyksiin, jotka lapsia ja nuoria kiinnostavat. Yhden päivän aikana oudot ja nolot apuvälineet muuttuvat mielenkiintoisiksi urheiluvälineiksi. Innostava ja erilainen koulupäivä on alku koulun hyvälle hengelle. Oppilaat pääsevät itse oivaltamaan, että jokainen liikkuu tavallaan.

Paralympiakomitea vastaa päivän ennakkojärjestelyistä, ohjeistaa päivän kulun aikatauluja myöten sekä vastaa välineiden kuljetuksesta päivään. Lisäksi kaikille kouluille tulee urheilijavieras. Para School Day on kouluille täysin valmis liikuntapäivä.

Paralympiakomitea on järjestänyt Para School Day -liikuntapäiviä vuodesta 2010 alkaen. Syksystä 2018 alkaen kunnat ovat voineet tilata Para School Day -viikon alueelleen ja vuodesta 2023 alkaen myös hyvinvointialueet ovat voineet tilata Para School Day -viikon. Ennen koronapandemiaa kiertue liikutti parhaimmillaan 25 000 lasta ja nuorta vuodessa, ja kiertue on palaamassa lasten liikuttamisessa samalle tasolle.

Para School Day -tapahtumapäivät järjestetään palveluna, jonka maksajana toimii yleensä kunta, hyvinvointialue tai esimerkiksi vanhempainyhdistys tai muu tukijataho. Satakunnan kunnat ovat neuvotelleet kiertueen pitämisestä paikallisissa kunnissa ja ovat alustavasti sopineet kiertueaikataulusta.

Para School Day järjestetään Friitalan ja Vanhankylän kouluissa viikolla 17 maanantaina ja perjantaina. Liikuntapäivä järjestetään myös Kaasmarkun, Koskin ja Harjunpään kouluissa yhteistyössä liikuntapalveluiden kanssa.

Päivän hinta on 1 600 euroa eli kahden päivän kokonaishinta on 3 200 euroa.

Para School Day -tapahtuma antaa lapsille eväitä erilaisuuden kohtaamiseen, yhdenvertaisuuteen ja toisten oppilaiden



arvostukseen. Tämän ulvilalaisille alakoululaisille tarkoitetun tapahtuman rahoitukseen voidaan käyttää Hakalan rahaston varoja. Rahaston sääntöjen mukaan varoja voidaan käyttää tukemaan Ulvilan kaupungin alueella tapahtuvaa lapsi-, nuoriso- ja vanhustyötä sekä ehkäisemään pitkäaikaistyöttömyyttä ja siitä aiheutuvia ongelmia.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Hakalan rahaston varoista osoitetaan 3 200 euroa Para School Day -tapahtuman järjestämiseen Ulvilassa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Uvilan kaupungin sitoutuminen MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshankkeen kuntarahoitukseen**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 92  
90/00.04.02/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

MTK-Satakunnan Omistajanvaihdos-hankkeen toiminta-aika on 1.6.2024-31.12.2026. Hanke on yhteistyöhanke, jonka henkilöresurssit ovat 1,5 htv/v. Hankkeeseen haetaan 90 %:n rahoitusta ns. flatrate 19 % -yhteistyöhankkeena Satakunnan ja Pirkanmaan ELY-keskuksilta Euroopan Maaseudun kehittämisen maatalousrahastosta sekä 10 %:n rahoitusta alueen kunnilta ja kaupungeilta. Kuntien rahoitusosuudet 10 %:n osuudelle hankerahoituksesta on jyvitetty kuntien maatilojen suhteessa. Hakuaika hankerahoitukselle päättyy 30.4.2024.

Hankkeen tavoitteina on

- kannustaa kannattaviin omistajanvaihdoksiin
- jakaa tietoa erilaisista maa- ja metsätilojen sekä maaseutuyritysten omistajanvaihdosprosesseista
- omistajanvaihdosten henkisen prosessin merkityksen ymmärtäminen ja sisäistäminen
- uusien yrittäjien osaamisen sekä ammatillisten ja sosiaalisten verkostojen kehittäminen
- maa- ja metsätilojen sidosryhmien tiedon ja yhteistyön lisääminen omistajanvaihdoksissa sekä
- maaseutuammattien imagon parantaminen.

MTK-Satakunta hakee Uvilan kaupungilta MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshankkeen kuntarahoitukseen 2024-2026 vuosittaista 415 euron kuntarahoitusosuutta, eli kolmen vuoden ajalta yhteensä 1 244 euroa. Tieto päätöksestä toivotaan toimitettavan huhtikuun 2024 puoliväliin mennessä.

Hankkeen tiivistelmä ja kuntien rahoitusosuustaulukko on liitteenä.

MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshankkeella on yhtymäkohtia Uvilan kaupunkistrategia 2030 ja valmisteilla olevan elinvoimaohjelman kanssa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus § 92 25.03.2024

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää, että Ulvilan kaupunki sitoutuu MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshankkeen kuntarahoitukseen 2024-2026 vuosittaisella 415 euron kuntarahoitusosuudella, eli kolmen vuoden ajalta yhteensä 1 244 eurolla.

**Käsittely** Juha Tenho poistui kokoushuoneesta ennen asian käsittelyn alkua kello 17.55 ja oli poissa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, koska hän on MTK-Satakunnan johtokunnan jäsen. Esteellisyyden peruste hallintolain 28.1 § kohta 5 (yhteisöjäävi).

**Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Juha Tenho palasi kokoukseen asian päätöksenteon jälkeen kello 17.57.

#### Liitteet

5 MTK-Satakunnan Omistajanvaihdoshanke tiivistelmä

6 Kuntien rahoitusosuustaulukko / MTK-Satakunnan omistajanvaihdoshanke

**Vaalikelpoisuuden menettäminen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin / Tiina Toivonen / uusi varavaltuutettu ja uusien jäsenten täydennysvaali toimielimiin hänen tilalleen**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 93  
96/00.00.01/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Tiina Toivonen on 12.3.2024 päivätyllä sähköpostiviestillä pyytänyt eroa Ulvilan kaupungin luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi 1.4.2024 alkaen.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 71.1 §:n mukaan yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta ja näin ollen Tiina Toivonen ei ole enää vaalikelpoinen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan ”jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.”

Tiina Toivonen on valittu seuraaviin Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin:

- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue 2. varavaltuutettu
- kaupunginhallituksen varajäsen (Leena Jokinen-Anttilan henkilökohtainen varajäsen)

Lisäksi Tiina Toivonen on valittu (valtuusto 9.8.2021 § 58) Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymävaltuuston jäseneksi. Satakunnan sairaanhoitopiirin toiminta on päättynyt 31.12.2022 ja sairaanhoitopiirin toiminnot on siirretty Satakunnan hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Vaalilain 93.2 §:n mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä

määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Kuntalain 17.1 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin säädetään seuraavaa: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä,

jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on yhdeksän (9) jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee Tasa-arvolaki 4a.1 §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta.

Kuntalain 17.2 §:n mukaan, jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi Tiina Toivosen eronpyynnön Ulvilan kaupungin luottamustehtävistä
- myöntää kuntalain 70.3 §:n perusteella Tiina Toivoselle eron varavaltuutetun tehtävästä vaalikelpoisuuden menetyksen johdosta
- että, valtuuston puheenjohtaja kutsuu 3. varavaltuutettu Jenni Kiviojan Tiina Toivosen sijaan 2. varavaltuutetuksi ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun
- myöntää Tiina Toivoselle vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi (kuntalaki 71.1 §) eron kaupunginhallituksen varajäsenyydestä
- valita Tiina Toivosen tilalle kaupunginhallituksen varajäsenen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi Tiina Toivosen eronpyynnön Ulvilan kaupungin luottamustehtävistä
- myöntää kuntalain 70.3 §:n perusteella Tiina Toivoselle eron varavaltuutetun tehtävästä vaalikelpoisuuden menetyksen johdosta
- että, valtuuston puheenjohtaja kutsuu 3. varavaltuutettu Jenni Kiviojan Tiina Toivosen sijaan 2. varavaltuutetuksi ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun
- myöntää Tiina Toivoselle vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi (kuntalaki 71.1 §) eron kaupunginhallituksen varajäsenyydestä
- valita Tiina Toivosen tilalle kaupunginhallituksen varajäsenen.

## **Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 94  
54/00.00.00/2024

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.–4.6.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa Ulvilassa on neljä (4) äänestysaluetta, joihin tulee asettaa vaalilautakunta. Äänestysalueet ovat Vanhakylä, Harjunpää, Friitala ja Kullaa.

Laitoksissa tapahtuvaa ennakkoäänestystä varten Ulvilassa on edellisissä vaaleissa asetettu yksi vaalitoimikunta.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyväksyttävä ajoissa ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.

Vaalilain 15.2 §:n mukaan sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa (vuoden 2023) ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan



varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen, näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä, että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilain 16.1 §:n mukaan vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. Oikeusministeriön mukaan on kuitenkin hyvä varautua siihen, että vaalipäivän äänestys toimitetaan kaikkien viiden jäsenen ja vähintään yhden varajäsenen läsnä ollessa. Vaalilautakunta nimeää vaalipäivän äänestystä varten yhden tai useamman vaaliavustajan. Vaaliavustajasta säädetään tarkemmin vaalilain 73 §:ssä. Äänestyslippujen laskemista ja järjestämistä varten vaalilautakunta voi ottaa avukseen laskentahenkilökuntaa.

