

Valtuusto

Aika 12.06.2023 klo 18:00 - 18:48

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 27	Vuoden 2022 tilinpäätös ja vastuuvapauden myöntäminen	6
§ 28	Vuoden 2022 arviointikertomus	11
§ 29	Rahastojen varojen käyttö vuonna 2022	12
§ 30	Vuoden 2022 henkilöstöraportti	14
§ 31	Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksiantaminen valtuustolle	17
§ 32	Neljännesvuosiraportointi Q1/2023	19
§ 33	Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön	21
§ 34	Jäsenten nimeäminen Porin seudun kansalaisopiston hallintojaostoon	26
§ 35	Vastaus Minna Koivusen ym. tekemään valtuustoaloitteeseen aamupäivätoiminnan aloittamisesta Harjunpään, Vanhakylän ja Friitalan kouluilla	28
§ 36	Vastaus Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun kielikylpykoulusta	32
§ 37	Valtuustoaloitteet	36

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Holmlund Anne	18:00 - 18:48	puheenjohtaja
	Rostedt Mika	18:00 - 18:48	1. varapuheenjohtaja
	Tenho Juha	18:00 - 18:48	2. varapuheenjohtaja
	Ahonen Tiina	18:00 - 18:48	jäsen
	Haavisto Tom	18:00 - 18:48	jäsen
	Hartila Juha	18:00 - 18:48	jäsen
	Heinilä Mario	18:00 - 18:48	jäsen
	Holmberg Jari	18:00 - 18:48	jäsen
	Jokinen-Anttila Leena	18:00 - 18:48	jäsen
	Järvelä Tero	18:00 - 18:48	jäsen
	Koivunen Minna	18:00 - 18:48	jäsen
	Koskela Matti	18:00 - 18:48	jäsen
	Leino Pekka	18:00 - 18:48	jäsen
	Mattila Johanna	18:00 - 18:48	jäsen
	Mäntylä Anne	18:00 - 18:48	jäsen
	Pukkila Heikki	18:00 - 18:48	jäsen
	Rantala Roope	18:00 - 18:48	jäsen
	Rantamäki Manu	18:00 - 18:48	jäsen
	Rantavalli Tapio	18:00 - 18:48	jäsen
	Raune Vesa-Pekka	18:00 - 18:48	jäsen
	Riita Tuulia	18:00 - 18:48	jäsen
	Roine Antti	18:00 - 18:48	jäsen
	Sillanpää Marja	18:00 - 18:48	jäsen
	Tuori Pekka	18:00 - 18:48	jäsen
	Viljanen Jarkko	18:00 - 18:48	jäsen
	Ylimys Noora	18:00 - 18:48	jäsen
	Stenfors Jarkko	18:00 - 18:48	varajäsen
Poissa	Kallioinen Mika		
Muu	Löfbacka Mikko	18:00 - 18:48	kaupunginjohtaja
	Sainio-Lehtimäki Kirsi	18:00 - 18:48	pöytäkirjanpitäjä
	Hjulgren Juha	18:00 - 18:48	tekninen johtaja
	Koskinen Nora	18:00 - 18:48	talousjohtaja
	Niemenmaa Marika	18:00 - 18:48	tekninen avustaja, striimaus
	Vepsä Kimmo	18:00 - 18:48	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Virola Juha	18:00 - 18:48	kaupunkisuunnittelun johtaja
	Hakala Ronja	18:00 - 18:48	nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Anne Holmlund
puheenjohtaja

Kirsi Sainio-Lehtimäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 25 - 37

Pöytäkirjan tarkastus Ulvilassa 15.6.2023

Tiina Ahonen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Koskela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.06.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 12.06.2023 § 25

Hallintosäännön 103 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta valtuuston päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos erityiset syyt eivät ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti luottamushenkilöiden kokouspalvelun kautta.

Kokouskutsu julkaistaan valtuuston 9.8.2021 (§ 64) päätöksen mukaisesti julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja Ulvilan kaupungin yleisessä tietoverkossa 6.6.2023 sekä Ulvilan Seutu - paikallislehdessä 7.6.2023.

Kuntalain 103 §:n 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Nimenhuutoluettelo on pöytäkirjan liitteenä.

Liitteet

[1] Valtuuston 12.6.2023 nimenhuutoluettelo

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 12.06.2023 § 26

Hallintosäännön 124 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 160 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan toimitilien valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 16.6.2023 kuntalain 140 §:n mukaisesti Ulvilan kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Tarkastusvuorossa ovat valtuuston jäsenet Tiina Ahonen ja Matti Koskela.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua pöytäkirjantarkastajiksi sekä päättää, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 15.6.2023.

Päätös

Valtuusto valitsi yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Tiina Ahonen ja Matti Koskela sekä päätti, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 15.6.2023.

Vuoden 2022 tilinpäätös ja vastuuvapauden myöntäminen

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 99

Vuoden 2022 tilinpäätös

Valmistelija

Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Talouden näkökulmasta lähtökohdat vuodelle 2022 olivat edellisvuosien tapaan haasteelliset kahden edellisen vuoden ylijäämäisistä tuloksista huolimatta. Alkuperäinen talousarvio oli noin 0,46 miljoonaa euroa alijäämäinen. Tilikauden aikana tehdyt talousarviomuutokset paransivat tilikauden tulosenustetta 1,6 miljoonalla eurolla, joten muutettu talousarvio muodostui lopulta 1,2 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Verotulot ja korona-avustus nostivat tulopuolta muutettua talousarviota paremmaksi, mutta sosiaali- ja terveystalouden kuntalaskutuksen kustannusten nousu ja siten toteutunut menokehitys jätti ylijäämän arvioitua pienemmäksi. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 402 560 euroa.

