

Kaupunginhallitus

Aika 20.11.2023 klo 09:00 - 16:02

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 304	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 305	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 306	Valtuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten täytäntöönpano	6
§ 307	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026	7
§ 308	Avaavan taseen muutokset 2023	12
§ 309	Neorem Magnets Oy:ltä perittävä lisävuokra	13
§ 310	Kaupunginhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024	15
§ 311	Vaalikelpoisuuden menettäminen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin / Noora Ylimys / uusi valtuutettu ja uusien jäsenten täydennysvaali toimitelmiin hänen tilalleen	18
§ 312	Viranhaltijapäätöksiä	22
§ 313	Lautakuntien pöytäkirjoja	23
§ 314	Ilmoitusasiat	24
§ 315	Muut asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Jokinen-Anttila Leena	09:00 - 16:02	puheenjohtaja
	Ahonen Tiina	09:00 - 16:02	varapuheenjohtaja
	Koskela Matti	09:00 - 16:02	jäsen
	Mattila Johanna	09:00 - 16:02	jäsen
	Viljanen Jarkko	09:00 - 16:02	jäsen
	Koivunen Minna	09:00 - 16:02	varajäsen
	Syväkuru Petri	09:00 - 16:02	varajäsen
Poissa	Järvelä Tero		
	Leino Pekka		
	Pukkila Heikki		
	Sillanpää Marja		
Muu	Holmlund Anne	14:33 - 16:02	valtuuston pj.
	Rostedt Mika	09:00 - 16:02	valtuuston 1. vpj.
	Tenho Juha	09:00 - 11:57	valtuuston 2. vpj.
	Löfbacka Mikko	09:00 - 16:02	kaupunginjohtaja, esittelijä
	Sainio-Lehtimäki Kirsi	09:00 - 16:02	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
	Koskinen Nora	09:00 - 16:02	talousjohtaja
	Björninen Teemu	14:32 - 15:25	tekninen johtaja
	Vepsä Kimmo	09:00 - 14:28	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Elohaka Eetu	14:33 - 15:25	maanrakennusinsinööri
	Jyrkinen Johanna	13:49 - 14:26	kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö
	Kevätsalo Arja	12:10 - 13:48	varhaiskasvatuspäällikkö
	Nevala Markku	11:03 - 11:57	liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö
	Särkipaju Harri	14:34 - 15:25	talonrakennusinsinööri
	Valtonen Jukka	14:33 - 15:25	vesihuoltoinsinööri

Allekirjoitukset

Leena Jokinen-Anttila
puheenjohtaja
§:t 304-308 ja 310-315

Tiina Ahonen
puheenjohtaja
§ 309

Kirsi Sainio-Lehtimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 304 - 315

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 23.11.2023

Tiina Ahonen
pöytäkirjantarkastaja
§:t 304-308 ja 310-315

Johanna Mattila
pöytäkirjantarkastaja
§:t 304-315

Jarkko Viljanen
pöytäkirjantarkastaja
§ 309

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.11.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 304

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kaupunginhallitus totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 305

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaupunginhallituksen jäsenet Pekka Leino ja Johanna Mattila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 23.11.2023.

Päätös Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi kaupunginhallituksen jäsenet Tiina Ahonen ja Johanna Mattila. Tarkastus suoritetaan sähköisesti 23.11.2023.

Valtuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 306

Valmistelija Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Esittelijä

Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston 13.11.2023 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

Asia Toimenpide

- | | |
|----|---|
| 57 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Ei toimenpiteitä |
| 58 | Pöytäkirjantarkastajien valinta
Ei toimenpiteitä |
| 59 | Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2024
Ilmoitus verohallinnolle |
| 60 | Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2024
Ilmoitus verohallinnolle |
| 61 | Valtuustoaloitteet
Ei toimenpiteitä |

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 285	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 299	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 307	20.11.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

Kaupunginhallitus 06.11.2023 § 285

Valmistelija

Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talousarviosta ja suunnitelmasta säädetään kuntalain (410/2015) 110 §:ssä seuraavasti:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi."

Talousarvion ja -suunnitelman tulee toteuttaa kuntastrategiaa ja turvata kunnan tehtävien hoitaminen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kaupunginjohtajan vuoden 2024 talousarvioehdotuksen mukaan käyttötalouden ulkoiset tulot ovat 8,0 miljoonaa euroa ja ulkoiset menot 42,1 miljoonaa euroa. Toimintakatteen määrä ehdotuksen mukaan on -34,0 miljoonaa euroa.