Vuoden 2024 europarlamenttivaalissa keskeiset kelpoisuus- ja esteellisyysäännökset ovat seuraavat:

### **Vaalilautakunta**

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15.2 §:n sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva europarlamenttivaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73.2 §:ssä tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

### **Vaalitoimikunta**

**Kelpoisuus:** Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä

puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.

Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15.2 §:n momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

**Esteellisyys:** Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten yhteystiedot tulee ilmoittaa kaupunginvirastolle.

Koronavirustilanteella ei ollut käytännön vaikutuksia vuoden 2024 presidentinvaaliin. Oikeusministeriö kuitenkin edelleen seuraa epidemiatilannetta yhteistyössä Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) kanssa ja ohjeistaa kuntia erikseen, mikäli tarvetta ilmenee.

Ulvilan kaupunginhallitus on pyytänyt kuulutuksella Satakunnan vaalipiirissä edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita, joilla ei ole edustajaa Ulvilan valtuustossa, esittämään 19.3.2024 mennessä oman ehdokkaansa joko vaalilautakuntaan tai vaalitoimikuntaan osoitteeseen kirjaamo@ulvila.fi. Äänestysalueiden vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten -kuulutus on julkaistu Ulvilan kaupungin yleisessä tietoverkossa ja virallisella ilmoitustaululla torstaina 29.2.2024 ja on pidetty yleisesti nähtävänä 14 vuorokauden ajan ja julkaistu Ulvilan Seutu -lehdessä 29.2.2024. Kuulutus on oheismateriaalina.

Vihreä liitto r.p. on määräaikana päättänyt esittää vuoden 2024 europarlamenttivaalien vaalilautakuntaan Ulvilasta Merja Branderia ja vaalitoimikuntaan Ulvilasta Sakari Aaltoa. Määräaikana ei tullut muita esityksiä.

Valtuustoryhmien puheenjohtajista koostuva ryhmä on valmistellut vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpanoa huomioon ottaen jäsenten poliittisen edustavuuden lisäksi tasa-arvolain soveltamisen edellä kuvatun mukaisesti.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan kokoonpano vuoden 2024 presidentinvaalissa on oheismateriaalina.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2024 europarlamenttivaaleja varten:

- Vanhakylän äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- Harjunpään äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- Friitalan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- Kullaan äänestysalueen vaalilautakunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme jäsentä sekä viisi varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan
- Laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan ja nimetä siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä kolme varajäsentä siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan.

## Käsittely

Keskustelun aikana Jarkko Viljanen teki seuraavan muutosehdotuksen: jätetään asia pöydälle.

## Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Vuonna 2024 toimitettavien europarlamenttivaalien ulkomainonnasta päättäminen**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 95

54/00.00.00/2024

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.–4.6.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 29.5.-1.6.2024 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Europarlamenttivaalien ulkomainonta kunnan luvanvaraisilla alueilla suositetaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkua eli keskiviikkona 22.5.2024.

Mainoksen sijoittamiselle tarvitaan maanomistajan/-haltijan suostumus. Kunta ei voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan vaalimainoskehikkoja sijoitetaan myös yksityisille alueille, kunnan on saatava omistajan tai haltijan suostumus kehikkojen sijoittamiseen.

Ulvilan kaupunki on pystyttänyt viime vaaleissa vaalimainoskehikot seitsemään paikkaan eri puolille kaupunkia. Kartta mainoskehikoiden sijaintipaikoista on oheismateriaalina.

Vaalimainostelineissä varataan yksi tila kullekin ehdokkaan asettaneelle ryhmälle. Julistetilan sijainti määräytyy ehdokaslistojen yhdistelmän mukaisessa järjestyksessä lukien vasemmalta oikealle. Mikäli tiloja jää vapaaksi, niiden käytöstä voi sopia erikseen.

Europarlamenttivaaleihin liittyvän ulkomainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta Ulvilan kaupungissa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot saatetaan vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen ja valitsijayhdistysten tietoon.

Vaalimainonnan tapoihin ja sisältöihin sovelletaan vaalilakia sekä soveltuvilta osin yleistä lainsäädäntöä, kuten sananvapauslakia, kokoontumislakia, rahakeräyslakia ja järjestyslakia. Vaalilain mukaan yleisen ennakoäänestyspaikalla tai vaalipäivän äänestyspaikalla taikka niiden välittömässä läheisyydessä ei saa äänestysaikana pitää puheita, julkipanna tai jakaa painettuja tai kirjoitettuja kehoituksia eikä muutoinkaan vaikuttaa tai yrittää vaikuttaa äänestäjien vaalivapauteen. Käytännössä tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että vaalimainoksia ei tule asettaa ennakoäänestyspaikkojen tai äänestyspaikkojen läheisyyteen niin,

että voidaan katsoa niiden vaikuttavan äänestäjän valintaan. Vaalimainosten ei siten esimerkiksi tule näkyä vaalihuoneistoon tai sen sisäänkäynnille.