Tilikauden ylijäämä huomioiden vuoden 2022 tilinpäätöksessä kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä on 7,1 miljoonaa euroa eli 564 euroa asukasta kohden. Myös konsernitasolla talouden kokonaistilanne kehittyi edelleen parempaan suuntaan. Konsernin tulos vuodelta 2022 on 0,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Konsernin kumulatiivinen kertymä on kuitenkin edelleen alijäämäinen. Konsernialijäämää 31.12.2022 taseessa on 456 euroa asukasta kohden. Edellisessä tilinpäätöksessä konsernialijäämää oli 496 euroa asukasta kohden.

Toimintatuottojen kokonaismäärä (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2022 oli 14,9 miljoonaa euroa, mikä on noin 1,1 miljoonaa euroa enemmän kuin muutetussa talousarviossa, toteutumisaste 107,8 %. Vuoteen 2021 verrattuna toimintatuotot kasvoivat kokonaisuutena 7,3 % eli 1,0 miljoonaa euroa.

Kaupungin käyttötalouden toimintakulut (sisäiset ja ulkoiset) vuonna 2022 olivat 94,4 miljoonaa euroa, toteutumisprosentti muutettuun talousarvioon nähden 103,0 %. Toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 2,8 miljoonalla eurolla.

Kaupungin henkilöstömenot vuonna 2022 olivat 23,1 miljoonaa euroa, kasvua edellisvuoteen nähden 0,6 miljoonaa euroa. Henkilöstömenot toteutuivat kokonaisuutena 0,1 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota pienempinä. Kokonaishenkilöstömenoihin

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 99
§ 27

27.03.2023
12.06.2023

sisältyvät henkilösivukulut toteutuivat 0,4 miljoonaa euroa talousarviota pienempinä.

Palveluiden ostot tilikaudella olivat yhteensä 62,8 miljoonaa euroa. Muutettu talousarvio ylittyi 2,9 miljoonalla eurolla. Koronaepidemiasta aiheutuneita palvelujen ostoja valtio kompensoi korona-avustuksella vuoden 2022 lopulla. Ulvilan osuus korona-avustuksesta oli yhteensä 0,8 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 käyttötalouden toimintatuottojen ja toimintamenojen erotuksena muodostuva toimintajäämä oli 79,5 miljoonaa euroa, mikä on 5,9 miljoonaa euroa ja 8,0 % enemmän kuin edellisvuonna. Muutettuun talousarvioon verrattuna toimintajäämä kasvoi 1,7 miljoonalla eurolla.

Ulvilan verotulojen kokonaismäärä vuonna 2022 oli 56,3 miljoonaa euroa. Verotulot ylittivät alkuperäisen talousarvion 2,1 miljoonalla eurolla ja muutetun talousarvion 0,5 miljoonalla eurolla (toteutumisprosentti 100,9 %). Verotulokertymä oli 2,6 miljoonaa euroa suurempi kuin vuonna 2021, kasvua 4,8 %.

Käyttötalouden valtionosuuksien kokonaismäärä vuonna 2022 oli 26,5 miljoonaa euroa. Valtionosuudet toteutuivat 1,0 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota suurempina. Muutetun talousarvion toteutumisprosentti oli 100,5 %.

Vuosikatteeksi muodostui 3,5 miljoonaa euroa eli 0,9 miljoonaa euroa alle muutetun talousarvion. Vuosikate kattoi 113,1 % tilikauden poistoista. Vuosikate heikkeni edelliseen vuoteen verrattuna 0,5 miljoonaa euroa.

Investointimenot vuonna 2022 olivat yhteensä 3,3 miljoonaa euroa ja varsinaiset investointitulot 6 000 euroa. Investointimenojen toteutumisaste muutettuun talousarvioon verrattuna oli 90,2 %. Merkittävin investointikohde vuonna 2022 oli päiväkotitoimen peruskorjaus ja muutostyöt. Hankkeeseen käytettiin tilikaudella 0,8 miljoonaa euroa.

Kaupungin lainakanta pieneni 4,2 miljoonaa euroa vuoden 2022 aikana. Uusia talousarviolainoja ei nostettu. Lyhytaikaista kassalainaa ei ollut tilinpäätöshetkellä. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 3,2 miljoonaa euroa. Kokonaislainamäärä asukasta kohti oli vuoden lopussa 1 395 euroa. Vuonna 2021 lainamäärä asukasta kohti oli 1 719 euroa. Rahavarat vähenivät vuonna 2022 edellisvuoteen nähden 1,6 miljoonalla eurolla.

Liitteenä on Ulvilan kaupungin vuoden 2022 tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 99
§ 27

27.03.2023
12.06.2023

Tilinpäätös on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 23.3.2023 § 14.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- oikeuttaa talousjohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen;
- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 402 559,97 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille; ja
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

Kokouksessa jaettiin pöydälle tilinpäätöksestä korjattu versio liitteeksi.

Mikko Löfbacka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana hetkeksi kello 19.16-19.18.

Anne Holmlund poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana hetkeksi kello 19.16-19.20.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;
- oikeuttaa talousjohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen;
- esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 402 559,97 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille; ja
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 99
§ 27

27.03.2023
12.06.2023

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.03.2023 § 99 päättänyt yksimielisesti

- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi;

- oikeuttaa talousjohtajan tekemään oikaisuluontoisia korjauksia ja tarkennuksia tilinpäätökseen.

Kaupunginhallituksen allekirjoittama vuoden 2022 tilinpäätös on liitteenä.

KuntaL 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tarkastuslautakunta on valmistellut hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat vuodelta 2022 ja päättänyt kokouksessaan 11.5.2023 §:ssä 38, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilivuodelta 1.1.-31.12.2022.

