

Tarkastuslautakunta

Aika 02.11.2023 klo 14:00 - 17:50

Paikka Kokoushuone K1-K2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
§ 60	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	4
§ 61	PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN	5
§ 62	VIRANHALTIOJIDEN HAASTATTELUT	6
§ 63	TOIMIELINTEN PÄÄTÖSTEN SEURANTA	9
§ 64	SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN	10
§ 65	MUUT ASIAT	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Holmberg Jari	14:00 - 17:50	puheenjohtaja
	Raune Vesa-Pekka	14:00 - 17:50	varapuheenjohtaja
	Albrecht Mikael	14:00 - 17:50	jäsen
	Itkonen Tuija	14:49 - 17:50	jäsen
	Pihlajasaari-Mäntynen Merja	14:00 - 17:50	jäsen
	Pohjavirta Hannele	14:00 - 17:50	jäsen
	Hernberg Juha	14:00 - 17:50	varajäsen
Poissa	Roine Antti		
Muu	Keso Vesa	14:00 - 17:50	pöytäkirjanpitäjä
	Löfbacka Mikko	14:00 - 14:41	kaupunginjohtaja
	Koskinen Nora	14:00 - 14:41	talousjohtaja
	Lehto-Söderlund Hanna-Mari	14:42 - 17:05	rehtori
	Ratola Juha	14:42 - 17:05	rehtori

Allekirjoitukset

Jari Holmberg
puheenjohtajaVesa Keso
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 59 - 65

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 8.11.2023

Mikael Albrecht
pöytäkirjantarkastajaHannele Pohjavirta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 09.11.2023

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 59

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 60

Hallintosäännön 160 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa myös sähköisesti (vahvaa tunnistautumista käyttäen).

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikael Albrecht ja Hannele Pohjavirta. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 61
352/00.03.00/2021

Kuntalain 140 §: "Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Ehdotus

Tarkastuslautakunnan pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

Päätös

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140§ mukaisesti.

VIRANHALTIOJIDEN HAASTATTELUT

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 62
356/00.03.00/2021

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta kutsuu kokouksiin viranhaltijajohtoa, luottamushenkilöjohtoa, henkilökunnan edustajia, tytäryhteisöjen edustajia ja mahdollisia muita sidosryhmien edustajia selvittämään omasta näkökulmastaan arviointikohteen toimintaa, tavoitteita ja niiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta työohjelmansa mukaisesti.

Tarvittaessa haastateltaville jaetaan ennakoon täytettäväksi arviointilomake toimialan/vastuualueen toiminnasta ja taloudesta. Lomake ei ole julkinen eikä sitä liitetä pöytäkirjaan.

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Haastateltava	Aika	Aihe
Kaupunginjohtaja ja talousjohtaja	14.00	Ajankohtaiset kaupungin toimintaan ja talouteen liittyvät asiat
Rehtori, Friitalan ja Olavin koulut	14.30	Arviointi: sivistyslautakunta / peruskoulutus / alakoulut - koulun esittely, henkilökunnan ja oppilaiden määrän kehitys 2019-2023 - kustannukset €/oppilas vuosina 2019-2023, vertailu muihin kuntiin - millä tavoin varmistatte, että opetuksen laatu on samalla tasolla kaupungin eri kouluissa? - mitä toimenpiteitä on tehty strategisen tavoitteen "Satakunnan terveimmät ja liikkuvimmat kuntalaiset" saavuttamiseksi? - millä tavoin haluaisitte kehittää a) koulun toimintaa ja b) kaupungin perusopetusta?
Rehtori, Vanhankylän ja Kaasmarkun koulut		
		Kysymysten vastaukset esitetään kokouksessa vapaamuotoisesti esim. Power Pointilla. Esitettävä aineisto pyydetään lähettämään tarkastuslautakunnan jäsenille 4.10.2023 mennessä.

Päätös

Talousjohtaja selosti tarkastuslautakunnalle talousarvion toteutumatietoja ajalta 9/2023. Saadun selvityksen mukaan tilikauden tulos on tältä ajanjaksolta noin 4,6 M€ ja kulujen toteutuma

noin 75 %. Koko kaupungin osalta ei tällä hetkellä ole tarvetta esittää valtuustolle talousarviomuutoksia. Lautakuntien sitovien määrärahojen osalta talousarvion toteutumien tarkentuu lautakuntien Q3-raporttien käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin vuoden 2024 talousarvion valmisteluun liittyviä asioita. Saadun selvityksen mukaan talousarvion tuloslaskelman osoittama tilikauden tulos on tällä hetkellä alijäämäinen noin 1,2 M€.

Kaupunginjohtaja selosti tarkastuslautakunnalle vuoden 2024 talousarvion rakenteeseen suunniteltuja muutoksia sekä tietoja ajankohtaisista rekrytoinneista.

Friitalan ja Olavin koulun rehtori oli toimittanut tarkastuslautakunnalle etukäteen kirjallisen aineiston, jossa oli esitetty vastauksia esityslistalla olleisiin kysymyksiin.

Saadun selvityksen mukaan Friitalan koulussa on 320 oppilasta, 23 opettajaa ja 9 koulunkäynninohjaajaa. Oppilaista 25 on erityisen tuen oppilaita ja 9 on S2 -oppilasta. Vuosina 2019-2022 oppilasmäärä on ollut noin 340-350. Opettajien määrässä ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia, opetushenkilöstöä on 23 ja koulunkäynninohjaajia 9.