Vaalimainonnassa on lisäksi otettava huomioon järjestyslain (612/2003) 6 §:ssä ja tieliikennelain (729/2018) 73 §:ssä säädetyt kiellot. Yleistä järjestystä ja turvallisuutta vaarantavan häikäisevän tai harhauttavan valon taikka liikenteenohjauslaitetta muistuttavan tai muuten turvallisuutta vaarantavan mainoksen käyttäminen on kielletty. Tielle tai sen välittömään läheisyyteen ei saa asettaa kilpeä, merkintää tai laitetta, joka voidaan sekoittaa liikenteenohjauslaitteeseen tai joka voi heikentää sen näkyvyyttä tai tehokkuutta, häikäistä tienkäyttäjiä tai häiritä heidän tarkkaavaisuuttaan.

Tienvarsimainontaa ja -ilmoittelua koskevat liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain 52 ja 52 a §.

Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom) on antanut **määräyksen tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta**. Traficom ohjeistaa vaalimainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella sekä asemakaava-alueella **maankäyttö- ja rakennuslain**, 1.1.2025 alkaen Alueidenkäyttölain, 83 §:n 4 momentissa tarkoitettulla liikennealueella, esimerkiksi kuntien taajamien läpi menevien maanteiden varrella (valtion liikenneväylien varrella).

Tilapäiset vaalimainokset saa asettaa paikalleen aikaisintaan kuukausi ennen vaalipäivää, ja ne tulee kerätä pois viimeistään viikon kuluttua vaalin päättymisestä.

Maantien tiealueelle sijoitettavan tilapäisen ilmoituksen leveys tai korkeus saa olla enintään 120 senttimetriä ja enimmäiskoko 1 neliömetri. Ilmoitus ei saa sisältää tieliikenneasetuksen mukaisten liikennemerkkien sisältöä, tunnuksia tai väriskaalaa taikka muistuttaa liikennemerkeissä käytettäviä muotoja. Ilmoitus ei saa häikäistä eikä siinä saa olla heijastavaa materiaalia tai pintoja. Ilmoitus ei saa olla valaistu tai itsevalaiseva. Traficomien määräyksessä on ohjeistettu myös muun muassa tilapäisen ilmoituksen sijoittamisesta ja kiinnittämisestä.

ELY-keskus valvoo alueellisesti vaalimainosten sijoittelua maanteilla, <https://www.ely-keskus.fi/asiointi-ja-yhteystiedot>

Vaalimainontaa koskevia ohjeita ja suosituksia löytyy seuraavasta linkistä: <https://vaalit.fi/vaalimainonta>

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

- vuoden 2024 europarlamenttivaalien ulkomainonta saadaan aloittaa kaupungin omistamilla ja hallitsemilla alueilla alkaen 22.5.2024

- vaalimainokset tulee asettaa kaupungin osoittamiin mainoskehikkoihin, joiden sijaintipaikat ilmenevät oheismateriaalina olevasta kartasta

- asettajan tulee poistaa vaalimainokset viimeistään 12.6.2024.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että

- vuoden 2024 europarlamenttivaalien ulkomainonta saadaan aloittaa kaupungin omistamilla ja hallitsemilla alueilla alkaen 22.5.2024

- vaalimainokset tulee asettaa kaupungin osoittamiin mainoskehikkoihin, joiden sijaintipaikat ilmenevät oheismateriaalina olevasta kartasta

- asettajan tulee poistaa vaalimainokset viimeistään 12.6.2024.

Kaupunginhallitus

§ 138

24.04.2023

Kaupunginhallitus

§ 96

25.03.2024

**Kaupunginhallituksen edustajien nimeäminen yksityisoikeudellisiin yhteisöihin ajalle 1.6.2023-31.5.2025**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 138

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta, sekä valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Ulvilan kaupungin 23.9.2022 voiman tulleen hallintosäännön 23 §:n 38. kohdan mukaan kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat eri yhteisöihin, joissa kaupunki on osallisena.