Talousarvioehdotus on laadittu nykyisillä veroprosenteilla huomioiden kunnallisveroprosentin esittämistavan muutos. Verotulojen kokonaismääräksi on arvioitu 28,9 miljoonaa euroa. Kunnallisveron määräksi ehdotuksessa arvioidaan 23,5 miljoonaa euroa, kiinteistöveroksi 3,2 miljoonaa euroa ja yhteisöverotulojen osuudeksi 2,2 miljoonaa euroa.

Kaupunginhallitus	§ 285	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 299	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 307	20.11.2023

Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton esittämien laskelmien pohjalta. Valtionosuuksien määräksi talousarvioehdotuksessa on merkitty 7,3 miljoonaa euroa.

Talousarvioehdotuksen mukaan Ulvilan vuosikate vuonna 2024 on 1,95 miljoonaa euroa ja suunnitelman mukaiset poistot 3,1 miljoonaa euroa. Tilikauden tulos on ehdotuksen mukaan alijäämäinen 1 154 506 euroa.

Investointimenojen kokonaismäärä vuodelle 2024 on esityksen mukaan 5,0 miljoonaa euroa. Suunnitelmavuosien investoinnit tulevat olemaan talousarviovuotta merkittävästi suuremmat tulevien rakennusinvestointien vuoksi.

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024–2026 viimeistellään varsinaista käsittelyä varten sen jälkeen, kun valtuusto on 13.11.2023 vahvistanut tuloveroprosentin ja tehnyt päätökset kiinteistöveroprosenteista vuodelle 2024 sekä hallitus on käynyt evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä 6.11.2023.

Talousarviota käsitellään kaupunginhallituksessa seuraavasti:

- 6.11.2023: kaupunginjohtajan talousarvioesityksen keskeinen sisältö
- 13.11.2023: TA 2024 -asiakirjan I lukeminen
- 20.11.2023: TA 2024 -asiakirjan II lukeminen
- 27.11.2023: esitys valtuustolle

Esityslistan liitteenä on kaupungin tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investointisuunnitelma 2024–2026.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- aloittaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittelyn; ja
- käy evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- aloittaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittelyn; ja

Kaupunginhallitus	§ 285	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 299	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 307	20.11.2023

- kävi evästyskeskustelun kaupunginjohtajan esityksestä.

Kaupunginhallitus 13.11.2023 § 299

Valmistelija Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittely jatkuu kaupunginhallituksessa seuraavasti:

- 13.11.2023: TA 2024 -asiakirjan I lukeminen
- 20.11.2023: TA 2024 -asiakirjan II lukeminen
- 27.11.2023: esitys valtuustolle

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää jatkaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittelyä kaupunginjohtajan 13.11.2023 tekemän esityksen pohjalta.

Käsittely Juha Tenho poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 15.31.

Marja Sillanpää saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.33.

Kaupunginhallitus piti asian käsittelyn aikana tauon kello 14.48-15.14 ja 16.26-16.37.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittely jatkuu seuraavan kerran kaupunginhallituksessa 20.11.2023: TA 2024 -asiakirjan II lukeminen.

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 307
367/02.02.00/2022

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	22/2023	10
Kaupunginhallitus	§ 285	06.11.2023		
Kaupunginhallitus	§ 299	13.11.2023		
Kaupunginhallitus	§ 307	20.11.2023		

Valmistelija Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittely jatkuu kaupunginhallituksessa seuraavasti:

- 20.11.2023: TA 2024 -asiakirjan II lukeminen
- 27.11.2023: esitys valtuustolle

Vuoden 2024 talousarvion valmistelua ja toiminnallisia tavoitteita on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 7.9.2023. Seuraavan kerran niitä käsitellään yhteistyötoimikunnassa 27.11.2023.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Käsittely Asian käsittelyn aikana kokouksessa olivat paikalla talousjohtaja Nora Koskinen kokouksen alusta alkaen koko asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä kokouksen alusta alkaen kello 14.28 asti sekä liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö Markku Nevala kello 11.03-11.57, varhaiskasvatuspäällikkö Arja Kevätsalo kello 12.10-13.48, kulttuuri- ja kirjastopalveluiden päällikkö Johanna Jyrkinen kello 13.49-14.26, tekninen johtaja Teemu Björninen kello 14.32-15.25, maanrakennusinsinööri Eetu Elohaka kello 14.33-15.25, vesihuoltoinsinööri Jukka Valtonen kello 14.33-15.25 ja talonrakennusinsinööri Harri Särkipaju kello 14.34-15.25.

