

Vuoden 2024 europarlamenttivaalien toimittamiseen liittyvät valmistelut

Keskusvaalilautakunta 23.04.2024 § 18
54/00.00.00/2024

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Oikeusministeriö on antanut vaalilain (714/1998) 10 §:n nojalla asianomaisille vaaliviranomaisille vaaliohjeet 9.6.2024 toimitettavia europarlamentteja varten. Vaaliohje numero 1 koskee kunnan keskusvaalilautakunnan tehtäviä ja sen liitteenä on mm. europarlamenttivaalien toimittamisessa noudatettavat määräajat. Oikeusministeriön vaaliohjeet numero 1 jaetaan kokouksessa keskusvaalilautakunnan jäsenille.

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava seuraavista vaalien toimeenpanoon liittyvistä toimenpiteistä vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa:

- Äänestysjärjestelyistä tiedottaminen
- Kunnan muiden vaaliviranomaisten kouluttaminen
- Vaalimateriaalin käsittely/toimittaminen
- Vaalitietojärjestelmän käyttöönotto
- Vaalipäivän äänestyksen valmistelut
- Yleisen ennakkoäänestyksen valmistelut, ml. vaalitoimitsijoiden rekrytointi ja määrääminen
- Laitosäänestyksen valmistelut
- Kotiäänestyksen valmistelut, ml. vaalitoimitsijoiden rekrytointi ja määrääminen

Ulvilan kaupungissa keskusvaalilautakunnalla on käytössään keskusvaalilautakunnalle määrättyjen tehtävien suorittamiseen keskusvaalilautakunnan sihteerin lisäksi kaksi vaalityöntekijää.

Kunnan muiden vaaliviranomaisten kouluttaminen

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että vaalilautakuntien jäsenet ja varajäsenet, vaalitoimikunnan jäsenet ja varajäsenet sekä kunnan yleisen ennakkoäänestyspaikan ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijat ovat tietoisia tehtävistään ja vastuistaan. Koulutuksissa käytetään oikeusministeriön julkaisemia oppaita ja videomateriaalia. Oikeusministeriö järjestää vaaliviranomaisille tietoverkon kautta vaaliklinikoita oman aikataulunsa mukaisesti.

Oikeusministeriön Teams-vaaliklinikoita järjestetään seuraavasti:

- tiistai 7.5.2024 klo 9.30–11, johdanto suomeksi
- tiistai 7.5.2024 klo 13–14.30, johdanto ruotsiksi
- keskiviikko 5.6.2024 klo 9.30–11, johdanto ruotsiksi
- keskiviikko 5.6.2024 klo 13–14.30, johdanto suomeksi

Vaalimateriaalin käsittely/toimittaminen

Vaaliasiakirjat ja -materiaali, kirjoitusvälineet ja kalusteet.

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava, että vaalilautakunnilla, vaalitoimikunnalla ja yleisten ennakoäänestyspaikkojen ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijoilla on käytössään kaikki tarvittavat vaaliasiakirjat, vaalileimasimet, äänestyskopit, vaaliurnat sekä muut vaalitarvikkeet ja kalusteet.

Vaalitietojärjestelmän käyttöönotto

Oikeusministeriö on lähettänyt keskusvaalilautakunnalle vaalitietojärjestelmän käyttämiseksi tarvittavat VAT-ohjeet. Keskusvaalilautakunta käyttää vaalitietojärjestelmän pohjatietojärjestelmää. Ennakoäänestyksessä käytetään äänioikeusrekisteriä, johon ennakoäänestykset kirjataan. Keskusvaalilautakunta käyttää vaalitietojärjestelmän tuloslaskentajärjestelmää äänestysten tulosten käsittelyyn.

Vaalipäivän 9.6.2024 äänestyksen valmistelut

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että vaalipäivän äänestystä varten kullakin äänestysalueella on kunnan tähän tarkoitukseen käytettäväksi antama asianmukainen ja esteetön ja terveysturvallinen äänestystila (äänestyspaikka) sekä tarvittava kalusto. Vaalimateriaali jaetaan vaalilautakunnille sovittavan aikataulun ja toimintaperiaatteiden mukaisesti. Vaalipäivän asiakirjojen toimittaminen keskusvaalilautakunnalle ohjeistetaan vaalilautakunnille 28.5.2024 kello 17.00 pidettävässä koulutuksessa ja yhteydenpidossa vaalilautakuntiin.

Yleisen ennakoäänestyksen valmistelut

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että kunnanhallituksen päätöksellä yleiseksi ennakoäänestyspaikaksi määrättyssä paikassa on ennakoäänestystä varten asianmukainen ja esteetön ennakoäänestystila ja tarvittava kalusto. Yleiset ennakoäänestyspaikat Ulvilassa ovat pääkirjasto ja Kullaan kirjasto, joissa mahdollistetaan terveysturvallinen äänestäminen. Ennakoäänestyksen kenraaliharjoitus on 14.5.2024 ja laskennan kenraaliharjoitus 16.5.2024. Vaalitietojärjestelmän tuotantokäyttö aloitetaan maanantaina 11.3.2024, jolloin pohjatietojärjestelmä avautuu kuntien käyttöön. Vaalitoimitsijoiden rekrytointi ja määrääminen käsitellään erillisenä asiana.

Laitosäänestyksen valmistelut

Ennakoäänestyksen järjestämisestä laitoksissa huolehtii kunnanhallituksen hyvissä ajoin ennen vaaleja asettama vaalitoimikunta. Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava, että vaalitoimikunnalla on käytössään kaikki sen tarvitsemat asiakirjat, välineet ja kalusteet sekä muut materiaalit. Keskusvaalilautakunnan on koulutettava vaalitoimikunnan jäsenet tehtäviinsä sekä neuvottava ja opastettava heitä ongelmatilanteissa. Koulutus on sovittu pidettävän 22.5.2024 kello 17.00.

Kotiäänestyksen valmistelut

Keskusvaalilautakunnan tulee hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestysjakson alkamista lähettää kotiaänestyslomake niille äänioikeutetuille, jotka edellisissä vaaleissa ovat äänestäneet kotiaänestyksessä. Henkilön, joka haluaa äänestää ennakolta kotonaan, on ilmoitettava siitä kotikuntansa keskusvaalilautakunnalle viimeistään tiistaina 28.5.2024 ennen kello 16.00.

Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava, että kotiaänestyksen vaalitoimitsijoilla on käytössään kaikki tarvittavat asiakirjat ja tarvikkeet sekä muut materiaalit. Keskusvaalilautakunnan on koulutettava kotiaänestyksen vaalitoimitsijat tehtäviinsä sekä neuvottava ja opastettava heitä ongelmatilanteissa. Kotiaänestyksen vaalitoimitsijoiden rekrytointi ja määrääminen käsitellään erillisenä asiana

Vaaliasiakirjojen käsittely ja arkistointi

Keskusvaalilautakunta arkistoi vaaliasiakirjat arkisto- ja tietosuojalainsäädännön, arkistonmuodostussuunnitelman ja oikeusministeriön päätöksen mukaisesti.

Esittelijä	Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Härmä Raimo
Päätösehdotus	Keskusvaalilautakunta päättää merkitä vuoden 2024 europarlamenttivaalien toimittamiseen liittyvät valmistelut tiedoksi.
Päätös	Keskusvaalilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.