Kaupunginhallituksen kokouksen 13.9.2021 § 201 pöytäkirjanote on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä kaupunginhallituksen edustajat seuraavien yksityisoikeudellisten yhteisöjen yhtiökokouksiin/vuosikokouksiin ajalle 1.6.2023 -31.5.2025:

- Asunto Oy Ulvilan Nahkurinvainio
- Asunto Oy Ulvilan Helmi
- Asunto Oy Ulvilan Harjunpää
- Asunto Oy Kullaan Joenpolvi
- Asunto Oy Kullaan Tornimäki
  
- Kiinteistö Oy Kiltatie
- Kiinteistö Oy Loukkuran Palvelutalo
- Kiinteistö Oy Mukulatori
- Kiinteistö Oy Nahkurinlehti
- Kiinteistö Oy Ulvilan Työkeskus

Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 138  
§ 96

24.04.2023  
25.03.2024

- Kiinteistö Oy Ulvilan Vuokrakodit
- Kiinteistö Oy Ulvilan Magneettitalo
- Kiinteistö Oy Friitalan Toimistokeskus
- Kiinteistö Oy Kaasmarkun Paloasema
- Kiinteistö Oy Kullaan Liiketalo
  
- Finda Oy
- Jokilaakson Ympäristö Oy
- Prizztech Oy
- Ulvilan Isännöintipalvelu Oy
- Appetit Oyj plc
- Sarastia Oy
- Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy
  
- Länsi-Suomen Pelastusalan Liitto ry
- Porin Seudun Yrityspalveluyhdistys ry (Yrityspalvelu Enter)

Lisäksi kaupunginhallitus päättää evästää valittuja yhtiökokous-/vuosikokousedustajia kuntalain 47 §:n mukaisesti, että kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Käsittely

Marja Sillanpää palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 17.13.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti nimetä kaupunginhallituksen edustajat seuraavien yksityisoikeudellisten yhteisöjen yhtiökokouksiin/vuosikokouksiin ajalle 1.6.2023 -31.5.2025 seuraavasti:

Asunto Oy Ulvilan Nahkurinvainio	Johanna Mattila
Asunto Oy Ulvilan Helmi	Pekka Leino
Asunto Oy Ulvilan Harjunpää	Tiina Ahonen
Asunto Oy Kullaan Joenpolvi	Jarkko Viljanen
Asunto Oy Kullaan Tornimäki	Tero Järvelä

Kiinteistö Oy Kiltatie	Tiina Ahonen
Kiinteistö Oy Loukkuran Palvelutalo	Jarkko Viljanen
Kiinteistö Oy Mukulatori	Minna Koivunen
Kiinteistö Oy Nahkurinlehti	Johanna Mattila
Kiinteistö Oy Ulvilan Työkeskus	Jarkko Viljanen
Kiinteistö Oy Ulvilan Vuokrakodit	Johanna Mattila
Kiinteistö Oy Ulvilan Magneettitalo	Tiina Ahonen
Kiinteistö Oy Friitalan Toimistokeskus	Minna Koivunen
Kiinteistö Oy Kaasmarkun Paloasema	Matti Koskela
Kiinteistö Oy Kullaan Liiketalo	Pekka Leino

Finda Oy

Leena Jokinen-Anttila



Kaupunginhallitus  
Kaupunginhallitus

§ 138  
§ 96

24.04.2023  
25.03.2024

Jokilaakson Ympäristö Oy  
Prizztech Oy  
Ulvilan Isännöintipalvelu Oy  
Apetit Oyj plc  
Sarastia Oy  
Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy

Hannu Korkeaaja  
Tiina Ahonen  
Tiina Ahonen  
Hanna Anttila  
Nora Koskinen  
Kimmo Vepsä

Länsi-Suomen Pelastusalan Liitto ry Jarkko Viljanen  
Porin Seudun Yrityspalveluyhdistys ry (Uusyrittyskeskus Enter) Tiina Ahonen

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti evästää valittuja yhtiökokous-/vuosikokousedustajia kuntalain 47 §:n mukaisesti, että kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 96  
28/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Valtuusto on kokouksessaan 19.9.2022 § 36 päättänyt, että Ulvilan kaupunki liittyy kuntien yhdessä omistaman jätehuoltopalveluita tarjoavan osakeyhtiön osakkaaksi. Keräämö Oy -niminen yhtiö merkittiin kaupparekisteriin 24.2.2023. Keräämö Oy:n yhtiökokous pidetään 17.4.2024.

Kaupunginhallitus päättää täydentää kokouksessaan 24.04.2023 § 138 tekemäänsä päätöstä nimeällä kaupunginhallituksen edustajan Keräämö Oy:n yhtiö/vuosikokousedustajaksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä kaupunginhallituksen edustajan Keräämö Oy:n yhtiökokouksiin/vuosikokouksiin ajalle 1.4.2024 - 31.5.2025.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti nimetä kaupunginhallituksen edustajaksi Leena Jokinen-Anttila Keräämö Oy:n yhtiökokouksiin/vuosikokouksiin ajalle 1.4.2024 -31.5.2025.

**Täyttölupa / oppilaanohjaaja**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 97  
6/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, puh. 0400 134 849

Valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 71 hyväksymä Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024–2026 sisältää Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, tai kyseessä on pitkäaikaistyöttömien palkkaaminen TE-toimiston työllistämistuella.”