Juha Tenho poistui kokouksesta kello 11.57.

Anne Holmlund saapui kokoukseen kello 14.33 ja poistui kello 15.27.

Asian käsittelyn aikana kaupunginhallitus piti seuraavat tauot: kello 10.30-10.42, kello 11.59-12.09 ja kello 12.44-13.30.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää jatkaa vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman käsittelyä kaupunginjohtajan 13.11.2023 tekemän esityksen pohjalta.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman käsittely jatkuu seuraavan kerran kaupunginhallituksessa 27.11.2023: esitys valtuustolle.

Kaupunginhallitus	§ 285	06.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 299	13.11.2023
Kaupunginhallitus	§ 307	20.11.2023

Kaupunginhallitus piti asian päätöksenteon jälkeen tauon kello 15.35-15.44.

Avaavan taseen muutokset 2023

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 308
402/02.06.01/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Kirjanpitolauslautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on lausunnossaan 128/2022 linjannut, että kunnista hyvinvointialueille siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät tulee kirjata alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain (1336/1997) mukaan tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisten tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Ulvilan kaupungissa avaavan taseen muutokset on tehty omalla tositelajilla. Muutoksia on kolme, Medbit Oy:n osakkeet, Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymäosuudet sekä hyvinvointialueelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka. Medbit Oy:n osakkeet 2 000,00 euroa, kuntayhtymäosuus 5 707 808,11 euroa ja lomapalkkavelka 130 809,65 euroa on kirjattu peruspääomaa vastaan tase-erien välisinä siirtoina.

Esityslistan liitteenä avaava tase 2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa vuoden 2023 avaavan taseen ja siihen liittyvät muutokset Ulvilan kaupungin peruspääomassa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

1 Avaava tase 2023

Neorem Magnets Oy:ltä perittävä lisävuokra

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 309
408/02.07.00/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Ulvilan kaupungilla ja Neorem Magnets Oy:llä on sopimus Kiinteistö Oy Ulvilan Magneettitalon laajennus- ja muutostöistä, vuokraamisesta ja lunastamisesta. Valtuusto on hyväksynyt alkuperäisen sopimuksen 28.8.2006 ja sitä on täydennetty kaupunginhallituksessa hyväksytyillä liitteillä.

Kaupungin, Neorem Magnets Oy:n sekä kiinteistöyhtiön kesken on käyty neuvottelut syksyllä 2022 PTS-ohjelmaan kirjattujen ikkunarakenteiden ja vesikatteen saneeraamisesta ja kustannusten kattamisesta. Ikkunoiden uusimis- ja huoltotoimenpiteet sovittiin tehtäväksi vuoden 2023 aikana kiinteistöyhtiön toimesta. Hankkeen valmistuttua kaupunki on suorittanut kiinteistöyhtiölle kertaluonteisen hoitovastikkeen kattamaan toimenpiteiden kustannukset ja laskuttaa neuvottelussa sovitun mukaisesti hankekustannukset edelleen Neorem Magnets Oy:ltä lisävuokrana.

Esityslistan liitteenä on sopimus lisävuokrasta ajalle 1.12.2023-31.12.2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää periä Neorem Magnets Oy:ltä lisävuokraa 1 830,80 euroa (alv 0 %) kuukaudessa ajalla 1.12.2023-31.12.2024.

Käsittely

Leena Jokinen-Anttila poistui esteellisenä kokoushuoneesta ennen asian käsittelyn alkua kello 15.47 ja oli poissa asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, koska hän on Kiinteistö Oy Ulvilan Magneettitalon hallituksen jäsen. Esteellisyyden peruste hallintolain 28.1 § 5 kohta (yhteisöjäävi).

Anne Holmlund oli esteellisenä poissa kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan, koska hän on Kiinteistö Oy Ulvilan Magneettitalon hallituksen jäsen. Esteellisyyden peruste hallintolain 28.1 § 5 kohta (yhteisöjäävi).

Varapuheenjohtaja Tiina Ahonen toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin tämän asian osalle Tiina Ahosen sijaan Jarkko Viljanen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Leena Jokinen-Anttila palasi kokoukseen tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 15.51 ja jatkoi puheenjohtajana toimimista.