Vuoden 2022 tilintarkastuskertomus on liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 402 559,97 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Tarkastuslautakunta päätti esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilivuodelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti, että tilikauden ylijäämä 402 559,97 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Valtuusto päätti yksimielisesti, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilivuodelta 1.1.-31.12.2022.

Liitteet

Kaupunginhallitus

§ 99

27.03.2023

Valtuusto

§ 27

12.06.2023

[2] Vuoden 2022 tilintarkastuskertomus

[3] Tilinpäätös 2022 Valtuusto 12.6.2023 § 27

Vuoden 2022 arviointikertomus

Valtuusto 12.06.2023 § 28

86/02.06.01/2023

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §: 2. momentin 2. kohdan mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Arvioinnin tulokset esitetään arviointikertomuksessa, jonka tarkastuslautakunta hyväksyy ja esittää valtuuston käsiteltäväksi.

Valtuusto voi päättää niistä toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan arviointikertomus mahdollisesti antaa aihetta. Kuntalain mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle tarvittaessa lausunnon mahdollisista toimenpiteistä.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 11.5.2023 § 39 hyväksynyt arviointikertomuksen talousarviovuodelta 2022 ja jättänyt sen valtuuston käsiteltäväksi. Arviointikertomus on liitteenä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta on päättänyt antaa vuoden 2022 arviointikertomuksen valtuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että kaupunginhallituksen KuntaL 121.5§ mukainen selvitys pyydetään 1.9.2023 mennessä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

[4] Ulvilan tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomus

Rahastojen varojen käyttö vuonna 2022

Kaupunginhallitus 22.05.2023 § 162

Valmistelija

Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Uvilan kaupungin taseessa oli perinnönluovutuksista kertyneitä varoja 1.1.2022 yhteensä 343 026,13 euroa. Vuoden 2022 aikana varoja käytettiin rahastojen sääntöjen mukaisiin käyttötarkoituksiin yhteensä 12 349,32 euroa.

Kaupungille perustettiin uusi rahasto, Viitasen rahasto, 19.4.2022. Rahavarat tulivat kaupungille Valtiokonttorin päätöksen mukaisesti Riitta Heli Katriina Viitasen kuolinpesästä. Rahaston alkupääoma on 99 029,25 euroa. Rahaston tarkoitus on lisätä lasten ja nuorten osallistumista ja hyvinvointia Ulvilassa hyödyntäen kaupungin ulkoilu- ja liikunta-alueita.

Tilikauden käyttö ja uuden rahaston alkupääoma huomioiden varoja oli taseessa 31.12.2022 jäljellä yhteensä 429 706,06 euroa.

Oheismateriaalina on yhteenvedo varojen käytöstä vuonna 2022.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- merkitä tiedoksi selvityksen rahastojen varojen käytöstä vuonna 2022; ja

- esittää selvityksen rahastojen varojen käytöstä vuonna 2022 edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- merkitä tiedoksi selvityksen rahastojen varojen käytöstä vuonna 2022; ja

- esittää selvityksen rahastojen varojen käytöstä vuonna 2022 edelleen tiedoksi valtuustolle.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	4/2023	13
Kaupunginhallitus	§ 162	22.05.2023		
Valtuusto	§ 29	12.06.2023		

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää selvityksen rahastojen varojen käytöstä vuonna 2022 edelleen tiedoksi valtuustolle.			
Päätös	Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.			

Yhteistyötoimikunta	§ 13	23.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 101	27.03.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023

Vuoden 2022 henkilöstöraportti

Yhteistyötoimikunta 23.03.2023 § 13

Valmistelija Henkilöstösuunnittelija Aaltonen Noora, puh. 040 711 0540

Vuosittain laadittava henkilöstöraportti kertoo Ulvilan kaupungin henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat on julkaissut 2021 suosituksen valtakunnallisesti esitettävistä viidestä yhteisestä tunnusluvusta, jotka on otettu huomioon henkilöstöraporttia laadittaessa.

Henkilöstöraportissa esitellään henkilöstön määrä ja rakenne, henkilöstön tila sekä työhyvinvointia ja henkilöstön kehittämistä. Lisäksi henkilöstöraportti sisältää tietoa henkilöstön vaihtuvuudesta, henkilöstökuluista, sairauspoissaoloista ja työterveyshuollon kustannuksista. Näkökulmat ovat menneessä kehityksessä ja sen tulkinnoissa.

Henkilöstöraportti on keskeinen väline henkilöstövoimavarojen tuntemiseen ja ennakkointiin, jonka avulla kehitetään ja suunnitellaan henkilöstötiedolla johtamista. Sen tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi.

Vertailuvuotena henkilöstöraportissa on käytetty aiemman käytännön mukaan yhtä edellistä vuotta, eli vuotta 2021. Henkilöstöraportti on laadittu 31.12.2022 tilanteen mukaan. Kuten aiempinakin vuosina, henkilöstöraportissa esitetyjä tietoja, niiden esittämistapaa ja muuta tekstisisältöä on kehitetty edelleen aiempien vuosien henkilöstöraportteihin nähden. Kehitystyö jatkuu tulevana vuosina etenkin voimassa olevaan kuntastrategiaan peilaamisen osalta.

Päähavainnot Ulvilan kaupungin henkilöstössä tapahtuneista muutoksista 31.12.2022 tilanteessa:

Henkilöstömäärä nousi 11 henkilöllä vuoteen 2021 verrattuna. Vakinainen henkilöstö lisääntyi 7 henkilöllä ja määräaikainen henkilöstö puolestaan vähentyi 3 henkilöllä. Sivistyksen toimialalla vuonna 2022 työskenteli 75 % henkilöstöstä. Ulvilan kaupungin sivistystoimessa suoritti siviilipalvelua yksi henkilö, joka ei ole henkilöstömäärissä mukana.