Ulvilan kaupungin sivistyksen toimiala hakee täyttölupaa Ulvilan yhteiskouluun peruskoulun oppilaanohjauksen virkaan (virkanumero 0068) toistaiseksi voimassa olevana alkaen 1.8.2024. Nykyinen oppilaanohjauksen lehtori on pyytänyt eroa virastaan (virkanumero 0068). Yhteiskoulussa on vielä pitkään tarve kahdelle oppilaanohjaajalle. Lisäksi viime vuosina on ollut haastavaa löytää koulutettuja opinto-ohjaajia peruskouluun, joten myös tästä syystä viran täyttäminen toistaiseksi on tärkeää.

Määräraha palkkaan on vuoden 2024 talousarviossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan oppilaanohjaajan virkaan perustelujen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Täyttölupa / varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja varhaiskasvatuksen opettaja**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 98

6/01.01.01.00/2024

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, puh. 0400 134 849 ja varhaiskasvatuspäällikkö Maiju Oksanen, puh. 0400 134 656

Valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 71 hyväksymä Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024–2026 sisältää Ulvilan kaupungin täyttölupamenettelyn, jonka mukaan:

”Toimialajohtaja hakee kaupunginhallitukselta täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana täytettäviin virka- ja työsuhteisiin sekä yli 12 kuukautta kestäviin määräaikaisena täytettäviin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus. Toimialajohtaja hakee kaupunginjohtajalta täyttöluvan 12 kuukautta tai sitä lyhyempänä täytettäviin määräaikaisiin virka- ja työsuhteisiin pois lukien rekrytoinnit, joissa määräaikaisuuden peruste on sijaisuus, tai kyseessä on pitkäaikaistyöttömien palkkaaminen TE-toimiston työllistämistuella.”

Ulvilan kaupungin sivistyksen toimiala hakee seuraavia täyttölupia:

- Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimi toistaiseksi voimassa olevana työsuhteena. Aiemmin toimessa ollut varhaiskasvatuksen erityisopettaja eläköityy 1.8.2024 alkaen.
- Varhaiskasvatuksen opettajan toimi toistaiseksi voimassa olevana työsuhteena. Toimi on täytettynä määräaikaisesti 31.7.2024 asti.

Määrärahat palkkoihin ovat vuoden 2024 talousarviossa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimeen ja varhaiskasvatuksen opettajan toimeen perustelujen mukaisesti.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tekninen lautakunta § 23  
Kaupunginhallitus § 99

13.03.2024  
25.03.2024

## Vastaus Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoista

Tekninen lautakunta 13.03.2024 § 23

Valmistelija Tekninen johtaja Björninen Teemu

Tapio Rantavallin ym. 14.11.2022 jättämään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoita on ennen kirjallista vastausta jo osin vastattu toimenpitein. Ulvilan kaupunki on toteuttanut vuoden 2023 aikana tiivistyskorjaukset soveltuvin osin molempiin kouluihin, koskien yhtä rakennusta per koulu. Korjausten avulla on voitu syksystä 2023 alkaen soveltaen jatkaa koulutyötä niin Kaasmarkun kuin Koskin kouluissa.

Mainittujen koulujen korjauksien jatkotoimenpiteisiin liittyen tekninen lautakunta toteaa, että valtuusto on 30.10.2023 kokouksessaan päättänyt Perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmaa koskevassa pykälässään § 54 kohdassa 8 tarkastella Kaasmarkun koulun toimintaedellytyksiä uudelleen aikaisintaan siinä vaiheessa, kun kouluverkkoa käsitellään Ulvilassa laajemmin Koskin uuden koulurakennuksen (monitoimirakennus) valmistuttua. Uudisrakennuksen suunnittelu on merkitty talousarvioon vuodelle 2024 ja rakentaminen suunnitelmavuosille 2025 ja 2026.

Tekninen toimiala odottaa lisäohjeita valtuustolta koskien Kaasmarkun vanhemman koulurakennuksen saneerausta tai saneerauksen budjetointia.

Esittelijä Tekninen johtaja Björninen Teemu

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää:  
- antaa edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoita.  
- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoita ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsittelyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 23  
Kaupunginhallitus § 99

13.03.2024  
25.03.2024

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 99  
400/00.01.02.02/2022

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 13.03.2024 § 23 päättänyt antaa edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoita sekä esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoita ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsittelyksi.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoista
- päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsittelyksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tapio Rantavallin ym. valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun ja Koskin koulujen korjausurakoista
- päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsittelyksi.

Petri Syväkuru poistui kokouksesta asian päätöksenteon jälkeen kello 18.02.

Kaupunginhallitus piti asian päätöksenteon jälkeen tauon kello 18.02-18.13.