Anne Holmlund palasi kokoukseen tämän asian päätöksenteon jälkeen kello 15.51.

Liitteet

2 Neorem Magnets sopimusliite 2023

Kaupunginhallituksen kokoukset kevätkaudella 2024

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 310
150/00.02.01/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kaupunginhallitus kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa kutakin kalenterivuotta varten päättämääränsä aikoina ja määräämässään paikassa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli toimielin on päättänyt kokousajoistaan etukäteen, kokouskutsun voi antaa hallintosäännön mukaan myös toimielimen esittelijä. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Tarvittaessa kaupunginhallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta muinakin aikoina. Kutsu tällaiseen kokoukseen on toimitettava jäsenille samoin kuin valtuuston puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginjohtajalle kaupunginhallituksen määräämällä tavalla. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisessa paikassa, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytävät keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Toimielin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Elleivät erityiset syyt ole esteenä, on kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja jäsenille, valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä kaupunginjohtajalle vähintään kolme päivää ennen kokousta lähetettävä kokouksen esityslista. Esityslistan tulee kunkin asian osalta sisältää esittäjän ehdotuksen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Ulvilan kaupunginhallituksen kokouskutsua ja esityslistaa ei lähetetä paperimuodossa postitse vaan ne julkaistaan sähköisessä muodossa luottamushenkilöiden verkkopalvelussa, jonne edellä mainituilla henkilöillä on käyttöoikeus.

Kaupunginhallituksen esityslista julkaistaan pääsääntöisesti myös internetissä kaupungin kotisivuilla, ottaen huomioon lainsäädännön rajoitukset.

Kutsu kokouksiin annetaan pääsääntöisesti julkaisemalla kutsu ja esityslista luottamushenkilöiden verkkopalvelussa. Julkaisemisesta ilmoitetaan sähköpostilla.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan kanssa on sovittu, että kaupunginhallitus kokoontuu vuonna 2024 ensimmäisen kerran maanantaina 8.1.2024. Heinäkuussa kokouksia ei järjestetä.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa on sovittu pidettävän valtuuston kokoukset kevätkaudella 2024 seuraavasti:

- ma 12.2.2024 klo 18.00
- ma 15.4.2024 klo 18.00
- ma 10.6.2024 klo 18.00

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset kevätkaudella 2024 pidetään seuraavasti:

- ma 8.1.2024 klo 17.00
- ma 22.1.2024 klo 17.00
- ma 5.2.2024 klo 17.00
- ma 26.2.2024 klo 17.00
- ma 11.3.2024 klo 17.00
- ma 25.3.2024 klo 17.00
- ma 8.4.2024 klo 17.00
- ma 22.4.2024 klo 17.00
- ma 6.5.2024 klo 17.00
- ma 20.5.2024 klo 17.00
- ma 3.6.2024 klo 17.00
- ma 17.6.2024 klo 17.00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset kevätkaudella 2024 pidetään seuraavasti:

- ma 8.1.2024 klo 17.00
- ma 22.1.2024 klo 17.00
- ma 5.2.2024 klo 17.00
- ma 26.2.2024 klo 17.00
- ma 11.3.2024 klo 17.00
- ma 25.3.2024 klo 17.00
- ma 8.4.2024 klo 17.00
- ma 22.4.2024 klo 17.00

- ma 6.5.2024 klo 17.00
- ma 20.5.2024 klo 17.00
- ma 3.6.2024 klo 17.00
- ma 17.6.2024 klo 17.00

Vaalikelpoisuuden menettäminen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin / Noora Ylimys / uusi valtuutettu ja uusien jäsenten täydennysvaali toimitelmiin hänen tilalleen

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 311
395/00.00.01/2023

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Noora Ylimys on 9.11.2023 päivätyllä sähköpostiviestillä pyytänyt eroa Ulvilan kaupungin luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 71.1 §:n mukaan yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksenä on, että henkilön kotikunta on asianomainen kunta ja näin ollen Noora Ylimys ei ole enää vaalikelpoinen Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan ”jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.”

Noora Ylimys on valittu seuraaviin Ulvilan kaupungin luottamustehtäviin:

- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue valtuutettu
- kaupunginhallituksen varajäsen (Johanna Mattilan henkilökohtainen varajäsen)
- teknisen lautakunnan jäsen (Hannele Pohjavirta henkilökohtainen varajäsen)
- kaupunginhallituksen konsernijaoston varajäsen (Johanna Mattilan henkilökohtainen varajäsen)

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79.1 §).