Kaupungin yleisimmät ammattinimikkeet olivat koulukäynninohjaaja, peruskoulun luokanopettaja ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Yhteistyötoimikunta	§ 13	23.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 101	27.03.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023

Henkilöstön keski-ikä oli Ulvilassa 46,25 (46,05) vuotta. Eniten työntekijöitä oli ikähaarukassa 40–49 vuotta kuten edellisenäkin vuotena. Nuorimmat työntekijät löytyivät kirjasto- ja kulttuuripalveluista, jossa keski-ikä oli 40,85 vuotta.

Vanhuuseläkkeelle siirtyi 10 (18) työntekijää, joiden keski-ikä 64,1 (64,8) vuotta. Vanhuuseläkkeelle siirtyneiden lukumäärä väheni kahdeksalla henkilöllä edellisvuoteen verrattuna.

Henkilöstön sairauspoissaolot nousivat 2365 kalenteripäivää vuoteen 2021 verrattuna. Yli kymmenen päivän sairauspoissaolot laskivat edelliseen vuoteen verrattuna 218 kalenteripäivää. Lyhyet 1–10 päivän sairaslomat puolestaan kasvoivat 2583 kalenteripäivää. Henkilöstö oli sairaslomalla keskimäärin 19,8 (15,4) kalenteripäivää/henkilö.

Vuoden 2022 henkilöstöraportti esitellään kokouksessa.

Esittelijä	Hallintopäällikkö Sainio-Lehtimäki Kirsi
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta päättää merkitä vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.
Päätös	Yhteistyötoimikunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 27.03.2023 § 101

Valmistelija	Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373
	Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 23.03.2023 § 13 käsitellyt liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää
	- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin: ja
	- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta	§ 13	23.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 101	27.03.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023

Käsittely Kokouksessa jaettiin pöydälle henkilöstöraportista korjattu versio liitteeksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

- hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin: ja

- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.

Valtuusto 12.06.2023 § 30
106/01.00.02/2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan vuoden 2022 henkilöstöraportin tiedoksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

[5] Henkilöstöraportti 2022 Valtuusto 12.6.2023 § 30

Tarkastuslautakunta
Valtuusto

§ 41
§ 31

11.05.2023
12.06.2023

Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksiantaminen valtuustolle

Tarkastuslautakunta 11.05.2023 § 41

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt saapuneet sidonnaisuusilmoitukset kokouksissaan ja päättänyt niiden julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 90§ mukaan tarkastuslautakunnan on annettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle hallintosäännön 90§ mukaisesti.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle hallintosäännön 90§ mukaisesti.

Valtuusto 12.06.2023 § 31
496/00.03.00/2021

Tarkastuslautakunta
Valtuusto

§ 41
§ 31

11.05.2023
12.06.2023

Tarkastuslautakunta on käsitellyt saapuneet sidonnaisuusilmoitukset kokouksissaan ja päättänyt niiden julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa.

Hallintosäännön 90 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on annettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Sidonnaisuusilmoitukset ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päätti antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle hallintosäännön 90 §:n mukaisesti.

Päätös

Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 149
§ 32

08.05.2023
12.06.2023

Neljännesvuosiraportointi Q1/2023

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 149

Valmistelija Talousjohtaja Nora Koskinen, puh. 0400 134 863

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 9.1.2023 § 4 hyväksymän vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan kaupunginhallitukselle laaditaan raportti koko kaupungin talouden toteutumisesta neljännesvuosittain. Toimialajohtajien tulee ennen raportin laadintaa esittää keskushallinnolle tulosalueittain selvitys olennaisista poikkeamista ja poikkeama-arvioista talousarvioon nähden talousjohtajan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kaupunginhallituksen käsittelemät neljännesvuosiraportit esitetään myös valtuustolle tiedoksi.

Neljännesvuosiraportoinnin toteumatiedot vastaavat Valtiokonttorille vuoden 2023 ensimmäiseltä neljännekseltä toimitettuja toteumaraportteja (tuloslaskelma ja tase sekä investointien toteuma Ulvilan kaupunki sekä tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma Vesilaitos).

Talousarvion toteutumisvertailu ajalta 1.1.-31.3.2023 on esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää käsitellä talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-31.3.2023 ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-31.3.2023 ja saattaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Valtuusto 12.06.2023 § 32
166/02.02.02/2023

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti saattaa talousarvion toteutumisvertailun ajalta 1.1.-31.3.2023 edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Valtuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	4/2023	20
Kaupunginhallitus	§ 149	08.05.2023		
Valtuusto	§ 32	12.06.2023		
Liitteet				
[6]	Talousarvion toteutuminen Q1/2023			

Muutokset Ulvilan kaupungin hallintosääntöön

Kaupunginhallitus 22.05.2023 § 163

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Kuntalain 90 §:n mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, johon kootaan kaikki kunnan toimintaa ohjaavat säännöt. Ulvilan kaupunginhallitus on 8.2.2021 asettanut poliittisen ohjausryhmän hallintosäännön päivittämistä varten. Kevään 2021 aikana hallintosääntöä on päivitetty poliittisen ohjausryhmän ja kaupungin viranhaltijoiden toimesta. Valtuusto on hyväksynyt uuden hallintosäännön kokouksessaan 14.6.2021 § 36. Valtuusto on edelleen tehnyt pienimuotoisia muutoksia hallintosääntöön kokouksessaan 20.9.2021 § 73, 15.11.2021 § 82 ja 19.9.2022 § 34. Viimeinen muutos on astunut voimaan 23.9.2022.

Vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvointialueet aloittivat toimintansa ja samassa yhteydessä kunnilta siirtyi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä palo- ja pelastustoimen tehtävät hyvinvointialueiden alaisuuteen. Tämän muutoksen johdosta Ulvilan kaupungin hallintosääntöön on tarpeen tehdä muutoksia.

Hallintosäännön 10 § Kuntien yhteinen perusturvalautakunta esitetään poistettavaksi kokonaan. Hallintosäännön (voimassa olevassa versiossa 30 § ja päivitettävässä versiossa 29 §) esitetään muutettavaksi Hallintopäällikön tehtävät ja toimivalta, kohta 2 muotoon ” KVTES-, OVTES- (osio G), TS- ja TTES”.

Hallintosäännön (voimassa olevassa versiossa 29 § ja päivitettävässä versiossa 28 §) Työllisyyspalvelupäällikön tehtävät ja toimivalta esitetään poistettavaksi kohta 3 ”vastaa lain kuntouttavasta työtoiminnasta mukaisten palveluiden järjestämisestä” ja kohta 4 ”vastaa työpajatoiminnan järjestämisestä” sekä lisättäväksi kohdaksi 3 ”vastaa Työllisyyden tukipalvelujen järjestämisestä” ja kohdaksi 4 ”vastaa Kierrätyskeskus Koronan toiminnasta ja työllisyyden oppimisympäristön järjestämisestä”.

Hautaustoimilaissa (457/2003), säännös (23 § 2 mom.), on säädetty kunnalle velvollisuus huolehtia hautausjärjestelyistä sellaisessa tilanteessa, jossa mikään muu taho ei niistä huolehdi. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin kunnilla säilyy mainittu velvollisuus, josta niin Ulvilassa kuin monessa muussa kunnassa on huolehtinut sosiaalityö, Ulvilassa tarkemmin Porin perusturva. 1.1.2023 lukien sosiaalihuollon järjestäminen on siirtynyt kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle. Kuntien on järjestettävä hautaustoimilain mukaiset velvollisuudet muulla tavalla. Velvollisuus

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 163
§ 33

22.05.2023
12.06.2023

hautausjärjestelyiden huolehtimisesta esitetään kirjattavaksi hallintopäällikön tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 30 § ja päivitettävässä versiossa 29 §) 4. kohdaksi seuraavasti: "hautaustoimilaissa tarkoitettua kunnan velvollisuutta huolehtia hautausjärjestelyistä".

Lisäksi hyvinvointialueuudistuksen johdosta sivistyslautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 33 § ja päivitettävässä versiossa 32 §) esitetään lisättäväksi "lautakunta vastaa ehkäisevän päihdetyön ja kotouttamisen koordinoinnista".

Nykyisessä hallintosäännössä on todettu olevan myös muita muutostarpeita.

Vaikuttamistoimielimet-pykälään (voimassa olevassa versiossa 12 § ja päivitettävässä versiossa 11 §) esitetään lisättäväksi seuraavaa: "Kaupunginhallitus hyväksyy kullekin vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö hyvinvointialueen vastaavan vaikuttamistoimielimen kanssa".

Varautuminen ja valmiussuunnittelu esitetään varmistettavaksi tekemällä seuraavat lisäykset:

- kaupunginhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 23 § ja päivitettävässä versiossa 22 §) lisätään kohdaksi 45 "varautumisen ja valmiussuunnittelun järjestämisen käytännön toteutuksesta päättäminen valtuuston päättämien periaatteiden mukaisesti".
- kaupunginjohtajan tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 27 § ja päivitettävässä versiossa 26 §) lisätään kohdaksi 12 "kaupungin varautumista ja valmiussuunnittelua".
- toimialajohtajien tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 25 § ja päivitettävässä versiossa 24 §) lisätään kohdaksi 20 "vastata palvelutuotannon toimialansa osalta varautumisesta ja valmiussuunnittelusta".

Varautumista ja valmiussuunnittelua koskevien edellä esitettyjen lisäysten johdosta esitetään lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta (voimassa olevassa versiossa 24 § ja päivitettävässä versiossa 23 §) pykälästä poistettavaksi kohta 13 "päättää tehtäväalueen valmiussuunnittelusta".

Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa esitetään varmistettavaksi korvaamalla Normaalista toimivallasta

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 163
§ 33

22.05.2023
12.06.2023

poikkeaminen ja raportointi (voimassa olevassa versiossa 54 § ja päivitetävissä versiossa 53 §) sekä Normaalisti toimivallasta poikkeavan päätösvallan käyttöön ottaminen määrääjäksi kaupunginhallituksen päätöksellä (voimassa olevassa versiossa 55 § ja päivitetävissä versiossa 54 §) pykälät uudella luvulla "Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa (tulee päivitetävän version luvuksi 6), johon tulee pykälät Normaalisti toimivallasta poikkeaminen ja raportointi, Päätösvallan käyttöön ottaminen määrääjäksi kaupunginhallituksen päätöksellä poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa ja Kokouskutsun määrääjasta poikkeaminen (tulevat päivitetävän version pykäliksi 53-55)".

EU:n ilmoittajansuojeludirektiiviin eli ns. whistleblower-direktiivin (2019/1937) mukainen ilmoittajansuojelulaki (1171/2022) velvoittaa kaikkia 50 henkeä tai enemmän työllistäviä organisaatioita tarjoamaan anonyymien kanavan väärinkäytösepäilyjen ilmoittamiseen. Hallintopäällikön tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 30 § ja päivitetävissä versiossa 29 §) esitetään lisättäväksi kohdaksi 5 seuraava: "ilmoittajansuojalaissa tarkoitetun väärinkäytösepäilyjen ilmoittamiseen tarkoitetun sisäisen ilmoituskanavan toteuttamista".