**Vastaus Antti Roineen valtuustoaloitteeseen liittyen Ulvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 100  
241/00.01.02.02/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Valtuustoaloitteessaan 12.6.2023 Antti Roine painottaa henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämisen tärkeyttä ja nostaa esille näkemyksiä henkilöstöraportin sisällöstä ja työhyvinvointikyselyjen tekemisen tiheydestä sekä ehdottaa henkilöstöhallintoon kuutta eri kehityskohdetta.

Kuten valtuustoaloitteessa, myös Ulvilan valtuuston kokouksessaan 16.12.2022 § 56 hyväksymässä kaupunkistrategiassa, painotetaan eri tavoin henkilöstön työhyvinvoinnin tärkeyttä. Siinä johtamisen ja työyhteisön kehittämisen osalta on linjattu seuraavaa:

- Strategia on osa jokapäiväistä toimintaa ja elämää Ulvilassa.
- Kehitämme kaupungin tiedolla johtamista.
- Osallistaminen kuuluu osana nykyaikaisen kunnan johtamista ja ilmenee prosesseissa.
- Ulvilan kaupungissa johdetaan asiakasarvon tuottamista niin sisäisissä kuin ulkoisissa palveluissa.
- Henkilöstön osaamisen, työhyvinvoinnin ja organisaation sisäisen yhteistyön kehittäminen.

Syyskaudella 2023 on koottu Ulvilan kaupungin henkilöstöohjelma 2030. Sen valmistelun aikana kerättiin työyksiköiltä ja toimialoilta esihenkilöiden ja henkilöstön näkemyksiä toimintatavoista ja toimenpiteistä, joilla kaupunkistrategiassa tunnistetut arvot saadaan toteutumaan työn arjessa ja joilla kehitetään henkilöstön työhyvinvointia entisestään. Lisäksi hyödynnettiin keväällä 2023 henkilöstölle tehdyn työhyvinvointikyselyn ja esihenkilöille tehdyn työhyvinvointikyselyn tuloksia.

Valtuuston kokouksessaan 15.12.2023 § 74 hyväksymä Ulvilan kaupungin henkilöstöohjelma 2030 tukee ja täydentää kaupunkistrategiaa, joka pohjautuu tunnistettuihin arvoihin, jotka ovat iloa, älyä ja yhteiseloä. Henkilöstöohjelmassa todetaan, että henkilöstöpolitiikkaan kuuluvat asiakokonaisuudet ovat:

- työelämän laatu ja tuloksellisuus
- henkilöstövoimavarojen riittävyyden turvaaminen
- työvoimatarpeiden ennakointi ja työssä jatkamisen tukeminen
- työhyvinvointi ja sen seuranta

- henkilöstön osaamisen kehittäminen ja varmistaminen
- johtamisen ja esihenkilötyön kehittäminen, osaamisen johtaminen
- palkitsemis- ja palkkausjärjestelmä
- työsuojaus, työturvallisuus, työterveyshuolto
- työelämäsuhteiden toimivuus: yhteistoimintamenettely.

Myös henkilöstöohjelman tarkoitus on vahvasti valtuustoaloitteen hengen mukainen, koska henkilöstöohjelman tarkoituksena on:

- Syventää henkilöstöpolitiikan keinoin näkemystä siitä, miten arvot saadaan näkyviksi Ulvilan kaupungin henkilöstön työn arjessa. Tätä varten on työkaluksi laadittu Ulvilan kaupungin henkilöstön huoneentaulu.
- Edistää henkilöstöpolitiikan keinoin kaupunkistrategian tavoitteiden toteutumista.
- Vahvistaa HR-tiedolla johtamista sekä siirtymistä reagoivasta toiminnasta ennakoivaan toimintaan. Tärkeää ovat tiedon oikeellisuus, saavutettavuus ja ajantasaisuus.
- Toimia esihenkilötyön perustana.
- Vahvistaa valmentavaa johtamistapaa.

Ulvilan kaupungin kaupunkistrategia 2030 ja Ulvilan kaupungin henkilöstöohjelma 2030 luovatkin vahvan perustan henkilöstön työhyvinvoinnin ja työelämän laadun kehittämiseksi – kaupunkistrategian vision, etunajassa mukaisesti, mikä tässä yhteydessä tarkoittaa ennakoivia toimenpiteitä ja panostuksia. Tästä konkreettisena osoituksena on, että Työterveyshuollon vuoden 2023 työnantajan Kelalle lähetettävän korvaushakemuksen kokonaiskustannuksista ennaltaehkäisevän työn osuus, korvausluokka I, oli 61,7 (vuosi 2022 / 52,7) % ja sairaanhoidon osuus, korvausluokka II, oli 38,3 (vuosi 2022 / 47,3) %. Kustannusten korvausluokkasuhde on siis muuttunut hyvään suuntaan, eli työterveyshuollon palvelut ovat keskittyneet enemmän ennaltaehkäisevään toimintaan.