Vaalilain 93.2 §:n mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Kuntalain 17.1 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja

yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoisuudesta muihin toimielimiin säädetään seuraavaa: Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on yhdeksän (9) jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta.

Konsernijaoston valitsee hallintosäännön 7 §:n mukaan kaupunginhallitus. Kaupunginhallituksessa on konsernijaosto, jossa on viisi (5) jäsentä. Kaupunginhallituksen konsernijaoston asettaa kaupunginhallitus. Kaupunginhallituksen konsernijaoston jäsenistä kaupunginhallitus valitsee jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen konsernijaoston esittelijänä toimii kaupunginjohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä konsernijaoston valitsema viranhaltija.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee Tasa-arvolaki 4a.1 §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta.

Kuntalain 17.2 §:n mukaan, jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi Noora Ylimyksen eronpyynnön Ulvilan kaupungin luottamustehtävistä;
- myöntää kuntalain 70.3 §:n perusteella Noora Ylimykselle eron valtuutetun tehtävästä vaalikelpoisuuden menetyksen johdosta;
- että, valtuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Mikko Heinimäen Noora Ylimyksen sijaan valtuutetuksi ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun;
- myöntää Noora Ylimykselle vaalikelpoisuuden menettämisen

vuoksi (kuntalaki 71.1 §) eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja kaupunginhallituksen varajäsenyydestä;

- valita Noora Ylimyksen tilalle teknisen lautakunnan jäsenen ja kaupunginhallituksen varajäsenen; ja

- merkitä tiedoksi, että kaupunginhallitus toteaa Noora Ylimyksen vaalikelpoisuuden menettämisen kuntalain 78.1 §:n mukaan konsernijaoston varajäsenenä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi Noora Ylimyksen eronpyynnön Ulvilan kaupungin luottamustehtävistä;

- myöntää kuntalain 70.3 §:n perusteella Noora Ylimykselle eron valtuutetun tehtävästä vaalikelpoisuuden menetyksen johdosta;

- että, valtuuston puheenjohtaja kutsuu varavaltuutettu Mikko Heinimäen Noora Ylimyksen sijaan valtuutetuksi ja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun;

- myöntää Noora Ylimykselle vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi (kuntalaki 71.1 §) eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä ja kaupunginhallituksen varajäsenyydestä;

- valita Noora Ylimyksen tilalle teknisen lautakunnan jäsenen ja kaupunginhallituksen varajäsenen; ja

- merkitä tiedoksi, että kaupunginhallitus toteaa Noora Ylimyksen vaalikelpoisuuden menettämisen kuntalain 78.1 §:n mukaan konsernijaoston varajäsenenä.

Viranhaltijapäätöksiä

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 312

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Kaupunginjohtaja:

- Ulvilan kaupungin varhaiskasvatuspäällikön viran täyttäminen, 18/2023

Hallintopäällikkö:

- Palvelusvuosimuistaminen vuonna 2022, 1/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Kaupunginhallitus hyväksyy täytäntöönpantaviksi päätökset, joihin sillä on kuntalain 92 §:n mukainen otto-oikeus ja merkitsee tiedoksi mahdolliset lain tai asetuksen mukaiset lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevat viranhaltijapäätökset.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lautakuntien pöytäkirjoja

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 313

Valmistelija Asianhallinnan suunnittelija Timo Forsten, puh. 0400 135 328

Kaupunginhallitukselle esitetään tiedoksi ja mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä internetissä Ulvilan kaupungin kotisivuilla:

– Sivistyslautakunta 14.11.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 314

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Yhteysviranomaisen (ELY) lausunto YVA-ohjelmasta 10.11.2023 / Harjunpään aurinkovoimalahanke
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiset ilmoitusluontoiset asiat

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

22/2023

25

Kaupunginhallitus

§ 315

20.11.2023

Muut asiat

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 315

Ei pöytäkirjaan kirjattavia muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 304, § 305, § 306, § 307, § 308, § 311, § 312, § 313, § 314, § 315

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 309, § 310**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se,

- johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus** ja yhteystiedot:

- Ulvilan kaupunki
kirjaamo
PL 77
28401 Ulvila
- kirjaamo@ulvila.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–15.00. Loukkurantie 1, Vanha-Ulvila.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Asiamiehen on tarvittaessa esitettävä valtakirja. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan käräjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan käräjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).