Lisäksi esitetään seuraavat lisäykset ja muutokset:

- Kaupunginhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 23 § ja päivitetävissä versiossa 22 §) lisätään 1.3.2023 voimaan tulleen ilmastolakimuutoksen johdosta kohdaksi 45 "Ilmastolain mukaisten velvoitteiden toteutumisen seuraaminen".
- Kaupunginhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 23 § ja päivitetävissä versiossa 22 §) lisätään kohdaksi 46 "Ympäristöterveydenhuollon velvoitteiden toteutumisen seuraaminen".
- Suunnittelu- ja maanrakennusinsinöörin tehtäviin ja toimivaltaan (voimassa olevassa versiossa 43 §, päivitetävissä versiossa 42 §) lisätään kohdaksi 10 "myöntää suostumukset yksityistiekuntien liikennemerkkianomuksiin".
- Luottamushenkilöiden palkkiot ja matkustaminen (167 §) palkkion maksamista käsittelevään kohtaan lisätään "tai sen yli jatkuviin kokouksiin".

Hallintosääntöön on tehty myös teknisluonteisia korjauksia.

Oheismateriaalina on voimassa oleva hallintosääntö, johon on merkitty punaisella ja yliviivattuina kohdat, jotka esitetään poistettaviksi ja keltaisella kohdat, jotka esitetään lisättäviksi tai muutettaviksi.

Hyväksyttäväksi esitettävä hallintosääntö on liitteenä.

Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 163
§ 33

22.05.2023
12.06.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset ja, että

- hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 16.6.2023 ja

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset ja, että

- hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 16.6.2023 ja

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Valtuusto 12.06.2023 § 33
293/00.01.01.00/2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset ja, että

- hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 16.6.2023 ja

- oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti

- hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja siihen esitetyt muutokset ja, että

- hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 16.6.2023 ja

- oikeutti kaupunginjohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia.

Liitteet

Ulvilan kaupunki

Pöytäkirja

4/2023

25

Kaupunginhallitus

§ 163

22.05.2023

Valtuusto

§ 33

12.06.2023

[7] Hallintosääntö Valtuusto 12.6.2023 § 33

Jäsenten nimeäminen Porin seudun kansalaisopiston hallintojaostoon

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 140

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Porin kaupunginhallituksen kokouksen 3.4.2023 § 179
pöytäkirjanotteessa todetaan seuraavaa:

”Vuonna 2021 toiminut sivistyslautakunta on lakkautettu 1.1.2023 alkaen, jolloin sen toimikausi on myös päättynyt. Tilalle on perustettu kaksi uutta lautakuntaa, sivistyslautakunta ja vapaa-ajan lautakunta. Uuden, 1.1.2023 toimintansa aloittaneen sivistyslautakunnan tulee lakkauttaa nykyinen kansalaisopiston hallintojaosto ja asettaa toimikaudekseen uusi kansalaisopiston hallintojaosto.

Alueellisen kansalaisopiston perustamista ja ylläpitämistä koskeva yhteistyösopimuksen 3 §:n 3 momentin mukaan ”Jäsenkuntien (Pori ja Ulvila) yhteistyöelimenä toimii Porin kaupungin koulutuslautakunnan alaisuudessa toimiva Porin seudun kansalaisopiston hallintojaosto (myöh. jaosto), joka koostuu kuudesta jäsenestä ja on kuntalain 77 § mukainen yhteinen toimielin. Jaostossa on kolme jäsentä Porin kaupungin koulutuslautakunnasta, joista yksi toimii jaoston puheenjohtajana ja kolme jäsentä Ulvilan koulutuslautakunnasta. Jaoston asettaa Porin kaupungin koulutuslautakunta, joka valitsee jaostolle puheenjohtajan ja jäsenille varajäsenet. Jaoston esittelijän toimii opiston rehtori ja sihteerinä Porin koulutuslautakunnan sihteerin. Jaoston päätöksenteossa noudatetaan Porin koulutuslautakunnan johtosääntöä ja Porin kaupungin hallintosääntöä.”

Porin kaupunginhallitus on kokouksen 3.4.2023 § 179 päättänyt pyytää, että Ulvilan kaupunki nimeää Porin seudun kansalaisopistoon kolme jäsentä ja heille varajäsenet.

Ulvilan valtuusto on valinnut päätöksellään 9.8.2021 § 55 Porin seudun kansalaisopiston nyt lakkautettavaan hallintojaostoon toimikaudeksi 2021—2025 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Jäsen

Varajäsen

Riita Tuulia
Roope Rantala
Erja HaikoJenni Kivioja
Mikael Laine
Aleksi Grönlom

Ulvilan kaupunki		Pöytäkirja	4/2023	27
Kaupunginhallitus	§ 140	24.04.2023		
Valtuusto	§ 34	12.06.2023		

Porin kaupunginhallituksen kokouksen 3.4.2023 § 179 pöytäkirjanote ja Ulvilan valtuuston kokouksen 9.8.2021 § 55 pöytäkirjanote on oheismateriaalina.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto nimeää toimikaudeksi 2023-2025 Porin seudun kansalaisopiston hallintojaostoon kolme jäsentä, joiden tulee olla Ulvilan sivistyslautakunnasta, ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.
Käsittely	Anne Holmlund saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 17.24. Marja Sillanpää oli hetken poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 17.24-17.25.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Valtuusto 12.06.2023 § 34
149/00.04.01/2023