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat on julkaissut 2021 suosituksen valtakunnallisesti esitettävästä viidestä yhteisestä tunnusluvusta, jotka on otettu huomioon Ulvilan kaupungin henkilöstöraporttia laadittaessa. Henkilöstöraportissa esitellään henkilöstön määrä ja rakenne, henkilöstön tila, työhyvinvointia ja henkilöstön kehittämistä. Koska se on keskeinen väline henkilöstövoimavarojen tuntemiseen ja ennakkointiin, jonka avulla kehitetään ja suunnitellaan henkilöstötiedolla johtamista, on sen sisällön laajuutta ja syvyyttä kehitetty entisestään vuoden 2023 henkilöstöraporttia koottaessa. Lisäksi aikaisempaa paremmin on kuvattu, kuinka monipuolisesti ja säännöllisesti esimerkiksi sairauspoissaoloja ja työtapaturmia selvitetään ja seurataan.

Ulvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvointikysely on toteutettu vuosina 2021 ja 2023 Kuntien eläkevakuutus Kevan sähköisellä

työhyvinvointikysely-työkalulla. Kyselyn aihealueet ovat työn sujuminen työyhteisössä, työtehtävät ja omat voimavarat, työhön liittyvät tuntemukset, lähiesihenkilötyö, työnantajan toiminta, käsitys työnantajasta sekä asiakkaat ja yhteistyö (palautteen hyödyntäminen). Lisäksi molempina vuosina on samanaikaisesti toteutettu esihenkilöille erillinen työhyvinvointikysely Kevan sähköisellä esihenkilöiden työhyvinvointikysely-työkalulla. Kevan työkalujen käyttäminen jatkossakin on perusteltua, jotta tulokset ovat vertailukelpoisia niin Ulvilan kaupungin omiin aikaisempiin tuloksiin kuin verrokkikuntienkin tuloksiin. Kevan työkalujen käyttämisestä puoltaa myös se, että henkilöstöohjelman seuranta ja arviointi on kytketty esihenkilökyselyyn ja työhyvinvointikyselyyn, jonka painopistealueet ovat yhteneväiset henkilöstöohjelman painopisteiden kanssa – kuten myös valtuustoaloitteessa mainittujen työhyvinvointikyselyjen painopistealueiden kanssa. Työhyvinvointikyselyt on linjattu jatkossa tehtäviksi kerran vuodessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Antti Roineen valtuustoaloitteeseen liittyen Ulvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen

- päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Antti Roineen valtuustoaloitteeseen liittyen Ulvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen

- päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.



Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	6/2024	41
Kaupunginhallitus	§ 101	25.03.2024		

## Viranhaltijapäätöksiä

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 101

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kaupunginjohtaja:

- Rakennustarkastajan virkavaalin vahvistaminen, 9/2024
- Liittyminen Sarastian yhteishankintaan - Liikennepolttonesteet (asematankkaukset) 2023 463691, 10/2024

Talous- ja hallintojohtaja:

- Osasairausloma, 9/2024 (Salainen, JulKL 24.1 § kohta 25)

Kaupunkisuunnittelun johtaja:

- Kevätlevähtäjälaskennan tilaaminen Vainiolan alueelle keskustaajaman yleiskaava 2045 varten, 16/2024

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
	Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöön pantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain 92 §:n mukainen otto-oikeus ja merkitsee tiedoksi mahdolliset lain tai asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevat viranhaltijapäätökset.
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	6/2024	42
Kaupunginhallitus	§ 102	25.03.2024		

### **Lautakuntien pöytäkirjoja**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 102

Valmistelija Asianhallinnan suunnittelija Timo Forsten, puh. 0400 135 328

Kaupunginhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä internetissä Ulvilan kaupungin kotisivuilla:

- Tekninen lautakunta 13.3.2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	6/2024	43
Kaupunginhallitus	§ 103	25.03.2024		

## **Ilmoitusasiat**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 103

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Ulvilan vanhusneuvoston pöytäkirja 2/2024 (korjattu versio)
- Ulvilan vammaisneuvoston pöytäkirja 2/2024
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Muut asiat**

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 104

Koskin koulun tarvesuunnittelu. Kaupunginhallitus kävi evästyskeskustelun Koskin koulun tarvesuunnittelusta kello 16.11-17.30, jonka aikana kokouksessa olivat läsnä asiantuntijoina sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Manu Rantamäki ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja Mika Kallioinen. Mika Kallioinen saapui kokoukseen kello 16.41. Manu Rantamäki, Mika Kallioinen ja Kimmo Vepsä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn päätyttyä kello 17.30.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 93, § 94, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhI 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66, 66 h ja 83 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 95, § 96, § 97, § 98****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
- kirjaamo@ulvila.fi
- kirjaamo
- PL 77
- 28401 Ulvila

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Lisätietoja**

**Vahingonkorvausasia.** Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).