Oppilaskohtaiset kustannukset ovat olleet vuosina 2019 ja 2020 noin 6 500 € ja vuosina 2021-2022 noin 6 800 €.

Olavin koulussa on 66 oppilasta, jotka kaikki ovat erityisen tuen piiriin kuuluvia. Näistä 36 on pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita ja näistä 18 on vaikeimmin kehitysvammaisia. Lainsäädäntö edellyttää, että erityisen tuen oppilaita on 4-10 / luokka ja pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita enintään 8 / luokka sekä vaikeimmin kehitysvammaisia enintään 6 / luokka. Koulussa on 10 erityisluokanopettajaa ja 33 koulunkäynninohjaajaa. Oppilasmäärä on ollut tasaisessa nousussa ja henkilökunnan määrä on seurannut tätä kehitystä lainsäädännön asettamissa rajoissa.

Oppilaskohtaiset kustannukset ovat olleet vuosina 2021 ja 2022 noin 22 000 €.

Rehtoreilta oli etukäteen pyydetty selvittämään millä tavoin valtuuston 16.12.2022 päättämä strategia näkyy jo vuoden 2023 toiminnassa. Saadun selvityksen mukaan kaupungin strategisen tavoitteen "Satakunnan terveimmät ja liikkuvimmat kuntalaiset" saavuttamiseksi tehtyinä toimenpiteinä esitettiin mm. koko koulun liikuntasuunnitelma, koulun omat kerhot sekä harrastamisen Suomen -malli -kerhot, välituntiliikunta, toiminnallinen opetus ja Move-mittaukset.

Friitalan ja Olavin koulujen toiminnan kehittämiseksi tehtävinä

toimenpiteinä tuotiin esille mm. yleis- ja erityisopetuksen yhtenäiskouluun siirtyminen, vuosiluokkarakenne sekä oppilaiden että henkilöstön osalta sekä muiden kuin pidennetyn oppivelvollisuuden erityisen tuen oppilaiden sijoittaminen omaan lähikouluunsa.

Koko kaupungin peruskoulutuksen kehittämiseksi tehtävinä asioina tuotiin esille digitaalisen ympäristön kehittäminen, riittävien resurssien saaminen opiskeluhooltoon ja henkilöstön vakinaistaminen.

Vanhankylän koulun osalta todettiin, että oppilasmäärä on 329 ja opetushenkilöstöä 32. Oppilaista 28 on S2 -oppilaita. Opetusryhmien koko on pienimmillään 18, suurimmillaan 27 ja keskimäärin 21,2. Oppilaskohtaiset kustannukset ovat nousseet ja ovat tällä hetkellä noin 7 000 € / oppilas.

Kaasmarkun koulussa on 60 oppilasta. Oppilaskohtaiset kustannukset ovat olleet noin 8 000 €.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin toimenpiteitä, joilla pyritään varmentamaan opetuksen laadun yhdenmukaisuutta Ulvilan kaupungin alueella.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin työn kuormittavuuteen liittyviä asioita. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että opetustoimen henkilöstön työhyvinvointiin kiinnitetään huomiota.

Tarkastuslautakunnan saaman selvityksen mukaan koulukiusaamisen vähentämiseksi on tehty suunnitelmallisesti töitä. Näillä toimenpiteillä on ollut vaikutusta koulukiusaamisen vähenemiseen.

TOIMIELINTEN PÄÄTÖSTEN SEURANTA

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 63

Arviointityönsä suorittamiseksi tarkastuslautakunta seuraa toimielinten ja viranhaltijoiden toimintaa. Tarkastuslautakunta on sopinut seuraavasta työnjaosta eri hallinnonalojen toiminnan seuraamisessa.

<u>Toimielin</u>	<u>Tarkastuslautakunnan jäsen</u>
Kaupunginhallitus	Kaikki
Sivistyslautakunta	Tuija Itkonen ja Vesa-Pekka Raune
Tekninen lautakunta	Antti Roine ja Mikael Albrecht
Lupalautakunta	Merja Pihlajasaari-Mäntynen ja Hannele Pohjavirta

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 23.9.2021 päättänyt että jäsenille toimitetaan kaikkien toimielinten pöytäkirjat liitteineen tiedoksi.

Ehdotus

Seurannan perusteella käydään keskustelu siitä, ovatko toimielinten tekemät päätökset kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden mukaisia ja että onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun toimielinten tekemistä päätöksistä.

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 64
355/00.03.00/2021

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

- käsittelee saadut sidonnaisuusilmoitukset
- päättää julkaista käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla
- pyytää tarvittaessa ilmoittamisvelvollisia jättämään ilmoitus tai täydentämään ilmoitusta.

Päätös

Tarkastuslautakunnalle ei ollut toimitettu uusia sidonnaisuusilmoituksia.

MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta 02.11.2023 § 65
496/00.03.00/2021

Ehdotus

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään työohjelman mukaisesti 7.12.2023. Yläkoulun arviointi päätettiin siirtää joulukuun kokouksesta 11.1.2024 kokoukseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijajyhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).