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto nimeää toimikaudeksi 2023-2025 Porin seudun kansalaisopiston hallintojaostoon kolme jäsentä, joiden tulee olla Ulvilan sivistyslautakunnasta, ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.	
Päätös	Valtuusto päätti yksimielisesti nimetä toimikaudeksi 2023-2025 Porin seudun kansalaisopiston hallintojaostoon kolme jäsentä, joiden tulee olla Ulvilan sivistyslautakunnasta, ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:	
	Jäsen	Varajäsen
	Mikael Laine	Roope Rantala
	Tuulia Riita	Jenni Kivioja
	Erja Haiko	Aleksi Grönblom

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 64
§ 180
§ 35

22.05.2023
05.06.2023
12.06.2023

Vastaus Minna Koivusen ym. tekemään valtuustoaloitteeseen aamupäivätoiminnan aloittamisesta Harjunpään, Vanhakylän ja Friitalan kouluilla

Sivistyslautakunta 22.05.2023 § 64

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Arja Kevätsalo

Minna Koivunen ym. esittävät valtuustoaloitteessa (valtuusto 19.4. 2022 § 18) aamupäiväkerhon aloittamista 1.-2. vuosiluokkien oppilaille sekä erityisopetukseen siirretyille oppilaille Harjunpään, Vanhakylän ja Friitalan kouluilla. Perusteena esitykselle on, että kouluilla ei ole aamutoimintaa ja tarvetta palvelulle on.

Kaikilla kouluilla järjestettävän iltapäivätoiminnan lisäksi lasten aamutoimintaa on järjestetty Koskin ja Kaasmarkun kouluilla, koska kouluilla järjestetään myös esiopetus. Esioppilaille kuuluu varhaiskasvatustilain mukainen täydentävä varhaiskasvatus. Tähän ryhmään on mahtunut myös pienten koulujen 1.-2. luokkien oppilaat.

Toimintakaudella 2023-2024 Kaasmarkun koululla ei ole esiopetusta ja koulu on väistötiloissa syyslomaan asti. Aamuhoidon tarvitsijoita oli vain neljä lasta ja perheiden kanssa on neuvoteltu, ettei aamuhoidolle ole tarvetta ainakaan koulun väistötiloissa olon aikana.

Vuodesta 2022 Vanhakylän koulussa on toiminut yhteistyössä kaupungin vapaa-aikapalveluiden ja Ulvilan seurakunnan kanssa aamutoimintaa Mukulatorilla kolmena aamuna viikossa päivinä, jolloin koulu alkaa klo 10.00.

Friitalan ja Olavin kouluissa esitetään aloitettavaksi aamutoimintakokeilu 1.-2. luokkien oppilaille lukuvuodeksi 2023–2024. Toimintaa järjestetään klo 7 – 9 välisenä aikana koulun tiloissa. Kokeilu ei vaadi lisäresurssointia henkilöstökustannuksiin, vaan toiminta pystytään toteuttamaan koulunkäynninohjaajien työaika-suunnitelulla. Lisäkustannuksia vuodelle 2023 tulee aamupalasta noin 2500 €.

Harjunpään koululla aamutoiminnan järjestämiseen löytyy tarvittavat tilat, mutta järjestäminen vaatisi lisähenkilön resursoinnin.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Sivistyslautakunta	§ 64	22.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 180	05.06.2023
Valtuusto	§ 35	12.06.2023

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

- aamutoiminnan aloittamisen kokeiluna Friitalan ja Olavin kouluilla syksyllä 2023 ja ehdottaa vuoden 2024 talousarvioon lisättäväksi tarpeellinen määräraha kokeilun toteuttamiseksi kevään 2024 osalta. Aamutoiminnan kokeilusta tehdään lapsivaikutusten arviointi. Päätös toiminnan vakiinnuttamisesta koko kaupunkia koskevaksi yhdenvertaiseksi ja tasa-arvoiseksi toimintamuodoksi tehdään keväällä 2024
- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti:

- aamutoiminnan aloittamisen kokeiluna Friitalan ja Olavin kouluilla syksyllä 2023 ja ehdottaa vuoden 2024 talousarvioon lisättäväksi tarpeellinen määräraha kokeilun toteuttamiseksi kevään 2024 osalta. Aamutoiminnan kokeilusta tehdään lapsivaikutusten arviointi. Päätös toiminnan vakiinnuttamisesta koko kaupunkia koskevaksi yhdenvertaiseksi ja tasa-arvoiseksi toimintamuodoksi tehdään keväällä 2024
- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla.

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 180

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 22.05.2023 § 64 päättänyt aamutoiminnan aloittamisen kokeiluna Friitalan ja Olavin kouluilla syksyllä 2023 ja ehdottaa vuoden 2024 talousarvioon lisättäväksi tarpeellinen määräraha kokeilun toteuttamiseksi kevään 2024 osalta. Aamutoiminnan kokeilusta tehdään lapsivaikutusten arviointi. Päätös toiminnan vakiinnuttamisesta koko kaupunkia koskevaksi yhdenvertaiseksi ja tasa-arvoiseksi toimintamuodoksi tehdään keväällä 2024. Lisäksi sivistyslautakunta on kokouksessaan 22.05.2023 § 64 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen

Sivistyslautakunta	§ 64	22.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 180	05.06.2023
Valtuusto	§ 35	12.06.2023

koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla.

Valtuustoaloite on oheismateriaalina.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Valtuusto 12.06.2023 § 35
134/00.01.02.02/2022

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Valtuusto päätti yksimielisesti

- hyväksyä edellä esitetyn vastauksen Minna Koivusen ym. valtuustoaloitteeseen koskien aamupäiväkerhon aloittamista

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 64
§ 180
§ 35

22.05.2023
05.06.2023
12.06.2023

Harjunpään, Vanhankylän ja Friitalan kouluilla;

- ja päätti todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 65
§ 181
§ 36

22.05.2023
05.06.2023
12.06.2023

Vastaus Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen Kaasmarkun kielikylpykoulusta

Sivistyslautakunta 22.05.2023 § 65

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kimmo Vepsä

Tero Järvelä ym. esittävät valtuustoaloitteessa Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi (valtuusto 13.6. 2022 § 30).

Ulvilassa noudatettavassa opetussuunnitelmassa todetaan, että kieltenopetusta voidaan toteuttaa laajamittaisena kaksikielisenä opetuksena, joka voidaan jakaa kotimaisten kielten varhaiseen täydelliseen kielikylpyyn ja muuhun laajamittaiseen kaksikieliseen opetukseen. Sitä voidaan antaa myös suppeampana kaksikielisenä opetuksena, josta käytetään tässä nimitystä kielirikasteinen opetus. Joskus kaksikielistä opetusta toteutetaan muilla kuin kotimaisilla kielillä kielikylvyn tapaan. Tällainen opetus, samoin kuin mahdolliset kestoiltaan lyhyemmät kielikylpyohjelmat katsotaan tässä kuuluvaksi muun kaksikielisen opetuksen piiriin.

Ulvilassa tutustutaan ja opiskellaan monipuolisesti maailmalla puhuttuja kieliä. Englannin ja ruotsin kielen opetuksen lisäksi Ulvilassa toteutetaan saksan A2-kielen opetusta alkaen 4. luokalta. Englannin kielen opetus alkaa jo 1. luokalta. Jo ensimmäisellä luokalla aloitettu kieltenopetus on toki tavoitteellista, mutta leikillä on oppimisessa tärkeä rooli. Yhteiskoulussa on mahdollisuus opiskella B2-kielenä saksaa ja espanjaa.

Aloitetta on käsitelty Kaasmarkun koulun opetushenkilöstön kanssa ja se on käsitelty henkilöstöpalaverissa 16.2.2023 yhteisesti. Opetus Kaasmarkun koulussa järjestetään yhdysluokkaopetuksena, jossa opetuksen eheyttäminen on keskeinen osa luokkien toimintakulttuuria. Pikkulasten koulussa erilaisiin kieliin ja kulttuureihin tutustutaan mm. tervehtimällä aamupäivän yhteydessä eri kielillä. Kaasmarkun koulun opetushenkilöstö piti esitettyä kielikylpykouluajatusta sopivampana painotuksena ja opetuksen painopisteenä ilmiöoppimista sekä opetuksen liittämistä metsä- ja maaseutukulttuuriin.

Kielten opetus on Ulvilassa monipuolista ja laadukasta ja se alkaa jo eskarissa. Valtuustoaloite on kuitenkin tärkeä muistutus siitä, että monipuolinen kielten osaaminen on tulevaisuuden menestystekijöitä kansainvälistyvässä maailmassa. Valtuustoaloitteessa ajatusta

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus
Valtuusto

§ 65
§ 181
§ 36

22.05.2023
05.06.2023
12.06.2023

kieltenopetuksen aikaistamisesta toteutetaan jo nyt.
Kieltenopetuksen kehittämistä jatketaan aloitteessa esitettyjen periaatteiden mukaan kaikissa Ulvilan kouluissa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Vepsä Kimmo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää
- antaa edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi
- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti:
- antaa edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi
- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus 05.06.2023 § 181

Valmistelija

Hallintopäällikkö Kirsi Sainio-Lehtimäki, puh. 044 7373 373

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 22.05.2023 § 65 päättänyt antaa edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi. Lisäksi sivistyslautakunta on kokouksessaan 22.05.2023 § 65 päättänyt esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Valtuustoaloite on oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta	§ 65	22.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 181	05.06.2023
Valtuusto	§ 36	12.06.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja Löfbacka Mikko

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti yksimielisesti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Valtuusto 12.06.2023 § 36
213/00.01.02.02/2022

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että valtuusto

- hyväksyy edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi;

- ja päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Valtuusto päätti yksimielisesti

- hyväksyä edellä esitetyn vastauksen Tero Järvelän ym. tekemään valtuustoaloitteeseen koskien Kaasmarkun koulun muuttamista kielipainotteiseksi kielikylpykouluksi;

- ja päätti todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Valtuustoaloitteet

Valtuusto 12.06.2023 § 37

Uvilan kaupungin hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Valtuustossa tehtiin seuraavat valtuustoaloitteet:

-	Antti Roineen valtuustoaloite liittyen Uvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen.
-	Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite liittyen työpajaan.

Liitteet

- [8] Antti Roineen valtuustoaloite liittyen Uvilan kaupungin henkilöstön työhyvinvoinnin kehittämiseen
- [9] Vasemmistoliiton valtuustoryhmän valtuustoaloite liittyen työpajaan

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 35, § 36, § 37

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVHhL 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- vaaliviranomaisen tekemää päätöstä (VaaliL 45, 66 ja 83 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 33, § 34**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle kunnallisvalitus tehdään, ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus
PL 32
20101 Turku
- turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Lisätietoja

Vahingonkorvausasia. Kunnan toimivaltaisen viranomaisen vahingonkorvausvaatimukseen antama päätös on kannanotto kunnan korvausvelvollisuuteen. Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä kunnan vahingonkorvausvelvollisuudesta. Tämän päätöksen mahdolliset erimielisyydet yksityisoikeudellisessa korvausasiassa ratkaistaan kärjäoikeudessa. Mikäli hakija haluaa saada korvausasiasta Ulvilan kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee toimittaa yksityisoikeudellinen haastehakemus Satakunnan kärjäoikeuden käsiteltäväksi sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan (oikeudenkäymiskaari 4/1734, muutos 1052/1991).

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 1 momentin mukaan kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin kuntalaissa säädetään.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.